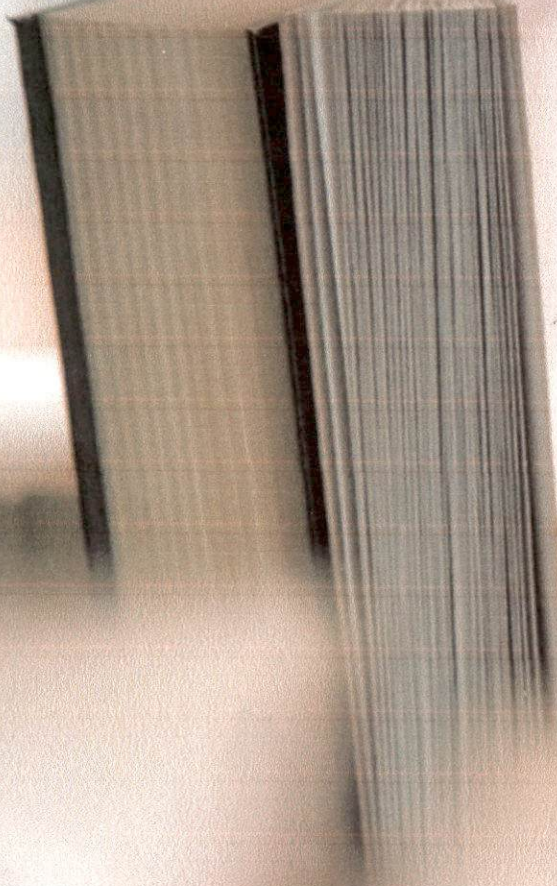




PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR



**NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA S.D
BULAN JUNI BERJALAN TAHUN 2024
LINGKUP SEKRETARIAT DAERAH**



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Soekarno – Hatta Malili 92981
Telp. (0474) 321005 – 321005 Fax (0474) 321006
Email : sekretariatdaerah@luwutimurkab.go.id
Website : www.luwutimurkab.go.id

NOTULEN RAPAT

- I. Dasar Pelaksanaan :
Surat Sekretaris Daerah Kab.Luwu Timur Nomor: 800.1.5.3/0487/Setda tanggal 10 Juli 2024 perihal Undangan Rapat Monev Kegiatan Setda TA.2024
- II. Waktu dan Tempat Pelaksanaan :
Hari / Tanggal : Kamis, 11 Juli 2024
Waktu Rapat : Pkl.08.30 WITA
Tempat : Ruang Rapat Pimpinan Kantor Bupati Luwu Timur
- III. Agenda Rapat
Rapat Evaluasi Realisasi Anggaran dan Capaian Kinerja
- IV. Peserta Rapat
Pimpinan Rapat : Drs. Rapiudin Thahir, M.Si
(Staf Ahli Pembangunan)
Notulis : Muh. Rizki Alamsyah, S.STP
(Kabag. Perencanaan dan Keuangan)
Peserta Rapat : Daftar Hadir Rapat terlampir
- V. Proses Pelaksanaan Rapat (Tanggapan dan Saran)
 1. Rapat dibuka dan dipimpin oleh Staf Ahli Pembangunan
 2. Saran dan Masukan:
 - **Staf Ahli Pembangunan**
 - Tujuan dari Monitoring dan Evaluasi ini adalah sebagai salah satu kewajiban untuk administrasi yang harus dilaksanakan di setiap bulannya.
 - Diharapkan semua bagian agar bisa mempercepat pencapaian realisasi, dimana sudah adanya himbauan dari pusat untuk mempercepat pencapaian realisasi karena APBD berkontribusi di pengendalian Inflasi, dan apabila anggaran ini beredar maka pertumbuhan ekonomi juga bisa terdongkrak.
 - Untuk semua bagian-bagian diharapkan di TW III ini sudah bisa memaksimalkan penyerapan anggaran sehingga bisa menambah realisasi kita lebih besar.
 - Untuk Bagian Umum mengenai anggaran Perjalanan Dinas Luar Negeri bagi Bupati hendaknya ditinjau kembali pengalokasiannya dimana anggaran ini tidak jelas mengingat akan adanya Pesta Demokrasi Pemilukada pada bulan Agustus.

- Diharapkan untuk Bagian Ekbang disaat akan membuat jadwal kegiatan akan kunjungan lapangan agar melibatkan Asisten II dan Staf Ahli Pembangunan.
- Diingatkan kepada semua bagian-bagian dimana sampai dengan di TW II ini realisasi anggaran masih rendah, jadi diharapkan kepada semua agar lebih memperhatikan untuk mempercepat kegiatan dan kelengkapan administrasinya sehingga realisasi bisa mencapai target yang direncanakan.

3. Hal-Hal yang dibahas sebagai berikut:

- **Bagian Pemerintahan**

- Pada Bagian Pemerintahan terdiri dari 2 (dua) kegiatan yaitu Penataan Administrasi Pemerintahan dan Kerjasama Daerah dimana realisasi sampai dengan saat ini sebesar 30,21%, namun ini belum termasuk SPJ yang masih dalam proses. Tetapi jika melihat data dari Bagian Pemerintahan dan digabungkan dengan SPJ yang masih dalam proses, persentase sampai dengan saat ini sudah bisa mencapai 34,93%.

- **Bagian Hukum**

- Persentase untuk Bagian Hukum dengan 3 (tiga) Sub Kegiatan sampai dengan saat ini sudah mencapai 32,32% dari anggaran pokok sebesar Rp896,441,500,-.
- Pada Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah yaitu berupa Fasilitasi Penyusunan Perda SK dan Perbup dimana didalamnya terdapat anggaran untuk fasilitasi di Kementrian Hukum dan HAM RI.
- Adapun anggaran yang sudah terealisasi atau yang sudah di GU kan adalah sebesar Rp82,000,000,- tetapi masih ada SPJ yang sudah siap di GU kan sebesar Rp28,000,000,- dan jika digabungkan dengan realisasi sebelumnya dengan raelisasi yang masih dalam proses maka persentase untuk Bagian Hukum sudah bisa mencapai sekitar 64%.
- Dan untuk Fasilitasi Bantuan Hukum pencapaiannya masih rendah dikarenakan sifatnya disediakan yaitu terdapat beberapa honorarium yang bisa dicairkan apabila adanya kegiatan pendampingan. Anggaran kegiatan ini tetap disiapkan, dan pada saat perubahan nanti akan dilihat seperti apa pencapaiannya.

- **Bagian Perencanaan dan Keuangan**

- Untuk Bagian Perencanaa dan Keuangan terdapat sembilan Sub Kegiatan yang mempunyai angaran pokok sebesar Rp13,225,673,139, dan telah terealisasi sebesar Rp6,082,812,281,- atau persentase sekitar 45,99%.
- Jika melihat pencapaian nilai besar di skala OPD Setda sampai dengan TW II, patut disyukuri karena mengalami peningkatan di tingkat realisasi, dimana pada TW I hanya sekitar 47% dan di TW II mengalami peningkatan sebesar 59% dari pagu anggaran yang dialokasikan di masing-masing triwulan.
- Adapun yang perlu diperhatikan untuk saat ini adalah terkait dengan bagaimana melakukan penyusunan perencanaan kegiatan dengan melihat situasi-situasi yang akan terjadi di Tahun berikutnya pada saat akan melaksanakan kegiatan di masa triwulan masing-masing.

- **Bagian Umum**

- Untuk Bagian Umum mempunyai anggaran pokok sebesar Rp14,506,537,258 dan telah terealisasi sebesar Rp4,723,207,733,- atau persentase sudah mencapai 32,56% dari 29 Sub Kegiatan.
- Masih terdapat beberapa kegiatan pada Bagian Umum yang belum terealisasi sampai saat ini dikarenakan belum dilaksanakannya proses pengadaan dan belum adanya penetapan PPK. Selain itu, belum ditetapkannya PPK juga mengakibatkan pengadaan-pengadaan yang melalui e-Katalog atau e-Purchasing belum terlaksana
- Masih ada kegiatan yang belum terealisasi seperti Medical Chek-up yang belum dilaksanakan dan ini nantinya akan jadi pertimbangan dan dipertanyakan saat pembahasan anggaran perubahan apakah bisa direalisasikan atau tidak.
- Terkait dengan anggaran kegiatan Bimtek dan Perjalanan Dinas Luar Negeri Bupati sekitar Rp500,000,000,- ini nantinya juga akan menjadi pertimbangan pada saat diperubahan apakah bisa direalisasikan atau tidak.

- **Bagian Ekbang**

- Pada Bagian Ekbang mempunyai 7 (tujuh) Sub Kegiatan yang mana sudah terealisasi sampai dengan saat ini sebesar Rp173,354,053,- dari anggaran pokok sebesar Rp758,443,040,- dengan persentase sebesar 22,86% dan ini masih terbilang rendah, dikarenakan masih ada anggaran kegiatan yang nilainya masih tinggi dan belum terserap realisasinya yaitu di Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD sebesar 15,05%.
- Terkait dengan Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian persentasenya sampai saat ini masih rendah yaitu sebesar 37,20%.
- Dan untuk Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan ini yang didalamnya terdapat kegiatan-kegiatan monitoring fisik APBD, dimana belum banyak dilaksanakan karena kegiatan fisik APBD ini belum terealisasi.

- **Bagian Kesra**

- Pada Bagian Kesra yang mengelola 3 (tiga) Sub Kegiatan dimana realisasi sampai dengan saat ini sebesar Rp10,315,656,350,- dari anggaran pokok sebesar Rp32,407,310,400,- dari persentase sebesar 31,83%.
- Untuk Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual yang termasuk didalamnya adalah dana hibah persentase realisasi TW II nya sampai dengan saat ini sebesar 80,93%.
- Dan untuk Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial telah terealisasi sebesar 20,37%. Ini daya serapnya masih terbilang rendah dikarenakan kegiatan monitoring dan evaluasi belum maksimal dalam kegiatan ini.

- Sedangkan untuk Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat persentase realisasinya masih 0%. Ini adalah kegiatan yang paling kurang daya serapnya karena kegiatan sosialisasi baru dilaksanakan di awal bulan Juli atau di TW III.

- **Bagian Prokopim**

- Persentase realisasi anggaran pokok setahun untuk Bagian Prokopim sampai dengan saat ini senilai 22,05% dengan nilai anggaran pokok sebesar Rp1,306,306,500,- dan telah terealisasi sebesar Rp288,013,165,- dengan mengelola 3 (tiga) Sub Kegiatan.
- Realisasi untuk Sub Kegiatan Fasilitas Keptokoleran masih terbilang rendah dikarenakan sampai saat ini masih ada beberapa SPJ yang masih dalam proses GU di Bendahara Pengeluaran dan belum dicairkan sehingga mengakibatkan realisasi masih rendah.
- Untuk Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan ini juga realisasi masih rendah karena pada kegiatan ini yang didalamnya masih ada beberapa kegiatan yang dipusatkan untuk di TW IV, seperti kegiatan cetak kalender, buat sambutan dan cetak map sambutan.

- **Bagian Organisasi**

- Pada Bagian Organisasi mengelola 5 (lima) Sub Kegiatan dengan anggaran pokok sebesar Rp1,117,363,300,- dan telah terealisasi sebesar Rp645,464,711,- dengan persentase sebesar 57,77%.
- Terkait dengan Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan pada bulan Agustus akan dilaksanakan Evaluasi Analisis Jabatan (Anjab).
- Pada Sub Kegiatan Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana sudah terealisasi dengan persentase sebesar 58,99%. Pada kegiatan ini juga akan dilaksanakan Sosialisasi terkait dengan Sistem Kerja yang pelaksanaannya akan dilakukan di bulan Agustus.
- Untuk Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana dengan persentase 17,56% ini masih rendah tetapi ada kegiatan yang sudah dilaksanakan yaitu Coaching Kepatuhan Pelayanan Publik yang belum dimasukkan SPJ nya.

- **Bagian PBJ**

- Persentase untuk Bagian PBJ sampai dengan saat ini 21,01% yang mengelola 3 (tiga) Sub Kegiatan dengan anggaran pokok sebesar Rp1,884,245,847,- dan telah realisasi sebesar Rp395,887,168,- . Realisasi masih tergolong rendah karena adanya kendala yaitu terdapat SPJ yang masih menunggu penandatanganan oleh PPTK yang dalam hal ini sedang melaksanakan ibadah haji (sedang cuti).

4. Kesimpulan

Progress Capaian Daya serap Sekretariat Daerah per 10 Juli 2024 adalah **34,63%** atau sebesar Rp23,091,496,199,00 dari Anggaran Pokok Sekretariat Daerah sebesar Rp66,689,405,984,00 adapun rincian prosentase per bagian dapat dilihat sebagai berikut:

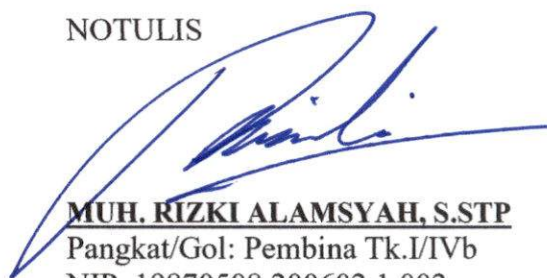
Persentase Per Bagian				
UNIT KERJA	ANGGARAN POKOK	TOTAL REALISASI	% DARI ANGGARAN TRIWULAN 2	%
TOTAL	66.689.405.984,00	23.091.496.199,00	59,39	34,63
Bagian Perencanaan dan Keu.	13.225.673.139,00	6.082.812.281,00	61,28	45,99
Bagian Umum	14.506.537.258,00	4.723.207.733,00	39,69	32,56
Bagian Organisasi	1.117.363.300,00	645.464.711,00	56,33	57,77
Bagian Prokopim	1.306.306.500,00	288.013.165,00	43,51	22,05
Bagian Pemerintahan	587.085.000,00	177.372.502,00	51,49	30,21
Bagian Hukum	896.441.500,00	289.728.236,00	35,64	32,32
Bagian Kesra	32.407.310.400,00	10.315.656.350,00	79,36	31,83
Bagian Ekbang	758.443.040,00	173.354.053,00	29,28	22,86
Bagian PBJ	1.884.245.847,00	395.887.168,00	30,55	21,01

PIMPINAN RAPAT



Drs. RAPIUDDIN THAHIR, M.Si
Pangkat/Gol: Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660121 198602 1 002

NOTULIS



MUH. RIZKI ALAMSYAH, S.STP
Pangkat/Gol: Pembina Tk.I/IVb
NIP. 19870508 200602 1 002

❖ **Rapat Evaluasi Internal Tanggal 11 Juli 2024**





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Soekarno – Hatta Malili 92981
Telp. (0474) 321005 – 321005 Fax (0474) 321006
Email : sekretariatdaerah@luwutimurkab.go.id
Website : www.luwutimurkab.go.id

Malili, 10 Juli 2024

Nomor : 800.1.5.3/0487/Setda
Sifat : Biasa
Lamp : -
Perihal : Undangan

Yth. 1. Para Staf Ahli
2. Para Asisten
3. Para Kepala Bagian
4. Para PPTK/PPK
5. Para Pejabat Fungsional
6. PPK-SKPD
7. Bendahara Pengeluaran/Penerimaan
8. Para Bendahara Bagian
Lingkup Setda Kab. Luwu Timur
di-
Tempat

Dalam rangka Evaluasi Kinerja pelaksanaan kegiatan dan Evaluasi tingkat penyerapan Anggaran lingkup Sekretariat Daerah Luwu Timur, maka akan dilaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi terhadap *progress* Realisasi Anggaran dan Capaian Kinerja yang berjalan sampai dengan Bulan Juni 2024.

Sehubungan hal tersebut di atas, diundang kepada Saudara(i) untuk mengikuti rapat dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 11 Juli 2024
Waktu : Pukul 08.30 WITA – selesai
Tempat : Ruang Rapat Pimpinan Kantor Bupati

Demikian disampaikan, untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

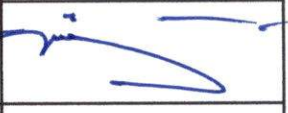
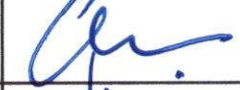
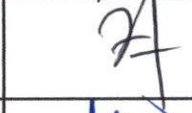
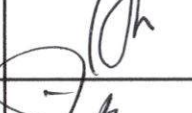
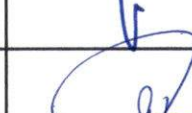
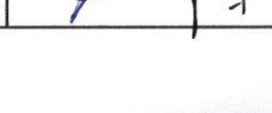
SEKRETARIS DAERAH

BAHRI SULI

Tembusan :
1. Bupati Luwu Timur di Malili;
2. Inspektur Luwu Timur di Malili.
3. Bappelitbangda Luwu Timur di Malili

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari / Tanggal : Kamis, 11 Juli 2024
Pukul : 08.30 Wita - Selesai
Tempat : Ruang Rapat Pimpinan
Agenda : E-Monev Kegiatan Setda

NO	NAMA	JENIS KELAMIN (L/P)	JABATAN	TTD
1	Pro. H. Bahri Sulir, MM	L	Sekda	
2	Drc. Rapsuddin Thahir	L	Staf/Plt. Pembinaan	
3	A. Mu Reza	L	Kabag pen	
4	YERISUN LUACA	P	Kabag Hukum	
5	Eto AREDAU	L	Araris Otude	
6	A. MULIANTO	L	Kasubag. Parkas	
7	I Ketut Riawan	L	Kabag Ekbang	
8	Ariyani gani	P	Analisis data	
9	Abdul Asis	L	physional	
10	HENDMA.	L	protoprim	
11	SerLi	P	Analisis Kebijakan	
12	I Dewa Made Arit. S	L		
13	KASIANI	P	Analisis Kegiatan	

14	PRATIWI ARIP	P	Analisis Kebijakan	Re.
15	Renny Arvanti	P	Kasubag	Re.
16	M. Rizki A.	L	Kabag Pemasaran	Re.
17	RINI	P	STAF SEKDA	Re.
18	RAHMOT	L	STAF	Re.
19	FIRMA EPRMI	P	STAF PERENCANAAN	Re.
20	HISPA	P	JF. ARKUS KLU	Re.
21	RISMA	P	STAF PERENCANAAN	Re.
22	Sarlina	P	# penilai Peningkat	Re.
23	MUTHMAINAH	P	STAF PEMERINTAHAN	Re.
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				