



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

**NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA S.D
BULAN OKTOBER BERJALAN TAHUN
2024 LINGKUP SEKRETARIAT DAERAH**



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Soekarno – Hatta Malili 92981
Telp. (0474) 321005 – 321005 Fax (0474) 321006
Email : sekretariatdaerah@luwutimurkab.go.id
Website : www.luwutimurkab.go.id

NOTULEN RAPAT

I. Dasar Pelaksanaan :

Surat Sekretaris Daerah Kab.Luwu Timur Nomor: 800.1.5.3/0880/Setda tanggal 9 Oktober 2024 perihal Undangan Rapat Evaluasi Realisasi Anggaran Setda TA.2024

II. Waktu dan Tempat Pelaksanaan :

Hari / Tanggal : Rabu, 9 Oktober 2024
Waktu Rapat : Pkl.08.00 WITA
Tempat : Ruang Rapat Sekda Kantor Bupati

III. Agenda Rapat

Rapat Evaluasi Realisasi Anggaran dan Capaian Kinerja

IV. Peserta Rapat

Pimpinan Rapat : Drs. H. Bahri Suli, MM
(Sekretaris Daerah)
Notulis : Muh. Rizki Alamsyah, S.STP
(Kabag. Perencanaan dan Keuangan)
Peserta Rapat : Daftar Hadir Rapat terlampir

V. Proses Pelaksanaan Rapat (Tanggapan dan Saran)

1. Rapat dibuka dan dipimpin oleh Sekretaris Daerah

2. Saran dan Masukan:

● Sekretaris Daerah

- Disampaikan bahwa kondisi keuangan Pemerintah Daerah saat ini sedang tidak stabil sehingga diperlukan pengendalian pelaksanaan kegiatan yang sekiranya dapat ditunda untuk sementara, kemudian terhadap kegiatan yang tidak perlu dilaksanakan agar ditahan karena jangan sampai dipaksakan tapi menimbulkan kesulitan dalam hal pembayarannya.
- Diharapkan agar segera melakukan review kegiatan di bagian masing-masing, dan dapat menginventarisir kegiatan yang bisa dilakukan pengendalian terhadap pelaksanaannya karena sudah tidak bisa dilakukan pengurangan anggaran mengingat DPPA sudah selesai sehingga hal yang bisa dilakukan hanyalah dengan mengendalikan pelaksanaan kegiatan yang tidak begitu urgen dan hal ini menuntut kita melakukan efisiensi anggaran terhadap kegiatan yang sifatnya tidak mendesak termasuk kegiatan perjalanan dinas.

- Dalam beberapa hari kedepan akan ada rapat dengan TAPD di BKAD terkait hal ini dan akan dilakukan pembahasan perkiraan jumlah anggar yang bisa dilakukan pengendalian dari masing-masing OPD sehingga rapat ini menjadi persiapan sebelum rapat dengan tim TAPD.
- Persiapan Anggaran TA. 2025 akan ada asistensi ulang sehingga akan direview kembali kegiatan yang sekiranya bisa dilakukan pengendalian terhadap pelaksanaannya.

3. Kesimpulan

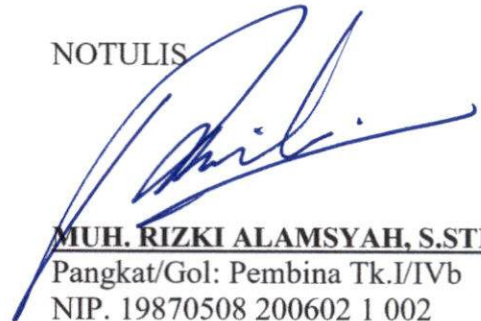
Progress Capaian Daya serap Sekretariat Daerah per 10 Oktober 2024 adalah **42,73%** atau sebesar Rp33,989,033,395,00 dari Anggaran sebesar Rp79,534,615,984,00 dengan sisa anggaran Rp45,545,582,589,00,-.

PIMPINAN RAPAT



Drs. H. BAHRI SULLI, MM
Pangkat/Gol: Pembina Utama Madya
NIP. 19660620 198603 1 007

NOTULIS



MUH. RIZKI ALAMSYAH, S.STP
Pangkat/Gol: Pembina Tk.I/IVb
NIP. 19870508 200602 1 002

❖ **Rapat Evaluasi internal Tanggal 9 Oktober 2024**





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

JL. Soekarno – Hatta Malili 92981
Telp. (0474) 321005 – 321005 Fax (0474) 321006
Email : sekretariatdaerah@luwutimurkab.go.id
Website : www.luwutimurkab.go.id

Malili, 9 Oktober 2024

Nomor : 800.1.5.3/0000/Setda
Sifat : Biasa
Lamp : -
Perihal : Undangan

Yth. 1. Para Staf Ahli
2. Para Asisten
3. Para Kepala Bagian
4. Para PPTK/PPK
5. Para Pejabat Fungsional
6. PPK-SKPD
7. Bendahara Pengeluaran/Penerimaan
8. Para Bendahara Bagian
Lingkup Setda Kab. Luwu Timur
di-
Tempat

Dalam rangka Evaluasi Kinerja pelaksanaan kegiatan dan Evaluasi tingkat penyerapan Anggaran lingkup Sekretariat Daerah Luwu Timur, maka akan dilaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi terhadap *progress* Realisasi Anggaran dan Capaian Kinerja yang berjalan sampai dengan Bulan Oktober 2024.

Sehubungan hal tersebut di atas, diundang kepada Saudara(i) untuk mengikuti rapat dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 9 Oktober 2024
Waktu : Pukul 08.00 WITA – selesai
Tempat : Ruang Rapat Sekda Kantor Bupati

Demikian disampaikan, untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

SEKRETARIS DAERAH



BAHRI SULI

Tembusan :

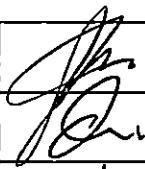
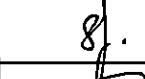
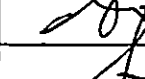
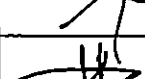
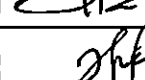
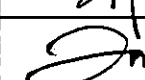
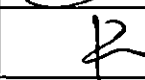
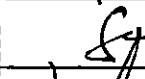
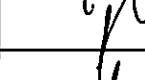
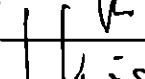
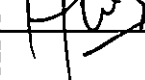
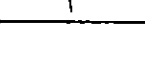
1. Bupati Luwu Timur di Malili;
2. Inspektur Luwu Timur di Malili.
3. Bappelitbangda Luwu Timur di Malili

DAFTAR HADIR RAPAT

HARI/TANGGAL
PUKUL
TEMPAT
AGENDA

: Selasa, 09 Oktober 2024
: 09.00-Selesai
:
:

NO	NAMA	JENIS KELAMIN (L/P)	JABATAN	TTD
1	DRC. H. Bahri Suli, MM.	L	Sekretaris Daerah	
2	Muh. Rizki Alangah	L	Kabag Perencanaan	
3	Epy Syahriani	P	KABIDG P-B-J.	
4	I Ketut Kiaran	L	Kabag Ekbang	
5	Widayani Zakaria	P	Kabag Hum	
6	MANIKSE	L	Manajemen Pemerintahan Daerah	
7	MA'PUP Ruslan	L	Kasubag PBJ	
8	Riyadi	L	Analisis Kebijakan	
9	A. Jaka Hendra	L	Penguluh Hukum Ahli Mm.	
10	I Dewa Made Keitir	L	Analis Kebijakan Daerah	
11	HEMIDAN	L	Staf Propinsi	
12	Adam	L	Analisis Kebijakan Mude	
13	PRATIWI	P	Analisis Kebijakan Ahli Mude	
14	Hendyanti Puspitasari	P	Analis Jabatan	
15	Renny Aprani	P	Kasubag	
16	A. MUTIANTO	L	Kasubag. Perencanaan	
17	Eto	P	PBJ	
18	ANSAH -	L	Kesra	
19	Abdul Rini	L	Kesra	
20	Huspa	P	Analis Keaguan	
21	Apri	L	Staf	
22	hasriah Ita	P	Staf	
23	Lamgar	P	Staf	

24	SRI JUMPRANI	P	staf	
25	Carla Hamsi	P	Perencana	
26	Sarlina	P	fungsiional Penilai Pemenang	sf.
27	Pthwa EPRANI	P	staf perencanaan	
28	Araah	P	staf Clus.	
29	Suci	P	staf umum	
30	Sri Sukamhi	P	staf umum	
31	Harlin	P	staf umum	
32	Hasimhi	P	staf umum	
33	Pani	P	staf II	
34	Saina	P	staf II	
35	Wati	P	staf II	
36	MUTHMAINNA	P	STAF PEMERINTAH	
37	NUR ZAMIN	L	STAF BOB. UMUM	
38	Lawis	L	staf Organ	
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				

52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				

