

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN						
Program : 7.01.04 - PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						
Kegiatan : 7.01.04.2.01 - KOORDINASI UPAYA PENYELENGGARAAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Unit : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp3.000.100						
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	• Persentase Capaian Kinerja Pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan (%) • Persentase rata rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum • Persentase rata rata capaian kinerja pelayanan ketentraman dan ketertiban umum (%)				• 100 % • 100 % • 100 %	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp3.000.100	
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				12 Laporan	
Hasil	Persentase koordinasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan (%) • persentase koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan				100 % • 100 %	
Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Tomoni, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.000.100
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.000.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.000.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.820.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.820.100
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp69.000
	[ # ] alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.000
	[ - ] KECAMATAN					Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: spidol besar	2 Buah	buah	Rp12.500	0%	Rp25.000
	[ # ] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp44.000
	[ - ] KECAMATAN					Rp44.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Map Kertas Ukuran Folio	12 Lembar	Lembar	Rp2.000	0%	Rp24.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen	1 Dos	dus	Rp20.000	0%	Rp20.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp75.000
	[ # ] kertas dan cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp75.000
	[ - ] KECAMATAN					Rp75.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 75 Gram Folio 500 lbr	1 Rim	Rim	Rp75.000	0%	Rp75.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp86.100
	[ # ] Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp86.100
	[ - ] KECAMATAN					Rp86.100
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotokopi	246 Lembar	Lembar	Rp350	0%	Rp86.100
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.590.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	<b>[ # ] Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b> <b>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp1.260.000</b>
	<b>[ - ] KECAMATAN</b>					<b>Rp1.260.000</b>
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Makanan	42 Kotak	Kotak	Rp30.000	0%	<b>Rp1.260.000</b>
	<b>[ # ] Beban Makanan dan Minuman Rapat</b> <b>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp330.000</b>
	<b>[ - ] KECAMATAN</b>					<b>Rp330.000</b>
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Snack	33 Dos	kotak	Rp10.000	0%	<b>Rp330.000</b>
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp1.180.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp1.180.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp1.180.000</b>
	<b>[ # ] beban perjalan dinas biasa</b> <b>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp1.180.000</b>
	<b>[ - ] KECAMATAN</b>					<b>Rp1.180.000</b>
	beban perjalanan dinas biasa Spesifikasi: Perjalan Dinas Dalam Daerah Eseleon III/ Gol IV	4 Kali	Orang/Perjalanan	Rp190.000	0%	<b>Rp760.000</b>
	beban perjalanan dinas biasa Spesifikasi: Perjalan Dinas Dalam Daerah Ke Desa Eseleon IV/ Gol III	6 Kali	Orang/Perjalanan	Rp70.000	0%	<b>Rp420.000</b>
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan</b>						<b>Rp3.000.100</b>

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD  <
---	--	--

Pembahasan	
Tanggal	:
Catatan	:
1.	
2.	
dst.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	