



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981

Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495

Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

Malili, 20 Desember 2022

Nomor : 900/351 /Disdukcapil/2022  
Lampiran : .....  
Perihal : **Permintaan Penerbitan SP2D**

Kepada  
Yth. Kepala BPKD  
Kabupaten Luwu Timur  
di-  
Malili

Berdasarkan permohonan pencairan dari rekanan dan Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan, disampaikan bahwa rekanan tersebut di bawah ini telah melengkapi dokumen SPJ LS sesuai asian yang berlaku.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, maka **PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA** atas Pekerjaan Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Pingerprint ) dengan Nilai Kontrak Rp. 30.618.000.00 (Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapabelas Ribu Rupiah ) untuk diproses penerbitan SP2Dnya.

Demikian disampaikan sebagai bahan lebih lanjut.

**KEPALA DINAS,**  
  
**OKSEN BUA, SH**  
Pangkat: Pembina Utama Muda  
Np. 19651625 199610 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Soekarno Hatta No. Telp. (0474) 321495 M A L I L I, 92981

E-mail : [disdukcapil.lutim@gmail.com](mailto:disdukcapil.lutim@gmail.com)

## **SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Sehubungan dengan Surat Perintah pembayaran Langsung ( LS ) Nomor : ..112../SPM-LS/ Disdukcapil / 2022, Tanggal 20 Desember 2022, yang kami ajukan sebesar Rp. 30.618.000,- ( Tiga Puluh Juta Enem Ratus Delapan Belas Ribu Rupiah), Untuk keperluan **Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Pingerpring)** Tahun Anggaran 2022, dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Jumlah uang (LS) tersebut di atas akan dipergunakan untuk membiayai kegiatan yang akan kami laksanakan sesuai DPA-OPD/SKPD.
2. Jumlah uang (LS) tersebut tidak akan digunakan untuk membiayai pengeluaran-pengeluaran yang menurut ketentuan yang berlaku.
3. Pencairan dana LS (untuk LS / Tahap akhir) untuk Kegiatan **Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Pingerpring)**, senilai Rp. 30.618.000,- ( Tiga Puluh Juta Enem Ratus Delapan Belas Ribu Rupiah), SPJ sebagaimana dokumen persyaratan telah diverifikasi oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD) dan kami bertanggung jawab untuk penggunaan pengeluaran-pengeluaran sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan SPM-LS SKPD kami.

Malili, 15 Desember 2022

Kepala Dinas,



**OKSEN BIJA, SH**

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP. 19651025 199610 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. ( 0474 ) 321495  
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 650/354/IS.Ket/Disdukcapil / 2022

Nama Kegiatan : **Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan  
Pemerintah Daerah (Pingerprint)**  
Nama Pekerjaan : **Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Pingerprint)**  
Nama Rekanan : **PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA**  
Nomor Kontrak / SPK : **027/ 331 /SPK/Disdukcapil/2022**  
Nilai Kontrak / SPK : **Rp. 30.618.000.00**

Bahwa Pekerjaan Tersebut Telah deregister pada SIMDA BMD Tahun 2022 oleh  
Pengurus Barang Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Luwu Timur.

Malili, 12 Desember 2022

**PENGURUS BARANG**

**MARIANA ALLORERUNG**  
NIP: 19730109 201410 2 001



# PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

Alat Tulis Kantor, Komputer, Barang Cetak, Meubelair,  
Barang Keperluan Rumah Tangga, Alat Kesehatan

NPWP : 73.002.884.2-044.000  
BANK : MANDIRI CAB. RUKO TEXTILE  
MANGGA DUA  
No. Rek : 120.0000535356



Certified Company  
Cert. No. 01.07.4.20998

Nomor : 00812/SPP/TMS/XI/2022  
Lampiran : -  
Perihal : **Permohonan Pembayaran**

Kepada Yth :  
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu timur  
Di  
Tempat

Sehubungan dengan selesainya Pekerjaan Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Fingerprint) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Sumber Dana APBD Tahun Anggaran 2022 dan berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022 dan Berita Acara Serah Terima Barang/Jasa Nomor : 027 / 340 /BASTP/Disdukcapil/2022 Tanggal 12 Desember 2022, pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, maka mohon kiranya dapat memberikan pembayaran atas prestasi pekerjaan tersebut sebesar 100% dari nilai kontrak atau 100% x Rp. 30.618.000.00

Rp. 30.618.000.00 pada :

Nama Rekening : PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA  
Nomor Rekening : 120.0000535356  
Nama Bank : PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua

Demikian surat Permohonan Pembayaran ini kami buat, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 13 Desember 2022

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

  
PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA

**HERNAWATY**  
Diretur Utama



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

**BERITA ACARA PERMINTAAN PEMBAYARAN**

Nomor : 900/347/BAP.Pby/Disdukcapil/2022

Berdasarkan Surat Permohonan Pembayaran oleh PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA Nomor : 008/2/Pem.TMS/2022 Tanggal 13 Desember 2022 yang melaksanakan pekerjaan pengadaan :

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Kegiatan          | : Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah          |
| Jenis Pekerjaan   | : Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Fingerprint )                         |
| Lokasi            | : Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil                                   |
| Sumber Dana       | : APBD Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2022.                                 |
| Waktu Pelaksanaan | : 22 November 2022 s.d 10 Desember 2022 selama 20 (Duapuluh) Hari Kalender  |
| Nomor/Tgl SPK     | : 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022                  |
| Nilai Kontrak     | : Rp. 30.618.000.00 (Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapan belas Ribu Rupiah ) |

Maka pada hari ini **Selasa** tanggal **Tigabelas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua** yang bertanda tangan dibawah ini telah menyetujui permohonan tersebut beserta lampiran lampiran dengan rincian sebagai berikut :

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| (A). Nilai SPK              | : Rp. 30.618.000.00               |
| (B). Pembayaran 100 %       | : Rp. 100% x (Rp. 30.618.000.00 ) |
| (C). Jumlah Yang Dibayarkan | : Rp. 30.618.000.00               |

Jadi pembayaran kegiatan yang dibayarkan sebesar Rp. 30.618.000.00 (Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapan belas Ribu Rupiah ) Yang akan dibayarkan kepada:

|                      |                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nama Rekanang</b> | <b>: PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA</b>                     |
| <b>No. Rekening</b>  | <b>: 120.0000535356</b>                                       |
| <b>Nama Bank</b>     | <b>: PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua</b> |

Demikian berita acara ini dibuat sebagai lampiran Kwitansi Pembayaran dalam rangkap 3 (Tiga)

PIHAK PERTAMA  
Pejabat Pembuat komitmen  
( PPK )

**OKSEN BIJA, SH**  
NIP: 19651625 199610 1 001

PIHAK KEDUA  
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

**PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA**

**HERNAWATY**  
Direktur Utama

Mengetahui,  
Kepala Dinas Kependudukan Dan  
Pencatatan Sipil Kab. LUWU TIMUR

**OKSEN BIJA, SH**  
Pangkat Pembina Utama Muda  
NIP: 19651625 199610 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

**BERITA ACARA PEMBAYARAN**

Nomor : 900/346/BAP.Byr/Disdukcapil/2022

Pada hari ini **Rabu** Tanggal **Empatbelas** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu DuaPuluh Dua** (14-12-2022), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : OKSEN BIJA, SH  
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kab. Luwu Timur  
Alamat : Jln. Soekarno Hatta, Malili  
Yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA;**
2. Nama : HERNAWATY  
Jabatan : Direktur Utama  
Alamat : Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III Pantai Indah Kapuk C No. I F RT. 005 RW. 005  
Untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA,**

Berdasarkan :

- a) Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022 dengan nilai kontrak sebesar Rp. 30.618.000.00 (Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapabelas Ribu Rupiah )
- b) Berita Acara Permintaan Pembayaran Nomor : 900/342/BAP.Pby/Disdukcapil/2022 Tanggal 13 Desember 2022.

Untuk Pelaksanaan Pekerjaan :

|                 |                                                                                  |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Jenis Pekerjaan | : Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Pingerprint)                               |
| Lokasi          | : Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil                                        |
| Biaya           | : Rp. 30.618.000.00                                                              |
| Sumber Dana     | : APBD/DAK Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2022.                                  |
| Nomor/Tgl SPK   | : 027/ 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022                        |
| Nilai Kontrak   | : <b>Rp. 30.618.000.00</b> (Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapabelas Ribu Rupiah ) |

Dengan ini PIHAK PERTAMA menyetujui permohonan pembayaran pada PIHAK KEDUA sebesar :

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| (A). Nilai SPK.....         | : Rp. 30.618.000.00               |
| (B). Pembayaran 100 %       | : Rp. 100% x (Rp. 30.618.000.00 ) |
| (C). Jumlah Yang Dibayarkan | : Rp. 30.618.000.00               |

Yang akan dibayarkan melalui dana APBD Kab Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 :

|              |                                                         |
|--------------|---------------------------------------------------------|
| Kepada       | : PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA                      |
| Besarnya     | : Rp. 30.618.000.00                                     |
| Terbilang.   | : (Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapabelas Ribu Rupiah ) |
| No. Rekening | : 120.0000535356                                        |
| Nama Bank    | : PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua  |

Demikian berita acara ini dibuat sebagai lampiran Kwitansi Pembayaran dalam rangkap 3 (Tiga)

PIHAK PERTAMA  
Pejabat Pembuat komitmen  
( PPK )

**OKSEN BIJA, SH**  
NIP: 19651625 199610 1 001

PIHAK KEDUA  
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

**PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA**

**HERNAWATY**  
Direktur Utama



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Lembaran, I, II, III

No.....

**KWITANSI**

Tahun Anggaran 2022

Kode Rekening : 5.2.02.05.01.0005

Sudah Terima dari Bendahara Pengeluaran : **DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Banyaknya uang : **Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapan belas Ribu Rupiah**

Untuk Pembayaran

Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Fingerprint) Kegiatan Pengadaan barang  
Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai SPK Nomor : 027/ 331 /  
SPK /Disdukcapil/2022 tanggal 22 November 2022, Tahun Anggaran 2022, pada  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Diketahui

PPK

**OKSEN BIJA, SH**

Nip. 19651625 199610 1 001

Malili, .....2022

Yang menerima,

**PT. TRIKREASINDO**  
**MANDIRI SENTOSA**

**HERNAWATY**

Lunas dibayar oleh  
Bendahara Pengeluaran  
Pada tgl.....2022  
No. Buku.....

**Pengguna Anggaran**  
**OKSEN BIJA, SH**  
Pkt. Pembina Utama Muda  
Nip. 19651625 199610 1 001

**Terbilang Rp. 30,618,000**



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : [disdukcapil.lutim@gmail.com](mailto:disdukcapil.lutim@gmail.com)

**SURAT PERINTAH KERJA  
(SPK)**

**Pekerjaan : Belanja Modal Alat Kantor  
Lainnya ( Pingerprint)**

Satuan Kerja PPK : Dinas Kependudukan Dan  
Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur

Nomor SPK Tanggal SPK  
: 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022  
: 22 November 2022

❖ Sumber Dana : APBD (Anggaran Pendapatan Belanja Daerah) Tahun Anggaran 2022 untuk Mata Anggaran Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Pingerprint) Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Vaktu Pelaksanaan Pekerjaan

20 (Duapuluh) Hari Kalender mulai dari Tanggal 22 November  
s.d 10 Desember 2022.

**NILAI PEKERJAAN**

| No | Uraian Pekerjaan                                                                                                                 | Volume   | Satuan       | Harga Satuan<br>(Rp) | Total<br>(Rp)        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----------------------|----------------------|
| 1. | Keg. Pengadaan barang Milik Daerah<br>Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br>❖ Belanja Modal Alat Kantor Lainnya<br>- Pingerprint | 1        | Unit         | 30.303.000.00        | 30.303.000.00        |
|    | <b>JUMLAH</b>                                                                                                                    |          |              |                      | <b>30.303.000.00</b> |
|    | <b>Ongkos Kirim</b>                                                                                                              | <b>1</b> | Unit         |                      | <b>315.000.00</b>    |
|    |                                                                                                                                  |          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>30.618.000.00</b> |

**Terbilang : Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapanbelas Ribu Rupiah**

(Harga tersebut sudah termasuk didalamnya PPN dan PPh )

**INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA :**

Penagihan dalam SPK ini dilakukan sekaligus 50% dan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima oleh Pejabat Pembuat Komitmen. Jika Pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia berkewajiban untuk membayar denda kepada PPK sebesar 1/500 (satu per seribu) dari nilai SPK sebelum PPN setiap hari kalender keterlambatan. Selain tunduk kepada ketentuan dalam SPK ini, Penyedia Barang Dan Jasa berkewajiban mematuhi Standar Ketentuan dan Syarat Umum SPK (terlampir).

Apabila pekerjaan telah selesai dilaksanakan, dana kegiatan akan ditransfer kepada :

Pihak ketiga : **PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA**  
No. Rekening : 120.0000535356  
Bank : PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua  
NPWP : 73.002.884.2-044.000

Untuk Dan Atas Nama  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN  
DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
**OKSEN BILJA, SH**  
Np. 19551625 199610 1 001

Untuk Dan Atas Nama  
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

**PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA**

**HERNAWATY**  
Direktur Utama

11. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI.

Penyedia menjamin bahwa tidak satupun personil satuan kerja PPK telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

Dikeluarkan di : Malili  
Pada Tanggal : 22 November 2022

Untuk Dan Atas Nama  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Pejabat Pembuat Komitmen  
( P P K )



**OKSEN, BIJA, SH**  
Nip. 19651625/199610 1 001

Untuk dan atas nama  
Penyedia Barang Dan Jasa  
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA



**HERNAWATY**  
Direktur Utama

**STANDAR KETENTUAN DAN SYARAT UMUM**  
**SURAT PERINTAH KERJA ( SPK )**

**1. PENYEDIA JASA MANDIRI.**

SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara Pejabat Pembuat komitmen (PPK) dan penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara principal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.

**2. HAK KEPEMILIKAN.**

PPK berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh penyedia kepada PPK, jika diminta oleh PPK maka penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak secara kepemilikan tersebut kepada PPK sesuai dengan hukum yang berlaku.

Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PPK tetap pada PPK, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PPK dan saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada penyedia dengan pengecualian keausan akibat yang wajar.

**3. CACAT MUTU.**

PPK akan memeriksa setiap hasil pekerjaan penyedia dan memberitahukan secara tertulis penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PPK dapat memerintahkan penyedia untuk menentukan dan mengungkapkan cacat mutu, serta menguji pekerjaan yang dianggap oleh PPK mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama 5 (enam) bulan setelah serah terima hasil pekerjaan.

**4. PEMUTUSAN.**

Menyimpang dari pasal 1200 dan 1200 Kitab Undang Undang Hukum Perdata, PPK dapat memutuskan SPK ini dengan pemberitahuan tertulis kepada penyedia.

Jika SPK di putuskan sebelum waktu pelaksanaan berakhir dan pemutusan tersebut akibat keadaan Kahar atau bukan karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia berhak atas pembayaran pekerjaan secara *Pro Rata* sesuai dengan prestasi pekerjaan yang dapat diterima oleh PPK.

**5. PENANGGUGAN**

Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PPK beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PPK beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PPK). Sehubungan dengan Klaim atas kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda penyedia, dan/atau cidera tubuh sakit atau kematian personil penyedia, dan/atau kehilangan atau kerusakan harta benda, serta cidera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga yang timbul dari pelaksanaan SPK, terlepas dari bagaimana, kapan, atau dimana kerugian tersebut terjadi.

**6. PERPAJAKAN.**

Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, Bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh Hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam nilai SPK.

**7. HUKUM YANG BERLAKU.**

Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.

**8. PENYELESAIAN PERSELISIHAN.**

PPK dan penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan Negeri dalam wilayah Hukum Republik Indonesia.

**9. ADENDUM.**

SPK ini tidak dapat diubah kecuali dibuat secara tertulis serta berlaku jika disetujui oleh PPK dan Penyedia.

**10. PENGALIHAN DAN/ATAU SUB KONTRAK.**

Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensupkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan . pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama penyedia, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

**SURAT PESANAN**

Nomor : 027 / 332 /SP-PPK/Disdukcapil/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **OKSEN BIJA, SH**  
Alamat : Jln. Soekarno Hatta, Malili  
Selanjutnya disebut **Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)**;

berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK)  
Nomor : 027/ 331 /SPK/Disdukcapil/2022  
Tanggal : 22 November 2022  
Bersama ini memerintahkan :

Nama Penyedia : PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA  
Alamat : Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III Pantai Indah Kapuk C No. I F RT. 005 RW. 005  
Yang dalam hal ini diwakili oleh : HERNAWATY  
Selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang

| NO | URAIAN<br>JENIS BARANG                                                                                                              | VOLUME   | SATUAN<br>UKURAN | HARGA<br>SATUAN<br>(Rp) | TOTAL (Rp)           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-------------------------|----------------------|
| 1. | Keg. Pengadaan barang Milik<br>Daerah Penunjang Urusan<br>Pemerintah Daerah<br>❖ Belanja Modal Alat Kantor Lainnya<br>- Pingerprint | 1        | Unit             | 30.303.000.00           | 30.303.000.00        |
|    | <b>JUMLAH</b>                                                                                                                       |          |                  |                         | <b>30.303.000.00</b> |
|    | <b>Ongkos Kirim</b>                                                                                                                 | <b>1</b> | Unit             |                         | <b>315.000.00</b>    |
|    |                                                                                                                                     |          |                  | <b>TOTAL</b>            | <b>30.618.000.00</b> |

2. Tanggal Terima Barang : 10 Desember 2022
3. Syarat-syarat Pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak;
4. Waktu Penyelesaian : 20 (Dua Puluh Satu) Hari Kalender
5. Alamat Penerima Barang : Jln. Soekarno Hatta, Malili
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/500 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak.



Menerima Dan Menyetujui  
Untuk Dan Atas Nama  
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

**PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA**

**HERNAWATY**  
Direktur Utama



# PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

Alat Tulis Kantor, Komputer, Barang Cetak, Meubelair,  
Barang Keperluan Rumah Tangga, Alat Kesehatan

NPWP : 73.002.884.2-044.000  
BANK : MANDIRI CAB. RUKO TEXTILE  
MANGGA DUA  
No. Rek : 120.0000535356



Certified Company  
Cert No. 01 01 4 2018

Nomor : 00904/PPP/TMS/XI/2022

Lampiran : -

Perihal : Permohonan Pemeriksaan Pekerjaan

Kepada Yth :

Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kab. Luwu timur

Di

Tempat

Sehubungan dengan selesainya Pekerjaan Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Fingerprint) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Dana APBD Tahun Anggaran 2022 dan berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022 pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, maka kami mohon agar kiranya pemeriksaan barang dimaksud dapat dilakukan.

Demikian surat permohonan pemeriksaan barang ini kami buat, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta , 12 Desember 2022

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

  
PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA

**HERNAWATY**  
Direktur Utama

Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III  
Pantai Indah Kapuk Blok C No.1 F Rt 003 Rw 003  
Kamal Muara, Penjaringan  
Telp : 021-22570798, 021-22571328, 021-22571329



Dipindai dengan CamScanner



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : [disdukcapil.lutim@gmail.com](mailto:disdukcapil.lutim@gmail.com)

**BERITA ACARA PEMERIKSAAN BARANG/JASA**

Nomor : 027 / 339 /BAPB/Disdukcapil/2022

Pada hari ini **Senin** Tanggal **Dua Belas** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua**, bertempat di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, kami yang bertandatangan di bawah ini:

- |         |                            |         |              |
|---------|----------------------------|---------|--------------|
| 1. Nama | : Anthonius K, S.Pi        | Jabatan | : Ketua      |
| 2. Nama | : Jeni, S.Sos              | Jabatan | : Sekretaris |
| 3. Nama | : A. Awaluddin Guli, S.Sos | Jabatan | : Anggota    |

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Nomor: 100 Tahun 2022 Tanggal 11 April 2022 selaku Panitia Pemeriksa Barang dan Jasa telah memeriksa barang dengan teliti sebagaimana daftar terlampir yang diserahkan oleh rekanan PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA berdasarkan **Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor: 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022**, dan **Permohonan Pemeriksaan Barang Nomor : 00909 /Pem.TMS/2022 Tanggal 12 Desember 2022** dengan kesimpulan:

- Baik, Sesuai Surat Pesanan/SPK/Kontrak
- Kurang Baik/Tidak Sah

Barang yang baik diberi tanda (v) yang selanjutnya akan diserahkan oleh rekanan kepada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, sedang yang kurang baik diberi tanda (x).  
Demikian Berita Acara ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

| No | Uraian                                                                                                                            | Volume | Keadaan |       | Ket. |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-------|------|
|    |                                                                                                                                   |        | Baik    | Buruk |      |
| 1. | Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br>❖ Belanja Modal Alat Kantor Lainnya<br>- Fingerprint | 1      | ✓       |       |      |

Demikian Berita Acara Pemeriksaan Barang/ Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PANITIA PEMERIKSA BARANG**

| NO | NAMA                     | JABATAN    | TANDA TANGAN |
|----|--------------------------|------------|--------------|
| 1. | Anthonius K, S.Pi        | Ketua Tim  |              |
| 2. | Jeni, S.Sos              | Sekretaris |              |
| 5. | A. Awaluddin Guli, S.Sos | Anggota    |              |

**PENYEDIA BARANG/JASA**

| NO | NAMA      | JABATAN        | TANDA TANGAN                         |
|----|-----------|----------------|--------------------------------------|
| 1. | HERNAWATY | Direktur Utama | <br>PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA |

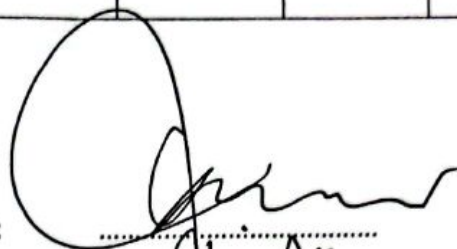
**LAMPIRAN BERITA ACARA PEMERIKSAAN BARANG / JASA**

| NO | URAIAN                                                                                                                                   | VOLUME | SATUAN | KEADAAN |             | KET. |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------|-------------|------|
|    |                                                                                                                                          |        |        | BAIK    | KURANG BAIK |      |
| 1. | <b>Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b><br>❖ Belanja Modal Alat Kantor Lainnya<br>- Pingerpring | 1      | Unit   | √       |             |      |

**PANITIA PEMERIKSA BARANG**

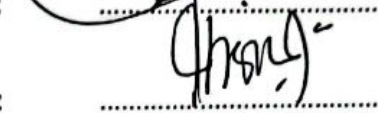
1. Anthonius K, S.Pi

:



2. Jeni, S.Sos

:



3. A. Awaluddin Guli, S.Sos

:





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : [disdukcapil.lutim@gmail.com](mailto:disdukcapil.lutim@gmail.com)

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG / JASA**

Nomor : 027 / 390 / BASTP / Disdukcapil / 2022

Pekerjaan: Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Pingerprint) Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Pada hari ini **Senin** tanggal **Duabelas** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu DuaPuluh Dua**, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HERNAWATY

Jabatan : Direktur Utama

Alamat : Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III Pantai Indah Kapuk C No. I F RT. 005 RW. 005

Dalam hal ini mewakili PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **OKSEN BIJA, SH**

Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Alamat : Jl. Soekarno Hatta, Malili

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama jabatannya yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan **Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor: 027 / 331 / SPK / Disdukcapil / 2022 Tanggal 22 November 2022** tentang Belanja Modal Alat Kantor Lainnya ( Pingerprint) Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan hasil pekerjaan tersebut dari PIHAK KEDUA dapat difungsikan sesuai hasil pemeriksaan yang telah dilaksanakan.

PIHAK KEDUA menyatakan menerima penyerahan pekerjaan tersebut dari PIHAK PERTAMA dalam keadaan baik dan lengkap sesuai kontrak.

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang/Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA  
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PIHAK KEDUA  
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

 **PT. TRIKREASINDO  
MANDIRI SENTOSA**

**HERNAWATY**  
Direktur Utama



**OKSEN BIJA, SH**  
Nip. 19651625 199610 1 001

Mengetahui  
KEPALA DINAS  
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
  
**OKSEN BIJA, SH**  
Pangkat: Pembina Utama Muda  
NIP. 19651625 199610 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. (0474 ) 321495  
Email : [disdukcapil.lutim@gmail.com](mailto:disdukcapil.lutim@gmail.com)

**BERITA ACARA PENERIMAAN BARANG / JASA**

Nomor : 027 / 34 / BAPB/Disdukcapil/2022

Pada hari ini **Selasa** tanggal **Tiga Belas** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu DuaPuluh Dua**, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MARIANA ALLORERUNG

Jabatan : Pengurus Barang Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil TA. 2022

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Luwu Timur tentang Penunjukan Panitia Pengurus Barang, **Nomor: 20/F-04/I/Tahun 2022 Tanggal 3 Januari 2022**, telah menerima barang / pekerjaan yang diserahkan oleh rekanan PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA berdasarkan **Berita Acara Pemeriksaan Barang Nomor: 027/ 339../BAPB/Disdukcapil/2022 Tanggal 12 Desember 2022** sebagaimana daftar terlampir.

Demikian Berita Acara Penerimaan Barang/Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan  
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

  
**OKSEN BIJA, SH**

NIP: 19651625 199610 1 001

Yang Menerima  
PENGURUS BARANG

  
**MARIANA ALLORERUNG**

NIP: 19730109 201410 2 001



# Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.008-22.00106105

Pengusaha Kena Pajak

Nama : PT TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

Alamat : KOMPLEK PERGUDANGAN SENTRA INDUSTRI TERPADU III PANTAI INDAH KAPUK BLOK C NO 1 F RT  
003 RW 003 , JAKARTA UTARA

NPWP : 73.002.884.2-044.000

Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak

Nama : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR

Alamat : DUSUN PUNCAK Blok - No.- RT:000 RW:000 Kel.- Kec.- Kota/Kab.LUWU TIMUR SULAWESI SELATAN  
00000

NPWP : 00.322.071.2-803.000

| No.                                        | Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak                                                                                                                       | Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1                                          | Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Pingerprint) sesuai Surat Perintah Kerja Nomor : 027/331/SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022<br>Rp 30.618.000 x 1 | 30.618.000,00                           |
| Harga Jual / Penggantian                   |                                                                                                                                                                | 30.618.000,00                           |
| Dikurangi Potongan Harga                   |                                                                                                                                                                | 0,00                                    |
| Dikurangi Uang Muka                        |                                                                                                                                                                | 0,00                                    |
| Dasar Pengenaan Pajak                      |                                                                                                                                                                | 27.583.784,00                           |
| Total PPN                                  |                                                                                                                                                                | 3.034.216,00                            |
| Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah) |                                                                                                                                                                | 0,00                                    |

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

JAKARTA UTARA, 23 November 2022



HERNAWATY

PEMBERITAHUAN: Faktur Pajak ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku. PERINGATAN: PKP yang menerbitkan Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan/atau sesungguhnya sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat (9) UU PPN dikenai sanksi sesuai dengan Pasal 14 ayat (4) UU KUP

1 dari 1

dari 1

10/12/2022 4:08



NPWP : 00.322.071.2-803.000  
NAMA : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATA  
ALAMAT : JALAN SOEKARNO HATTA - KAB. LUWU TIMUR  
  
NOP : -  
JENIS PAJAK : 411211  
JENIS SETORAN : 920  
MASA PAJAK : 12-12  
TAHUN PAJAK : 2022  
NOMOR KETETAPAN : -  
JUMLAH SETOR : Rp.3.034.216  
TERBILANG : Tiga Juta Tiga Puluh Empat Ribu Dua Ratus Enam Belas Rupiah  
  
URAIAN : PPN bel modal alat kantor lainnya pingerprint

NPWP PENYETOR : 00.322.071.2-803.000  
NAMA PENYETOR : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING : 0271 7687 3889 031  
MASA AKTIF : 19/01/2023 08:02:50

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.



NPWP : 73.002.884.2-044.000  
NAMA : TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA  
ALAMAT : KOMPLEK PERGUDANGAN SENTRA INDUSTRI TERPADU III PA  
  
NOP : -  
JENIS PAJAK : 411122  
JENIS SETORAN : 920  
MASA PAJAK : 12-12  
TAHUN PAJAK : 2022  
NOMOR KETETAPAN : -  
JUMLAH SETOR : Rp.413.757  
TERBILANG : Empat Ratus Tiga Belas Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Tujuh Rupiah  
  
URAIAN : PPh 22 bel modal alat kantor lainnya pingerprint

NPWP PENYETOR : 00.322.071.2-803.000  
NAMA PENYETOR : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING : 0271 7687 3450 119  
MASA AKTIF : 19/01/2023 08:01:34

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

# Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.008-22.00106105

Pengusaha Kena Pajak

Nama : PT TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

Alamat : KOMPLEK PERGUDANGAN SENTRA INDUSTRI TERPADU III PANTAI INDAH KAPUK BLOK C NO 1 F RT  
003 RW 003 , JAKARTA UTARA

NPWP : 73.002.884.2-044.000

Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak

Nama : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR

Alamat : DUSUN PUNCAK Blok - No.- RT:000 RW:000 Kel.- Kec.- Kota/Kab.LUWU TIMUR SULAWESI SELATAN  
00000

NPWP : 00.322.071.2-803.000

| No.                                        | Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak                                                                                                                       | Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1                                          | Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Pingerprint) sesuai Surat Perintah Kerja Nomor : 027/331/SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 22 November 2022<br>Rp 30.618.000 x 1 | 30.618.000,00                           |
| Harga Jual / Penggantian                   |                                                                                                                                                                | 30.618.000,00                           |
| Dikurangi Potongan Harga                   |                                                                                                                                                                | 0,00                                    |
| Dikurangi Uang Muka                        |                                                                                                                                                                | 0,00                                    |
| Dasar Pengenaan Pajak                      |                                                                                                                                                                | 27.583.784,00                           |
| Total PPN                                  |                                                                                                                                                                | 3.034.216,00                            |
| Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah) |                                                                                                                                                                | 0,00                                    |

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

JAKARTA UTARA, 23 November 2022



HERNAWATY

1 dari 1

PEMBERITAHUAN: Faktur Pajak ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku. PERINGATAN: PKP yang menerbitkan Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan/atau sesungguhnya sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat (9) UU PPN dikenai sanksi sesuai dengan Pasal 14 ayat (4) UU KUP

10/12/2022 4:0

**LAMPIRAN BERITA ACARA PENERIMAAN BARANG / PEKERJAAN :**

| NO | URAIAN                                                                                                                            | VOLUME | SATUAN | KEADAAN |             | KET. |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------|-------------|------|
|    |                                                                                                                                   |        |        | BAIK    | KURANG BAIK |      |
| 1. | Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br>❖ Belanja Modal Alat Kantor Lainnya<br>- Pingerprint | 1      | Unit   | ✓       |             |      |

**YANG MENYERAHKAN :**

**OKSEN BIJA, SH**  
NIP: 19651625 199610 1 001

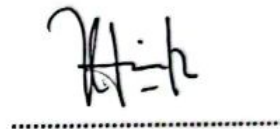
: PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)



**YANG MENERIMA :**

**MARIANA ALLORERUNG**  
NIP: 19730109 201410 2 001

: PENGURUS BARANG



**MENGETAHUI :**

**OKSEN BIJA, SH**  
NIP: 19651625 199610 1 001

: Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil



# FAKTUR BARANG

: November 2022  
 : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur  
 : Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Pingerprint) sesuai Surat Perintah Kerja  
 : Nomor : 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal : 22 November 2022  
 : 00904/FB/TMS/XI/2022

:  
 :  
 :  
 :  
 :

| NAMA BARANG                                                      | VOLUME | SATUAN | HARGA SATUAN  | TOTAL HARGA   |
|------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------------|---------------|
| Pingerprint                                                      | 1      | Unit   | Rp 30,303,000 | Rp 30,303,000 |
| TOTAL                                                            |        |        |               | Rp 30,618,000 |
| Terbilang : Tiga Puluh Juta Enam Ratus Delapan Belas Ribu Rupiah |        |        |               |               |

Hormat kami,  
 PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA



**PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA**  
  
 HERNAWATY  
 Direktur Utama



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981  
Telp. ( 0474 ) 321495, Fax. ( 0474 ) 321495  
Email : [disdukcapil.lutim@gmail.com](mailto:disdukcapil.lutim@gmail.com)

**SURAT PERMINTAAN PERSETUJUAN PENCATATAN ASET TETAP ( S3AT )**

Nomor : 030/347/SP3AT/Disdukcapil/2022  
Tanggal : Desember 2022  
Nama Kegiatan : **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**  
Nomor SPK : 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022  
Tanggal SPK : 23 November 2022  
Nomor BASTP : 027/347/BASTP/Disdukcapil/2022  
Tanggal BASTP : 14 Desember 2022

Mohon Atas Penerimaan aset tetap berikut ini yang bersumber dari hibah / pengadaan sendiri untuk dapat dicatatkan asset pemerintah Kabupaten Luwu Timur.

| NO | KODE BARANG | KODE REKENING     | NAMA BARANG     | SPESIFIKASI       |       | UNIT   | SATUAN        | Ongkos Kirim |               | Total Harga   |
|----|-------------|-------------------|-----------------|-------------------|-------|--------|---------------|--------------|---------------|---------------|
|    |             |                   |                 | MERK /TYPE/UKURAN | TAHUN |        |               | (Rp)         | (Rp)          |               |
| 1  | 2           | 3                 | 4               | 5                 | 6     | 7      | 8             | 9            | 10            |               |
| 1. |             | 5.2.02.10.01.0003 | Printer Primacy | -                 | 2022  | 1 Unit | 24.750.000.00 | 250.000.00   | 25.000.000.00 |               |
|    |             |                   |                 |                   |       |        |               |              |               |               |
|    |             |                   |                 |                   |       |        | Jumlah        |              |               | 25.075.000.00 |

|                                                                 |                                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                 | Dibuat Oleh :<br>Pengurus Barang<br>          |
| Disetujui Oleh :<br>PPK<br>                                     | MARIANA ALLOREUNG<br>NIP. 19730109 2014 2 001 |
| Mengesahkan Oleh<br>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil<br> | OKSEN BIJA, SH<br>NIP. 19651025 199610 1 001  |

