



**PERJANJIAN KINERJA  
PERUBAHAN  
ESELON II, III, IV &  
JABATAN PELAKSANA  
TAHUN 2022**

**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
KABUPATEN LUWU TIMUR**



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MASDIN, AP, M.Si

Jabatan : Plt. KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN  
BENCANA DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,  
Plt. KEPALA PELAKSANA

MASDIN, AP, M.Si

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

<b>No.</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya ketahanan daerah menghadapi bencana	Indeks Ketahanan Daerah (IKD)	0,44 (sedang)
2	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase Capaian Kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	95%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.831.939.699,-	APBD
2. Penanggulangan Bencana	Rp <u>1.612.510.342,-</u>	APBD
	<b>Rp 4.444.450.041,-</b>	

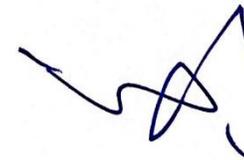
Malili, 01 November 2022

BUPATI LUWU TIMUR,



( Drs. H. BUDIMAN, M.Pd )

Plt. KEPALA PELAKSANA,



(MASDIN, AP, M.Si)



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SOFYAN BURHAN, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASDIN, AP, M.Si

Jabatan : Plt. KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN  
BENCANA DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
Plt. KEPALA PELAKSANA

MASDIN, AP, M.Si

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG  
PENCEGAHAN & KESIAPSIAGAAN

SOFYAN BURHAN, ST

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III TAHUN 2022  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Bidang : Pencegahan dan Kesiapsiagaan

Tahun Anggaran : 2022

No.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	Meningkatnya upaya penyebaran informasi tentang bagian wilayah kabupaten/kota rawan bencana, kepada Warga Negara yang berada di kawasan rawan bencana dan yang berpotensi terpapar bencana	Persentase warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana	100%
II.	Meningkatnya upaya pencegahan dan mitigasi untuk mengurangi potensi korban jiwa, kerugian ekonomi dan kerusakan lingkungan akibat bencana di daerah rawan bencana	Persentase warga negara yang memperoleh layanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana	100%
1.	Terlaksananya pelayanan informasi rawan bencana kepada warganegara yang berada dikawasan rawan bencana dan yang berpotensi terpapar bencana	Cakupan warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana	0,09%
a.	Terselenggaranya sosialisasi, komunikasi, informasi dan edukasi rawan bencana kepada masyarakat per jenis ancaman bencana	Jumlah peserta sosialisasi kebencanaan	262 Orang
2.	Terlaksananya pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan pemerintah dan warganegara untuk mengurangi dampak bencana	Cakupan warga negara yang memperoleh layanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana	2,11%
a.	Terlatihnya aparaturnya dan warga negara yang berada di kawasan rawan bencana	Jumlah aparaturnya dan warga negara yang ikut pelatihan	100 Orang
b.	Tersedianya sarana dan prasarana kesiapsiagaan terhadap bencana	Jumlah sarana prasarana penanggulangan bencana yang diadakan	47 Unit
c.	Meningkatnya kapasitas kelembagaan masyarakat dalam pengelolaan sumber daya dalam rangka pengurangan resiko bencana	Jumlah desa tangguh bencana yang dibentuk	4 Desa
d.	Terlatihnya Tim Reaksi Cepat (TRC) dalam penanganan bencana	Jumlah Tim Reaksi Cepat yang di diklat	40 Orang
e.	Tersedianya data/informasi tentang rencana kontijensi dalam bentuk dokumen resmi	Jumlah dokumen rencana yg di susun sampai di nyatakan sah/legal	1 Dokumen
f.	Terlatihnya warga negara dalam rangka kesiapsiagaan terhadap bencana	Jumlah warga negara yang ikut pelatihan	250 Orang
3.	Terlaksananya penataan sistem dasar penanggulangan bencana sesuai standar	Cakupan sistem dasar penanggulangan bencana sesuai SOP kebencanaan	100%
a.	Tersedianya regulasi penanggulanga bencana	Jumlah regulasi penanggulangan bencana kabupaten/kota yang disusun	3 Dokumen

<b>Program/Kegiatan/Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I. Penanggulangan Bencana</b>		
<b>1. Pelayanan Rawan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp 72.518.925,-</b>	
a. Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota	Rp 72.518.925,-	APBD
<b>2. Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana</b>	<b>Rp 551.756.790,-</b>	
a. Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	Rp 76.939.270,-	APBD
b. Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	Rp 58.000.000,-	APBD
c. Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan	Rp 128.622.720,-	APBD
d. Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Kabupaten/Kota	Rp 64.014.850,-	APBD
e. Penyusunan Rencana Kontijensi	Rp 191.799.980,-	APBD
f. Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Rp 32.379.970,-	APBD
<b>3. Penataan Sistem dasar Penanggulangan Bencana</b>	<b>Rp 19.990.089,-</b>	
a. Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Rp. 19.990.089,-	APBD
	<b>Rp 644.265.804,-</b>	

Malili, 01 November 2022

Plt. KEPALA PELAKSANA,



(MASDIN, AP, M.Si)

KEPALA BIDANG PENCEGAHAN & KESIAPSIAGAAN,



(SOFYAN BURHAN, ST)



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MARIA CLARET NITA TAMPA, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASDIN, AP, M.Si

Jabatan : Plt. KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN  
BENCANA DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
KEPALA PELAKSANA

MASDIN, AP, M.Si

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG KEDARURATAN  
& LOGISTIK

MARIA CLARET NITA TAMPA, ST

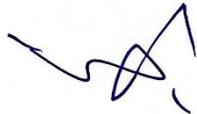
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III TAHUN 2022  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Bidang : Kedaruratan dan Logistik  
Tahun Anggaran : 2022

No.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	Terselenggaranya penanganan penyelamatan dan evakuasi korban bencana serta pemenuhan kebutuhan dasar bagi korban bencana	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana yang responsif gender	100%
1.	Terlaksananya pelayanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana sesegera mungkin	Cakupan warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana yang responsif gender	100%
a.	Terespon secara cepat setiap hasil penetapan status darurat bencana kurang dari 24 jam	Persentase kecepatan respon kurang dari 24 jam untuk setiap status darurat bencana	100%
b.	Terlaksananya pencarian, pertolongan dan evakuasi korban bencana	Persentase jumlah korban laki-laki dan perempuan berhasil dicari, ditolong dan dievakuasi terhadap kejadian bencana	100%
c.	Terpenuhinya kebutuhan dasar bagi korban bencana	Persentase jumlah korban bencana laki-laki dan perempuan yang terfasilitasi kebutuhan dasarnya yang responsif gender	100%
d.	Terlaksananya koordinasi sistem komando oleh pusdalops penanggulangan bencana dalam penyiapan petugas penanganan darurat bencana	Persentase jumlah petugas yang aktif dalam penanganan darurat bencana	100%
e.	Terespon secara cepat setiap hasil penetapan status KLB kurang dari 24 jam	Persentase kecepatan respon kurang dari 24 jam untuk setiap status kejadian luar biasa wabah penyakit	100%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>I. Penanggulangan Bencana</b>		
<b>1. Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana</b>	<b>Rp 908.272.910,-</b>	APBD
a. Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten Kota	Rp 665.091.800,-	APBD
b. Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Rp 69.477.500,-	APBD
c. Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Rp 85.422.750,-	APBD
d. Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana	Rp 29.254.820,-	APBD
e. Respon Cepat Non Alam Epidemii/ Wabah Penyakit	Rp 59.026.040,-	APBD
	<hr/>	
	<b>Rp 908.272.910,-</b>	

Plt. KEPALA PELAKSANA,



(MASDIN, AP, M.Si)

Malili, 01 November 2022

KEPALA BIDANG KEDARURATAN & LOGISTIK,



(MARIA CLARET NITA TAMPA, ST)



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BANNAWATI, ST

Jabatan : KEPALA BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASDIN, AP, M.Si

Jabatan : Plt. KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN  
BENCANA DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA PELAKSANA

MASDIN, AP, M.Si

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG REHABILITASI &  
REKONSTRUKSI

BANNAWATI, ST

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III TAHUN 2022  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

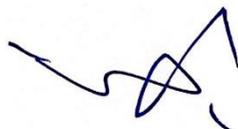
Bidang : Rehabilitasi dan Rekonstruksi  
Tahun Anggaran : 2022

No.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	Meningkatnya upaya pencegahan dan mitigasi untuk mengurangi potensi korban jiwa, kerugian ekonomi dan kerusakan lingkungan akibat bencana di daerah rawan bencana	Persentase warga negara yang memperoleh layanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana	100%
1.	Terlaksananya upaya rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana	Persentase dokumen pemulihan pasca bencana yang disusun	100%
a.	Terlaksananya rehabilitasi dan rekonstruksi sektor terdampak pasca bencana	a. Jumlah dokumen pemulihan rekonstruksi pasca bencana yang disusun	1 Dokumen
		b. Jumlah dokumen pemulihan rehabilitasi pasca bencana yang disusun	1 Dokumen

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>I. Penanggulangan Bencana</b>		
1. Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Rp 59.971.628,-	APBD
a. Penanganan Pasca Bencana Kabupaten/Kota	Rp 59.971.628,-	APBD

Malili, 19 Oktober 2022

Plt. KEPALA PELAKSANA,



(MASDIN, AP, M.Si)

KEPALA BIDANG REHABILITASI & REKONSTRUKSI,



(BANNAWATI, ST)



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MUH. JUMARDIN, SE

Jabatan : SEKRETARIS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASDIN, AP, M.Si

Jabatan : Plt. KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
Plt. KEPALA PELAKSANA

MASDIN, AP, M.Si

Pihak Pertama,  
SEKRETARIS

MUH. JUMARDIN, SE

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III TAHUN 2022**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Sekretariat : Sekretaris  
 Tahun Anggaran : 2022

<b>No.</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	Terciptanya sistem pelayanan administrasi perkantoran yang memadai	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	95%
1.	Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun tepat waktu	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100%
2.	Tersedianya laporan keuangan perangkat daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100%
3.	Terlaksananya administrasi dan penatausahaan Barang Milik Daerah pada perangkat daerah	Persentase BMD yang diadministrasikan sesuai standar	100%
4.	Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%
5.	Terlaksananya administrasi umum perangkat daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	100%
6.	Terpenuhinya kebutuhan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase BMD-perangkat daerah penunjang yang terpenuhi	100%
7.	Tersedianya jasa pendukung dan sarana penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%
8.	Tersedianya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang siap pakai	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100%

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>I. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>		
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 85.539.131,-	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 1.842.286.343,-	APBD
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 18.009.260,-	APBD
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 55.780.000,-	APBD
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 512.468.850,-	APBD
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 112.168.000,-	APBD
7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 67.948.115,-	APBD
8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 137.740.000,-	APBD
	<b>Rp 2.831.939.699,-</b>	

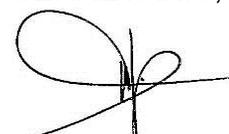
Malili, 01 November 2022

Plt. KEPALA PELAKSANA,



(MASDIN, AP, M.Si)

SEKRETARIS,



( MUH. JUMARDIN, SE )



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : CHALIJAH, STP

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUH. JUMARDIN, SE

Jabatan : SEKRETARIS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA  
DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS

MUH. JUMARDIN, SE

Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN

CHALIJAH, STP

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV TAHUN 2022**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Sub Bagian : Perencanaan  
 Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
2.	Tersedianya dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
3.	Tersedianya dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
4.	Tersedianya laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 28.126.145,-	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 4.785.466,-	APBD
3. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 4.365.240,-	APBD
4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 48.262.280,-	APBD
	<b>Rp 85.539.131,-</b>	

SEKRETARIS,



( MUH. JUMARDIN, SE )

Malili, 01 November 2022

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,



( CHALIJAH, STP )



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MUH. HAERUL SAFRI, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM & KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUH. JUMARDIN, SE

Jabatan : SEKRETARIS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA  
DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS,

( MUH. JUMARDIN, SE )

Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN  
UMUM & KEPEGAWAIAN

MUH. HAERUL SAFRI, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV TAHUN 2022**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Sub Bagian : Umum dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2022

<b>NO.</b>	<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Tersedianya laporan penatausahaan Barang Milik Daerah yang tersusun dengan baik	Jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun	4 Dokumen
2.	Terlaksananya peningkatan kapasitas bagi aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang - undangan	15 Orang
3.	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan untuk bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang di sediakan	8 Jenis
4.	Tersedianya bahan logistik untuk kelancaran pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	20 Jenis
5.	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan untuk kebutuhan kantor	Jumlah barang cetakan dan/atau penggandaan yang disediakan	3 Jenis
6.	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	60 Exempler
7.	Terfasilitasinya makanan dan minuman untuk tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	275 Orang
8.	Terlaksananya kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	69 Kali
9.	Tersedianya mebel untuk penunjang urusan perkantoran	Jumlah Mebel yang diadakan	4 Unit

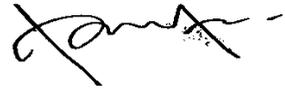
10.	Tersedianya peralatan/mesin lainnya untuk kebutuhan kantor	Jumlah peralatan/mesin lainnya yang diadakan	13 Unit
11.	Tersedianya gedung kantor atau bangunan lainnya untuk penunjang urusan perkantoran	Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	1 Unit
12.	Teradministrasinya surat masuk dan surat keluar dengan baik	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	400 Surat
13.	Terbayarnya rekening bulanan telepon, air dan listrik kantor demi kelancaran pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	36 Rekening
14.	Tersedianya jasa tenaga pelayanan umum kantor untuk penunjang urusan perkantoran	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan	2 Orang
15.	Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan dengan baik	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	13 Unit
16.	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya dengan baik	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	35 Unit
17.	Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya dengan baik	Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 Unit

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 18.009.260,-	APBD
2. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 55.780.000,-	APBD
3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 24.625.000,-	APBD
4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 29.349.250,-	APBD
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 20.625.000,-	APBD
6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 6.720.000,-	APBD
7. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 19.800.000,-	APBD
8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Kunsultasi SKPD	Rp 411.349.600,-	APBD
9. Pengadaan Mebel	Rp 8.000.000,-	APBD
10. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 29.268.000,-	APBD
11. Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 74.900.000,-	APBD
12. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 4.195.475,-	APBD
13. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 43.952.640,-	APBD
14. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 19.800.000,-	APBD
15. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 94.050.000,-	APBD
16. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 23.690.000,-	APBD
17. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 20.000.000,-	APBD
	<b>Rp 904.114.225,-</b>	

SEKRETARIS,  
  
 ( MUH. JUMARDIN, SE )

Malili, 01 November 2022

KEPALA SUB BAGIAN  
 UMUM & KEPEGAWAIAN,

  
 ( MUH. HAERUL SAFRI, S.Sos )



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SAENAL ABIDIN, SE  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUH. JUMARDIN, SE  
Jabatan : SEKRETARIS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA  
DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

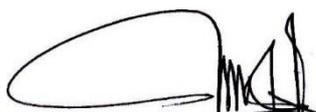
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS

  
MUH. JUMARDIN, SE

Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

  
SAENAL ABIDIN, SE

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV TAHUN 2022**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Sub Bagian : Keuangan  
 Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan terbayarkan	20 Orang
2.	Tersusunnya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran dan akhir tahun dengan baik	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun Tepat Waktu	18 Dokumen

**Sub Kegiatan**

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD

**Angaran**

Rp 1.794.519.521,-  
 Rp 47.766.822,-  

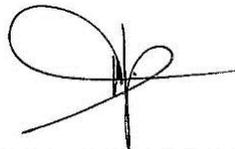

---

**Rp 1.842.286.343,-**

**Keterangan**

APBD  
 APBD

SEKRETARIS,



( MUH. JUMARDIN, SE )

Malili, 01 November 2022

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,



( SAENAL ABIDIN, SE )



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : HASBAH, S.Sos

Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAENAL ABIDIN, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN BADAN  
PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN  
LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 01 November 2022

Pihak Kedua,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SAENAL ABIDIN, SE

Pihak Pertama,

BENDAHARA PENGELUARAN

HASBAH, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

Jabatan Pelaksana : BendaharaPengeluaran  
Tahun Anggaran : 2022

<b>No.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengelola uang/surat berharga/barang sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk bahan pertanggungjawaban	Terlaksananya kegiatan Mengelola uang/surat berharga/barang sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk bahan pertanggungjawaban	1 Kegiatan
2	Mengajukan surat permintaan pembayaran ke BUD berdasarkan surat perintah untuk mengurus keuangan	Jumlah surat permintaan pembayaran yang diajukan	166 Dokumen
3	Mengurus surat perintah membayar uang SPM Giro berdasarkan prosedur yang berlaku untuk penerimaan uang	Jumlah Surat Perintah Membayar yang dibuat	166 Dokumen
4	Melakukan pembayaran atas tagihan-tagihan berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah Tagihan Surat Pertanggung Jawaban (SPJ) yang dibayar	1739 Kegiatan
5	Melayani permintaan uang muka berdasarkan surat perintah untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah permintaan uang muka yang dibayar	37 Kegiatan

6	Mencatat, menyusun penerimaan dan pengeluaran uang di dalam formulir daftar penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan	Jumlah Surat Pertanggungjawaban (SPJ) yang dicatat dan diarsipkan	1739 Dokumen
7	Membuat laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan keadaan kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban	Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran yang dibuat	12 Dokumen
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tulisan	Jumlah tugas kedinasan lain yang dilaksanakan	12 Kegiatan

Malili, 01 November 2022

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,



(SAENAL ABIDIN, SE)

BENDAHARA PENGELUARAN,



(H A S B A H, S.Sos)