



dpmptsp
LUWU TIMUR
melayani anda, membangun bersama

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

**KABUPATEN
LUWU TIMUR
2024**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI HABIL UNRU, SE
Jabatan : KEPALA DINAS PM-PTSP KABUPATEN LUWU TIMUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd
Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Januari 2024

Pihak Kedua,
BUPATI LUWU TIMUR

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PM-PTSP

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

ANDI HABIL UNRU, SE

PERJANJIAN KINERJA POKOK TAHUN 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi Daerah (S1)	Nilai Total Investasi	3.800.000.000.000
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan dan NonPerizinan Daerah (S2)	Rata-rata Lama Penyelesaian Perizinan Usaha	77,00
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Dinas Penanaman Modal dan PTSP (S3)	Nilai SAKIP	71,80

Program**Anggaran****Keterangan**

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	3.885.422.758,00	APBD
2. Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Rp.	277.398.700,00	APBD
3. Promosi Penanaman Modal	Rp.	432.637.590,00	APBD
4. Pelayanan Penanaman Modal	Rp.	316.309.450,00	APBD
5. Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp.	452.532.000,00	DAK Non Fisik dan APBD
6. Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal	Rp.	24.000.000,00	APBD

TOTAL**RP. 5.388.300.498,00**

Malili, Januari 2024

BUPATI LUWU TIMUR**(Drs. H. BUDIMAN, M.Pd)****KEPALA DINAS PM-PTSP****(ANDI HABIL UNRU, SE)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PM-PTSP KABUPATEN LUWU TIMUR
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI HABIL UNRU, SE

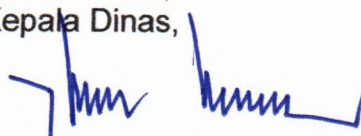
Jabatan : KEPALA DINAS PM-PTSP KABUPATEN LUWU TIMUR
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

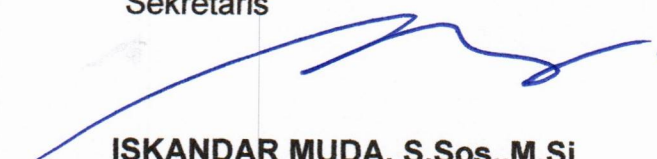
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 2 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas,


ANDI HABIL UNRU, SE
Nip. 19641231 198703 1 208

Pihak Pertama,
Sekretaris


ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si
Nip. 19751030 200603 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Kualitas perencanaan Organisasi Perangkat Daerah	Tingkat Kelancaran perencanaan organisasi perangkat daerah	100 %
2.	Tertib administrasi keuangan	Tepat waktu laporan keuangan	100 %
3.	Kualitas pengelolaan asset	Persentase kualitas asset yang dikelola sesuai standar	100 %
4.	Kualitas sumber daya manusia organisasi perangkat daerah dengan rata-rata kinerja	Persentase kinerja ASN OPD dengan nilai rata-rata kinerja (SKP) diatas rata-rata > 90 %	100 %
5.	Meningkatnya kualitas pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	Indeks pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	100 %
6.	Kualitas Monitoring dan Evaluasi	Laporan monitoring dan evaluasi tepat waktu	100 %
		Persentase hasil monitoring dan evaluasi	100 %

Program

Anggaran

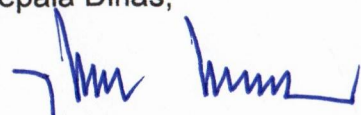
1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah
Kabupaten/Kota

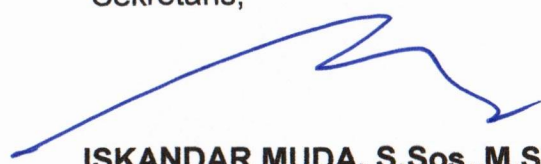
Rp. 3.885.422.758,00

Malili, 2 Januari 2024

Kepala Dinas,

Sekretaris,


ANDI HABIL UNRU, SE
 Nip. 19641231 198703 1 208


ISKANDAR MUDA, S.Sos., M.Si
 Nip. 19751030 200603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif,transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini;

Nama : AYUB KOMBONG, ST.M.Si.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENANAMAN MODAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Selanjutnya atasan Pertama,selanjutnya disebut Pihak Kedua

Nama : ANDI HABIL UNRU, S.E

Jabatan : KEPALA DINAS PM-PTSP KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan meujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,Dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam perencanaan.keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PM-PTSP

ANDI HABIL UNRU,S.E.

NIP : 19641231 198703 1 208

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENANAMAN MODAL

AYUB KOMBONG, S.T.M.Si.

NIP : 19750825 200502 1 006

PERJANJIAN KINERJA ESELON III TAHUN 2024

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN SATU PINTU

Bidang : PENANAMAN MODAL
Tahun Anggaran : 2024

No	SASARAN PROGRAM KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
A.	Meningkatnya Investor PMA/PMDN yang berskala Nasional	Jumlah Investor PMA dan PMDN yang berskala Nasional	45 Investor
1.	Terwujudnya pemberian fasilitas/insentif di bidang penanaman modal	-Persentase PMA/PMDN yang terfasilitasi	100%
a.	Terlaksananya Evaluasi kemudahan penanaman Modal	-Jumlah Laporan Evakuasi PM yang Tersedia	2 Dokumen
2.	Tersedianya peta potensi kabupaten	Persentase jenis potensi yang disusun dalam peta potensi kabupaten	100%
a.	Tersusunnya dokumen peta potensi	Jumlah dokumen peta potensi kabupaten	1 Dokumen
B.	Meningkatnya nilai realisasi Investasi daerah	Jumlah Realisasi PMA Jumlah Realisasi PMDN	2,90 Triliuan 900 Miliar
1.	Terwujudnya Promosi Penanaman Modal	Jumlah MOU penanaman modal yang dihasilkan	7 MoU
a.	Tersusunnya Strategi Penanaman Modal	Jumlah dokumen Strategi promosi yang dibuat	3 Dokumen
b.	Terlaksananya Pameran Promosi Penanaman Modal	Jumlah Dokumen hasil kegiatan promosi yang dilaksanakabn	3 Dokumen

Program Kegiatan / Sub Kegiatan	ANGGARAN	KETERANGAN
A. Pengembangan Iklim Penanaman Modal		
1. Penetapan Pemberian fasilitas/Insentif di Bidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan daerah Kabupaten/Kota	Rp. 62.399.000,-	APBD
a. Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif Dan Kemudahan Penanaman Modal	Rp. 62.399.000,-	APBD
2. Tersedianya peta potensi kabupaten	Rp.214.999.700,-	APBD
a. Tersusunnya dokumen peta potensi	Rp.214.999.700,-	APBD
B. Promosi Penanaman Modal		
1. Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	RP.432.637.590,-	APBD
a. Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Rp. 22.638.490,-	APBD
b. Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Rp.409.999.100,-	APBD
Total Anggaran	Rp.710.036.290,-	

KEPALA DINAS PM-PTSP



ANDI HABIL UNRU, S.E.

NIP : 19641231 198703 1 208

Malili, 02 Januari 2024

KEPALA BIDANG PENANAMAN MODAL



AYUB KOMBONG, ST.M.Si.

NIP : 19750825 200502 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI RAJUNI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Selanjutnya atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Nama : ANDI HABIL UNRU, SE

Jabatan : KEPALA DINAS PM-PTSP KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PM-PTSP

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PTSP

ANDI HABIL UNRU, SE

ANDI RAJUNI, SE

Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Anggaran	Keterangan
A. Program Pelayanan Penanaman Modal		
1. Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal	Rp. 316.309.450	
a. Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Rp. 295.727.100	APBD
b. Penyediaan dan Pengelolaan Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	Rp. 20.582.350	APBD
B. Program Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal		
1. Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi Pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 24.000.000	APBD
a. Pengelolaan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Rp. 24.000.000	APBD
Total Anggaran	Rp. 323.107.850	

Malili, 02 Januari 2024

Kepala Dinas PM-PTSP

(ANDI HABIL UNRU, SE)

Kepala Bidang PTSP

(ANDI RAJUNI, SE)

PERJANJIAN KINERJA ESELON III TAHUN 2024
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Bidang : PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET PROGRAM
1	2	3	4
A.	Meningkatnya ketepatan waktu penyelesaian izin	Peresentase Ketetapan Waktu Penyelesaian Izin yang Diterbitkan sesuai SOP	77%
1.	Meningkatnya capaian kinerja pelayanan perizinan dan non perizinan	- Presentase capaian kinerja Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	100%
a.	Tersedianya pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan berbasis system pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik.	- Jumlah izin yang diterbitkan	4.250 izin
		Jumlah Pemilik Usaha (Perempuan) yang diterbitkan izinnya	1.400
2.	Terlaksananya Layanan Konsultasi Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Satu Pintu.	- Jumlah Pelaku usaha yang memperoleh layanan konsultasi perizinan berusaha melalui system perizinan berusaha berbasis risiko terintegrasi secara elektronik.	6
B.	Terselesainya Database Penanaman Modal	Peresentase Data dan Informasi Penanaman Modal yang dikelola	100%
	Tersedianya data dan informasi perizinan dan non perizinan	- Jumlah database yang valid	2 Dokumen



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAINAB .S.Kom

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PENGAWASAN DAN PENGADUAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Selanjutnya atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Nama : ANDI HABIL UNRU, SE

Jabatan : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

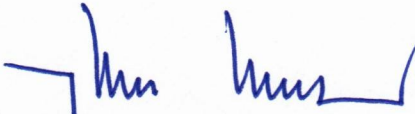
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PM DAN PTSP

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PENGENDALIAN,
PENGAWASAN DAN PENGADUAN


ANDI HABIL UNRU, SE
NIP. 196412311987031208


SAINAB ,S.Kom
NIP. 197501172006042016

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PENGAWASAN DAN PENGADUAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (DPM-PTSP)
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024

BIDANG : PENGENDALIAN, PENGAWASAN DAN PENGADUAN

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KEGIATAN
1	2	3	
A	Terlaksananya kegiatan Pengendalian pelaksanaan penanaman modal yang menjadi kewenangan Kab/Kota	Persentase pelaku usaha yang taat terhadap peraturan penanaman modal	85 %
1.	Terlaksananya kegiatan Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi pelaku usaha dalam merealisasikan kegiatan usahanya	(Jumlah Penyelesaian Permasalahan dan hambatan yang dihadapi pelaku usaha dalam merealisasikan kegiatan usahanya)	8 (Delapan) Kegiatan Usaha
2.	Terlaksananya kegiatan Pengawasan Penanaman Modal	Jumlah kegiatan usaha yang telah dilakukan inspeksi lapangan	13 (Tiga Belas) Kegiatan Usaha
3.	Terlaksananya kegiatan Bimbingan Tekhnis kepada Pelaku Usaha	Jumlah Pelaku Usaha yang mengikuti Bimbingan Tekhnis	206 (dua ratus Enam) Pelaku Usaha

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN

1. Koordinasi dan Singkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal
2. Koordinasi dan Singkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal
3. Koordinasi dan Singkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal

TOTAL

Kepala Dinas PM dan PTSP



ANDI HABIL UNRU, SE

Nip. 196412311987031208

ANGGARAN

KETERANGAN

Rp. 61.719.000	DAK NON FISIK
Rp. 164.508.000	DAK NON FISIK
Rp. 226.305.000	DAK NON FISIK

Rp. 452.532.000

Malili, 02 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengendalian, Pengawasan
dan Pengaduan**



SAINAB, S.KOM

Nip. 197501172006042016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ONDO IRA, SP

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, _____
SEKRETARIS DINAS

ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si

Malili, 2 Januari 2024

Pihak Pertama,
KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEPEGAWAIAN

ONDO IRA, SP

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN DPMPTSP**

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen perencanaan	- Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	3 dokumen
2	Tersedianya dokumen RKA SKPD	- Jumlah dokumen RKA SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
3	Tersedianya dokumen DPA SKPD	- Jumlah dokumen DPA SKPD yang disusun tepat waktu	2 dokumen
4	Tersedianya laporan kinerja perangkat daerah	- Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	10 dokumen
5	Meningkatnya Kapasitas sumber daya aparatur	- Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mutakhirkan	4 dokumen
		- Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	13 orang

SUB KEGIATAN

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
5. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
6. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan

ANGGARAN

Rp. 41.710.500,-
Rp. 3.379.000,-
Rp. 3.907.650,-
Rp. 36.528.200,-
Rp. 14.924.000,-
Rp. 73.770.000,-

Total Anggaran**Rp. 174.219.350,-**

Malili, 2 Januari 2024

SEKRETARIS DINAS



(ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si)

KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEPEGAWAIAN

(ONDO IRA, SP)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JONI, SE

Jabatan : KASUBAG UMUM & KEUANGAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS

(ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si)

Malili, 2 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM &
KEUANGAN

(JONI, SE)

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEUANGAN DPMPSTP**

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
1	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	- Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayarkan	20 Orang
2		- Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	18 dokumen
3	Terwujudnya pengelolaan administrasi barang milik daerah perangkat daerah	- Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD yang disusun tepat waktu	4 dokumen
4	Terwujudnya pengelolaan administrasi pendapatan daerah perangkat daerah	- Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah yang disusun tepat waktu	4 dokumen
5	Meningkatnya kinerja administrasi umum perangkat daerah	- Jumlah komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	15 jenis
6		- Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	2 jenis
7		- Jumlah barang cetak dan penggandaan yang disediakan	3 jenis
8		- Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	60 eksamplar
9		- Jumlah Tamu yang difasilitasi Kunjungannya	150 orang
10		- Jumlah Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	300 kali
12	Terwujudnya pengelolaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	- Jumlah pelayanan surat-menyurat yang disediakan	900 surat

13		- Jumlah rekening bulanan jasa komunikasi, SDA dan listrik yang terbayarkan	60 rekening
14		- Jumlah tenaga jasa pelayanan umum yang terbayarkan	4 orang
15	Terwujudnya pengelolaan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	- Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	9 unit
16		- Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	47 unit
17		- Jumlah gedung kantor yang dipelihara	1 unit

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.979.276.395,-
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan bulanan/triwulan/semester SKPD	Rp. 103.116.940,-
3. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 17.416.150,-
4. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.885.700,-
5. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 18.500.000,-
6. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 7.648.385,-
7. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 10.660.000,-
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 7.500.000,-
9. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 10.800.000,-
10. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 295.841.000,-
11. Pengadaan Mebel	Rp. 9.000.000,-
12. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Rp. 7.000.000,-
13. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 21.498.970,-
14. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Rp. 58.009.868,-
15. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 76.800.000,-

16. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 45.650.000,-
17. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 22.600.000,-
18. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 15.000.000,-

Total Anggaran Rp. 3.711.203.408,-

Malili, 2 Januari 2024

SEKRETARIS DINAS

KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN



(ISKANDAR MUDA, S.Sos.,M.Si)



(JONI, SE)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PANCASIWI RAHARJO

Jabatan : BENDAHARA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JONI, SE

Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEUANGAN DINAS PM-PTSP

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KASUBAG. UMUM DAN KEUANGAN

JONI, SE

Malili, 2 Januari 2024

Pihak Pertama,
BENDAHARA

PANCASIWI RAHARJO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BENDAHARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN	NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2		3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.	Jumlah Dokumen SPP UP yang dibuat	1 Dokumen
		2.	Jumlah Dokumen SPP LS Gaji dan Tunjangan lainnya yang dibuat	12 Dokumen
		3.	Jumlah Dokumen SPP LS Barang dan Jasa yang dibuat	10 Dokumen
		4.	Jumlah Laporan Penutupan Kas Bendahara pengeluaran yang dibuat	1 Laporan
		5.	Jumlah Laporan SPJ Fungsional yang dibuat	12 Laporan
		6.	Jumlah Laporan Realisasi Anggaran yang dibuat	12 Laporan
		7.	Jumlah Dokumen SPP GU yang dibuat	12 laporan

Kasubag. Umum dan Keuangan



JONI, SE

NIP. 19751110 200604 1 030

Bendahara



PANCASIWI RAHARJO

NIP. 19740110 200502 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DAMES ARY SANDY SUR
Jabatan : PENGURUS BARANG
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JONI, SE
Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEUANGAN DINAS PM-PTSP
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KASUBAG. UMUM DAN KEUANGAN

JONI, SE

Malili, 2 Januari 2024
Pihak Pertama,
PENGURUS BARANG

DAMES ARY SANDY SUR

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGURUS BARANG**

NO.	SASARAN KEGIATAN	NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2		3	4
1.	Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah dan Jasa Penunjang Umum Urusan Pemerintah Daerah	1.	Jumlah Dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 Dokumen
		2.	Tersedianya Bahan Logistik kantor	5 Jenis
		3.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	2 Jenis
		4.	Jumlah Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	8 Jenis
		5.	Jumlah Gedung dan Bangunan Kantor yang terpelihara	1 Unit
		6.	Jumlah Kendaraan Dinas yang terpelihara	10 unit
		7.	Jumlah Peralatan dan Mesin kantor yang dipelihara	6 unit

Kasubag. Umum dan Keuangan



JONI, SE

NIP. 19751110 200604 1 030

Pengurus Barang



DAMES ARY SANDY SURA

NIP. 19771211 200801 1 013