

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--------|-----------|-----|----------------|
| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
| KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/5.03.5.04.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN | | | | | | |
| Bidang Urusan : 5.03 - KEPEGAWAIAN | | | | | | |
| Program : 5.03.02 - PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH | | | | | | |
| Kegiatan : 5.03.02.2.04 - PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR | | | | | | |
| Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia | | | | | | |
| Unit : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp16.248.000 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp45.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | | Target Kinerja |
| Capaian Kegiatan | Persentase ASN yang memiliki data kepegawaian yang akurat | | | | | 98 % |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | | Rp16.248.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani | | | | | 2 Dokumen |
| Hasil | Persentase rata - rata capaian Penilaian dan Evauasi Kinerja Aparatur | | | | | 95 % |
| Sub Kegiatan : Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Malili, Kelurahan Puncuk Indah | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp16.248.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp16.248.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp16.248.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp4.908.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp4.908.000 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp568.000 |
| | [#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp568.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp568.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 105 | 5 Dos | Dos | Rp5.000 | 0% | Rp25.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 111 | 5 Dos | Dos | Rp9.000 | 0% | Rp45.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isolasi Bening Besar | 2 Roll | Roll | Rp17.000 | 0% | Rp34.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Paper Klip | 4 Dos | Dos | Rp6.000 | 0% | Rp24.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen | 5 Dos | Dos | Rp35.000 | 0% | Rp175.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen Tanda Tangan | 1 Dos | Dos | Rp205.000 | 0% | Rp205.000 |
| | Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stabilo | 4 Buah | Buah | Rp15.000 | 0% | Rp60.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp2.365.000 |
| | [#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.365.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|------------------------------|--|---------------------|------------|-------------|-----|----------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] Kertas dan Cover | | | | | Rp2.365.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Buku Agenda 100 | 3 Buah | Buah | Rp30.000 | 0% | Rp90.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas A4 | 5 Rim | Rim | Rp65.000 | 0% | Rp325.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas F4 | 12 Rim | Rim | Rp70.000 | 0% | Rp840.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas NCR | 3 Rim | Rim | Rp90.000 | 0% | Rp270.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Map Kertas | 4 Per Bungkus | Bungkus | Rp40.000 | 0% | Rp160.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Map Snelhektek Plastik | 15 Per Bungkus | Bungkus | Rp40.000 | 0% | Rp600.000 |
| | Kertas dan Cover Spesifikasi: Note Post Sedang | 4 Per Bungkus | Bungkus | Rp20.000 | 0% | Rp80.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.225.000 |
| | [#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.225.000 |
| | [-] Bahan Cetak | | | | | Rp1.225.000 |
| | Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy | 3500 Lembar | Lembar | Rp350 | 0% | Rp1.225.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp750.000 |
| | [#] Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp750.000 |
| | [-] Belanja Bahan Komputer | | | | | Rp750.000 |
| | Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer Black Besar | 6 Botol | Botol | Rp75.000 | 0% | Rp450.000 |
| | Bahan Komputer Spesifikasi: Tint Printer Colour Besar | 4 Botol | Botol | Rp75.000 | 0% | Rp300.000 |
| 5.1.02.04 | Belanja Perjalanan Dinas | | | | | Rp11.340.000 |
| 5.1.02.04.01 | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri | | | | | Rp11.340.000 |
| 5.1.02.04.01.0001 | Belanja Perjalanan Dinas Biasa | | | | | Rp11.340.000 |
| | [#] Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp11.340.000 |
| | [-] Luar Daerah Dalam Provinsi | | | | | Rp11.340.000 |
| | Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Luar Daerah Dalam provinsi Eselon III/ Gol IV | 1 Orang x 1 Kali | Orang/kali | Rp3.220.000 | 0% | Rp3.220.000 |
| | Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Luar Daerah Dalam provinsi Eselon IV/ Gol III | 2 Orang x 1 Kali | Orang/kali | Rp2.760.000 | 0% | Rp5.520.000 |
| | Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Luar Daerah Dalam provinsi Gol I, II, Upah Jasa | 1 Orang x 1 Kali | Orang/kali | Rp2.600.000 | 0% | Rp2.600.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp16.248.000 |

| | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|---|-------------|--------------|
| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) | | | | |
| (Rp) | | | | |
| Januari | Rp1.193.000 | <div>Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</div> <div>Dra. ROSMIYATI ALWY, MM NIP: 196501101986022004</div> <div>Mengesahkan, PPKD</div> <div>DR. Ramadhan Pirade, SE., MM NIP. 197008142002121006</div> | | |
| Februari | Rp2.865.000 | | | |
| Maret | Rp0 | | | |
| April | Rp7.125.000 | | | |
| Mei | Rp105.000 | | | |
| Juni | Rp122.500 | | | |
| Juli | Rp122.500 | | | |
| Agustus | Rp3.757.500 | | | |
| September | Rp112.000 | | | |
| Oktober | Rp630.250 | | | |
| November | Rp110.250 | | | |
| Desember | Rp105.000 | | | |
| Jumlah | Rp16.248.000 | | | |
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. H. BAHRI SULI, MM | 196606201986031007 | KETUA | |
| 2. | DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM | 197008142002121006 | WAKIL KETUA | |
| 3. | JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si | 197712302008032001 | SEKRETARIS | |
| 4. | Drs. DOHRI AS'ARI | 196709121988111003 | ANGGOTA | |
| 5. | MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si | 197604112006042004 | ANGGOTA | |