PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

Malili, 19 Desember 2022

Nomor : 900/ 352 /Disdukcapil/2022
Lampiran : .....
Perihal : **Permintaan Penerbitan SP2D**

Kepada
Yth. Kepala BPKD
Kabupaten Luwu Timur
di-
Malili

Berdasarkan permohonan pencairan dari rekanan dan Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan, disampaikan bahwa rekanan tersebut di bawah ini telah melengkapi dokumen SPJ LS sesuai asian yang berlaku.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, maka **PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA** atas Pekerjaaan Belanja Modal Alat Kantor Lainnya (Printer Primacy (KIA) dengan Nilai Kontrak Rp. 25.000.000.00 (Duapuluh Lima Juta Rupiah) untuk diproses penerbitan SP2Dnya.

Demikian disampaikan sebagai bahan lebih lanjut.

KEPALA DINAS,

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip. 19651625 199610 1 001

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Soekarno Hatta No. Telp. (0474) 321495 M A L I L I, 92981
E-mail : disdukcapil.lutim@gmail.com

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Sehubungan dengan Surat Perintah pembayaran Langsung (LS) Nomor : ..111... /SPM-LS/ Disdukcapil / 2022, Tanggal 19 Desember 2022, yang kami ajukan sebesar Rp. 25.000.000,- (Duapuluh Lima Juta Rupiah), Untuk keperluan **Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy KIA)** Tahun Anggaran 2022, dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Jumlah uang (LS) tersebut di atas akan dipergunakan untuk membiayai kegiatan yang akan kami laksanakan sesuai DPA-OPD/SKPD.
2. Jumlah uang (LS) tersebut tidak akan digunakan untuk membiayai pengeluaran-pengeluaran yang menurut ketentuan yang berlaku.
3. Pencairan dana LS (untuk LS / Tahap akhir) untuk Kegiatan **Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Printer Primacy KIA)**, senilai Rp. 25.000.000,- (Duapuluh Lima Juta Rupiah), SPJ sebagaimana dokumen persyaratan telah diverifikasi oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD) dan kami bertanggung jawab untuk penggunaan pengeluaran-pengeluaran sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan SPM-LS SKPD kami.

Malili, 19 Desember 2022
Kepala Dinas,

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651025 199610 1 001

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 650/ 353 /S.Ket /Disdukcapil / 2022

Nama Kegiatan	: **Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Printer Primacy)**
Nama Pekerjaan	: Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy)
Nama Rekanan	: PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Nomor Kontrak / SPK	: 027/ 334 /SPK/Disdukcapil/2022
Nilai Kontrak / SPK	: Rp. 25.000.000.00

Bahwa Pekerjaan Tersebut Telah deregister pada SIMDA BMD Tahun 2022 oleh Pengurus Barang Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Luwu Timur.

Malili, Desember 2022

PENGURUS BARANG

MARIANA ALLORERUNG
NIP: 19730109 201410 2 001

Dipindai dengan CamScanner

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Alat Tulis Kantor, Komputer, Barang Cetakan, Meubelair,
Barang Keperluan Rumah Tangga, Alat Kesehatan

NPWP : 73.002.884.2-044.000
BANK : MANDIRI CAB. RUKO TEXTILE MANGGA DUA
No. Rek : 120.0000535356

Nomor : 00914/SPP/TMS/XI/2022
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Pembayaran**

Kepada Yth :
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu timur
Di
Tempat

Sehubungan dengan selesainya Pekerjaan Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Sumber Dana APBD Tahun Anggaran 2022 dan berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022 dan Berita Acara Serah Terima Barang/Jasa Nomor : 027 / 344 /BASTP/Disdukcapil/2021 Tanggal 14 Desember 2022, pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, maka mohon kiranya dapat memberikan pembayaran atas prestasi perkerjaan tersebut sebesar 100% dari nilai kontrak atau 100% x Rp. 25.000.000.00

Rp. 25.000.000.00 pada :
Nama Rekening : PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Nomor Rekening : 120.0000535356
Nama Bank : PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua

Demikian surat Permohonan Pembayaran ini kami buat, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 14 Desember 2022
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY
Direktur Utama

Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III
Pantai Indah Kapuk Blok C No.1 F Rt 003 Rw 003
Kamal Muara, Penjaringan
Telp : 021-22570798, 021-22571328, 021-22571329

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

BERITA ACARA PERMINTAAN PEMBAYARAN

Nomor : 900/349 /BAP.Pby/Disdukcapil/2022

Berdasarkan Surat Permohonan Pembayaran oleh PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA Nomor : 009/Y../PP/TMS/2022 Tanggal 14 Desember 2022 yang melaksanakan pekerjaan pengadaan :

Kegiatan	: Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Jenis Pekerjaan	: Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308)
Lokasi	: Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Sumber Dana	: APBD Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2021.
Waktu Pelaksanaan	: 23 November 2022 s.d 12 Desember 2022 selama 20 (Duapuluh) Hari Kalender
Nomor/Tgl SPK	: 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022
Nilai Kontrak	: Rp. 25.000.000.00 (Duapuluh Lima Juta Rupiah)

Maka pada hari ini ***Rabu*** tanggal ***Empat Belas*** bulan ***Desember*** tahun ***Dua Ribu DuaPuluh Dua*** yang bertanda tangan dibawah ini telah menyetujui permohonan tersebut beserta lampiran lampiran dengan rincian sebagai berikut :

(A). Nilai SPK	: Rp. 25.000.000.00
(B). Pembayaran 100 %	: Rp. 100% x (Rp. 25.000.000.00)
(C). Jumlah Yang Dibayarkan	: Rp. 25.000.000.00

Jadi pembayaran kegiatan yang dibayarkan sebesar Rp. 25.000.000.00 (Duapuluh Lima Juta Rupiah) Yang akan dibayarkan kepada:

Nama Rekanang	**: PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA**
No. Rekening	**: 120.0000535356**
Nama Bank	**: PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua**

Demikian berita acara ini dibuat sebagai lampiran Kwitansi Pembayaran dalam rangkap 3 (Tiga)

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat komitmen
(PPK)

OKSEN BIJA, SH
NIP: 19651625 199610 1 001

PIHAK KEDUA
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY
Direktur Utama

Mengetahui,
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. LUWU TIMUR

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP: 19651625 199610 1 001

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 900/370 /BAP.Byr/Disdukcapil/2022

Pada hari ini ***Kamis*** Tanggal **Lima Belas** Bulan ***Desember*** Tahun ***Dua Ribu DuaPuluh Dua*** (15-12-2022), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : OKSEN BIJA, SH
   Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kab. Luwu Timur
   Alamat : Jln.Soekarno Hatta, Malili
   Yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA;**

2. Nama : HERNAWATY
   Jabatan : Direktur Utama
   Alamat : Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III Pantai Indah Kapuk C No. I F RT. 005 RW. 005
   Untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA,**

Berdasarkan :
a) Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 027 /334/SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022 dengan nilai kontrak sebesar Rp. 25.000.000.00 (Duapuluh Lima Juta Rupiah)
b) Berita Acara Permintaan Pembayaran Nomor : 900/319 /BAP.Pby/Disdukcapil/2022 Tangga 14 Desember 2022.

Untuk Pelaksanaan Pekerjaan :

Jenis Pekerjaan	: Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308)
Lokasi	: Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Biaya	: Rp. 25.000.000.00
Sumber Dana	: APBD Kab. Luwu Timur Tahun Anggaran 2022.
Nomor/Tgl SPK	: 020 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022
Nilai Kontrak	: **Rp. 25.000.000.00** **(**Duapuluh Lima Juta Rupiah**)**

Dengan ini PIHAK PERTAMA menyetujui permohonan pembayaran pada PIHAK KEDUA sebesar :

(A). Nilai SPK.....	: Rp. 25.000.000.00
(B). Pembayaran 100 %	: Rp. 100% x (Rp. 25.000.000.00)
(C). Jumlah Yang Dibayarkan	: Rp. 25.000.000.00

Yang akan dibayarkan melalui dana APBD Kab Luwu Timur Tahun Anggaran 2020 :

Kepada	**: PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA**
Besarnya	**: Rp. 25.000.000.00**
Terbilang.	**: (**Duapuluh Lima Juta Rupiah**)**
No. Rekening	**: 120.0000535356**
Nama Bank	**: PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua**

Demikian berita acara ini dibuat sebagai lampiran Kwitansi Pembayaran dalam rangkap 3 (Tiga)

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat komitmen
(PPK)

OKSEN BIJA, SH
NIP: 19651625 199610 1 001

PIHAK KEDUA
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY
Direktur Utama

Mengetahui,
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. LUWU TIMUR

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP: 19651625 199610 1 001

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Lembaran, I, II, III

No.....

KWITANSI

Tahun Anggaran 2022
Kode Rekening : 5.2.02.10.01.0003

Sudah Terima dari Bendahara Pengeluaran : *DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL*
Banyaknya uang : Duapuluh Lima Juta Rupiah

Untuk Pembayaran

Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Kegiatan Pengadaaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai SPK Nomor : 027/ 334/SPK/Disdukcapil/2022 tanggal 23 November 2022, Tahun Anggaran 2022 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Disetujui
Pengguna Anggaran

OKSEN BIJA, SH
Pkt. Pembina Tk. I
Nip. 19651625 199610 1 001

Diketahui
PPK

OKSEN BIJA, SH
Nip. 19651625 199610 1 001

Malili, ...2022
Yang menerima,

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY

Lunas dibayar oleh
Bendahara Pengeluaran
Pada tgl.....2022
No. Buku.....

Terbilang Rp. **25,000,000**

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	Satuan Kerja PPK : Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur
Pekerjaan : Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308)	Nomor SPK Tanggal SPK : 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 : 23 November 2022

- Sumber Dana : APBD (Anggaran Pendapatan Belanja Daerah) Tahun Anggaran 2022 untuk Mata Anggaran Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Kegiatan Pengadaaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya)

Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	20 (Duapulu) Hari Kalender mulai dari Tanggal 23 November s.d 12 Desember 2022.

NILAI PEKERJAAN

No	Uraian Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1.	Keg. **Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** ❖ Belanja Modal Komputer Unit Lainnya - Printer Primacy (KIA)	1	Unit	24.750.000.00	24.750.000.00
					24.750.000.00
	JUMLAH				**250.000.00**
	Ongkos Kirim	**1**	Unit		**25.000.000.00**
				TOTAL	

Terbilang : Duapuluh Lima Juta Rupiah

(Harga tersebut sudah termasuk didalamnya PPN dan PPh)

INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA :

Penagihan dalam SPK ini dilakukan sekaligus 50% dan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima oleh Pejabat Pembuat Komitmen. Jika Pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia berkewajiban untuk membayar denda kepada PPK sebesar 1/500 (satu per seribu) dari nilai SPK sebelum PPN setiap hari kalender keterlambatan. Selain tunduk kepada ketentuan dalam SPK ini, Penyedia Barang Dan Jasa berkewajiban mematuhi Standar Ketentuan dan Syarat Umum SPK (terlampir).

Apabila pekerjaan telah selesai dilaksanakan, dana kegiatan akan ditransfer kepada :

Pihak ketiga : **PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA**
No. Rekening : 120.0000535356
Bank : PT. Bank Mandiri KCP Jakarta Ruko Tekstil Mangga Dua
NPWP : 73.002.884.2-044.000

Untuk Dan Atas Nama Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)	Untuk Dan Atas Nama PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
OKSEN RIJA, SH Nip. 19651625 199610 1 001	**HERNAWATY** Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

STANDAR KETENTUAN DAN SYARAT UMUM
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. PENYEDIA JASA MANDIRI.

   SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hokum antara Pejabat Pembuat komitmen (PPK) dan penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara principal dan agen. Penyadia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.

2. HAK KEPEMILIKAN.

   PPK berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsungatau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh penyedia kepada PPK, jika diminta oleh PPK maka penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak secara kepemilikan tersebut kepada PPK sesuai dengan hokum yang berlaku.

   Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PPK tetap pada PPK, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PPK dan saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh penyadia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saatdiberikan kepada penyedia dengan pengecualian keausan akibat yang wajar.

3. CACAT MUTU.

   PPK akan memeriksasetiap hasil pekerjaan penyedia dan memberitahukan secara tertulis penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PPK dapat memerintahkan penyedia untuk menentukan dan mengungkapkan cacat mutu, serta menguji pekerjaan yang dianggap oleh PPK mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama 5 (enam) bulan setelah serah terima hasil pekerjaan.

4. PEMUTUSAN.

   Menyimpang dari pasal 1200 dan 1200 Kitap Undang Undang Hukum Perdata, PPK dapat memutuskan SPK ini dengan pemberitahuan tertulis kepada penyedia.

   Jika SPK di putuskan sebelum waktu pelaksanaan berakhir dan pemutusan tersebut akibat keadaan Kahar atau bukan karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia berhak atas pembayaran pekerjaan secara *Pro Rata* sesuai dengan prestasi pekerjaan yang dapat diterimah oleh PPK.

5. PENANGGUNGAN

   Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tampa batas PPK beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian,denda, gugatan atau tuntutan hokum, proses pemeriksaan hokum, dan biaya yang dikenakan terhadap PPK beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PPK). Sehubungan dengan Klaim atas kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda penyedia, dan/atau ciderah tubuh sakit atau kematian personil penyedia, dan/atau kehilangan atau kerusakan harta benda,serta cidera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga yang timbul dari pelaksanaan SPK, terlepas dari bagaimana, kapan,atau dimana kerugian tersebut terjadi.

6. PERPAJAKAN.

   Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, Bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh Hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam nilai SPK.

7. HUKUM YANG BERLAKU.

   Keabsahan, Interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hokum Republik Indonesia.

8. PENYELESAIAN PERSELISIHAN.

   PPK dan penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan Negeri dalam wilaya Hukum Republik Indonesia.

9. ADENDUM.

   SPK ini tidak dapat diubah kecuali dibuat secara tertulis serta berlaku jika disetujui oleh PPK dan Penyedia.

10. PENGALIHAN DAN/ATAU SUB KONTRAK.

    Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensupkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan . pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama penyedia, baik sebagai akibat peleburan *(merger)* atau akibat lainnya.

Dipindai dengan CamScanner

11. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI.

Penyedia menjamin bahwa tidak satupun personil satuan kerja PPK telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadapSPK ini.

Dikeluarkan di : Malili
Pada Tanggal : 23 November 2022

Untuk Dan Atas Nama Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Pejabat Pembuat Komitmen (P P K) PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL **OKSEN BIJA, SH** Nip. 19651625 199610 1 001	Untuk dan atas nama Penyedia Barang Dan Jasa PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA **HERNAWATY** Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

SURAT PESANAN
Nomor : 027 / 335 /SP-PPK/Disdukcapil/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:
Nama : **OKSEN BIJA, SH**
Alamat : Jln.Soekarno Hatta, Malili
Selanjutnya disebut **Pejabat Pembuat Komitmen (PPK);**

berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK)
Nomor : 027/ 334/SPK/Disdukcapil/2022
Tanggal : 23 November 2022
Bersama ini memerintahkan :

Nama Penyedia : PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Alamat : Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III Pantai Indah Kapuk C No. I F RT. 005 RW. 005
Yang dalam hal ini diwakili oleh : HERNAWATY
Selanjutnya disebut sebagai **Penyedia;**

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang

NO	URAIAN JENIS BARANG	VOLUME	SATUAN UKURAN	HARGA SATUAN (Rp)	TOTAL (Rp)
1.	Keg. **Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** ❖ Belanja Modal Komputer Unit Lainnya - Printer Primacy (KIA)	1	Unit	24.750.000.00	24.750.000.00
	JUMLAH				**24.750.000.00**
	Ongkos Kirim	**1**	Unit		**250.000.00**
				TOTAL	**25.000.000.00**

2. Tanggal Terima Barang : 12 Desember 2022
3. Syarat-syarat Pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak;
4. Waktu Penyelesaian : 20 (DuaPuluh Satu) Hari Kalender
5. Alamat Penerima Barang : Jln. Soekarno Hatta, Malili
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/500 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak.

Untuk Dan Atas Nama
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
NIP: 19651625 199610 1 001

Menerima Dan Menyetujui
Untuk Dan Atas Nama
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Alat Tulis Kantor, Komputer, Barang Cetakan, Meubelair,
Barang Keperluan Rumah Tangga, Alat Kesehatan

NPWP : 73.002.884.2-044.000
BANK : MANDIRI CAB. RUKO TEXTILE MANGGA DUA
No. Rek : 120.0000535356

Nomor : 00914/PPP/TMS/XI/2022
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Pemeriksaan Pekerjaan

Kepada Yth :
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kab. Luwu timur
Di
Tempat

Sehubungan dengan selesainya Pekerjaan Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Dana APBD Tahun Anggaran 2022 dan berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022 pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, maka kami mohon agar kiranya pemeriksaaan barang dimaksud dapat dilakukan.

Demikian surat permohonan pemeriksaan barang ini kami buat, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta , 13 Desember 2022
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

BERITA ACARA PEMERIKSAAN BARANG/JASA

Nomor : 027 / 343 /BAPB/Disdukcapil/2022

Pada hari ini ***Selasa*** Tanggal ***Tiga Belas*** Bulan ***Desember*** Tahun ***Dua Ribu Dua Puluh Dua***, bertempat di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Anthonius K, S.Pi — Jabatan : Ketua
2. Nama : Jeni, S.Sos — Jabatan : Sekretaris
3. Nama : A. Awaluddin Guli, S.Sos — Jabatan : Anggota

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Nomor: 100 Tahun 2022 Tanggal 11 April 2022 selaku Panitia Pemeriksa Barang dan Jasa telah memeriksa barang dengan teliti sebagaimana daftar terlampir yang diserahkan oleh rekanan PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA berdasarkan **Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor: 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022,** dan **Permohonan Pemeriksaan Barang Nomor :** 00914 **/PPP/TMS/2022 Tanggal 13 Desember 2022** dengan kesimpulan:

a. Baik, Sesuai Surat Pesanan/SPK/Kontrak
b. Kurang Baik/Tidak Sah

Barang yang baik diberi tanda (√) yang selanjutnya akan diserahkan oleh rekanan kepada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, sedang yang kurang baik diberi tanda (x).
Demikian Berita Acara ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

No	Uraian	Volume	Keadaan		Ket.
			Baik	Buruk	
1.	**Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** ❖ Belanja Modal Komputer Unit Lainnya - Printer Primacy (KIA)	1	√		

Demikian Berita Acara Pemeriksaan Barang/ Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PANITIA PEMERIKSA BARANG

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Anthonius K, S.Pi	Ketua Tim	
2.	Jeni, S.Sos	Sekretaris	
5.	A. Awaluddin Guli, S.Sos	Anggota	

PENYEDIA BARANG/JASA

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	HERNAWATY	Direktur Utama	PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN BERITA ACARA PEMERIKSAAN BARANG / JASA

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	KEADAAN		KET.
				BAIK	KURANG BAIK	
1.	**Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** ❖ Belanja Modal Komputer Unit Lainnya - Printer Primacy (KIA)	1	Unit	√		

PANITIA PEMERIKSA BARANG

1. Anthonius K, S.Pi : .....
2. Jeni, S.Sos : .....
3. A. Awaluddin Guli, S.Sos : .....

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG / JASA

Nomor : 027 /344 /BASTP/Disdukcapil/2022

Pekerjaan: Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Pada hari ini ***Rabu*** tanggal ***Empat Belas*** Bulan ***Desember*** Tahun ***Dua Ribu DuaPuluh Dua,*** kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HERNAWATY
Jabatan : Direktur Utama
Alamat : Komplek Pergudangan Sentra Industri Terpadu III Pantai Indah Kapuk C No. I F RT. 005 RW. 005

Dalam hal ini mewakili PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **OKSEN BIJA, SH**
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Alamat : Jl. Soekarno Hatta, Malili

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama jabatannya yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan **Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor: 027 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022** tentang Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan hasil pekerjaan tersebut dari PIHAK KEDUA dapat difungsikan sesuai hasil pemeriksaan yang telah dilaksanakan.
PIHAK KEDUA menyatakan menerima penyerahan pekerjaan tersebut dari PIHAK PERTAMA dalam keadaan baik dan lengkap sesuai kontrak.

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang/Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA	PIHAK KEDUA PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA	
HERNAWATY Direktur Utama	**OKSEN BIJA, SH** Nip. 19651625 199610 1 001

Mengetahui
KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19651625 199610 1 001

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

BERITA ACARA PENERIMAAN BARANG / JASA

Nomor : 027 /345/BAPB/Disdukcapil/2022

Pada hari ini ***Rabu*** tanggal ***Empat Belas*** Bulan ***Desember*** Tahun ***Dua Ribu DuaPuluh Dua,*** kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MARIANA ALLORERUNG
Jabatan : Pengurus Barang Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil TA. 2020

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Luwu Timur tentang Penunjukan Panitia Pengurus Barang, **Nomor:** 100 Tahun 2022 Tanggal 11 April 2022, telah menerima barang / pekerjaan yang diserahkan oleh rekanan PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA berdasarkan **Berita Acara Pemeriksaan Barang Nomor: 027/** 343 **.../BAPB/Disdukcapil/2022 Tanggal 13 Desember 2022** sebagaimana daftar terlampir.

Demikian Berita Acara Penerimaan Barang/Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

OKSEN BIJA, SH
NIP: 19651625 199610 1 001

Yang Menerima
PENGURUS BARANG

MARIANA ALLORERUNG
NIP: 19730109 201410 2 001

Mengetahui,
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. LUWU TIMUR

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

OKSEN BIJA, SH
Pangkat .Pembina Utama Muda
NIP: 19651625 199610 1 001

Dipindai dengan CamScanner

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.010-22.55596578

Pengusaha Kena Pajak

Nama : PT TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Alamat : KOMPLEK PERGUDANGAN SENTRA INDUSTRI TERPADU III PANTAI INDAH KAPUK BLOK C NO 1 F RT 003 RW 003 , JAKARTA UTARA
NPWP : 73.002.884.2-044.000

Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak

Nama : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR
Alamat : DUSUN PUNCAK Blok - No.- RT:000 RW:000 Kel.- Kec.- Kota/Kab.LUWU TIMUR SULAWESI SELATAN 00000
NPWP : 00.322.071.2-803.000

No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) Sesuai Surat Perintah Kerja Nomor : 020/334/SPK/Disdukcapil/2022 tanggal 23 November 2022 Rp 25.000.000 x 1	25.000.000,00
Harga Jual / Penggantian		25.000.000,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		22.522.523,00
Total PPN		2.477.477,00
Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

JAKARTA UTARA, 08 Desember 2022

HERNAWATY

PEMBERITAHUAN: Faktur Pajak ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku. PERINGATAN: PKP yang menerbitkan Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan/atau sesungguhnya sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat (9) UU PPN dikenai sanksi sesuai dengan Pasal 14 ayat (4) UU KUP

10/12/2022 4:10

Dipindai dengan CamScanner

KEMENTERIAN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

CETAKAN KODE BILLING

NPWP	:	73.002.884.2-044.000
NAMA	:	TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
ALAMAT	:	KOMPLEK PERGUDANGAN SENTRA INDUSTRI TERPADU III PA
NOP	:	-
JENIS PAJAK	:	411122
JENIS SETORAN	:	920
MASA PAJAK	:	12-12
TAHUN PAJAK	:	2022
NOMOR KETETAPAN	:	-
JUMLAH SETOR	:	Rp.337.838
TERBILANG	:	Tiga Ratus Tiga Puluh Tujuh Ribu Delapan Ratus Tiga Puluh Delapan Rupiah
URAIAN	:	PPh 22 bel modal printer primacy SP00308
NPWP PENYETOR	:	00.322.071.2-803.000
NAMA PENYETOR	:	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING	:	0271 7687 2623 064
MASA AKTIF	:	19/01/2023 07:59:08

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

Dipindai dengan CamScanner

KEMENTERIAN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

CETAKAN KODE BILLING

NPWP	:	00.322.071.2-803.000
NAMA	:	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATA
ALAMAT	:	JALAN SOEKARNO HATTA - KAB. LUWU TIMUR
NOP	:	-
JENIS PAJAK	:	411211
JENIS SETORAN	:	920
MASA PAJAK	:	12-12
TAHUN PAJAK	:	2022
NOMOR KETETAPAN	:	-
JUMLAH SETOR	:	Rp.2.477.478
TERBILANG	:	Dua Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah
URAIAN	:	PPN bel modal printer primacy SP00308

NPWP PENYETOR	:	00.322.071.2-803.000
NAMA PENYETOR	:	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING	:	0271 7687 1775 017
MASA AKTIF	:	19/01/2023 07:55:36

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN BERITA ACARA PENERIMAAN BARANG /PEKERJAAN :

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	KEADAAN		KET.
				BAIK	KURANG BAIK	
1.	**Kegiatan Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** ❖ Belanja Modal Komputer Unit Lainnya - Printer Primacy (KIA)	1	Unit	√		

YANG MENYERAHKAN :

OKSEN BIJA, SH : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)
NIP: 19651625 199610 1 001

.....

YANG MENERIMA :

MARIANA ALLORERUNG : PENGURUS BARANG
NIP: 19730109 201410 2 001

.....

MENGETAHUI :

OKSEN BIJA, SH : Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
NIP: 19651625 199610 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

.....

Dipindai dengan CamScanner

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA
Alat Tulis Kantor, Komputer, Barang Cetakan, Meubelair,
Barang Keperluan Rumah Tangga, Alat Kesehatan

NPWP : 73.002.884.2-044.000
BANK : MANDIRI CAB. RUKO TEXTILE MANGGA DUA
No. Rek : 120.0000535356

FAKTUR BARANG

Tanggal : November 2022

Kepada Yth : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur

Perihal : Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer Primacy SP00308) sesuai Surat Perintah Kerja Nomor : 020 / 334 /SPK/Disdukcapil/2022 Tanggal 23 November 2022

Faktur No : : 00914/FB/TMS/XI/2022

NO	NAMA BARANG	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	ONGKOS KIRIM	TOTAL HARG
1	Printer Primacy (KIA)	1	Unit	Rp 24,750,000	Rp 250,000	Rp 25,000,
TOTAL						Rp 25,000

Terbilang : Dua Puluh Lima Juta Rupiah

Hormat kami,

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

PT. TRIKREASINDO MANDIRI SENTOSA

HERNAWATY
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. Malili, 92981
Telp. (0474) 321495, Fax. (0474) 321495
Email : disdukcapil.lutim@gmail.com

SURAT PERMINTAAN PERSETUJUAN PENCATATAN ASET TETAP (S3AT)

Nomor : 030/348 /SP3AT/Disdukcapil/2022
Tanggal : Desember 2022
Nama Kegiatan : **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
Nomor SPK : 027 / 331 /SPK/Disdukcapil/2022
Tanggal SPK : 22 November 2022
Nomor BASTP : 027/349 /BASTP/Disdukcapil/2022
Tanggal BASTP : 12 Desember 2022

Mohon Atas Penerimaan asset tetap berikut ini yang bersumber dari hibah / pengadaan sendiri untuk dapat dicatatkaan asset pemerintah Kabupaten Luwu Timur.

NO	KODE BARANG	KODE REKENING	NAMA BARANG	SPESIFIKASI		UNIT	SATUAN	Ongkos Kirim	Total Harga
				MERK /TYPE/UKURAN	TAHUN		(Rp)	(Rp)	(Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.		5.2.02.05.01.0005	Pingerprint	-	2022	1 Unit	30.303.000.00	315.000.00	30.618.000.00
							Jumlah		**30.618.000.00**

Mengetahui Oleh Kepala Dinas,	Disetujui Oleh : PPK	Dibuat Oleh : Pengurus Barang
OKSEN BIJA, SH NIP.19651025 199610 1 001	OKSEN BIJA, SH NIP.19651025 199610 1 001	MARIANA ALLORERUNG NIP. 19730109 2014 2 001

Dipindai dengan CamScanner

1 (Satu) Unit Printer Primacy 2022

Dipindai dengan CamScanner