

 **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASIS DAWI,S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT WOTU

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs.H.BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu, 2024

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 BUPATI LUWU TIMUR CAMAT WOTU,

****

 Drs.H.BUDIMAN, M.PdHASIS DAWI,S.Sos, M.Si

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| *(1)* | *(2)* | *(3)* | *(4)* |
| 1. | Meningkatnya Kemampuan Pelayanan Publik Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan | Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | 81 |
| 2. | Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tingkat Kecamatan | Nilai LAKIP | 82 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **PROGRAM** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota |  |  Rp 2.906.498.551  | APBD |
| 2. | Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik |  |  |  Rp 7.557.500  | APBD |
| 3. | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan |  |  |  Rp 79.430.474  | APBD |
| 4. | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum |  |  |  Rp 16.584.850  | APBD |
| 5. | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum |  |  |  Rp 35.428.250  | APBD |
| 6. | Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |  |  |  Rp 15.872.650  | APBD |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Wotu, 2024 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  |  PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | BUPATI LUWU TIMUR, |  |  CAMAT WOTU, |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Drs. H. BUDIMAN, M. Pd** |  |  **HASIS DAWI,S.Sos., M.Si** |  |



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAFRUDDIN MUSTAFA, S. Hut

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASIS DAWI, S.Sos.M.Si

Jabatan : CAMAT WOTU

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu, 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 CAMAT WOTU SEKRETARIS CAMAT,

 HASIS DAWI ,S.Sos.M.SiSAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN PROGRAM/KEGIATAN** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **I** | **Terlaksananya Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota Berjalan Sesuai Standar** | **Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar** | **100%** |
| 1 | Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Tepat Waktu | 100% |
| 2 | Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan Baik | Persentase Administrasi Keuangan yang Terselenggara dengan Baik | 100% |
| 3 | Tertibnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Persentase Barang Milik Daerah yang Diadministrasikan Sesuai Standar | 100% |
| 4 | Tertibnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100% |
| 5 | Tertibnya Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100% |
| 6 | Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Perangkat Daerah Penunjang yang Terpenuhi | 100% |
| 7 | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100% |
| 8 | Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpelihara dengan Baik | 100% |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **PROGRAM/KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
|  |  |  |  |  |  |
| **I** | **PORGRAM PENUNJANG URUSAN PEMRINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** |  |  | **RP 2.923.430.025** | **APBD** |
| 1 | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |  |  Rp 50.406.300  | APBD |
| 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah |  |  |  Rp 2.307.590.693  | APBD |
| 3 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah |  |  |  Rp 11.479.500  | APBD |
| 4 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah |  |  |  Rp 22.336.850  | APBD |
| 5 | Administrasi Umum Perangkat Daerah |  |  |  Rp 229.067.800  | APBD |
| 6 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |  |  |  Rp 17.000,000  | APBD |
| 7 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |  |  Rp 248.383.882  | APBD |
| 8 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |  |  Rp 31.165.000  | APBD |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Camat Wotu, |  | Sekertaris Camat, |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **HASIS DAWI, S.Sos., M.Si** |  | **SAFRUDDIN MUSTAFA, S. Hut** |  |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASHALIM, S.Sos

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN UMUM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASIS DAWI,S.Sos.M.Si

Jabatan : CAMAT WOTU

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu, 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 CAMAT WOTU KASI PEMERINTAHAN UMUM

 HASIS DAWI, S.Sos.M.Si MASHALIM,S.Sos

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **I** | **TERLAKSANANYA PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM** | **PERSENTASE CAPAIAN KINERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN UMUM**  | **100%** |
| 1 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | Persentase Rekomendasi Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan yang Ditindaklanjuti | 100% |
| a | Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | 12 Dokumen |
| **II** | **TERCAPAINYA KINERJA PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA** | **PERSENTASE PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA YANG BERJALAN SESUAI STANDAR DAN KETENTUAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERLAKU** | **100%** |
| 1 | Terlaksananya Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Persentase Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang Dilaksanakan | 100% |
| a | Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | 34 Dokumen |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
|  |  |  |  |  |  |
| **I** | **PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM** |  |  | **Rp 30.428.250** | **APBD** |
| 1 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |  |  | Rp 30.428.250  | APBD |
| a | Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan |  | Rp 30,428.250  | APBD |
| **II** | **PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA** |  | **Rp 11.374.650** | **APBD** |
| 1 | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |  | Rp 11.374.650 | APBD |
| a | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa |  |  Rp 5.829.850  |  APBD |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Camat Wotu |  |  Kepala Seksi Pemerintahan Umum |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **HASIS DAWI, S.Sos., M.Si** |  | **MASHALIM, S. Sos** |  |



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERLINA BUSNUR, SH

Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASIS DAWI, S.Sos., M.Si

Jabatan : CAMAT WOTU

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu, 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 KASI PEMBERDAYAAN

 CAMAT WOTU MASYARAKAT DAN DESA

 HASIS DAWI, S.Sos.,M.SiHERLINA BUSNUR, SH

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **I** | **TERLAKSANANYA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN** | **PERSENTASE CAPAIAN KINERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN** | **100%** |
| 1 | Terlaksannya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa | Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan yang Dilaksanakan | 100% |
| a | Terlaksananya Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa | 5 Lembaga Kemasyarakatan |
| b | Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 12 Laporan |
| **II** | **TERCAPAINYA KINERJA PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA** | **PERSENTASE PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA YANG BERJALAN SESUAI STANDAR DAN KETENTUAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERLAKU** | **100%** |
| 1 | Terlaksananya Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Persentase Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang Dilaksanakan | 100% |
| a | Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Pedesaan di Wilayah Kecamatan | 17 Laporan |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
|  |  |  |  |  |  |
| **I** | **PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN** |  |  | **Rp 70.090.750** | **APBD** |
| 1 | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa |  |  | Rp 70.090.750 | APBD |
| a | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Perencanaan Pembangunan di Desa |  Rp 13.0217.950  | APBD |
| b | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan |  |  Rp 57.072.800  | APBD |
| **II** | **TERCAPAINYA KINERJA PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA** |  | **Rp 11.374.650** | **APBD** |
| 1 | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |  | Rp 11.374.650 | APBD |
| a | Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan |  |  Rp 5.544.800  | APBD |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Camat Wotu |   | Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **HASIS DAWI, S.Sos., M.Si** |  | **HERLINA BUSNUR, SH** |  |



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNAWATI, S.E

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASIS DAWI, S.Sos.,M.Si

Jabatan : CAMAT WOTU

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu, 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 CAMAT WOTU KASI PELAYANAN UMUM

 HASIS DAWI, S.Sos.,M.SiERNAWATI, S.E

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **I** | **TERLAKSANANYA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK** | **PERSENTASE CAPAIAN KINERJA PENINGKATAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK** | **100%** |
| 1 | Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat | Persentase Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat yang Dilaksanakan | 100% |
| a | Tertibnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 12 Laporan |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SUB KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
|  |  |  |  |  |  |
| **I** | **PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK** |  |  |  **Rp 10.523.250**  | **APBD** |
| 1 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat |  |  Rp 10.523.250  | APBD |
| a | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan |  |  Rp 10.523.250  | APBD |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Camat Wotu |  | Kepala Seksi Pelayanan Umum |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **HASIS DAWI, S.Sos.,M.Si** |  | **ERNAWATI, SE** |  |



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSTAM, S.AN

Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASIS DAWI,Sos.,M.Si

Jabatan :. CAMAT WOTU

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu, 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 CAMAT WOTU KASI KETENTRAMAN DAN

 KETERTIBAN

 HASIS DAWI, S.Sos.,M.SiRUSTAM, S.AN

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **I** | **TERLAKSANANYA KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM** | **PERSENTASE RATA-RATA CAPAIAN KINERJA PELAYANAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM** | **100%** |
| 1 | Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum | Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Dilaksanakan | 100% |
| a | Terwujudnya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 4 Laporan |
| b | Terlaksanya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | 4 Laporan |
| 2 | Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | Persentase Pelaksanaan Koordinasi Penerapan Penegakan Perda dan Perkada | 100% |
| a | Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | 4 Laporan |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
| **I** | **PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM** |  |  | **Rp 15.524.850** | **APBD** |
| 1 | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum |  |  | Rp 10.189.900 | APBD |
| a | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan  |  |  Rp 6.144.950  | APBD |
| b | Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan tokoh Masyarakat |  |  Rp 4.044.950  | APBD |
| 2 | Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah Kepala Daerah |  | Rp 5.334.950 |  |
| a | Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia |  |  Rp 5.334.950  | APBD |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Camat Wotu |  | Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  **HASIS DAWI,S.Sos., M.Si** |  | **RUSTAM, S.AN** |  |



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARJUNA, S.AN

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Wotu , 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 SEKRETARIS CAMAT, KASUBAG. PERENCANAAN

 DAN KEPEGAWAIAN

SAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut ARJUNA, S.AN

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| 1 | Tersediannya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Tepat Waktu | 100% |
| a | Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 2 Dokumen |
| b | Terwujudnya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | 2 Dokumen |
| c | Terwujudnya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Jumlah dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | 2 Dokumen |
| d | Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 10 Laporan |
| 2 | Tertibnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100% |
| a | Tertibnya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | 12 Dokumen |
| b | Terlaksannya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | 2 Orang |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **KEGIATAN/SUB KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |  |  | Rp 50.406.300 | APBD |
| a | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |  |  Rp 18.498.800  | APBD |
| b | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD |  |  |  Rp 5.369.950  | APBD |
| c | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD |  |  |  Rp 5.064.850  | APBD |
| d | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |  |  |  Rp 21.472.700  | APBD |
|  |  |  |  |  |  |
| 2 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah |  |  Rp 22.336.850 | APBD |
| a | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian |  |  Rp 4.706.850  | APBD |
| b | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan |  |  Rp 17.630.000  | APBD |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Sekretaris Camat |  | Kasubag. Perencanaan dan Kepegawaian |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **SAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut** |  | **ARJUNA, S.AN** |  |



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TENRI, S.AN

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wotu, 2025

 Pihak Kedua, Pihak Pertama,

 SEKRETARIS CAMAT KASUBAG. UMUM

 DAN KEUANGAN

SAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut TENRI, S.AN

|  |
| --- |
| **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025** |
| **KANTOR KECAMATAN WOTU** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| 1 | Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Administrasi Keuangan yang Terselenggara dengan Baik | 100% |
| a | Tersediannya Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 19 Orang/Bulan |
| b | Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD | 12 Laporan |
| 2 | Tertibnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Persentase Barang Milik Daerah yang Diadministrasikan Sesuai Standar | 100% |
| a | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | 4 Laporan |
| 3 | Tertibnya Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100% |
| a | Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang Disediakan | 9 Paket |
| b | Tersedianya Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan | 6 Paket |
| c | Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan | 3 Paket |
| d | Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | 42 Dokumen |
| e | Tersedianya Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | 12 Laporan |
| f | Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 12 Laporan |
| 4 | Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah | Persentase Barang Milik Daerah Perangkat Daerah Penunjang yang Terpenuhi | 100% |
| a | Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 2 Unit |
| 6 | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100% |
| a | Tersedianya Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Laporan |
| b | Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 12 Laporan |
| c | Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 2 Laporan |
| d | Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 12 Laporan |
| 6 | Terlaksannya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpelihara dengan Baik | 100% |
| a | Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya | 6 Unit |
| b | Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | 21 Unit |
| c | Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/direhabilitasi | 2 Unit |
| **NO** | **KEGIATAN/SUB KEGIATAN** |  |  | **ANGGARAN** | **KETERANGAN** |
| 1 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah |  |  | Rp 2.307.590.693  | APBD |
| a | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN |  |  | Rp 2.281.560.893  | APBD |
| b | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD |  |  | Rp 26.029.800  | APBD |
| 2 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah |  |  | Rp 11.479.800 | APBD |
| a | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD |  |  | Rp 11.479.800  | APBD |
| 3 | Administrasi Umum Perangkat Daerah |  |  | Rp 229.067.800 | APBD |
| a | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor |  |  |  Rp 2.125.700  | APBD |
| b | Penyediaan Bahan Logistik Kantor |  |  |  Rp 6.525.000  | APBD |
| c | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan |  |  |  Rp 9.949.800  | APBD |
| d | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan |  |  |  Rp 4.200.000  | APBD |
| e | Fasilitasi Kunjungan Tamu |  |  |  Rp 125.000.000  | APBD |
| f | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |  |  |  Rp 81.368.000  | APBD |
| 4 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |  |  | Rp 17.000.000 | APBD |
| a | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |  |  | Rp 17.000.000 | APBD |
| 5 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |  |  |  Rp 248.383.882 | APBD |
| a | Penyediaan Jasa Surat Menyurat |  |  |  Rp 12.650.000  | APBD |
| b | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik |  |  |  Rp 37.748.882  | APBD |
| c | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor |  |  |  Rp 5.025.000  | APBD |
| d | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor |  |  |  Rp 192.960.000  | APBD |
| 6 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |  |  |  Rp 37.165.000 | APBD |
| a | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan |  |  |  Rp 18.995.000  | APBD |
| b | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya |  |  |  Rp 8.170.000  | APBD |
| c | Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya |  |  |  Rp 10.000.000  | APBD |
|  |  |  |  | Wotu, 2025 |  |
|  |  | PIHAK KEDUA |  | PIHAK PERTAMA |  |
|  |  | Sekretaris Camat, |  | Kasubag. Umum Dan Keuangan |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **SAFRUDDIN MUSTAFA, S.Hut** |  | **TENRI, S.AN** |  |