

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) PEKERJAAN: BELANJA MODAL
TUGU/TANDA BATAS LAINNYA
(PAPAN VISUAL/PAPAN NAMA)**

1. LATAR BELAKANG :
 1. Setiap bangunan gedung negara harus diwujudkan dengan sebaik- baiknya, sehingga mampu memenuhi secara optimal fungsi bangunannya, andal dan dapat sebagai teladan bagi lingkungannya serta berkontribusi positif bagi perkembangan arsitektur di Indonesia umumnya dan daerah khususnya.
 2. Setiap bangunan gedung negara harus direncanakan, dirancang dengan baik sehingga dapat memenuhi kriteria teknis bangunan yang layak dari segi teknis, biaya dan administrasi bagi bangunan gedung negara.
 3. Penyedia jasa perencana untuk bangunan negara perlu diarahkan secara baik dan menyeluruh sehingga mampu menghasilkan karya perencanaan teknis bangunan yang memadai dan layak diterima menurut kaidah, norma serta tata laku professional.

2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini merupakan petunjuk bagi pelaksana konstruksi yang memuat masukan azas, kriteria, proses dan keluaran yang harus dipenuhi dan diperhatikan serta diinterpretasikan kedalam pelaksanaan tugas konstruksi.
 - b. Tujuan
Dengan penugasan ini diharapkan pelaksana konstruksi dapat melaksanakan tanggung jawabnya dengan baik untuk menghasilkan keluaran sesuai KAK ini..

3. TARGET DAN SASARAN : Sasaran Pengadaan pekerjaan ini, untuk membantu pelaksana kegiatan pekerjaan konstruksi pembuatan Papan Visual/Papan Nama Kantor Dinas Lingkungan Hidup yang sesuai dengan kepentingan Kegiatan Pembangunan.

4. LOKASI PEKERJAAN : Kantor Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Luwu Timur.

5. SUMBER DANA DAN HARGA PERKIRAAN SENDIRI : a. Sumber Dana : APBD Perubahan Kabupaten Luwu Timur
b. Pagu Anggaran Pembangunan :
Rp. 50.000.000,- (Lima Puluh Juta Rupiah)
c. Nilai Harga Perkiraan Sendiri (HPS) :
Rp. 49.946.000,- (Empat Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Empat Puluh Enam Ribu Rupiah,)
6. NAMA DAN ORAGANISASI PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN : Nama Pejabat Pembuat Komitmen : Drs. ANDI MAKKARAKA.,M.Si
Satker/SKPD : Dinas Lingkungan Hidup
7. KELUARAN / PRODUK YANG DIHASILKAN : Keluaran/produk yang dihasilkan dari pelaksanaan pekerjaan konstruksi ini adalah :
A. Bangunan Penataan Halaman Parkir sesuai dengan yang tertera dalam dokumen RAB , desain dan spesifikasi teknis yang dipersyaratkan dalam dokumen lelang.
B. Dokumen laporan pelaksanaan kegiatan Pembangunan Penataan Halaman Parkir Kontraktor pelaksanaharus mendokumentasikan dan melaporkan setiap kemajuan pelaksanaan kegiatan yang mencakup :
a. Laporan awal, antara dan final.
b. Foto-foto pekerjaan mulai dari 0% sampai dengan 100% dicetak berwarna.
8. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN : 30 (Tiga Puluh) Hari Kalender, terhitung sejak penandatanganan Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) oleh PPK.

9. PERSYARATAN ADMINISTRASI :

Persyaratan Administrasi yang harus dipenuhi dalam pekerjaan ini adalah:

| NO. | KELENGKAPAN ADMINISTRASI | KETERANGAN |
|-----|---|------------|
| 1 | Kualifikasi Kecil (Kualifikasi K) | |
| 2 | Memiliki NIB (Nomor Induk Berusaha) Bidang Jasa Konstruksi Masih berlaku dan Sah | |
| 3 | Memiliki SBU Masih Berlaku dan Sah | |
| | Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) dengan Kualifikasi Usaha Kecil Serta disyaratkan Sub Bidang Klasifikasi/Layanan Klasifikasi Jasa Pelaksanaan Spesialis Sub Kualifikasi pekerjaan Lanskap/Pertamanan (SP015) yang diterbitkan LPJK KBLI 2015 atau Sub Klasifikasi Pekerjaan Lanskap, Pertamanan, dan Penanaman Vegetasi (PB010) KBLI Tahun 2020 Kode KBLI 43305 | |
| 4 | Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa. | |
| 5 | Memiliki akta pendirian perusahaan dan aktaperubahan perusahaan (apabila ada perubahan) | |
| 6 | Memiliki NPWP dan mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak | |
| 7 | Memiliki NPWP dan Telah Memenuhi Kejawajiban Pelaporan Perpajakan (SPT Tahunan) Tahun Pajak 2021 (Tulisan Tahun Pajak yang dimintadengan memperhatikan batas akhir pemasukan penawaran dan batas akhir pelaporan pajak sesuai peraturan perpajakan | |
| 8 | Memiliki pengalaman paling kurang 1 (satu) pekerjaan konstruksi dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah maupun swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali bagi pelaku usaha yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun | |
| 9 | Memenuhi Sisa Kemampuan Paket (SKP)dengan perhitungan:SKP = 5 - P, dimana P adalah Paket pekerjaan yang sedang dikerjakan (hanya untuk peserta Kualifikasi Usaha Kecil) | |
| 10 | Tidak masuk dalam Daftar Hitam, keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangan kepentingan pihak yang terkait, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan/atau yang bertindak untuk dan atas nama Badan Usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana, dan pengurus/pegawai tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yang bersangkutan mengambil cuti di luar tanggungan Negara | |

10. PERSONIL

| NO | JABATAN | PENDIDIKAN | SERTIFIKAT KEAHLIAN | JUMLAH | PENGALAMAN |
|----|------------|-----------------------|---------------------------------|---------|-----------------|
| 1. | Pelaksana | Minimal SMU Sederajat | Sesuai SBU Yang di persyaratkan | 1 Orang | Minimal 0 Tahun |
| 2. | Petugas K3 | Minimal SMU | Sertifika K3 | 1 Orang | Minimal 0 Tahun |

11. PERALATAN

| No | JENIS ALAT | SFESIFIKASI MERK | JUMLAH | STATUS KEPEMILIKAN |
|----|-------------------------|------------------|--------|------------------------------|
| 1. | Peralatan / Pertukangan | - | 1 Set | Milik Sendiri/ dukungan sewa |

Malili, 18 November 2022

KUASA PENGUNA ANGGARAN
DINASLINGKUNGAN HIDUP
KAB. LUWUTIMUR



DIS. ANDI MAKKARAKA..M.Si