

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD					
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024							
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2024							
Urusan Pemerintahan	: 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan	: 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI						
Program	: 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan	: 7.01.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Unit	: 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Alokasi Tahun -1	: Rp0						
Alokasi Tahun	: Rp1.950.000						
Alokasi Tahun + 1	: Rp5.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolak Ukur Kerja						Target Kinerja
Capaian Kegiatan	<ul style="list-style-type: none">Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standarPersentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar (%)					<ul style="list-style-type: none">100 %100 %	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan						Rp1.950.000
Keluaran	Jumlah Mebel yang Dipelihara						3 Unit
Hasil	<p>Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik (%)</p> <ul style="list-style-type: none">Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik (%)					<p>100 %</p> <ul style="list-style-type: none">100 %	
Sub Kegiatan	: Pemeliharaan Mebel						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kab. Luwu Timur, Kecamatan Tomoni, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Mebel yang Dipelihara						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH						Rp1.950.000
5.1	BELANJA OPERASI						Rp1.950.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp1.950.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan						Rp1.950.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin						Rp1.950.000
5.1.02.03.02.0118	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel						Rp1.950.000
	[#] Beban Pemeliharaan Alat kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel						Rp1.950.000
	Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
	[-] KECAMATAN						Rp1.950.000
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	7 Unit	Unit/Tahun	Rp150.000	0%	Rp1.050.000	
	Spesifikasi: Kursi kerja, kursi tunggu, kursi rapat, meja kerja, meja resepsionis, meja rapat						
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	3 Unit	Unit	Rp300.000	0%	Rp900.000	
	Spesifikasi: Pemeliharaan Meja kerja						
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan							Rp1.950.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)							
Januari	Rp0						
Februari	Rp0						
Maret	Rp0						
April	Rp975.000						
Mei	Rp0						
Juni	Rp0						
Juli	Rp975.000						
Agustus	Rp0						
September	Rp0						
Oktober	Rp0						
November	Rp0						
Desember	Rp0						
Jumlah	Rp1.950.000						
Pembahasan							
		Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD Catur Dyan Sintawati, SE., MM NIP: 197509012003122006 Mengesahkan, PPKD DR. Ramadhan Pirade, SE., MM NIP. 197008142002121006					

Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	