



LAPORAN KINERJA DAN HASIL EVALUASI INTERNAL TRIWULAN II

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

KABUPATEN LUWU TIMUR

2022

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur merupakan salah satu organisasi perangkat daerah yang memberikan suatu pelayanan publik dalam Bidang Administrasi Kependudukan di Kabupaten Luwu Timur. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Kabupaten Luwu Timur yang terbentuk melalui Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Luwu Timur yang terdapat pada misi 4 yaitu Meningkatkan kualitas layanan pendidikan dan kesehatan dalam mencapai kualitas manusia yang tinggi. Dalam melaksanakan tugasnya tersebut Dinas Pendidikan dan kebudayaan Kabupaten Luwu Timur mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan dinas;
- b. Penyusunan rencana strategis dinas;
- c. Penyelenggaraan pelayanan umum dibidang Pendidikan;
- d. Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan dinas.

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsinya, maka dalam melaksanakan program kegiatannya harus didasari oleh suatu perencanaan baik dalam jangka menengah lima tahunan maupun tahunan. Perencanaan tersebut merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang dirumuskan dalam suatu dokumen perencanaan tingkat SKPD yaitu Rencana Strategis (Renstra) SKPD dan Rencana Kerja (Renja) SKPD. Rumusan program kegiatan, indikator dan target dalam dokumen perencanaan tersebut merupakan penjabaran tugas dan fungsi Dinas Pendidikan dalam mencapai tujuannya. Sebagaimana disebutkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah maka Kepala SKPD berkewajiban untuk melaksanakan evaluasi terhadap hasil Renja setiap triwulan kepada Bupati/Walikota melalui Badan Perencanaan Pembangunan Daerah. Hasil Evaluasi Renja SKPD menjadi bahan bagi penyusunan Renja SKPD tahun berikutnya.

Dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 dinyatakan bahwa evaluasi terhadap hasil Renja SKPD Kabupaten/Kota mencakup program dan kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, lokasi serta dana indikatif. Evaluasi tersebut dilakukan melalui penilaian terhadap realisasi DPA SKPD yang digunakan untuk mengetahui realisasi pencapaian target indikator kinerja, penyerapan dana dan kendala yang dihadapi. Evaluasi dilakukan untuk memastikan bahwa indikator kinerja program dan kegiatan Renja SKPD Kabupaten/Kota dapat dicapai dalam rangka mewujudkan visi, misi Renstra SKPD serta prioritas dan sasaran pembangunan tahunan daerah lingkup Kabupaten/Kota.

Berdasarkan ketentuan tersebut, maka Dinas Pendidikan dan kebudayaan Kabupaten Luwu Timur melaksanakan evaluasi terhadap hasil Renja tahun 2022 Triwulan I Dinas Pendidikan dan kebudayaan Tahun 2022. Evaluasi Renja 2022 Triwulan I Dinas Pendidikan untuk Tahun 2022 mempergunakan dokumen dasar penilaian yaitu Draft Revisi

Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021-2026 dan Renja Perubahan Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021.

B. Maksud dan Tujuan

Laporan Kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Trwulan I Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintah daerah selama 4 (Empat) triwulan dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi. Penyusunan Laporan Kinerja Triwulan ini juga menjadi alat kendali untuk menganalisis capaian setiap program dan kegiatan serta mendorong peningkatan kinerja setiap unit organisasi. Identifikasi keberhasilan, permasalahan dan solusi yang tertuang dalam Laporan Kinerja ini, menjadi sumber untuk perbaikan perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang.

C. Gambaran Umum Organisasi

Peraturan Bupati Tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta tata Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Kabupaten Luwu Timur dipimpin oleh seorang Kepala Dinas, yang membawahi 1 (satu) Sekretariat, dan 4 (Empat) Bidang.

Tugas pokok Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Kabupaten Luwu Timur sesuai dengan Peraturan Bupati Luwu Timur No. 81 Tahun 2021 tentang Tugas Pokok Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Kabupaten Luwu Timur adalah melakukan urusan pemerintah kabupaten berdasarkan azas otonomi dan tugas pembantuan dalam bidang urusan Pendidikan.

Dalam penyelenggaraan tugas pokok tersebut, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Kabupaten Luwu Timur mempunyai fungsi :

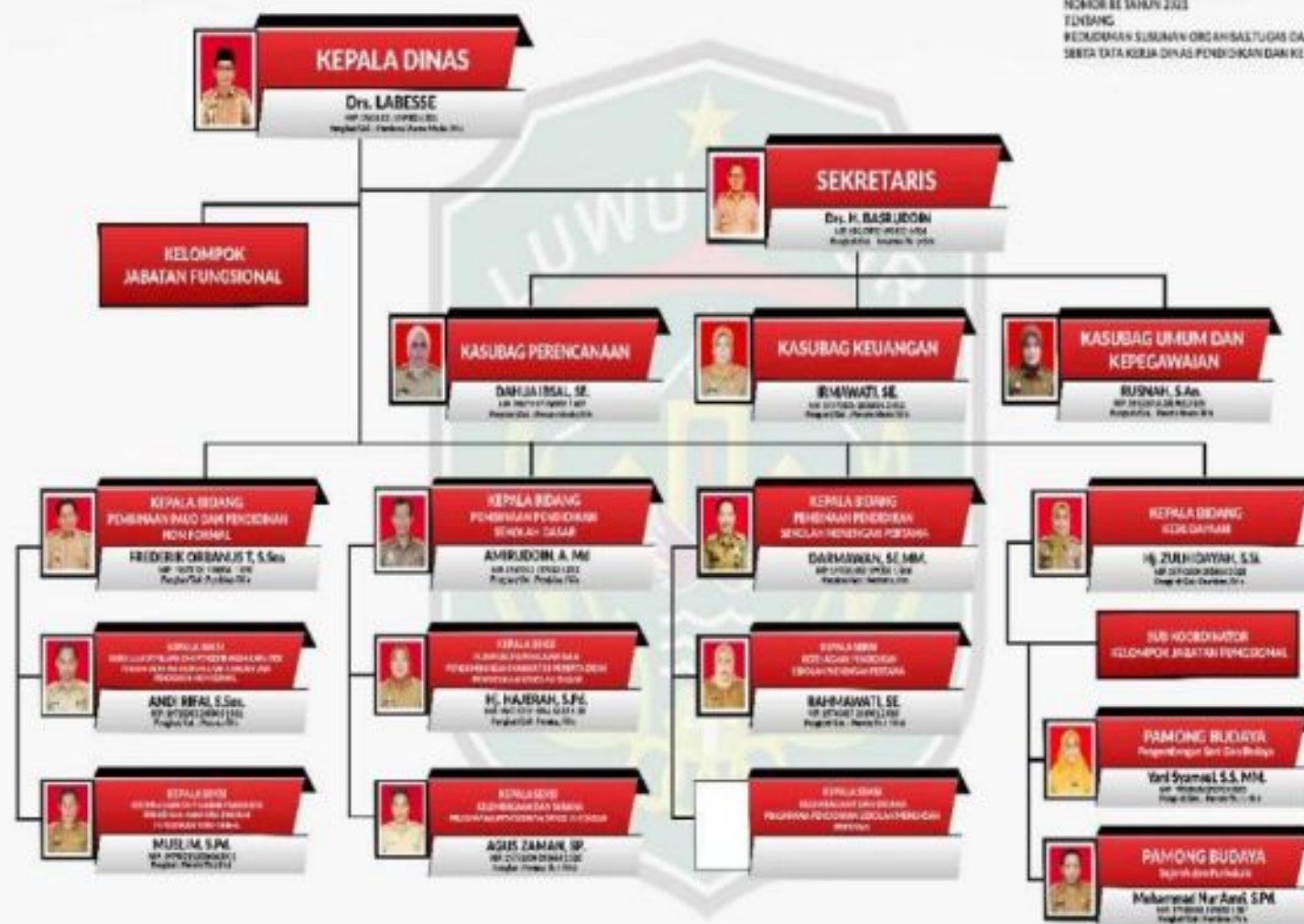
- a. Perumusan Kebijakan Dinas;
- b. Penyusunan Rencana Strategis Dinas;
- c. Penyelenggaraan pelayanan umum dibidang pendidikan;
- d. Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan dinas;
- e. Penyelenggaraan evaluasi program kegiatan dinas

Berdasarkan Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 81 Tahun 2021, tentang Tugas Pokok dan Rincian Tugas Jabatan Struktural Kabupaten Luwu Timur, ditetapkan Tugas Pokok Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Kabupaten Luwu Timur adalah melakukan urusan pemerintah kabupaten berdasarkan azas otonomi dan tugas pembantuan dalam bidang urusan Pendidikan.

D. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, maka disusun struktur organisasi dan mekanisme kerja sebagaimana bagan di bawah :

**STRUKTUR ORGANISASI
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**



BAB II

PERENCANAAN KINERJA

1. VISI DAN MISI KABUPATEN LUWU TIMUR 2021-2026

Dalam melaksanakan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih, Dinas Pendidikan memiliki tugas pokok dan fungsi yang telah mengacu kepada tema pembangunan daerah, dimana telah ditetapkan Visi Kabupaten Luwu Timur adalah "Luwu Timur Terkemuka 2021", dan dari Visi tersebut ditetapkan 8 (delapan) Misi yaitu :

1. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah dan kesejahteraan sosial masyarakat yang berbasis sumber daya dan didukung oleh stabilitas keamanan wilayah dan nilai-nilai budaya;
2. Mendorong peningkatan investasi di daerah;
3. Memanfaatkan ruang sesuai dengan tata ruang wilayah untuk menjamin kelestarian sumber daya alam dan lingkungan hidup;
4. Meningkatkan kualitas layanan pendidikan dan kesehatan dalam mencapai kualitas manusia yang tinggi;
5. Meningkatkan kapasitas infrastruktur serta sarana dan prasarana wilayah untuk menunjang percepatan pembangunan daerah;
6. Mendorong reformasi birokrasi untuk tata kelola pemerintahan yang baik;
7. Mendorong berkembangnya masyarakat yang religius dan kerukunan intra dan antar umat beragama;
8. Meningkatkan koordinasi dan kerja sama antar daerah.

Dari Misi Kabupaten yang telah ditetapkan maka urusan pendidikan berada pada Misi keempat yaitu "Meningkatkan kualitas pendidikan dan kesehatan dalam mencapai kualitas manusia yang tinggi", maka sesuai amanah tersebut maka pelaksanaan baik program dan kegiatan di bidang pendidikan harus sejalan dengan visi dan misi yang telah ditetapkan"

2. TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

1. Tujuan RPJMD
Tujuan 6 : Meningkatkan kualitas manusia khususnya pada aspek pendidikan dan kesehatan
2. Sasaran RPJMD
Sasaran 8 : Meningkatkan derajat pendidikan dan derajat Kesehatan

3. RENCANA STRATEGIS OPD DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

1. Tujuan RENSTRA
Mengacu kepada misi yang telah ditetapkan, maka tujuan yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu 5 tahun adalah "Meningkatkan Aksesibilitas dan Kualitas Pendidikan, Meningkatkan Pelestarian Kebudayaan Lokal dan Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Urusan Layanan Pendidikan"
Indikator kinerja dan target kinerja untuk masing-masing tujuan strategis diuraikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 2.1
Tujuan dan Indikator Kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

TUJUAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET						
RENSTRA	TUJUAN/SASARAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Meningkatkan aksesibilitas dan kualitas pendidikan	Indeks Pendidikan	Nilai	-	-	-	-	-	65.67	66.36
Meningkatkan pelestarian kebudayaan lokal	Cakupan Kebudayaan lokal yang dilestarikan	%	-	-	-	-	-	-	45.33
Meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan layanan urusan pendidikan	Nilai Sakip Pendidikan	%	60.27	62.89	65.52	72.75	75.4	100	100

Sumber : Dokumen Renstra Dinas Pendidikan dan Kebudayaan 2021-2026

2. Sasaran RENSTRA

Mengacu kepada tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan adalah sebagai berikut:

- Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas Penyelenggaraan Pendidikan
- Meningkatnya kebudayaan lokal yang dilestarikan
- Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan pendidikan.

Indikator kinerja dan target kinerja untuk masing-masing sasaran strategis diuraikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 2.2 Indikator kinerja dan target kinerja Sasaran Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET						
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas penyelenggaraan pendidikan	Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	7.88	8.2	8.45	8.64	8.83	9.00	9.20
	Harapan Lama Sekolah	Tahun	12.78	12.79	12.81	12.82	12.83	12.84	12.85
Meningkatnya kebudayaan lokal yang dilestarikan	Persentase Cagar Budaya Yang dilestarikan	%	-	-	-	-	-	-	45.33
	Persentase Seni Budaya Lokal yang dilestarikan	%	-	-	-	-	-	-	50.00

Meningkatnya Kualitas dan Pencapaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pendidikan	Persentase Capaian Kinerja Program Perangkat Daerah	%	-	-	-	-	-	100	100
--	---	---	---	---	---	---	---	-----	-----

Sumber : Dokumen Renstra Dinas Pendidikan 2021-2026

PROGRAM UNTUK PENCAPAIAN SASARAN

Berdasarkan visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam RENSTRA, maka upaya pencapaiannya kemudian dijabarkan secara lebih sistematis melalui perumusan program-program. Adapun program-program untuk mendukung masing-masing sasaran Tahun 2022 sebagai berikut:

Tabel 2.3 Program Untuk Pencapaian Sasaran Tahun 2022

SASARAN	PROGRAM PENDUKUNG
Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas penyelenggaraan pendidikan	Program Pengelolaan Pendidikan
Meningkatnya kebudayaan lokal yang dilestarikan	Program Pengembangan Kebudayaan
	Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya

Sumber : Dokumen Renstra Dinas Pendidikan 2021-2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Perjanjian Kinerja (PK) merupakan dokumen pernyataan/kesepakatan antara atasan dan bawahan untuk mencapai target kinerja yang ditetapkan satu instansi. Dokumen ini memuat sasaran strategis, indikator kinerja dan target kinerja beserta program dan anggaran. Penyusunan PK 2021 dilakukan dengan mengacu kepada RENSTRA, RENCANA KERJA (RENJA) 2022, IKU dan APBD. OPD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan telah menetapkan PK sebagai berikut :

Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja OPD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2022

SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET TAHUN 2022
Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas penyelenggaraan pendidikan	Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	9.20
	Harapan Lama Sekolah	Tahun	12.85
Meningkatnya kebudayaan lokal yang dilestarikan	Persentase Cagar Budaya Yang dilestarikan	%	45.33
	Persentase Seni Budaya Lokal yang dilestarikan	%	50.00
Meningkatnya Kualitas dan Pencapaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pendidikan	Persentase Capaian Kinerja Program Perangkat Daerah	%	100

Sumber : Dokumen Renstra Dinas Pendidikan 2016-2021

RENCANA ANGGARAN TAHUN 2022

Berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran OPD Dinas Pendidikan maka jumlah pendanaan yang dimungkinkan untuk dibelanjakan pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 295.062.101.500,-

Alokasi anggaran belanja tahun 2022 yang dialokasikan untuk membiayai program-program yang langsung mendukung pencapaian sasaran pembangunan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.5. Alokasi per Sasaran Tahun Anggaran 2022

SASARAN	PROGRAM PENDUKUNG	ANGGARAN (Rp)	PERSENTASE ANGGARAN (%)
Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas penyelenggaraan pendidikan	Program Pengelolaan Pendidikan	158.980.622.669,00	53,88
Meningkatnya kebudayaan lokal yang dilestarikan	Program Pengembangan Kebudayaan	169.994.800,00	0,06
	Program Pengembangan Kesenian Tradisional	29.999.600,00	0,01
	Program Pembinaan Sejarah	91.970.000,00	0,03
	Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	108.000.000,00	0,04
Meningkatnya Kualitas dan Pencapaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pendidikan	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota	135.681.514.431,00	45,98
TOTAL		295.062.101.500,00	100,00

Pada tabel di atas, jumlah Alokasi per sasaran tahun 2022 untuk program pengelolaan pendidikan sebesar Rp.158,980,622,669.00,- dengan presentase terbesar anggaran untuk mendukung sasaran 1 dengan besaran 53,88% dan untuk sasaran 2 yaitu terdiri dari 4 program yakni program pengembangan kebudayaan sebesar Rp.169,994,800.00,- dengan persentase 0,06%, Program pengembangan kesenian tradisional sebesar Rp.29,999,600.00,-, dengan persentase 0,01%, Program pembinaan sejarah sebesar Rp.91,970,000.00,- dengan persentase 0,03%, dan Program pelestarian dan pengelolaan cagar budaya sebesar Rp.108,000,000.00,- dengan persentase 0,04%. Sementara itu, Untuk sasaran ke 3 dengan program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota sebesar 45.98% atau sebesar Rp.135,681,514,431.00,-

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja OPD

1. Capaian Indikator Tujuan Dinas Pendidikan Tahun 2021

Tabel 3.1 Capaian Indikator Tujuan Dinas Pendidikan Tahun 2021

INDIKATOR TUJUAN	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
			2021	
RATA-RATA LAMA SEKOLAH	Tahun	9.00	8.81	97.88%
HARAPAN LAMA SEKOLAH	Tahun	12.84	12.84	100.00%
ANGKA MELEK HURUF	%	95.60	99.41	103.98%

Sumber : Badan Pusat Statistik (BPS) Kab.Luwu Timur Tahun 2022

Adapun realisasi capaian tahun 2016-2021, dapat dilihat pada tabel dibawah ini

Tabel 3.2 Capaian Indikator Tujuan Tahun 2016-2021

INDIKATOR TUJUAN	Satuan	REALISASI					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
RATA-RATA LAMA SEKOLAH	Tahun	7.88	8.20	8.45	8.54	8.80	8.81
HARAPAN LAMA SEKOLAH	Tahun	12.78	12.79	12.81	12.82	12.83	12.84
ANGKA MELEK HURUF	%	94.06	93.72	94.80	95.72	95.30	99.41

Sumber : Badan Pusat Statistik (BPS) Kab.Luwu Timur Tahun 2022

Rata-rata Lama Sekolah (RLS)/ Mean Years School (MYS) didefinisikan sebagai jumlah tahun yang digunakan oleh penduduk dalam menjalani pendidikan formal. RLS dapat digunakan untuk mengetahui kualitas pendidikan masyarakat dalam suatu wilayah. Penduduk yang tamat SD diperhitungkan lama sekolah selama 6 tahun, tamat SMP diperhitungkan lama sekolah selama 9 tahun, tamat SMA diperhitungkan lama sekolah selama 12 tahun tanpa memperhitungkan apakah pernah tinggal kelas atau tidak. Bila dilihat pada capaian tabel diatas, nilai rata-rata lama sekolah meningkat setiap tahun dan di tahun 2021 terealisasi angka RLS Kabupaten Luwu Timur adalah 8,81 Tahun. Artinya, secara rata-rata penduduk di Kabupaten Luwu Timur yang berusia 25 tahun ke atas telah menempuh pendidikan selama 8,81 tahun atau hampir menamatkan kelas VIII.

Angka Harapan Lama Sekolah (HLS) didefinisikan sebagai lamanya sekolah (dalam tahun) yang diharapkan akan dirasakan oleh anak pada umur tertentu di masa mendatang. HLS dapat digunakan untuk mengetahui kondisi pembangunan sistem pendidikan di berbagai jenjang. Angka HLS menunjukkan peluang anak usia 7 tahun ke atas untuk mengenyam pendidikan formal pada waktu tertentu. Bila dilihat pada capaian tabel diatas, nilai harapan lama sekolah meningkat setiap tahun dan di tahun 2021 terealisasi angka HLS Kabupaten Luwu Timur adalah 12,84 tahun. Artinya, secara rata-rata anak usia 7 tahun yang masuk jenjang pendidikan formal pada tahun 2021 memiliki peluang untuk bersekolah selama 12,84 tahun atau setara dengan Diploma I.

Angka Melek Huruf didefinisikan sebagai Proporsi penduduk usia 15 tahun ke atas yang mempunyai kemampuan membaca dan menulis huruf latin dan huruf lainnya, tanpa harus mengerti apa yang di baca/ditulisnya terhadap penduduk usia 15 tahun ke atas. AMH merupakan indikator penting untuk melihat sejauh mana penduduk suatu daerah terbuka terhadap pengetahuan. Bila dilihat pada tabel capaian diatas, Angka Melek Huruf (AMH) di Kabupaten luwu Timur sudah cukup tinggi dengan realisasi diatas 95.30% dan sampai di Tahun 2021 realisasinya mencapai 99,30%. Tingkat melek huruf yang tinggi (atau tingkat buta huruf rendah) menunjukkan adanya sebuah sistem pendidikan dasar yang efektif dan/atau program keaksaraan yang memungkinkan sebagian besar penduduk untuk memperoleh kemampuan menggunakan kata-kata tertulis dalam kehidupan sehari-hari dan melanjutkan pembelajarannya.

2. Capaian Indikator Sasaran Dinas Pendidikan Tahun 2021

Tabel 3.3 Capaian Indikator Sasaran Dinas Pendidikan Tahun 2021

NO	Sasaran	Indikator sasaran	Satuan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Mutu Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal	Indeks partisipasi pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal	Nilai	14.99	14.33	95.59%	IKU
2	Meningkatnya Mutu Pendidikan Anak Usia Sekolah	Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI	%	90.1	93.07	93.07%	IKU
		Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs	%	81.8	85.13	85.15%	IKU
		Angka Kelulusan (AK) SD/MI	%	99.62	99.98	99.98%	IKU
		Angka Kelulusan (AK) SMP/MTs	%	99.13	99.81	99.81%	IKU
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pelayanan OPD	Nilai SAKIP	Nilai	75.45	75.41	99.94%	Bukan IKU

Sumber : Laporan Kinerja Dinas Pendidikan Tahun 2021

Tabel 3.4 Capaian Indikator Tujuan Tahun 2016-2021
Adapun realisasi capaian tahun 2016-2021, dapat dilihat pada tabel dibawah ini

Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	REALISASI						keterangan
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Meningkatnya Mutu Pendidikan Usia Dini Pendidikan Non Formal	Anak dan Indeks partisipasi pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal	Nilai	9.89	9.91	10.23	11.63	11.66	14.33	IKU
Meningkatnya Mutu Pendidikan Usia Sekolah	Anak Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI	%	99.18	99.02	92.03	92.39	92.54	93.07	IKU
	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs	%	93.47	80.8	95.73	95.97	95.99	85.15	IKU
	Angka Kelulusan (AK) SD/MI	%	100	100	99.68	99.55	99.75	99.98	IKU
	Angka Kelulusan (AK) SMP/MTs	%	100	100	99.23	98.82	99.5	99.81	IKU
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pelayanan OPD	Nilai SAKIP	Nilai	40.41	25.16	81.89	75.42	78.44	75.41	Bukan IKU

Sumber : Laporan Kinerja Dinas Pendidikan

Analisis Capaian Sasaran

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan

Berdasarkan tabel capaian sasaran diatas, terlihat bahwa nilai Indeks partisipasi pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal belum mencapai target di Tahun 2021, namun tetap mengalami peningkatan dibanding tahun-tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan karena pada indikator ini terdapat beberapa komponen didalamnya yaitu Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD, Angka Partisipasi Murni Paket A, B, dan C serta Angka Keaksaraan Fungsional. Dan komponen yang paling memengaruhi Indeks Partisipasi Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal adalah APK PAUD. Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD di Kabupaten Luwu Timur masih rendah. Hal ini disebabkan karena masih belum adanya regulasi untuk mewajibkan Pendidikan Anak Usia Dini untuk anak usia 4-6 tahun serta masih kurangnya tingkat kesadaran masyarakat untuk menyekolahkan anaknya pada jenjang PAUD. Dan untuk solusi hal tersebut maka Kepala Dinas Pendidikan dan Bidang PAUD untuk selalu memberikan himbauan dan pengarahan kepada kepala sekolah

untuk mengajak para orang tua yang mempunyai anak usia 4-6 tahun untuk menyekolahkan anaknya di jenjang PAUD.

Angka partisipasi Murni di jenjang SD/MI sudah cukup tinggi yakni di tahun 2021 mencapai 93,07%, dimana terjadi peningkatan dari tahun 2018, 2019, 2020 sampai di tahun 2021. Dengan kata lain tingkat partisipasi masyarakat Luwu Timur untuk bersekolah pada jenjang pendidikan SD/Mi/Paket A sederajat pada usia pendidikan yang seharusnya yaitu 7-12 tahun sudah cukup tinggi. Adapun penurunan angka APM tahun 2018 dikarenakan adanya sistem Zonasi untuk penerimaan peserta didik baru yang berpengaruh pada jumlah siswa dan SMP/MTs untuk jenjang SMP/MTs/Paket B mengalami penurunan di tahun 2021 mencapai 85,13%. Hal ini disebabkan karena animo Masyarakat Luwu Timur banyak menyekolahkan anaknya diluar Kabupaten Luwu Timur terutama pada pondok pesantren dan sekolah favorit atau unggulan.

Adapun capaian setiap kegiatan dan Sub Kegiatan Triwulan II 2022 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Kegiatan/SubKegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2022 yang dievaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2022 (%)	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi tepat waktu (%)	100	206,999,239	29,41%	70,691,600	29,41%	34,15%
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun tepat waktu (dok)	7	111,423,026	3	38,263,600	42,86%	34,34%
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu (dok)	10	95,576,213	6	32,428,000	60,00%	33,93%

Administrsi Keuangan Perangkat Daerah	persentase rata-rata capaian kinerja administrasi keuangan perangkat daerah (%)	100	131,753,149,517		52,061,447,144		39,51%
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayarkan	1883	131,614,579,217	1717	52,011,809,944	91,18%	39,52%
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	18	110,849,700	8	49,637,200	44,44%	44,78%
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah (%)	100	822,167,660		192,857,555		23,46%
Pengadaan Pakaian Dinas	Jumlah Pakaian Dinas yang diadakan (stel)	110	60,500,000	-	-	-	-
Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mukhtahirkan (laporan)	3	29.364.850	2	12,150,200	66,67%	41,38%
Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah pegawai yang dilayani (laporan)	6	421.883.260	1	135,763,900	16,67%	32,18%
Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan (orang)	401	256.579.550	-	30,293,455	-	11,81%
Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis peraturan perundang-undangan (org)	10	53.840.000	4	14,650,000	40,00%	27,21

Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah (%)	100	1,061,647,150	-	505,973,988	-	47,66%
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan (buah)	324	17.694.000	184	8,846,000	56,79%	49,99%
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan (buah)	73	10,015,000	36	5,000,000	49,32%	49,93%
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah bahan logistik kantor yang disediakan (buah)	37	26,097,750	20	13,490,000	54,05%	51,69%
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak/penggandaan yang diadakan (jenis)	3	109,800,000	2	54,750,000	66,67%	49,86%
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (eks)	84	8,220,000	42	2,050,000	50,00%	24,94%
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi (Orang)	3.000	138,820,000	1,500	69,410,000	50,00%	50,00%
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti (kali)	1676	751,000,400	645	352,427,988	38,48%	46,93%
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Diadakan	22	907,955,400	-	-	-	-
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang diadakan (Unit)	22	96,505,400	-	-	-	-

Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya yang diadakan (sekolah)	5	811.450.000	-	-	-	-
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (%)	100	706,945,465	-	294,188,147	-	41,61%
penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang di administrasikan (surat)	3200	10,283,000	1360	4,967,600	42,50%	48,31%
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening listrik dan air yang terbayarkan (rekening)	2	150,000,000	2	49,980,547	100%	33,32%
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan (org)	3	546,662,465	3	239,240,000	100%	43,76%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik (%)	100	222,650,000	-	111,315,320	-	50,00%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara (unit)	67	115,550,000	33	57,765,320	49,25%	49,99%
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang di pelihara (unit)	78	62,100,000	38	31,050,000	48,72%	50,00%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (unit)	1	45,000,000	1	22,500,000	100,00%	50,00%

Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Cakupan pembinaan Sekolah Dasar (%)	54	87,611,527,669	-	4,236,205,000	-	4,84%
Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SD yang dibangun (unit)	8	2,225,600,000	-	62,126,400	-	2,79%
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU SD yang dibangun (unit)	1	248,834,920	-	-	-	-
Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah UKS SD yang dibangun (unit)	9	1,110,695,310	-	30,101,000	-	2,71%
Pembangunan Sarana, Prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah ruang ibadah SD yang dibangun (Unit)	1	4,143,194,380	-	49,838,000	-	1,20%
	Jumlah WC SD yang dibangun (unit)	6		-		-	
	Panjang pagar SD sederajat yang dibangun (meter)	700		-		-	
	Jumlah Halaman sekolah yang ditata (Paket)	11		-		-	
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah ruang kelas SD yang direhab (unit)	15	930,900,000	-	26,000,000	-	2,79%
Pengadaan Mebel Sekolah	jumlah mobilier SD yang diadakan (paket)	7	267,320,000	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah perlengkapan SD yang diadakan (unit)	37	3,863,250,000	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Seragam peserta didik SD Sederajat yang diadakan (pasang)	7	1,249,933,450	-	51,765,000	-	4,14%
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah lomba minat bakat tingkat sekolah dasar yang dilaksanakan (lomba)	3	447,924,410	3	108,377,295	100%	24,20%

Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi satuan pendidikan sekolah dasar	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SD yang menerima Bosda (org)	812	50,303,998,371	465	24,874,248,920	57,27%	49,45%
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba (org)	60	99,022,125	-	-	-	-
	Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional (org)	45		-		-	
	Jumlah KKG SD yang dibina (kkg)	35		-		-	
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah peserta sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan perundang-undangan (Orang)	1100	155,928,750	1,100	121,823,750	100%	78,13%
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah sekolah yang menerima Dana Biaya Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD sederajat (sekolah)	167	22,564,925,953	164	8,736,414,852	98,20%	38,72%
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Cakupan pembinaan sekolah menengah pertama (%)	68,65	56,778,305,410	-	16,077,122,440	-	28,32%
Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SMP yang dibangun (unit)	21	5,280,450,000	-	147,500,000	-	3,61%
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah RKB SMP yang dibangun (unit)	4	2,140,000,000	-	59,800,000	-	2,79%
Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah ruang ruang unit kesehatan sekolah (UKS) SMP yang dibangun (unit)	2	555,552,560	-	15,300,000	-	2,75%
Pembangunan Laboratorium	Jumlah laboratorium komputer SMP yang dibangun (Unit)	1	600,406,960	-	15,972,900	-	2,66%

Pembangunan Rumah dinas kepala sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas kepala sekolah/guru/penjaga sekolah SMP yang dibangun (Unit)	1	250,664,620	-	6,000,000	-	2,39%
Pembangunan Sarana, Prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah halaman sekolah SMP yang ditata (Paket)	7	4,220,666,545	-	10,424,100	-	0,25%
	Jumlah ruang ibadah SMP yang dibangun (Unit)	4		-		-	
	Jumlah WC peserta didik SMP yang dibangun (unit)	6		-		-	
	Jumlah pagar SMP sederajat yang dibangun (meter)	300		-		-	
Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah	Jumlah ruang kelas SMP yang direhab (Unit)	1	160,500,000	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mobiler SMP yang di adakan (paket)	9	399,960,000	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah media pendidikan SMP yang diadakan (Unit)	28	252,500,000	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah seragam peserta didik SMP sederajat yang diadakan (psg)	5.100	1,213,127,560	-	38,652,300	-	3,19%
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah alat praktik dan peraga siswa SMP yang diadakan (paket)	10	359,115,500	-	-	-	-
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah lomba minat bakat tingkat sekolah menengah pertama yang dilaksanakan (lomba)	5	445,792,285	5	130,416,000	100%	29,25

Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SMP yang menerima Bosda (org)	269	27,459,445,280	214	11,443,796,349	79,55%	41,68%
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba (org)	30	173,615,350	-	106,701,100	-	61,46%
	Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional (org)	30		-		-	
	Jumlah MGMP yang terbina	11		-		-	
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah peserta sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan perundang-undangan (Orang)	1100	176,508,750	1,100	12,000,000	100%	6,80%
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah sekolah yang menerima Dana Biaya Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD sederajat (sekolah)	52	13,090,000,000	12	4,090,559,700	23,08%	31,25%
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Rasio Ketersediaan sekolah terhadap penduduk usia PAUD (sek)	98.25	11,751,794,640	-	4,213,857,400	-	35,86%
Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dibangun (Unit)	1	208,650,000	-	5,840,000	-	2,80%
Pembangunan Sarana, Prasarana dan utilitas PAUD	Jumlah UKS TK yang dibangun (Unit)	4	557,568,440	-	15,590,000	-	2,80%
	Jumlah WC PAUD yang dibangun (unit)	1		-		-	

Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dipelihara (unit)	11	187,000,000	11	171,600,000	100%	91,76%
Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mobelair TK yang diadakan (paket)	1	29,330,000	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Jumlah perlengkapan siswa TK yang diadakan (eks)	13.200	212,280,000	5,451	49,984,000	41,30%	23,55%
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah alat praktik dan peraga dalam ruangan siswa TK yang diadakan (paket)	10	705,621,600	-	15,430,000	-	2,19%
	Jumlah alat praktik dan peraga dalam ruangan siswa TK yang diadakan (paket)	3		-		-	
Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan PAUD yang menerima Bosda (org)	189	4,395,927,200	189	1,946,913,400	100%	44,29%
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba (org)	15	75,973,200	-	-	-	-
	Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional (org)	10		-		-	
	Jumlah KKG TK yang di bina	23		-		-	
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah lomba gebyar PAUD yg dilaksanakan (lomba)	6	262,495,000	-	-	-	-

Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah TK yang menerima BOP PAUD (sekolah)	171	5,116,949,200	175	2,008,500,000	102,34%	39,25%
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase kelulusan warga belajar mengikuti kesetaraan kejar paket A, B, dan C (%)	99	2,838,994,950	-	1,318,560,000	-	46,44%
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah TUTOR penyelenggara dan pengelola yang dilatih (org)	43	43,558,600	-	-	-	-
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah peserta yang mengikuti penyelenggaraan Hari Aksara Internasional (HAI)	60	120,376,350	-	-	-	-
Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah lembaga yang menerima BOP Non Formal/Kesetaraan (PKBM)	9	2,675,060,000	8	1,318,560,000	88,89%	49,29%
Pengelolaan Kebudayaan Yang masyarakat Pelakunya Dalam Daerah	Persentase Peningkatan Pengelolaan Kebudayaan (%)	100	139,995,000	-	29,976,300	-	21,41%
Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan yang dimanfaatkan (kegiatan Dialog)	2	139,995,000	-	29,976,300	-	21,41%
Pelestarian Kesenian Tradisional Yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah	Persentase Pelestarian Kesenian Tradisional (%)	100	29,999,800	-	8,940,000	-	29,80%
Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya	Jumlah Objek Pemajuan yang di kembangkan (Festival Kebudayaan)	1	29,999,800	-	8,940,000	-	29,80%

Pembinaan Kesenian Yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase SDM,Lembaga dan Pranata yang dibina (%)	80	29,999,600	-	16,827,900	-	56,09%
Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sanggar seni dan paduan suara yang dibina dan dikembangkan(sanggar seni)	25	29,999,600	-	16,827,900	-	56,09%
Pemninaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daeran Kabupaten/Kota	Persentase Sejarah Lokal dalam Daerah Kab/Kota yang dibina(%)	100	91,970,000	-	77,809,900	-	84,60%
Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	Persentase Sumber daya manusia dan lembaga sejarah lokal kab/kota yang dibina (%)	100	40,000,000	100	31,209,900	100%	78,02%
Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Data dan Informasi Sejarah	Persentase Masyarakat yang mengakses data dan informasi sejarah (%)	50	51,970,000	50	46,600,000	100%	89,67%
Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Jumlah benda,situs dan cagar budaya yang dilestarikan (Lokasi)	2	78,000,000	-	-	-	-
Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah Cagar Budaya yang diregister (Lokasi)	2	78,000,000	-	-	-	-
Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Peningkatan Pelestarian situs,cagar dan seni budaya yang dilestarikan (%)	100	30,000,000	-	-	-	-
Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Cagar Budaya yang dilindungi(lokal)	1	30,000,000	-	-	-	-
TOTAL			295,062,101,500		109,134,079,791,00	71,54%	36,99%

Analisis Capaian Kegiatan dan Sub Kegiatan**1) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Program ini mencakup 2 Sub Kegiatan yaitu penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah dan evaluasi kinerja perangkat daerah. Indikator kinerja dari sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah adalah jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun tepat waktu dengan target kinerja 7 dokumen yakni RENSTRA, Renja Pokok, Renja Perubahan, RKA Pokok, RKA Perubahan, DPA Pokok, dan DPA Perubahan. Adapun realisasi kinerja TW II yakni 3 (satu) dokumen yang sudah disusun yaitu Renja, RKA pokok dan DPA pokok dengan persentase 42,86% telah tercapai sesuai dengan target pada TW II yaitu 3 dokumen. Realisasi keuangan sub kegiatan ini dengan persentase 34,34% dengan realisasi keuangan sebesar Rp.38,263,600,00- dari total anggaran Rp.111,423,026,00- Realisasi keuangan kegiatan ini belum tercapai 100% dari target anggaran kas triwulan II yaitu sebesar Rp.56,025,000,00-, ini dikarenakan belanja upah jasa yang belum terealisasi di TW II dan telah direalisasikan di TW III. Sementara Indikator kinerja dari sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah adalah jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu dengan target kinerja 10 dokumen. Adapun Realisasi kinerja pada sub kegiatan ini adalah 6 dokumen dengan persentase 60,00% atau sebesar Rp.32,428,000,00- dari total anggaran Rp.95,576,213,00-. Realisasi keuangan kegiatan ini belum tercapai 100% dari target anggaran kas triwulan II yaitu sebesar Rp.55,215,000,00 dan untuk realisasi keuangan Rp.32,428,000 dengan persentase 33,93%-, ini dikarenakan belanja perjalanan dinas dan makan minum rapat yang belum terealisasi, SPJ sementara menunggu proses GU sehingga akan dilanjutkan di Triwulan III.

2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Program ini merupakan program rutin yang berlanjut setiap triwulan. Program ini mencakup 2 Indikator program yaitu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD. Indikator kinerja sub kegiatan

Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN adalah jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan dengan target kinerja 1.883 orang, yakni: seluruh ASN yang ada di Dinas Pendidikan dan semua ASN yang ada di sekolah se-Kabupaten Luwu Timur. Adapun realisasi kinerja kegiatan ini yaitu 1717 dengan persentase 91,18% atau menyesuaikan dengan jumlah PNS yang pluktuatif setiap bulannya. Adapun realisasi keuangan dengan persentase 39,52% atau sebesar Rp.52,011,809,944.-dari total anggaran Rp.131,614,579,217. Sementara Indikator kinerja sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD adalah jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu. Adapun Realisasi kinerja kegiatan ini adalah 44,44% dan realisasi anggaran yaitu sebesar Rp.49,637,200.-dengan persentase 44,78% dari total anggran Rp.110,849,700.-ini dikarenakan adanya penambahan nomen klatur belanja pada perubahan anggaran.

3) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Program ini mencakup 5 sub kegiatan yaitu Pengadaan Pakaian Dinas, Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian, Monitoring,Evaluasi,dan Penilaian Kinerja Pegawai, Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan dan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan. Indikator kinerja sub kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas adalah Jumlah Pakaian Dinas Yang diadakan Kegiatan ini merupakan kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas bagi seluruh Pegawai Dinas Pendidikan, dengan target kinerja 110 orang. Adapun realisasi kinerja kegiatan ini adalah 0,00% ini dikarena menyesuaikan dengan jumlah PNS yang pluktuatif setiap bulannya. Adapun realisasi keuangan adalah Rp.0 dengan persentase 0,00% dengan total anggaran Rp.60.500.000,Kegiatan masih dalam proses pengadaan sehingga akan dilanjutkan di triwulan III. Indikator Sub Kegiatan Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepagawaian adalah jumlah jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mukhtahirkan dengan target 3 laporan dengan realisasi kinerja sampai dengan TW II adalah 2 laporan dengan persentase 66,67%, Realisasi keuangan sub kegiatan ini 41,35% atau sebesar Rp.12,150,200 dari total anggaran Rp.29.364.850,realisasi kegiatan ini telah tercapai sesuai

dengan target anggaran kas triwulan II . Indikator Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai Yaitu Jumlah Pegawai yang dilayani dengan target 6 pegawai ,Adapun realisasi kinerja nya yaitu 1 orang dengan persentase 16,67% dan Realisasi keuangan sub kegiatan ini 32,18% atau sebesar Rp.135,763,900.- dari total anggaran Rp.421.883.260, sementara menunggu proses ganti uang dan dilanjutkan di TW III. Indikator kinerja sub kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan adalah Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan dengan target kinerja 401 (orang),untuk realisasi kinerja 0 orang dengan persentase 0%,Adapun Realisasi keuangan pada sub kegiatan ini adalah 11,81% atau sebesar Rp.30,293,455,00- dari total anggaran Rp.256,579,550,00-. Realisasi keuangan kegiatan ini belum tercapai 100% dari target anggaran kas triwulan II yaitu sebesar Rp.134,845,774,00-,ini dikarenakan sementara menunggu rilis versi baru dapodik dari kementrian sehingga kegiatan ini dilaksanakan di TW III.Sedangkan Indikator kinerja sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan adalah jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis peraturan perundang-undangan dengan target 10 orang. Realisasi kinerja sub kegiatan ini sampai di triwulan II adalah 4 atau dengan persentase 40,00%,sesuai dengan target sampai dengan triwulan IIyaitu 4 orang. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 27,21% atau sebesar Rp.14,650,000 dari total anggaran Rp.53.840.000, sementara menunggu proses GU dikarenakan anggaran di TW II tidak mencukupi sehingga dilanjutkan di TW III.

4) Administrasi Umum Perangkat Daerah

Kegiatan ini mencakup 7 sub kegiatan yaitu Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, Fasilitas Kunjungan Tamu, dan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor adalah jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan dengan target

kinerja 324 buah, Kegiatan ini merupakan kegiatan pendukung program peningkatan sarana dan prasarana aparatur dalam memenuhi kebutuhan biaya Pengadaan Peralatan Listrik di perkantoran. Bentuk kegiatan ini dilakukan untuk mengganti kabel, saklar, dan lampu penerangan yang mati baik yang ada di dalam maupun yang ada diluar gedung dan membeli baterai. Adapun realisasi kinerja sampai dengan triwulan II yaitu 184 buah dengan persentase 56,79% dan realisasi keuangan 49,99% atau sebesar Rp.8,846,000.00.- dari total anggaran Rp. 17,694,000.00. realisasi kegiatan ini telah tercapai sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan dengan target kinerja 73 buah, yakni: alat-alat listrik yang digunakan untuk penerangan gedung kantor. Adapun realisasi kinerja TW II adalah 36 buah atau setara dengan 49,32%. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 49,93% atau sebesar Rp.5,000,000.- dari total anggaran Rp.10.015.000, realisasi kegiatan ini telah tercapai sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah jumlah bahan logistik kantor yang disediakan dengan target kinerja 37 buah, yakni: bahan-bahan yang digunakan untuk kebersihan gedung kantor. Adapun realisasi kinerja TW1 adalah 20 buah atau setara 54,05%. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 51,69% atau sebesar Rp.13,490,000.- dari total anggaran Rp.26.097.750. realisasi kegiatan ini telah tercapai sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II. Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan yaitu Jumlah barang cetak/penggandaan yang diadakan dengan target 3 jenis. Adapun realisasi kinerja TW II yaitu 2 atau setara dengan 66,67%. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 49,86% atau sebesar Rp.54,750,000.- dari total anggaran Rp.109.800.000, realisasi kegiatan ini telah tercapai sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan adalah jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (eks) dengan target kinerja 84 eks, Kegiatan ini tertuang dalam bentuk pengadaan Surat dan Majalah pada Otoritas Jasa

keuangan. Paket pengadaan ini terbuka untuk penyedia Jasa dengan Kualifikasi Kecil yang memiliki izin usaha yang sesuai, dengan terlebih dahulu melakukan registrasi pada layanan pengadaan secara Elektronik (LPSE) kementerian keuangan RI. Sehingga dengan adanya pengadaan koran dan majalah sangat berfungsi sebagai informasi yang di buat untuk membahas tentang pengetahuan, kejadian dan sebagainya dari kehidupan didunia serta penyampaian media informasi harian secara tercetak pada beberapa lembar kertas. Realisasi kinerja dari sub kegiatan ini sebanyak 42 eks, sehingga kinerja pencapaiannya 50,00% dan realisasi keuangan adalah 29,94% atau sebesar Rp.2,050,000.00 dari total anggaran Rp.8,220,000.00. Kegiatan ini menunggu proses GU di triwulan III. Indikator Fasilitasi Kunjungan Tamu yaitu Jumlah Tamu yang difasilitasi dengan target kinerja 3000 orang, sementara untuk Realisasi kinerja nya yaitu 1500 orang dengan pencapaiannya 50.00 % dan realisasi keuangan adalah 50,00% atau sebesar Rp.69,410,000.- dari total anggaran Rp.138.820.000, realisasi kegiatan ini telah tercapai 100% sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II. Sedangkan indikator kinerja sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD adalah jumlah koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti dengan target kinerja TW I 1676 kali, dengan realisasi 645 kali dengan persentase 38,48%. Realisasi keuangan sub kegiatan ini sampai dengan triwulan II yaitu 46,93% atau sebesar Rp.352,427,988.- dari total anggaran Rp.751.000.400. realisasi kegiatan ini telah tercapai 100% sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II atau disesuaikan dengan jumlah koordinasi dan konsultasi maupun kunjungan kerja yang dilaksanakan.

5) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Pada kegiatan ini terdapat 2 sub kegiatan yaitu pengadaan peralatan dan mesin lainnya serta pengadaan sarana dan prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya, Untuk Indikator pengadaan peralatan dan mesin lainnya yaitu jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan dengan target 22 unit, realisasi kinerja kegiatan ini 0 unit dengan persentase 0%, dari total anggaran sebesar Rp.96,505,400.- dengan realisasi keuangan Rp.0, atau setara 0%. Kegiatan ini sementara dalam proses pejabat pengadaan dan akan

dilanjutkan ke triwulan III. Untuk indikator pengadaan sarana dan prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya adalah jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya yang diadakan dengan target 5 sekolah, untuk realisasi kinerja 0 sekolah dengan persentase 0% dari total anggaran sebesar Rp.811,450,000.- dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp.0.- dengan persentase 0% , kegiatan ini sementara dalam proses desain sehingga akan dilanjutkan ke triwulan III.

6) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Kegiatan ini memiliki 3 sub kegiatan yaitu Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik, dan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat adalah jumlah surat masuk dan surat keluar yang di administrasikan dengan target kinerja 3.200 surat, yakni: surat-surat kantor. Adapun realisasi kinerja sampai dengan TW II 1360 surat atau setara 42,50% di sesuaikan dengan jumlah surat masuk dan surat keluar yang diadministrasikan dari. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 48,31% atau sebesar Rp.4,967,600.- dari total anggaran Rp.10,283.000. realisasi kegiatan ini telah tercapai 100% sesuai dengan target anggaran kas sampai dengan triwulan II. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik adalah jumlah rekening listrik dan air yang terbayarkan dengan target kinerja 2 rekening, yakni: rekening air dan listrik. Kegiatan ini merupakan kegiatan pendukung administrasi perkantoran yang mengarah pada pembayaran jasa listrik dan air agar tercapainya kinerja perkantoran dan kenyamanan penggunaan penerangan dan kebutuhan air bersih untuk mendukung kegiatan keseharian pegawai dinas pendidikan dalam melaksanakan tugas-tugas keseharian. Adapun realisasi kinerja kegiatan ini adalah 2 rekening dengan persentase 100% karena menggunakan 2 rekening telah dibayarkan setiap bulannya. Adapun realisasi keuangan adalah 33,32% atau sebesar Rp.49,980,547.- dari total anggaran Rp150,000,000.00. realisasi keuangan kegiatan ini tidak terealisasi 100% karena pembayaran menyesuaikan dengan biaya tagihan. Sedangkan Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Indikatornya adalah

Jumlah Jasa tenaga pelayanan Umum Kantor yang disediakan dengan target 3 orang, Kegiatan ini merupakan salah satu bagian dalam mendukung Pelayanan Umum Kantor yang sangat penting kaitannya dengan sistem penyelenggaraan pemerintahan secara umum meningkatkan Pelayanan Kantor Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Luwu Timur. Adapun realisasi kinerja yaitu 3 orang dengan persentase 100,00%, dan untuk realisasi keuangan sampai dengan triwulan II adalah 43,76% atau sebesar Rp.239,240,000.- dari total anggaran sebesar Rp. 546,662,465.00. Realisasi kinerja kegiatan ini sudah mencapai 100% atau sesuai dengan target triwulan II.

- 7) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Kegiatan ini memiliki 3 Sub Kegiatan yaitu Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Jabatan, Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya, dan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya. Indikator kinerja sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Jabatan adalah jumlah kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara dengan target kinerja 67 unit, yakni: kendaraan dinas. Kegiatan ini tertuang dalam bentuk pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional dengan indikator jumlah kendaraan dinas yang dipelihara. Realisasi kinerja sampai dengan triwulan II kegiatan ini adalah 33 unit atau 49,25%. Adapun realisasi anggaran adalah sebesar Rp.57,765,320.- atau 49,99% dari total anggaran sebesar Rp. 115.550.000.00. Kegiatan ini disesuaikan dengan jumlah kendaraan dinas yang dipelihara. Realisasi kegiatan ini sudah mencapai 100% atau sesuai dengan target triwulan II. Indikator Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya yaitu Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara. Kegiatan ini merupakan kegiatan pendukung administrasi perkantoran merupakan kegiatan yang tercakup dalam program pelaksanaan kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya. sifat kegiatan ini untuk mengoptimalkan usia pakai peralatan dan menjamin kesiapan operasional peralatan untuk mendukung kelancaran pekerjaan sehingga diperoleh hasil yang optimal serta pengecekan secara rutin dan teratur. Indikator kinerja

kegiatan ini Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang di pelihara dengan target 78 unit, Adapun realisasi kinerja kegiatan ini adalah 48,72% atau 38 unit barang dan realisasi keuangan sebesar 50,00% atau sebesar Rp.31,050,000.- dari total anggaran sebesar Rp. 62,100,000.00,Realisasi kegiatan ini sudah mencapai 100% atau sesuai dengan target triwulan II. Sedangkan Indikator kinerja sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya adalah jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi dengan target kinerja 1 unit, yakni: bangunan gedung kantor. Adapun realisasi kinerja TWII yakni 1 unit atau setara 100,00% dari target TW I yaitu 1 Unit. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 50,00% atau sebesar Rp.22,500,000.- dari total anggaran Rp.45.000.000.Realisasi kegiatan ini sudah mencapai 100% atau sesuai dengan target triwulan II.

8) Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

Kegiatan ini terdiri atas 13 Sub Kegiatan yaitu :

-Penambahan Ruang Kelas Baru

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah RKB SD yang dibangun dengan target 8 Unit,untuk realisasi kinerja di triwulan I sebesar 0 Unit atau dengan persentase 0%, dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 2.225.600.000.dengan tingkat realisasi anggaran di Triwulan II sebesar Rp 62,126,400.-,atau dengan persentase 2,79%,yang terdiri dari belanja alat tulis kantor,bahan cetak dan perjalanan dinas ,Kegiatan ini sementara dalam proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU SD yang dibangun dengan target 1 unit,untuk realisasi kinerja di triwulan I sebesar 0 unit dengan persentase 0%, dengan total anggaran sebesar Rp. 248.834.920 dimana realisasi anggaran s/d TW II masih Rp0,00 dengan persentase 0%. Ini dikarenakan menunggu proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah UKS SD yang dibangun dengan target 9 unit, Adapun realisasi kinerja sampai di triwulan I masih 0 Unit dengan persentase 0%. Dari total anggaran sebesar Rp.1,110,695,310 ,dimana realisasi keuangan Triwulan II sebesar RP.30,101,000.-yang terdiri dari belanja alat tulis kantor dan perjalanan dinas-,dengan persentase 2,71%.ini dikarenakan menunggu proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini terdiri dari 4 indikator adalah jumlah halaman SD yang ditata dengan target 11 paket, jumlah ruang ibadah SD yang dibangun sebanyak 1 unit, Jumlah WC SD yang dibangun 6 Unit, dan Panjang pagar SD yang dibangun 700 meter.adapun realisasi kinerja pada setiap indikator sampai dengan triwulan II yaitu 0 dengan persentase 0%, dari total anggaran Rp.4,143,194,380, dengan jumlah realisasi keuangan Triwulan II Rp.49,838,000 dengan persentase 1,20%-yang terdiri dari biaya administrasi. Kegiatan ini menunggu proses pengadaan dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah ruang kelas SD yang direhab sebanyak 15 unit. Sementara untuk realisasi kinerja TW II sebesar 0 unit dengan persentase 0%,dari total anggaran Rp.930,900,000,dengan jumlah realisasi keuangan Triwulan II sebesar Rp.26,000,000.- dengan persentase 2,79%,yang terdiri dari biaya administrasi,kegiatan ini menunggu proses pengadaan sehingga kegiatan ini dilanjutkan di TW III.

-Pengadaan Mebel Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah mobilier SD yang diadakan sebanyak 7 paket.Realisasi kinerja kegiatan ini sebesar 0 paket atau dengan Persentase 0%. Dengan jumlah anggaran sebesar Rp.267,320,000.-dengan jumlah realisasi keuangan Triwulan II sebesar Rp.0,-dengan persentase 0%,

ini dikarenakan Kegiatan ini sementara proses pelaksanaan dan akan dilanjutkan ke triwulan III.

-Pengadaan Perlengkapan Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah perlengkapan SD yang diadakan sebanyak 37unit, Realisasi kinerja kegiatan ini sebesar 0 unit dengan persentase 0%. Adapun jumlah anggaran sebesar Rp.3,863,250,000.-.dengan jumlah realisasi keuangan Sampai dengan Triwulan II sebesar Rp.0,dengan persentase 0%.Kegiatan ini proses pelaksanaan dan akan dilanjutkan ke triwulan III.

-Pengadaan Perlengkapan Siswa

Indikator Sub Kegiatan ini adalah Jumlah pakaian seragam SD yang diadakan dengan target 6.500 pasang. Adapun realisasi kinerja ini sebesar 0 Pasang dengan persentase 0%.Adapun total anggaran kegiatan ini Rp.1,249,933,450 dengan capaian realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebesar Rp.51,765,000,-dengan persentase 4,14% yang terdiri dari belanja makan minum rapat sebesar Rp.15,660,000,-dan belanja jasa tenaga pelayanan umum sebesar Rp.30,000,000 dan belanja perjalanan dinas Rp.6,105,000,-adapun kegiatan pengadaan seragam yang akan dilaksanakan di Triwulan III setelah rampung pelaksanaan PPDB tahun 2022.

-Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

Indikator kegiatan ini yaitu jumlah lomba minat bakat tingkat sekolah dasar yang dilaksanakan dengan target 3 lomba yang dilaksanakan bertahap dari tingkat Kabupaten, Provinsi, dan Nasional. realisasi kinerja ditriwulan II 3 lomba dengan persentase 100%,Adapun jumlah anggaran pada kegiatan ini sebesar Rp.447,924,410,-dengan jumlah realisasi anggaran sampai dengan triwulan II yaitu Rp.108,377,2905.- atau 24,20%, ini dikarenakan tidak diadakannya lomba pada tingkat provinsi,hanya pada tingkat kabupaten sehingga anggaran kegiatan ini akan dialihkan ke triwulan III.

-Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SD yang menerima BOSDA yang diadakan dengan target 812 orang. Adapun realisasi kinerjanya sebesar 465 orang dengan persentase 57,27% dengan total anggaran sebesar Rp. 50,303,998,371,-adapun realisasi anggaran sampai dengan triwulan II sebesar Rp.28,874,248,920,-atau setara dengan 49,45%,yang terdiri dari belanja jasa tenaga Pendidikan sebesar Rp.4,858,205,000,-dan belanja tamsil guru PNSD sebesar Rp.7,932,280,000,- dan belanja TPG PNSD sebesar Rp.10,940,763,920 dan belanja tambahan penghasilan berdasarkan tempat bertugas PNS sebesar Rp.1,143,000,000.-realisasi keuangan kegiatan ini telah dibayarkan sesuai dengan realisasi kinerja .

-Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar

Indikator Sub Kegiatan ini adalah jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba yang diadakan dengan target 60, jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional yang diadakan dengan target 45 dan jumlah KKG SD yang dibina dengan target 35. Adapun realisasi kinerja pada sub kegiatan ini adalah Rp.0,- atau 0%,dengan total anggaran sebanyak Rp.99,022,125.-dengan realisasi keuangan sebesar 0 atau setara dengan 0%,ini dikarenakan Kegiatan ini baru akan dilaksanakan di Triwulan III.

- Pembinaan Kelembagaan Manajemen Sekolah

Indikator sub kegiatan ini adalah jumlah peserta sosialisasi dan advokasi berbagai peraturan perundang-undangan dengan target 1100 orang.adapun realisasi kegiatan ini sebesar 1,100 orang dengan persentase 100%%,Adapun total anggaran sub kegiatan ini adalah Rp.155,928,750.- dengan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebesar Rp.121,823,750.-, atau setara dengan 78,13%,kegiatan ini telah terealisasi 100% sesuai dengan target anggaran kas dan kinerja.

-Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar

Indikator sub Kegiatan ini adalah Jumlah sekolah yang menerima Dana Biaya Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD sederajat dengan target 167 sekolah Adapun realisasi kinerjanya sebanyak 164 sekolah dengan persentase 98,20% dari total anggaran sebesar Rp.22,564,925,953.-dengan capaian realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebesar Rp.8,736,414,852.- dengan persentase 38,72% , untuk realisasi keuangan belum sampai 100% dikarenakan proses pencairan yang melalui II tahap sehingga akan dilanjutkan di triwulan III.

9) Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Kegiatan ini terdiri atas 16 Sub Kegiatan yaitu :

-Penambahan Ruang Kelas Baru

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah RKB SMP yang dibangun sebanyak 21 unit dengann capaian realisasi kinerja sebanyak 0 unit dengan persentase 0% dari total anggaran sebanyak Rp.5,280,450,000.-dengan capaian realisasi keuangan sampai di Triwulan II sebesar Rp.147,500,000.- yang terdiri dari biaya administrasi dengan persentase 2,79%.Kegiatan ini dalam proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU SMP yang dibangun dengan target 4 unit.Adapun relisasi kinerja sebesar 0 unit dengan persentase 0% dari total anggaran sebesar Rp.2,140,000,000.-dengan capaian realisasi keuangan sampai dengan Triwulan II sebesar Rp.59,800,000.- dengan persentase 2,79% yang terdiri dari biaya administrasi. Kegiatan ini belum terealisasi dikarenakan menunggu proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah UKS SMP yang dibangun dari target 2 unit, untuk realisasi kinerja sebanyak 0 unit atau dengan persentase 0% dari total jumlah anggaran Rp.555,552,560.- Adapun realisasi keuangan

sampai di triwulan II masih Rp.15,300,000.- dengan persentase 2,75%. Kegiatan ini sementara proses pengadaan dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembangunan Laboratorium

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah laboratorium computer SMP yang dibangun dengan target 1 unit, untuk realisasi kinerja masih 0 Unit dengan persentase 0% dari jumlah anggaran Rp.600,406,960.- untuk realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebesar Rp.15,972,900.- dengan persentase 2,66% yang terdiri dari biaya administrasi. kegiatan ini dalam proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan ke III.

-Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah

Indikator kinerja pada sub kegiatan ini adalah jumlah rumah dinas kepala sekolah/guru/penjaga sekolah SMP yang dibangun dengan target 1 unit. Sementara untuk realisasi kinerja sebesar 0 unit dengan target 0% dengan jumlah anggaran Rp.250,664,620.- sementara untuk realisasi keuangan masih Rp.6,000,000.- dengan persentase 2,39% yang terdiri dari biaya administrasi. kegiatan ini dalam proses lelang di ULP dan akan dilanjutkan di triwulan ke III.

-Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini terdiri dari 4 indikator yaitu jumlah halaman SMP yang ditata sebanyak 7 paket, jumlah ruang ibadah SMP yang dibangun dengan target 4 unit, jumlah WC SMP yang dibangun dengan target 6 unit dan Panjang pagar SMP yang dibangun dengan target 300 meter. Adapun realisasi kinerja pada setiap indikator kegiatan ini sebanyak 0 dengan persentase 0% dari total anggaran sebanyak Rp. 4,220,666,545.- dan untuk capaian realisasi keuangan di triwulan II sebanyak Rp.10,424,100.- dengan persentase 0,25% yang terdiri dari realisasi administrasi. kegiatan ini dalam proses pengadaan dan akan dilanjutkan di triwulan ke III.

-Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah jumlah ruang kelas SMP yang rehab dengan target 1 unit,realisasi kinerja pada sub kegiatan ini masih 0 unit dengan persentase 0%,dari total anggaran sebanyak Rp.160,500,000.- Adapun realisasi keungan di Triwulan II sebesar Rp. 0 dengan persentase 0%. Kegiatan ini belum terealisasi dikarenakan sedang dalam proses pengadaan dan akan dilanjutkan ke triwulan III.

-Pengadaan Mebel Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah mebel SMP yang diadakan dari target 9 paket,realisasi kinerja pada sub kegiatan ini masih 0 paket dengan persentase 0%, dari total anggaran Rp.399,960,000.- dan untuk realisasi keuangan sampai Triwulan II sebesar Rp. 0,dengan persentase 0% ,kegiatan ini sementara dalam proses pelaksanaan dan akan dilanjutkan ke triwulan III.

-Pengadaan Perlengkapan Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah media perlengkapan SMP yang diadakan dari target 28 unit,untuk realisasi kinerja 0 unit dengan persentase 0%, dari total anggaran sebesar Rp.252,500,000.-adapun realisasi keuangan sampai Triwulan II sebesar Rp.0.- dengan persentase 0%.Kegiatan ini sementara proses pelaksanaan dan akan dilanjutkan di TW III.

-Pengadaan Perlengkapan Siswa

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah seragam peserta didik SMP sederajat yang diadakan dengan target 5100 pasang untuk realisasi kinerja pada kegiatan ini 0 pasang dengan persentase 0% dari jumlah total anggaran sebanyak Rp.1,213,127,560.-sementara untuk realisasi keuangan sampai dengan triwulan III Rp.38,652,300.- dengan persentase 3,19%, Adapun kegiatan yang terealisasi yaitu belanja jasa tenaga pelayanan umum,belanja makan minum rapat dan belanja perjalanan dinas sementara untuk pengadaan seragam peserta didik SMP sederajat akan dilaksanakan di TW III.

-Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah alat praktik dan peraga siswa SMP yang diadakan dengan target 10 paket, untuk realisasi kinerja 0 paket dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.359,115,500.- adapun realisasi keuangan triwulan II sebanyak Rp.0 dengan persentase 0%. Kegiatan ini menunggu proses tayang produk di LKPP dan akan dilanjutkan di TW III.

-Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah kegiatan lomba minat bakat tingkat sekolah SMP yang dilaksanakan dengan target 5 lomba, untuk realisasi kinerja kegiatan ini 5 lomba dengan persentase 100% dari total anggaran sebanyak Rp.445,792,285.- Adapun realisasi keuangan kegiatan ini sampai di TW II sebesar Rp.130,416,000 dengan persentase 29,25% yang terdiri dari belanja pakaian olahraga sebesar Rp.5,616,000, belanja jasa tenaga Pendidikan Rp.3,600,000. Belanja jasa juri perlombaan/Pertandingan Rp.15,000,000.-, belanja hadiah yang bersifat perlombaan Rp.7,700,000.- dan belanja penghargaan atas suatu prestasi Rp.98,500,000., Kegiatan ini tidak terealisasi dikarenakan lomba FLS2N dan O2SN tingkat SMP yang akan dilaksanakan di triwulan III.

-Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SMP yang menerima Bosda dari target 269 orang, untuk realisasi kinerja 214 orang dengan persentase 79,55% dari total anggaran Rp.27,459,445,280,- dengan realisasi keuangan Rp.11,443,796,340.- dengan persentase 41,68% dari total realisasi belanja tamsil guru PMSD Rp.3,062,550,000, belanja jasa tenaga Pendidikan Rp.2,191,750,000, belanja TPG PNSD Rp.6,006,496,340.- dan belanja tambahan penghasilan berdasarkan tempat bertugas PNS Rp.183,000,00.-.

-Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Indikator kinerja sub kegiatan ini memiliki 3 indikator yaitu jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba dengan target 30 orang, jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional dengan target 30 orang dan jumlah MGMP yang dibina sebanyak 11 MGMP, untuk realisasi kinerja pada sub kegiatan ini 0 atau 0% dari total anggaran kegiatan Rp.173,615,350.- adapun realisasi keuangan sampai TW II yaitu Rp.106,701,100.- dengan persentase 61,46%. Kegiatan ini belum tercapai 100% dikarenakan kegiatan GUPRES dan OGN yang belum terlaksana karena bertepatan dengan hari libur sekolah maka akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah

Indikator Kegiatan ini adalah Jumlah Peserta Sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan perundang-undangan dari target 1100 orang, untuk realisasi kinerja 1,100 orang atau 100%. Adapun total anggaran kegiatan ini adalah Rp.176,508,750.- dengan capaian realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.12,000,000. atau dengan persentase 6,80% yang terdiri dari belanja makan minum rapat, untuk sementara SPJ dalam proses Gu dan akan dilanjutkan di TW III.

-Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah sekolah yang menerima dana biaya operasional sekolah (BOS) jenjang SMP sederajat dengan target 52 sekolah untuk realisasi kinerja yaitu 48 dengan persentase 92,31% dari total anggaran Rp.13,090,000,000.- sementara proses capaian realisasi keuangan sampai dengan TW II yaitu Rp.4,090,559,700.- dengan persentase 31,25%, Realisasi keuangan kegiatan ini belum tercapai 100% dikarenakan pencairan tahap ke dua yang akan dilanjutkan ke triwulan III.

10) Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Kegiatan ini terdiri atas 10 Sub Kegiatan :

-Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD

Indikator kegiatan ini adalah jumlah Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dibangun dari target 1 unit, untuk realisasi kinerja kegiatan ini belum ada atau 0

unit dengan persentase 0%, dari total anggaran Rp.208,650,000.- untuk realisasi capaian keuangan sampai dengan triwulan II yaitu Rp.5,840,000.- dengan persentase 2,80% yang terdiri dari biaya administrasi. Kegiatan ini sementara proses pelaksanaan dan akan dilanjutkan ke triwulan III.

-Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD

Indikator kegiatan ini terdiri 2 yaitu jumlah UKS yang dibangun dengan target 4 unit dan jumlah WC TK yang dibangun dengan target 1 unit, sementara untuk realisasi kinerja masih 0 unit dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.557,568,440.- untuk capaian realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebesar Rp.15,590,000 dengan persentase 2,80% yang terdiri dari biaya administrasi. Kegiatan ini sementara proses pelaksanaan dan akan dilanjutkan di triwulan III.

-Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD

Indikator kegiatan ini yaitu jumlah Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dipelihara dari target 11 sekolah, untuk realisasi kinerja pada kegiatan ini 11 sekolah dengan persentase 100% dari total anggaran Rp.187,000,000.- Untuk realisasi keuangan sampai dengan di triwulan II Rp.171,600,000.- dengan persentase 91,76%. Realisasi kegiatan ini telah tercapai 100% sesuai dengan target dan rencana anggaran kas.

-Pengadaan Mebel PAUD

Indikator kegiatan ini adalah jumlah mebel TK yang diadakan dari target kinerja 1 paket, untuk realisasi kinerja 0 dengan persentase 0%, dari total anggaran Rp.29,330,000.- untuk realisasi keuangan sampai dengan TW II Rp.0. kegiatan ini baru akan dilaksanakan di TW III.

-Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD

Indikator kegiatan ini adalah jumlah perlengkapan siswa TK yang diadakan dengan target 13200. untuk capaian kinerja pada sub kegiatan ini 5,451 dengan persentase 41,30% dari total anggaran Rp.212,280,000.- sementara untuk realisasi keuangan Rp.49,984,000.- dengan persentase

23,55% yang terdiri dari belanja bahan cetak untuk pengadaan ijazah, Kegiatan ini merupakan kegiatan yang dilaksanakan hanya sekali, dimana kegiatan ini adalah pengadaan raport dan ijazah bagi siswa PAUD, sehingga akan dilanjutkan di TW III.

-Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD

Indikator pada kegiatan ini yaitu terdiri dari 2 yaitu jumlah alat praktik dan peraga dalam ruangan siswa TK yang diadakan dengan target 10 paket dan jumlah alat praktik dan peraga luar ruangan siswa TK yang diadakan dengan target 3 paket, sementara untuk realisasi kinerja 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.705,621,600.- untuk realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.15,430,000.- dengan persentase 2,19% yang terdiri dari biaya administrasi, Kegiatan ini merupakan kegiatan yang dilaksanakan hanya sekali, dimana objek kegiatan ini adalah 11 TK Negeri Pembina serta 1 TK Swasta Santa Clara Towuti, untuk sementara kegiatan ini dalam proses di ULP dan akan dilanjutkan ke triwulan II.

-Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD

Indikator Sub Kegiatan ini adalah jumlah pendidik dan tenaga kependidikan TK yang menerima Bosda dari target 189 orang, untuk realisasi kinerja kegiatan ini adalah 189 dengan persentase 100% dari total anggaran sebesar Rp.4,395,927,200.- dan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebanyak Rp.1,946,913,400 dengan persentase 44,29%. -dimana realisasi tersebut terdiri dari belanja TPG PNSD, belanja tamsil guru PNSD dan belanja jasa tenaga pendidikan. Realisasi kinerja kegiatan ini tercapai 100%, Adapun realisasi capaian keuangan tidak tercapai 100% karena perencanaan penganggaran kas per triwulan yang terlalu tinggi.

-Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pada Satuan Pendidikan Paud

Kegiatan ini memiliki 3 indikator yaitu jumlah guru dan kepala sekolah yang mengikuti lomba dengan target 15 orang, jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional dengan target 10 orang dan jumlah KKG yang dibina

dengan target 25 KKG, untuk realisasi kinerja pada kegiatan ini 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.75,973,200.- dan untuk realisasi keuangan Rp.0 dengan persentase 0%. Kegiatan ini akan dilakukan di TW III.

-Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah lomba gebyar PAUD dilaksanakan dari target kinerja yaitu 6 lomba, untuk realisasi keuangan 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.262,495,000.- sementara untuk capaian realisasi keuangan yaitu Rp.0 dengan persentase 0%. Kegiatan ini berupa lomba yang diikuti oleh siswa siswi Taman Kanak-kanak baik Negeri maupun Swasta yang ada di kabupaten Luwu Timur, lomba yang diadakan bisa berupa lomba mewarnai, lomba Menyusun huruf, Lomba Menari dan Lomba menyanyi solo. Kegiatan ini sementara proses pelaksanaan di TW III.

-Pengelolaan Dana BOP PAUD

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah TK yang menerima BOP PAUD dari target kinerja yaitu 171 sekolah, untuk capaian realisasi kinerja yaitu 175 dengan persentase 102,34% realisasi kinerja kegiatan ini melebihi target, dari total anggaran Rp.5,116,949,200.- adapun realisasi keuangan sampai dengan TW II yaitu Rp.2,008,500,000. dengan persentase capaian 39,25% dari realisasi penerima BOP dan belanja upah jasa, Kegiatan ini terdiri dari 2 item kegiatan yaitu kegiatan pemberian bantuan dana kepada satuan PAUD guna mendanai kegiatan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan kepada 171 Satuan PAUD Negeri Pembinaan dan Swasta khusus kegiatan non fisik yang merupakan urusan daerah dilaksanakan 2 (dua) tahap dan pemberian Gaji Upah Jasa sebanyak 2 Orang. Kegiatan telah tercapai sesuai dengan yang ditargetkan.

11). Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Kegiatan ini terdiri atas 3 Sub Kegiatan :

-Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Kegiatan ini memiliki indikator jumlah tutor penyelenggaraan dan pengelola yang dilatih dari target 43 orang untuk realisasi kinerja kegiatan ini 0 orang dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.43,558,600.-dan untuk realisasi kinerja Rp.0 dengan persentase 0%, kegiatan ini sementara proses pelaksanaan di triwulan III.

-Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan

Indikator kegiatan ini adalah jumlah peserta yang mengikuti penyelenggaraan hari aksara internasional dari target 60 orang, untuk capaian realisasi 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.120,376,350.-sementara untuk capaian realisasi keuangan Rp.0 dengan persentase 0%.Kegiatan ini merupakan kegiatan yang dilaksanakan satu kali, yang didalamnya terdiri dari 2 sub kegiatan yaitu Pelaksanaan Hari Aksara Internasional (HAI) dan Pengambilan Data Buta Aksara di desa-desa se Kabupaten Luwu Timur, Penganggaran Kegiatan ini akan dilaksanakan di triwulan III.

-Pengelolaan Dana BOS Sekolah Nonformal/Kesetaraan

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah Lembaga yang menerima BOP non formal/kesetaraan dengan target 9 PKBM, untuk capaian realisasi kinerja 8 dengan persentase 88,89% dari total anggaran Rp.2,675,060,000.- dengan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.1,318,560,000.- dengan persentase 49,29% dari realisasi belanja jasa tenaga administrasi dan belanja perjalanan dinas biasa, kegiatan ini telah terealisasi 100% sesuai dengan rencana anggaran kas.

12). Urusan Pemerintah Bidang Kebudayaan

Terdiri dari 4 program, 6 kegiatan dan 7 sub kegiatan yaitu :

-Pelindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan kebudayaan

Indikator kegiatan ini adalah jumlah objek pemajuan yang dimanfaatkan dengan target 2 kegiatan, capaian realisasi kinerja 1 dengan persentase 50,00% dari total anggaran Rp.139,995,000.- dengan capaian realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.29,976,300.- dengan persentase 21,41% dari realisasi belanja alat tulis kantor, bahan cetak, belanja

pakaian adat daerah dan belanja perjalanan dinas. Kegiatan ini belum terealisasi 100% karena kegiatan ini berjenjang dan rutin yang tidak dilaksanakan di tingkat provinsi dan pusat.

-Pelindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan tradisi budaya
Indikator kegiatan ini adalah jumlah objek pemajuan yang dikembangkan (festifal kebudayaan) dari target 1 evan, untuk realisasi capaian kinerja 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.29,999,800.- dengan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.8,940,000.- dengan persentase 29,80% dari realisasi belanja perjalanan dinas. Kegiatan ini belum terealisasi 100% karena kegiatan ini berjenjang dan rutin yang tidak dilaksanakan di tingkat provinsi dan pusat.

-Peningkatan Pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia kesenian tradisional

Indikator kegiatan ini adalah jumlah sanggar seni dan paduan suara yang dibina dan dikembangkan dengan target 25 sanggar seni untuk capaian realisasi kinerja 6 dengan persentase 24,00% dari total anggaran Rp.29,999,600.- dengan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.16,827,900.- dengan persentase 56,09% dari realisasi belanja alat tulis kantor, bahan cetak, belanja jasa tenaga administrasi dan belanja perjalanan dinas. Kegiatan ini . Kegiatan ini telah terealisasi 100% sesuai dengan anggaran kas, kegiatan ini dilaksanakan dengan metode pelatihan kelompok sanggar seni,.

-Pemberdayaan sumber daya manusia dan Lembaga sejarah local kabupaten/kota

Indikator kegiatan ini adalah persentase sumber daya manusia dan Lembaga sejarah local kab/kota yang dibina dari target 100%. untuk capaian realisasi kinerja 100% dari total anggaran Rp.40,000,000.- sementara untuk realisasi keuangan Rp.31,209,900.- dengan persentase 78,02%. Kegiatan dilaksanakan melalui seminar lokal oleh narasumber yang memiliki kompetensi sebagai ahli sejarah yang direkomendasikan oleh Balai

Pelestarian Cagar Budaya (BPCB) Provinsi Sulawesi Selatan, Kegiatan sudah terealisasi sesuai dengan anggaran kas dan target kinerja.

-Peningkatan akses masyarakat terhadap data dan informasi sejarah

Indikator kegiatan ini adalah persentase masyarakat yang mengakses data dan informasi sejarah dengan target 50%, untuk capaian realisasi kinerja 50% dari total anggaran Rp.51,970,000.- dengan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II sebesar Rp.46,600,000.- dengan persentase 89,67%. Kegiatan sudah berjalan sesuai dengan anggaran kas.

-Pendaftaran objek diduga cagar budaya

Indikator kegiatan ini jumlah cagar budaya yang deregister dari target 2 lokasi, untuk realisasi kinerja 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.78,000,000, sementara untuk realisasi keuangan 0 dengan persentase 0%. Kegiatan dilaksanakan secara bertahap yang diawali dengan penelitian dan penetapan objek yang diduga cagar budaya oleh Tim Ahli Cagar Budaya (TACB) yang direkomendasikan oleh Balai Pelestarian Cagar Budaya (BPCB) Provinsi Sulawesi Selatan yang selanjutnya dipublikasikan melalui seminar oleh Tim Ahli Cagar Budaya (TACB) dan Kegiatan ini baru akan dilaksanakan pada triwulan III.

-Perlindungan cagar budaya

Indikator kegiatan ini adalah jumlah cagar budaya yang dilindungi dari target 1 lokasi, untuk capaian kinerja 0 dengan persentase 0% dari total anggaran Rp.30,000,000.- dengan realisasi keuangan sampai dengan triwulan II Rp.0 dengan persentase 0%. Kegiatan dilaksanakan dengan metode Seminar dengan narasumber ahli sejarah dari provinsi Sulawesi Selatan dan akan dilaksanakan di triwulan III dan IV.

Analisis Capaian Triwulan II tahun 2022 dengan Analisis Capaian triwulan II tahun 2021

Bila dilihat realisasi kinerja atas rencana aksi di triwulan II tahun 2021 adalah 43,34%, mengalami peningkatan dibandingkan realisasi triwulan II tahun 2022 sebesar 71,54% dengan selisih capaian antara tahun 2021 dan 2022 adalah sebesar 28,2%. Sedangkan untuk realisasi keuangan pada triwulan II tahun 2021 dengan persentase 30,34% mengalami kenaikan ditahun 2022 sebesar 36,99% dengan selisih capaian realisasi keuangan sebesar 6,65%.

BAB IV PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Dari hasil evaluasi terhadap Renja Tahun 2022 Triwulan II Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut :

- Terjadi keterlambatan proses pengadaan dikarenakan adanya kesalahan pada pengimputan aplikasi .
- Pada umumnya pelaksanaan kegiatan pada Triwulan II Tahun 2022 menemukan kendala ataupun hambatan hal ini pada proses penganggaran kas yang terlalu tinggi seperti pada sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN sehingga mempengaruhi capaian realisasi.
- Rata-rata capaian kinerja sampai dengan triwulan II tahun 2022 sebesar 71,54%, mengalami peningkatan dibandingkan capaian realisasi kinerja triwulan II tahun 2021 yang sebesar 43,34% .Sedangkan untuk capaian realisasi keuangan pada triwulan I tahun 2021 dengan persentase 30,34% mengalami kenaikan sebesar 36,99% di tahun 2022.

4.2. Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas maka dapat direkomendasikan hal-hal sebagai berikut :

- Khusus untuk kegiatan pengadaan dan kegiatan fisik agar segera mempercepat proses pengadaan dan pekerjaan.
- Dalam penyusunan anggaran kas agar lebih memperhatikan penempatan target anggaran kas baik itu anggaran kas keuangan maupun target kinerja agar tidak mempengaruhi realisasi per triwulan .

Demikian laporan hasil evaluasi terhadap Renja (Triwulan II) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun 2022 untuk dapat dijadikan bahan acuan dalam pembenahan dan peningkatan kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur dalam rangka mendukung tercapainya visi dan misi yang telah ditetapkan dalam Draft Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021-2026.

Malili, JULI 2022


Drs. LA BESSE
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19631231 198903 1 222

**KABUPATEN LUWU TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target	Program	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)					
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pelayanan OPD	Nilai SAKIP	TW 1 :	78,44	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA	Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar	100%	TW 1 :	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100%	TW 1 :	5	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	7 dok	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :				
		25%					4				1					1	100%					
		TW 2 :					50%				TW 2 :					4	TW 2 :	2	TW 2 :	2	TW 2 :	100%
		TW 3 :					75%				TW 3 :					4	TW 3 :	2	TW 3 :		TW 3 :	
		TW 4 :	100%				TW 4 :	4	TW 4 :	2	TW 4 :		TW 4 :									

[illegible]

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
									Guru SMP yang memenuhi kualifikasi S1/DIV	94.8%	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 94.80%	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah ruang guru/kepala sekolah/TU SMP yang dibangun	4 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 4	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
									Persentase SMP terakreditasi minimal B	82.6%	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 82.60%	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah ruang unit kesehatan sekolah (UKS) SMP yang dibangun	2 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 2	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
									Rata-rata nilai ujian sekolah SMP/MTs	48.95%	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 48.95%	Pembangunan Laboratorium	Jumlah laboratorium komputer SMP yang dibangun	1 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 1	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah rumah dinas kepala sekolah/guru/penjaga sekolah SMP yang dibangun	1 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 1	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
													Jumlah halaman SMP yang ditata	7 paket	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 7	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah ruang ibadah SMP yang dibangun	4 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 4	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
													Jumlah WC SMP yang dibangun	6 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 6	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
													Panjang pagar SMP yang dibangun	300 meter	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 300	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah	Jumlah bangunan kantor SMP yang direhab	1 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 1	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah mebel SMP yang diadakan	8 paket	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 8	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah media pendidikan SMP yang diadakan	28 unit	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 28	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah seragam peserta didik SMP sederajat yang diadakan	5100 pasang	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : 5100 TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah alat praktik dan peraga siswa SMP yang diadakan	10 paket	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : 10	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : - TW 3 : - TW 4 : -
												Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah lomba minat bakat tingkat sekolah menengah pertama yang dilaksanakan	5 lomba	TW 1 : - TW 2 : 5 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 5 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 100% TW 3 : - TW 4 : -
												Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SMP yang menerima Bosta	269 orang	TW 1 : 269 TW 2 : 269 TW 3 : 269 TW 4 : 269	TW 1 : - TW 2 : 214 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 79.55% TW 3 : - TW 4 : -
													Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba	30 orang	TW 1 : - TW 2 : 30 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 0 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 0 TW 3 : - TW 4 : -

Kategori				Indikator				Target				Realisasi				Catatan			
No				No				No				No				No			
1				2				3				4				5			
6				7				8				9				10			
11				12				13				14				15			
16				17				18				19				20			
21				22				23				24				25			
26				27				28				29				30			
31				32				33				34				35			
36				37				38				39				40			
41				42				43				44				45			
46				47				48				49				50			
51				52				53				54				55			
56				57				58				59				60			
61				62				63				64				65			
66				67				68				69				70			
71				72				73				74				75			
76				77				78				79				80			
81				82				83				84				85			
86				87				88				89				90			
91				92				93				94				95			
96				97				98				99				100			
101				102				103				104				105			
106				107				108				109				110			
111				112				113				114				115			
116				117				118				119				120			
121				122				123				124				125			
126				127				128				129				130			
131				132				133				134				135			
136				137				138				139				140			
141				142				143				144				145			
146				147				148				149				150			
151				152				153				154				155			
156				157				158				159				160			
161				162				163				164				165			
166				167				168				169				170			
171				172				173				174				175			
176				177				178				179				180			
181				182				183				184				185			
186				187				188				189				190			
191				192				193				194				195			
196				197				198				199				200			
201				202				203				204				205			
206				207				208				209				210			
211				212				213				214				215			
216				217				218				219				220			
221				222				223				224				225			
226				227				228				229				230			
231				232				233				234				235			
236				237				238				239				240			
241				242				243				244				245			
246				247				248				249				250			
251				252				253				254				255			
256				257				258				259				260			
261				262				263				264				265			
266				267				268				269				270			
271				272				273				274				275			
276				277				278				279				280			
281				282				283				284				285			
286				287				288				289				290			
291				292				293				294				295			
296				297				298				299				300			
301				302				303				304				305			
306				307				308				309				310			
311				312				313				314				315			
316				317				318				319				320			
321				322				323				324				325			
326				327				328				329				330			
331				332				333				334				335			
336				337				338				339				340			
341				342				343				344				345			
346				347				348				349				350			
351				352				353				354				355			
356				357				358				359				360			
361				362				363				364				365			
366				367				368				369				370			
371				372				373				374				375			
376				377				378				379				380			
381				382				383				384				385			
386				387				388				389				390			
391				392				393				394				395			
396				397				398				399				400			
401				402				403				404				405			
406				407				408				409				410			
411				412				413				414				415			
416				417				418				419				420			
421				422				423				424				425			
426				427				428				429				430			
431				432				433				434				435			
436				437				438				439				440			
441				442				443				444				445			
446				447				448				449				450			
451				452				453				454				455			
456				457				458				459				460			
461				462				463				464				465			
466				467				468				469				470			
471				472				473				474				475			
476				477				478				479				480			
481				482				483				484				485			
486				487				488				489				490			
491				492				493				494				495			
496				497				498				499				500			
501				502				503				504				505			
506				507				508				509				510			
511				512				513				514				515			
516				517				518				519				520			
521				522				523				524				525			
526				527				528				529				530			
531				532				533				534				535			
536				537				538				539				540			
541				542				543				544				545			
546				547				548				549				550			
551				552				553				554				555			
556				557				558				559				560			
561				562				563				564				565			
566				567				568				569				570			
571				572				573				574				575			
576				577				578				579				580			
581				582				583				584				585			
586				587				588				589				590			
591				592				593				594				595			
596				597				598				599				600			
601				602				603				604				605			
606				607				608				609				610			
611				612				613				614				615			
616				617				618				619				620			
621				622				623				624				625			
626				627				628				629				630			
631				632				633				634				635			
636				637				638				639				640			
641				642				643				644				645			
646				647				648				649				650			
651				652				653				654				655			
656				657				658				659				660			
661				662				663				664				665			
666				667				668				669				670			
671				672				673				674				675			
676				677				678				679				680			
681				682				683				684				685			
686				687				688				689				690			
691				692				693				694				695			
696				697				698				699				700			
701				702				703				704				705			
706				707				708				709				710			
711				712				713				714				715			
716				717				718				719				720			
721				722				723				724				725			
726				727				728				729				730			
731				732				733				734				735			
736				737				738				739				740			
741				742				743				744				745			
746				747				748				749				750			
751				752				753				754				755			
756				757				758				759				760			
761				762				763				764				765			
766				767				768				769				770			
771				772				773				774				775			
776				777				778				779				780			
781				782				783				784				785			
786				787				788				789				790			
791				792				793				794				795			
796				797				798				799				800			
801				802				803				804				805			
806				807				808				809				810			
811				812				813				814				815			
816				817				818				819				820			
821				822				823				824				825			
826				827				828				829				830			
831				832				833				834				835			
836				837				838				839				840			
841				842				843				844				845			
846				847				848				849				850			
851				852				853				854				855			
856				857				858				859				860			
861				862				863				864				865			
866				867				868				869				870			
871				872				873				874				875			
876				877				878				879				880			
881				882				883				884				885			
886				887				888				889				890			
891				892				893				894				895			
896				897				898				899				900			
901				902				903				904				905			
906				907				908				909				910			
911				912				913				914				915			
916				917				918				919				920			
921				922				923				924				925			
926				927				928				929				930			
931				932				933				934				935			
936				937				938				939				940			
941				942				943				944				945			
946				947				948				949				950			
951				952				953				954				955			
956				957				958				959				960			
961				962				963				964				965			
966				967				968				969				970			
971				972				973				974				975			
976				977				978				979				980			
981				982				983				984				985			
986				987				988				989				990			
991				992				993				994				995			
996				997				998				999				1000			
1001				1002				1003				1004				1005			
1006				1007				1008				1009				1010			
1011				1012				1013				1014				1015			
1016				1017				1018				1019				1020			
1021				1022				1023				1024				1025			
1026				1027				1028				1029				1030			
1031				1032				1033				1034				1035			
1036				1037				1038				1039				1040			
1041				1042				1043				1044				1045			
1046																			



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan : Soekarno Hatta Puncak Indah, Malili Telp (0474) 321-425, Faks (0474) 321425
Email : disdik_lutim@yahoo.co.id
Website : www.disdikluwutimurkab.do.id

Malili, 26 Juli 2022

Nomor : 005/ 1220 /Dikbud
Lamp. : -
Perihal : **Undangan**

Kepada
Yth. 1. Sekretaris
2. Para Kepala Bidang
3. Para Kasubag
4. Para Kepala Seksi
5. Pamong Budaya
Lingkup Dinas Pendidikan
dan Kebudayaan
masing-masing
Di -
Tempat

Berdasarkan surat Sekretaris Daerah Nomor : 094/ /VII/ITKAB tanggal 25 Juli 2022 perihal Permintaan Dokumen Kelengkapan Evaluasi Laporan Kinerja Triwulan II Tahun 2022.

Sehubungan hal tersebut, maka disampaikan kepada Bapak/Ibu untuk menghadiri rapat dimaksud mengingat dokumen Evaluasi Laporan Kinerja harus segera dikumpulkan di Inspektorat.

Rapat Evaluasi Laporan Kinerja Triwulan II Tahun 2022 Insha Allah akan dilaksanakan pada :

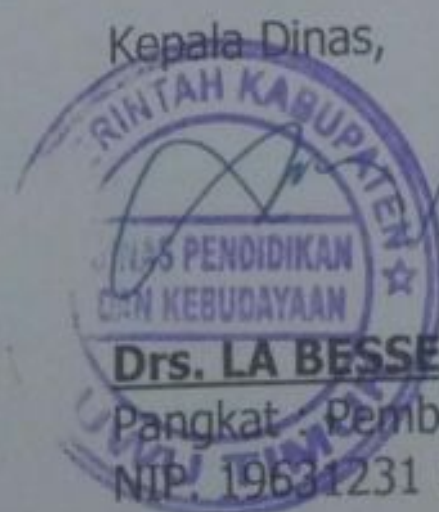
Hari / Tanggal : Rabu, 27 Juli 2022

Waktu : Pukul 08.30 wita sampai selesai

Tempat : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Luwu Timur.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih

Kepala Dinas,



Drs. LA BESSE

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19631231 198903 1 222

Tembusan :

1. Bupati Luwu Timur (sebagai laporan) di Malili;
2. Ketua DPRD Kab. Luwu Timur di Malili;
3. Inspektur Kab. Luwu Timur di Malili;



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan : Soekarno Hatta Puncak Indah, Malili Telp (0474) 321-425, Faks (0474) 321425

Kode Pos : 92981

DAFTAR HADIR

Tanggal :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	H. Basmi	Sejabat	1
2	AMIRUDDIN	Kabid SD.	2
3	H. Zuhri dayah	Kend Kebudayaan	3
4	ORBANUS	Kabid Panti	4
5	MUTLIM	Kasi	5
6	A. MPAI	Kasi Panti	6
7	Rahmawati	Kasi STK Tmp	7
8	Mursung	Kasi Kasi	8
9	RUSNA	Kasibab umum	9
10	DARLIS IBSAC	Kasurbe Panti	10
11	DR. LA BESSE	Kadis	11
12	DARMAWAN, SE	Kasid SMP	12
13	Yani Syambel	Pameg Buday	13
14	UHAMMAD Nur Antri	Panam Buday	14
15	H. Hagerah	Kasi SD	15
16	Agus Zama	Kasi Smp	16
17			17
18			18

**RAPAT EVALUASI TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR
TAHUN 2022**



**RAPAT EVALUASI TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR
TAHUN 2022**





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
[Email:disdik lutim@yahoo.co.id](mailto:disdik_lutim@yahoo.co.id)

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Sekretaris Dinas Pendidikan atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

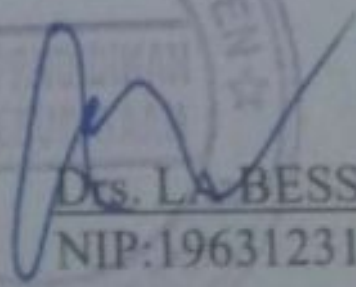
Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas


Dts. LA BESSE

NIP:19631231 198903 1 222



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425

Kode Pos 92981

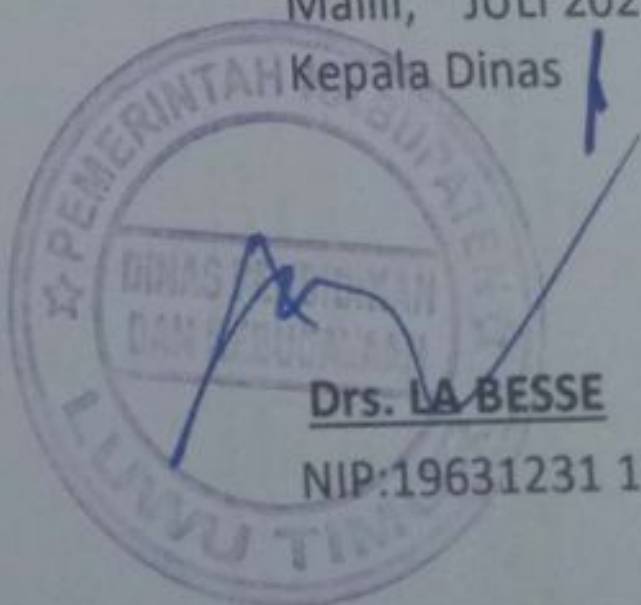
REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II SEKRETARIS

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

- Melakukan monitoring realisasi program dan kegiatan;
- Melakukan pertemuan bersama PPK dan PPTK untuk menyusun realisasi kinerja;
- Mulai Menyusun permintaan pelaporan OPD.;
- Melakukan pengecekan Kembali terhadap anggaran perubahan.
- Melakukan pengecekan terhadap ketersediaan peralatan kantor
- Mengecek kondisi gedung kantor yang memerlukan pemeliharaan.
- Mengecek Kembali usulan perubahan.
- Memonitoring realisasi keuangan setiap kegiatan;
- Mengontrol bendahara pengeluaran dalam hal ganti uang (GU) dan tambahan uang (TU);

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas

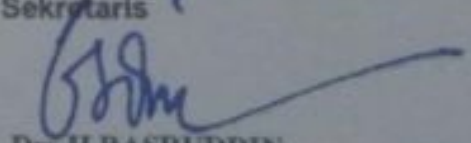

Drs. LA BESSE

NIP:19631231 198903 1 222

**SEKRETARIS
TAHUN 2022**

PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN							
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi		Capaian	
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar	100%	TW 1 : 25%	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100%	TW 1 : 25,00%	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan terbayarkan	1883 orang	TW 1 : 1883	TW 1 : 1741	TW 1 : 92,45%		
			TW 2 : 50%				TW 2 : 50,00%				TW 2 : 1883	TW 2 : 1717	TW 2 : 91,18%		
			TW 3 : 75%				TW 3 : 75,00%				TW 3 : 1883	TW 3 : -	TW 3 : -		
			TW 4 : 100%				TW 4 : 100,00%				TW 4 : 1883	TW 4 : -	TW 4 : -		
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pegawai PD yang dilayani	100%	TW 1 : 25,00%	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	3 laporan	TW 1 : 3	TW 1 : 0	TW 1 : 0		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 3	TW 2 : 2	TW 2 : 66,66%		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 3	TW 3 : -	TW 3 : -		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 3	TW 4 : -	TW 4 : -		
								Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang undangan	401 orang	TW 1 : -	TW 1 : -	TW 1 : -		
											TW 2 : -	TW 2 : -	TW 2 : -		
											TW 3 : 401	TW 3 : -	TW 3 : -		
											TW 4 : -	TW 4 : -	TW 4 : -		
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum PD berjalan sesuai standar	100%	TW 1 : 25,00%	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	324 buah	TW 1 : 92	TW 1 : 0	TW 1 : 0		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 92	TW 2 : 184	TW 2 : 200%		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 70	TW 3 : -	TW 3 : -		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 70	TW 4 : -	TW 4 : -		
								Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang adakan	73 unit	TW 1 : 18	TW 1 : 0	TW 1 : 0		
											TW 2 : 18	TW 2 : 36	TW 2 : 200%		
											TW 3 : 18	TW 3 : -	TW 3 : -		
											TW 4 : 19	TW 4 : -	TW 4 : -		
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemerintahan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	100%	TW 1 : 25,00%	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	37 unit	TW 1 : 10	TW 1 : 0	TW 1 : 0		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 10	TW 2 : 20	TW 2 : 200%		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 9	TW 3 : -	TW 3 : -		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 8	TW 4 : -	TW 4 : -		
								Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	84 eks	TW 1 : 21	TW 1 : 0	TW 1 : 0		
											TW 2 : 21	TW 2 : 42	TW 2 : 200%		
											TW 3 : 21	TW 3 : -	TW 3 : -		
											TW 4 : 21	TW 4 : -	TW 4 : -		
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpelihara dengan Baik	100%	TW 1 : 25,00%	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan keluar yang diadministrasikan	3200 surat	TW 1 : 800	TW 1 : 880	TW 1 : 110%		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 800	TW 2 : 500	TW 2 : 62,5%		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 800	TW 3 : -	TW 3 : -		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 800	TW 4 : -	TW 4 : -		
								Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	78 unit	TW 1 : 19	TW 1 : 19	TW 1 : 100		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 19	TW 2 : 19	TW 2 : 100		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 20	TW 3 : -	TW 3 : -		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 20	TW 4 : -	TW 4 : -		
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	TW 1 : 1	TW 1 : 1	TW 1 : 100		
											TW 2 : 1	TW 2 : 1	TW 2 : 100		
											TW 3 : 1	TW 3 : -	TW 3 : -		
											TW 4 : 1	TW 4 : -	TW 4 : -		

Mallit, JULI 2022
Sekretaris


Dr. H. BASRUDDIN
NIP: 19650912 199412 1 004



LAPORAN KINERJA
TRIWULAN II

SEKRETARIS

2022

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan
 - a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
 - b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
 - c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
 - d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
 - e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
 - f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 tahun 2020 tentang Anggaran pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
 - g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 60 Tahun 2020 tentang penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian program di lingkup Sekretariat Dinas Pendidikan.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Nomor: 094/33/DIKBUD tanggal 13 Januari 2022 tentang Penetapan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 10 Program sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Rp. 131,614,579,217,00-
2. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Rp. 29,364,850,00-
3. Sosialisasi Peraturan perundang-undangan Rp. 256,579,550,00-
4. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan Rp. 53,840,000,00-
5. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Rp. 17,694,000,00-
6. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 10,015,000,00-
7. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 26,097,750,00-
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Rp. 8,220,000,00-
9. Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 10,283,000
10. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Rp. 62,100,000,00-
11. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Rp.45,000,000,00-

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Program

Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Tahun 2022 melaksanakan 1 Program rutin yaitu program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten dan 11 kegiatan yaitu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Pendataan dan Pengelohan Administrasi Kepegawaian, Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan, Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan, Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor, Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan, Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya. Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap program, kegiatan dan sub kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 2.1

Kegiatan/SubKegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2022 yang dievaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2022 (%)	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	persentase rata-rata capaian kinerja administrasi keuangan perangkat daerah (%)	100	131.614.579.217		52.011.809.944		39,51%
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayarkan	1883	131.614.579.217	1717	52.011.809.944	91,18%	39,52%
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah (%)	100	339.784.400		57.093.655		23,46%
Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang di mukhtahirkan (laporan)	3	29.364.850	2	12.150.200	66,67%	41,38%
Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan (orang)	401	256.579.550	-	30.293.455	-	11,81%
Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis peraturan perundang-undangan (org)	10	53.840.000	4	14.650.000	40,00%	27,21%
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah (%)	100	62.026.750	-	29.386.000	-	47,56%

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan (buah)	324	17.694.000	184	8.846.000	56,79%	49,99%
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan (buah)	73	10.015.000	36	5.000.000	49,32%	49,93%
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah bahan logistik kantor yang disediakan (buah)	37	26.097.750	20	13.490.000	54,05%	51,69%
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (eks)	84	8.220.000	42	2.050.000	50,00%	24,94%
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (%)	100	10.283.000,00	-	4.967.600	-	41,61%
penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang di administrasikan (surat)	3200	10.283.000,00	1360	4.967.600	42,50%	48,31%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik (%)	100	107.100.000	-	53.550.000	-	50,00%
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang di pelihara (unit)	78	62.100.000	38	31.050.000	48,72%	50,00%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (unit)	1	45.000.000	1	22.500.000	100,00%	50,00%
TOTAL			132,120,490,367		52,156,807,199	54,47%	40,43%

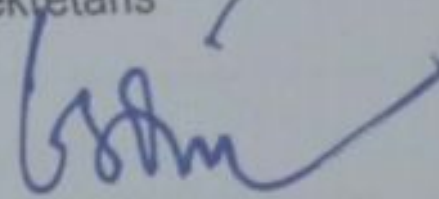
BAB IV

PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan program dilingkup Umum dan Kepegawaian dapat dilihat pada tabel berikut :

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
54,47%	40,43%

Malili, Juni 2022
Sekretaris



Drs. H. Basruddin
NIP. 19650912 1994121 004

**RAPAT EVALUASI TRIWULAN II
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR
TAHUN 2022**





**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
Email: disdik_lutim@yahoo.co.id

**PERNYATAAN TELAH DI EVALUASI
ATAS KINERJA KASUBAG PERENCANAAN
TRIWULAN II TAHUN 2022**

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kasubag Perencanaan atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022
Sekretaris

Drs. H. BASRUDDIN
NIP: 19650912 199412 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

**REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
SUB BAGIAN PERENCANAAN**

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

Kasubag Perencanaan

- Melakukan monitoring realisasi program dan kegiatan;
- Melakukan pertemuan bersama PPK dan PPTK untuk menyusun realisasi kinerja;
- Mulai Menyusun permintaan pelaporan OPD.;
- Melakukan pengecekan Kembali terhadap anggaran perubahan.

Malili, JULI 2022

SEKRETARIS

Drs.H.BASRUDDIN

NIP. 19650912 199412 1 004

**EVALUASI KINERJA TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN PERENCANAAN
TAHUN 2022**

PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN							
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian		
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar	100%	TW 1 : 25%	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100%	TW 1 : 5	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	7 dok	TW 1 : 1	TW 1 : 1	TW 1 : 100%		
			TW 2 : 50%				TW 2 : 4				TW 2 : 2	TW 2 : 2	TW 2 : 100%		
			TW 3 : 75%				TW 3 : 4				TW 3 : 2	TW 3 : 2	TW 3 : 100%		
			TW 4 : 100%				TW 4 : 4				TW 4 : 2	TW 4 : 2	TW 4 : 100%		
								Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 dok	TW 1 : 4	TW 1 : 4	TW 1 : 100%		
											TW 2 : 2	TW 2 : 2	TW 2 : 100%		
											TW 3 : 2	TW 3 : 2	TW 3 : 100%		
											TW 4 : 2	TW 4 : 2	TW 4 : 100%		

Malili, JULI 2022
Kasubag Perencanaan

(Signature)

DAHLIA IBSAL, SE
Nip. 19821112 200902 2 007



LAPORAN KINERJA

TRIWULAN II

SUB BAGIAN PERENCANAAN

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 tahun 2020 tentang Anggaran pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 60 Tahun 2020 tentang penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian Sub Kegiatan di lingkup Sub Bagian Perencanaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Nomor: 094/14/dikbud tanggal 13 Januari 2022 tentang Perubahan Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pelaksanaan Teknis Kegiatan (PPTK) pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 2 Sub Kegiatan Pada Bidang Perencanaan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dengan anggaran sebesar Rp.111,423,026,00-
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan anggaran sebesar Rp.95,576,213,00-

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Program

Sekretariat Dinas Pendidikan di Tahun 2022 melaksanakan 1 Program rutin yaitu program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/Kota dan 7 kegiatan Serta 24 Sub Kegiatan. Pada Sub Bagian memiliki 3 sub kegiatan diantaranya Penyusunan Dokumen perencanaan perangkat daerah, Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah serta Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan. Adapun Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap sub kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 2.1

Kegiatan/SubKegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2022 yang dievaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2022 (%)	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi tepat waktu (%)	100	206,999,239	29,41%	70,691,600	29,41%%	35,15%
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun tepat waktu (dok)	7	111,423,026	3	38,263,600	42,86%	34,34%
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu (dok)	10	95,576,213	6	32,428,000	60,00%	33,93%
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN						51,43%	34,13%

B. Analisis Sub Kegiatan

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah. Indikator kinerja dari sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah adalah jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu dengan target kinerja 7 dokumen yakni RENSTRA, Renja Pokok, Renja Perubahan, RKA Pokok, RKA Perubahan, DPA Pokok, dan DPA Perubahan. Adapun realisasi kinerja TW 2 yakni 3 (tiga) dokumen yang sudah disusun yaitu Renja, RKA pokok dan DPA Pokok dengan persentase 42,86% telah tercapai sesuai dengan target pada TW II yaitu 3

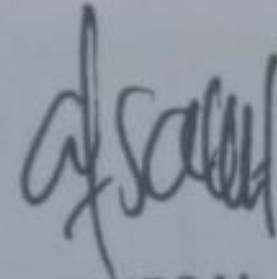
BAB IV

PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan program dilingkup Sekretariat dapat dilihat pada table berikut :

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
51,43%	34,13%

Malili, 26 Juli 2022
Kasubag.Perencanaan



DAHLIA IBSAL, SE
NIP. 19821112 200902 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Puncak Indah, Telp : (0474) 321425; Fax : (0474) 321425

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
SEKRETARIAT
TRIWULAN II TAHUN 2022

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
Drs. H. BASRUDDIN	SEKRETARIS	1.
DAHLIA IBSAL, SE	KASUBAG PERENCANAAN	2.
RUSNAH, S-AN	KASUBAG UMUM & KEPERAWATAN	3.
IMMAWATI, SE	KASUBAG KEUANGAN	4.

Sekretaris,

Drs. H. BASRUDDIN
NIP : 19650912 199412 1 004

**RAPAT EVALUASI TRIWULAN II
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR
TAHUN 2022**





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Puncak Indah, Telp : (0474) 321425; Fax : (0474) 321425

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
STAF SUB BAGIAN PERENCANAAN
TRIWULAN II TAHUN 2022

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
DAHLIA IBSAL, SE	Kasubag Perencanaan	1.
MASTRUL ASMID, SS	Penyusun Rencana Kegiatan & Anggaran	2.
HASNATI, S.Kom	Pengadministrasian Umum	3.
DEBIYANTI, S.Pd	Analisis Perencanaan, Evaluasi & Pelaporan	4.
RAHMATIA, S.Pd	Pengelola Program dan Kegiatan	5.

Kasubag Perencanaan

DAHLIA IBSAL, SE
NIP : 19821112 200902 2 007

**RAPAT EVALUASI TRIWULAN II TAHUN 2022
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN PERENCANAAN**



RAPAT EVALUASI TRIWULAN II TAHUN 2022
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN PERENCANAAN





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
Email: disdik_lutim@yahoo.co.id

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kasubag Umum dan Kepegawaian atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022
Sekretaris

Drs. H. BASRUDDIN
NIP:19650912 199412 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

**REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

Kasubag Umum dan Kepegawaian

- Melakukan pengecekan terhadap ketersediaan peralatan kantor
- Mengecek kondisi gedung kantor yang memerlukan pemeliharaan.
- Mengecek Kembali usulan perubahan.

Malili, JULI 2022

SEKRETARIS

Drs.H.BASRUDDIN

NIP. 19650912 199412 1 004

SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TAHUN 2022

PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN											
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian						
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar	100%	TW 1 :	25%	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pegawai PD yang dilayani	100%	TW 1 :	25,00%	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah pegawai yang dilayani	6 laporan	TW 1 :	.	TW 1 :	.	TW 1 :	.	
			TW 2 :	50%				TW 2 :	50,00%				TW 2 :	2	TW 2 :	1	TW 2 :	50%	
			TW 3 :	75%				TW 3 :	75,00%				TW 3 :	2	TW 3 :		TW 3 :		
			TW 4 :	100%				TW 4 :	100,00%				TW 4 :	2	TW 4 :		TW 4 :		
					Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum PD berjalan sesuai standar	100%	TW 1 :	25,00%	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetak dan/atau pengadaan yang diadakan	3 jenis	TW 1 :	1	TW 1 :	0	TW 1 :	0	
								TW 2 :	50,00%				TW 2 :	1	TW 2 :	2	TW 2 :	200%	
								TW 3 :	75,00%				TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :		
								TW 4 :	100,00%				TW 4 :	1	TW 4 :		TW 4 :		
							Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	3000 orang	TW 1 :	750	TW 1 :	0	TW 1 :	0				
										TW 2 :	750	TW 2 :	1500	TW 2 :	200%				
										TW 3 :	750	TW 3 :		TW 3 :					
										TW 4 :	750	TW 4 :		TW 4 :					
											Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	1676 kali	TW 1 :	419	TW 1 :	112	TW 1 :	26,73
							TW 2 :	419	TW 2 :	533				TW 2 :	127,21%				
							TW 3 :	419	TW 3 :					TW 3 :					
							TW 4 :	419	TW 4 :					TW 4 :					

Malili, JULI 2022

Kasubag Umum dan Kepegawaian

RUSNAHSAN

Nip. 19831010 200901 2 001



**LAPORAN EVALUASI KINERJA
TRIWULAN II
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LUWU TIMUR**

TAHUN 2022

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 tahun 2020 tentang Anggaran pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 60 Tahun 2020 tentang penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian program di lingkup Sekretariat Dinas Pendidikan.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Nomor: 094/33/DIKBUD tanggal 13 Januari 2022 tentang Penetapan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 10 Program sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan dengan anggaran sebesar Rp.109.800.000,00-
2. Fasilitas Kunjungan Tamu dengan anggaran sebesar Rp. 138.820.000,00-
3. Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai dengan anggaran sebesar Rp. 421.883.260,00-
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan anggaran sebesar Rp.751.000.400,00-

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Program

Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Tahun 2022 melaksanakan 1 Program rutin yaitu program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten dan 4 kegiatan yaitu Penyediaan Barang Cetak dan Penggadaan, Fasilitas Kunjungan Tamu, Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD. Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap program, kegiatan dan sub kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 2.1

Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
		Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran terpenuhi	100	1.568.790.260	90%	159.360.600	56,50%	40,56%
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah (%)	100	822.167.660	0%	192.857.555	100%	32,18%
Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah kegiatan monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja (org)	6	421.883.260	3	135.763.900	50%	32,18%
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah (%)	100	1.061.647.150	83,17	156.793.600	63,01%	48,93%
Penyediaan Barang Cetak dan Penggadaan	Jumlah barang cetak yang tersedia (bh)	3	109.800.000	3	54.750.000	100%	49,86%
Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah makanan dan minuman yang tersedia (kotak)	3000	138.820.000	1.500	69.410.000	50,00%	50,00%
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah koordinasi dan konsultasi luar daerah dan kunjungan kerja yang dilaksanakan (kali)	1676	751.000.400	654	352.427.988	39,02%	46,93%
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN						81,50%	40,56%

B. Analisis Capaian Program

1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Program ini mencakup 1 sub kegiatan yaitu Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai. Indikator Kegiatan Pengawas dan Dupak yang di evaluasi dengan realisasi 60% atau 360 orang dari target 400 orang dan indikator Jumlah kegiatan sosialisasi sertifikasi guru yang terealisasi 0% dengan target 1 kali. Realisasi keuangan sub kegiatan ini 32,18% atau dari total anggaran Rp 421.883.260. Realisasi kinerja sub kegiatan ini sampai dengan triwulan II adalah 32,18%.

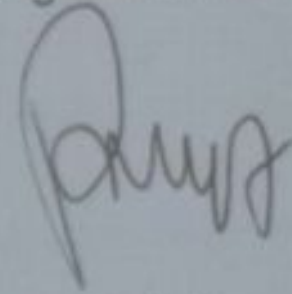
BAB IV

PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan program dilingkup Umum dan Kepegawaian dapat dilihat pada tabel berikut :

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
81,50%	40,56%

Malili, Juni 2022
Kasubag Umum dan Kepegawaian



Rusnah, S.AN

NIP. 19831010 200901 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

JL. Soekarno Hatta Puncak Indah, Telp : (0474) 321425; Fax : (0474) 321425

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
SEKRETARIAT
TRIWULAN II TAHUN 2022

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
Drs. H. BASRUDDIN	SEKRETARIS	1.
DAHLIA IBSAL, SE	KASUBAG PERENCANAAN	2.
RUSNAH, S-AN	KASUBAG UMUM & KEPESAWAHAN	3.
IRMAWATI, SE	KASUBAG KEUANGAN	4.

Sekretaris,

Drs. H. BASRUDDIN
NIP : 19650912 199412 1 004

**RAPAT EVALUASI TRIWULAN II
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR
TAHUN 2022**





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

email : disdik_lutim@yahoo.co.id

Jalan. Soekarno Hatta Puncak Indah Malili, Telepon (0474) 321425; Faks (0474) 321425

MALILI 92981

DAFTAR HADIR

Hari :
Tanggal :

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
1	HARMILAYANTI UMAR, S.Pd	Staf	
2	SAM, S.Pd		
3	MUKHLIS, S.Pd		
4	RISNAWATI, SE		
5	YENNI ALEX, SE		
6	JUMRIA AGUSTIRA	Staf Dikbud	
7	WIWI HANDAYANI		
8	DEVI, S.Pd		
9	YULIANA MULÖ		
10	ZAINUDDIN		
11	HASDIN		
12	MUSTAFA DAUD		

Kasubag Umum dan Kepegawaian

RUSNAH, S.AN

Nip. 198310102009012001

FOTO KEGIATAN EVALUASI
KINERJA TW 2
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN







REKORDAN (JANUARI 2022)

No	Nama Siswa	Jumlah Tugasku	Nilai	IPK
1	Agus, Agung	100%	100%	100%
2	Agus, Agung	100%	100%	100%
3	Agus, Agung	100%	100%	100%
4	Agus, Agung	100%	100%	100%
5	Agus, Agung	100%	100%	100%







PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
Email: disdik_lutim@yahoo.co.id

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KASUBAG KEUANGAN
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kasubag Keuangan atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022
Sekretaris

Drs.H.BASRUDDIN
NIP:19650912 199412 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425

Kode Pos 92981

REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
SUB BAGIAN KEUANGAN

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

Kasubag Keuangan

- a. Menyusun realisasi Keuangan setiap kegiatan,
- b. Mengontrol pembuatan SPJ (Surat pertanggungjawaban) untuk melakukan ganti uang (GU) setiap bulannya,
- c. Mengontrol pemeliharaan pada peralatan dan perlengkapan kantot yang membutuhkan pemeliharaan,

Malili, JULI 2022

SEKRETARIS

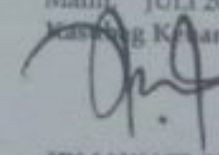
Drs.H.BASRUDDIN

NIP. 19650912 199412 1 004

**SUB BAGIAN KEUANGAN
TAHUN 2022**

PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN							
Urutan	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian		
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Penunjang Urutan Penunjang Daerah Berjalan Sesuai Standar	100%	TW 1 : 25%	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik	100%	TW 1 : 25,00%	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun	18 dok	TW 1 : 4	TW 1 : 4	TW 1 : 100%		
			TW 2 : 50%				TW 2 : 50,00%				TW 2 : 4	TW 2 : 4	TW 2 : 100%		
			TW 3 : 75%				TW 3 : 75,00%				TW 3 : 5	TW 3 : 5	TW 3 : 100%		
			TW 4 : 100%				TW 4 : 100,00%				TW 4 : 5	TW 4 : 5	TW 4 : 100%		
				Penyediaan Jasa Penunjang Urutan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	100%	TW 1 : 25,00%	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	2 rekening	TW 1 : 2	TW 1 : 2	TW 1 : 100		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 2	TW 2 : 2	TW 2 : 100		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 2	TW 3 : 2	TW 3 : 100		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 2	TW 4 : 2	TW 4 : 100		
							TW 1 : 25,00%	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	3 orang	TW 1 : 3	TW 1 : 3	TW 1 : 100		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 3	TW 2 : 3	TW 2 : 100		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 3	TW 3 : 3	TW 3 : 100		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 3	TW 4 : 3	TW 4 : 100		
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urutan Pemerintah Daerah	22 unit		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urutan Pemerintah Daerah	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	22 unit	TW 1 : 25,00%	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara	67 unit	TW 1 : 16	TW 1 : 16	TW 1 : 100		
							TW 2 : 50,00%				TW 2 : 17	TW 2 : 17	TW 2 : 100		
							TW 3 : 75,00%				TW 3 : 17	TW 3 : 17	TW 3 : 100		
							TW 4 : 100,00%				TW 4 : 17	TW 4 : 17	TW 4 : 100		

Milih JULI 2022
Kasubag Keuangan



IEMAWATI SE

Nip. 19770105 201001 2 012

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

REPORTAN EVALUASI 2022

RIWULAN II

UB BAGIAN KEUANGAN



BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 tahun 2020 tentang Anggaran pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 60 Tahun 2020 tentang penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian kegiatan – kegiatan pada Sub Bagian Keuangan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/10/DISDIK Tahun 2022 tanggal 4 Januari 2022 tentang Penetapan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 4 Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dengan anggaran sebesar Rp. 138.570.300.00.
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik dengan anggaran sebesar Rp. 150.000.000.00.
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor dengan anggaran sebesar Rp. 546.662.465.00
4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan anggaran sebesar Rp. 115.550.000.00

Perubahan target kinerja dan anggaran dikarenakan adanya refocusing anggaran untuk penanganan penyebaran Covid-19 sesuai Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 38/PMK.02/2020 tentang Pelaksanaan Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan.

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Kegiatan

Berdasarkan Evaluasi Atas Rencana Aksi pada Triwulan II Tahun Anggaran Perubahan Tahun 2022 (Tabel Evaluasi Atas Rencana Aksi Terlampir), Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.1
Capaian kinerja dan anggaran kegiatan

NO	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
			Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	18 jenis	138.570.300	8 jenis	49.637.200	44,44%	44,78%
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	2 rekening	150.000.000	2 rekening	49.980.547	100%	33,32%
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	3 orang	546.662.465	3 orang	239.240.000	100,00%	43,76%
4	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan yang di pelihara dan di bayarkan pajaknyaDinas yang dipelihara (unit)	67 unit	115.550.000	33 unit	57.765.320	49,25%	49,99%
RATA-RATA CAPAIAN							73,42%	42,96%

B. Analisis Capaian Kegiatan

- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah dalam SKPD termasuk kegiatan program Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dalam peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor secara keseluruhan sistem pengadaan Alat Tulis Kantor pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan sudah dijalankan dengan baik sebagaimana fungsinya sehingga pengadaan Alat Tulis Kantor tentu sangat menunjang kinerja pegawai di dalam Dinas Pendidikan. Dengan Pengadaan ATK yang sesuai dan memadai, pegawai di Dinas

BAB IV PENUTUP

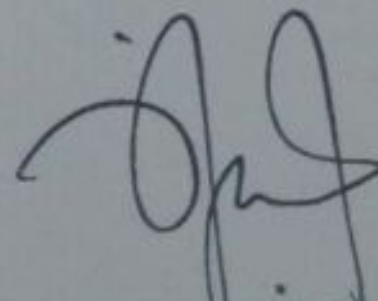
Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Sub Bagian Keuangan dapat dilihat pada table berikut :

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
73,42%	42,96%

Berdasarkan rekomendasi hasil evaluasi triwulan 2 oleh Sekretaris maka tanggapan tindak lanjut oleh hasil rekomendasi tersebut yaitu :

1. Kami telah menyusun realisasi keuangan setiap kegiatan triwulan 2
2. Kami telah mengontrol pembuatan SPJ (surat pertanggungjawaban) untuk melakukan ganti uang (GU) setiap bulannya.
3. Kami telah melakukan pemeliharaan pada peralatan dan perlengkapan kantor yang membutuhkan pemeliharaan.

Malili, 1 Juli 2022
Kasubag Keuangan



Irmawati, SE.

Pangkat: Penata muda tk.1
NIP. 19770105 201001 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno Hatta Puncak Indah, Telp : (0474) 321425; Fax : (0474) 321425

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
SEKRETARIAT
TRIWULAN II TAHUN 2022

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
Drs. H. BASRUDDIN	SEKRETARIS	1.
DAHLIA ISSAL, SE	KASUBAG PERENCANAAN	2.
RUSNAH, S-AN	KASUBAG UMUM & KEPERAWATAN	3.
IRMAWATI, SE	KASUBAG KEUANGAN	4.

Sekretaris,

Drs. H. BASRUDDIN
NIP : 19650912 199412 1 004

RAPAT EVALUASI TRIWULAN II
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR
TAHUN 2022



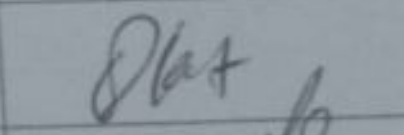
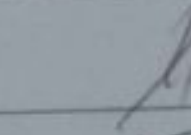
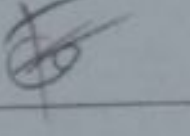


PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

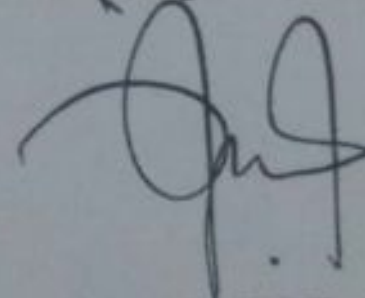
Jl. Sukarno-Hatta, Puncak Indah Telp.(0474)321-425,Fax (0474) 321425.....
MALILI, 92981

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
SEKRETARIAT
TRIWULAN 2 TAHUN 2022

Kamis, 23 Juni 2022

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Atker Ibrahim	Kandane	
2	Imayani	CAE	
3	Amniani	Staf	
4	Hadi YUHENGSIH	reop	
5	MUHAMMAD HAFIS	Staf	
6	Muhammad Fauzan S	Staf	
7			

Kasubag Keuangan



IRMAWATI, SE.

Nip. : 19770105 201001 2 012

**FOTO KEGIATAN EVALUASI KINERJA
TRIWULAN 2 TAHUN 2022
SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KAB.LUWU TIMUR**



**FOTO KEGIATAN EVALUASI KINERJA
TRIWULAN 2 TAHUN 2022
SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KAB.LUWU TIMUR**



**FOTO KEGIATAN EVALUASI KINERJA
TRIWULAN 2 TAHUN 2022
SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KAB.LUWU TIMUR**





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
[Email: disdik lutim@yahoo.co.id](mailto:disdik lutim@yahoo.co.id)

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN
SEKOLAH DASAR
TRIWULAN II TAHUN 2022

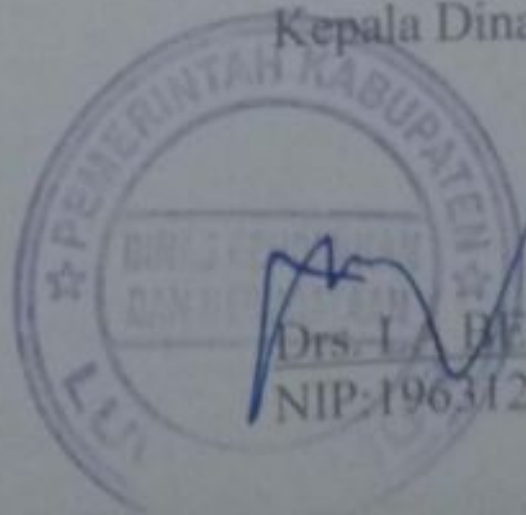
Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, Juli 2022
Kepala Dinas



Drs. LA BESSE

NIP:19631231 198903 1 222



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

- Melakukan proses percepatan pengadaan barang dan jasa,
- Melakukan usaha percepatan proses pencairan,
- Persiapan pelaksanaan kegiatan pengembangan karir pendidik,
- Mengintensifkan penyelesaian LPJ dana BOS Sekolah Tingkat SD,
- Mengintensifkan penyelesaian LPJ kegiatan minat Bakat Siswa

Demikian Rekomendasi ini dibuat sebagai bahan tindak lanjut dari hasil pelaksanaan evaluasi berjenjang di lingkup Bidang Ketenagaan.

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas



Drs. LA BESSE

NIP:19631231 198903 1 222

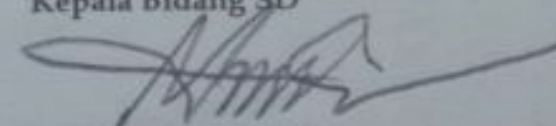
EVALUASI KINERJA TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR (SD)
TAHUN 2022

PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN										
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi		Capaian				
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PERANGKAT DAERAH BERJALAN SESUAI STANDAR	Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar	100%	TW 1 :	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pegawai PD yang dilayani	100%	TW 1 :	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas yang diadakan	110 stel	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
			25%				25,00%				110	0	0					
			TW 2 :				50%				50,00%		0	0				
			TW 3 :				75%				75,00%							
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	22 unit	TW 4 :	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	22 unit	TW 4 :	TW 4 :	TW 4 :					
							100%											
							TW 1 :											
							TW 2 :				22							
							TW 3 :					Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya yang diadakan	5 sekolah	TW 3 :	TW 3 :	TW 3 :	
							TW 4 :											
							TW 1 :											
							TW 2 :											
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APK PAUD	68,2%	TW 1 :	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Angka putus sekolah SD/MI	0,31%	TW 1 :	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah seragam peserta didik SD sederajat yang diadakan	6500 pasang	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
			TW 2 :															
			TW 3 :															
			TW 4 :				68,20%				0,31%							
	APK SD/MI/PAKET A	114,3%	TW 1 :		Guru SD yang memenuhi kualifikasi SI/DIV	79,86%	TW 1 :	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah lomba minat bakat tingkat Sekolah Dasar yang dilaksanakan	3 lomba	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
			TW 2 :															
			TW 3 :															
			TW 4 :				114,30%				79,86%							
	APK SMP/MTs/PAKET B	139,2%	TW 1 :		Persentase SD/MI terakreditasi minimal B	82,16%	TW 1 :	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang menerima Bosda	812 orang	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
			TW 2 :															
			TW 3 :															
			TW 4 :				139,20%				82,16%							
					Rata-rata nilai ujian sekolah SD/MI	62,40%	TW 1 :		Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba	60 orang	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
							TW 2 :											
							TW 3 :											
							TW 4 :				62,40%							
					Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar					TW 1 :		Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional	45 orang	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :		
										TW 2 :								
										TW 3 :								
										TW 4 :								
											Jumlah KKG SD yang di bina	35 KKG	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :			
													TW 2 :	35	TW 2 :	0	TW 2 :	0
													TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :	
													TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :	

PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN					
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
								Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah peserta sosialisasi dan advokasi berbagai peraturan perundang-undangan	1100 orang	TW 1 : - TW 2 : 1100 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 1100 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : - TW 2 : 100% TW 3 : - TW 4 : -
								Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah sekolah yang menerima Dana Biaya Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD sederajat	167 sekolah	TW 1 : 167 TW 2 : 167 TW 3 : 167 TW 4 : 167	TW 1 : 164 TW 2 : 164 TW 3 : - TW 4 : -	TW 1 : 98,20% TW 2 : 98,20% TW 3 : - TW 4 : -

Malili, JULI 2022

Kepala Bidang SD



AMIRUDDIN, A.Md

Nip. 19670713 199203 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
STAF SEKSI KURIKULUM PENILAIAN DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
PESERTA DIDIK PENDIDIKAN DASAR
TRIWULAN II TAHUN 2022

No.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	HJ. HAJERAH, S.Pd	Kasi kurikulum	
2	FITRIANI MASHUD, S.An	Staf Bidang SD	
3	MUHAMMAD YUSUF, S.An	staf	
4	RUSANDI ,S.Pd., M.Pd	staf	
5	YENI SYAMSU, SE	staf	
6	HESTI HASYIM, S.Kom	staf	

LAPORAN KINERJA TRIWULAN II



2022

SEKSI KURIKULUM PENILAIAN DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
PESERTA DIDIK PENDIDIKAN DASAR

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR

BAB I PENDAHULUAN

Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 13);
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 80 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 80).

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian kegiatan – kegiatan pada Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pengembangan Karakter Peserta Didik Pendidikan Sekolah Dasar Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/14/DIKBUD Tahun 2022 tanggal Januari 2022 tentang Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan – Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Admin Sirup Lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 6 Sub Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD dengan anggaran sebesar Rp. 447.924.410,00;
2. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar dengan Anggaran sebesar Rp. 22.564.925.953,00
3. Pengadaan Perlengkapan Siswa SD dengan anggaran sebesar Rp. 1.249.933.450,00
4. Pembinaan Kelembagaan Dan Manajemen Sekolah dengan anggaran Rp. 155.928.750
5. Pengembangan Karir Pendidik Dan Tenaga Kependidikan dengan anggaran Rp. 99.022.125
6. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Pendidikan Bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar dengan anggaran Rp. 50.303.998.371

Perubahan target kinerja dan anggaran dikarenakan adanya refocusing anggaran untuk penanganan penyebaran Covid-19 sesuai Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 38/PMK.02/2020 tentang Pelaksanaan Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan.

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Kegiatan

Berdasarkan Evaluasi Atas Rencana Aksi pada Triwulan II Tahun Anggaran Tahun 2022 (Tabel Evaluasi Atas Rencana Aksi Terlampir), Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.1
Capaian kinerja dan anggaran kegiatan

NO	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
			Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran
1	Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas yang diadakan(stel)	110	Rp.60.500.000	0	0	0	0
2	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan(unit)	22	Rp.96.505.400	0	0	0	0
3	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah kegiatan lomba SD yang dilaksanakan (lomba)	3	Rp447.924.410	3	Rp108.377.295	1,00%	0,24%
4	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah sekolah yang menerima Dana Biaya Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD sederajat (sekolah)	167	Rp22.564.925.953	164	Rp8.736.414.852	0,98%	0,39%
5	Pengadaan Perlengkapan Siswa SD	Jumlah seragam peserta didik SD sederajat yang diadakan (psg)	6.500	Rp1.249.933.450	0	Rp51.765.000	0,00%	0,04%
6	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Peserta sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan perundang-undangan (Org)	1.100	Rp. 155.928.750	1.100	Rp121.823.750	1,00%	0,78%

7	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba (org)	60	Rp. 99.022.125	0	Rp. 0.00	0,00%
		Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional (org)	45		0		
		Jumlah KKG SD yang dibina (kkg)	35		0		
8	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi bagi satuan pendidikan sekolah dasar	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SD yang menerima Bosda (org)	812	Rp. 50.303.998.371	465	Rp24.874.248.920	0,57%
RATA-RATA CAPAIAN						3,55%	1,94%

FOTO KEGIATAN EVALUASI KINERJA
TRIWULAN II TAHUN 2022
SEKSI KURIKULUM PENILAIAN DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
PESERTA DIDIK PENDIDIKAN SD DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KAB. LUWU TIMUR

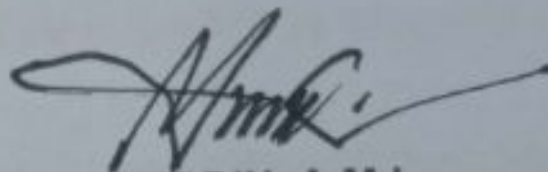


BAB IV PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pengembangan Karakter Peserta Didik Pendidikan Sekolah Dasar dapat dilihat pada tabel berikut:

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
3,55%	1,94%

Malili, Juli 2022
Kepala Bidang Pembinaan Sekolah
Dasar



AMIRUDDIN, A. Md

Pangkat : Pembina / IV.a

NIP. 19670713 199203 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
[Email:disdik lutim@yahoo.co.id](mailto:disdik lutim@yahoo.co.id)

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KASI SARANA PRASARANA PEMBINAAN
PENDIDIKAN DASAR
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Kasi sarana prasarana pembinaan pendidikan dasar atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022

KEPALA BIDANG

AMIRUDDIN, A.Md
NIP. 19670713 199203 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id
Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

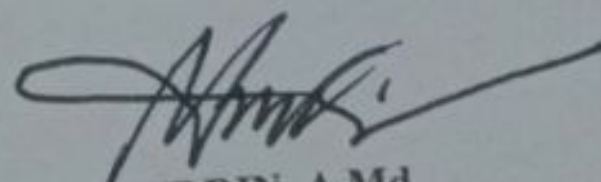
REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
KASI SARANA PRASARANA PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Melakukan proses percepatan pengadaan barang dan jasa,
- b. Melakukan usaha percepatan proses pencairan.

Demikian Rekomendasi ini dibuat sebagai bahan tindak lanjut dari hasil pelaksanaan evaluasi berjenjang di lingkup Bidang Ketenagaan.

Malili, JULI 2022
KEPALA BIDANG


AMIRUDDIN, A.Md
NIP. 19670713 199203 1 013

KASAL KELEMBAGAAN SARANA PRASARANA PENDIDIKAN DASAR
TAHUN 2022

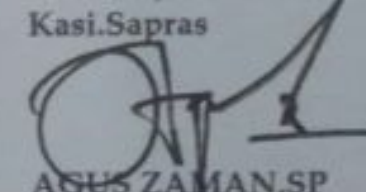
PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN					
Urutan	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
PROCRA M PENGCELO LAAN PENDIDIK AN	APK PAUD	68,2%	TW 1 :	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Angka putus sekolah SD/MI	0,31%	TW 1 :	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SD yang dibangun	8 unit	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :
			TW 2 :				TW 2 :				TW 2 :		
			TW 3 :				TW 3 :				TW 3 :		
			TW 4 :				TW 4 :				TW 4 :		
	APK SD/MI/PAKET A	114,3%	TW 1 :	Guru SD yang memenuhi kualifikasi SI/Div	79,86%	TW 1 :	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah TU	Jumlah ruang guru/kepala sekolah/TU SD yang dibangun	1 unit	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :	
			TW 2 :			TW 2 :				TW 2 :			
			TW 3 :			TW 3 :				TW 3 :			
			TW 4 :			TW 4 :				TW 4 :			
	APK SMP/MTs/PAKET B	139,2%	TW 1 :	Persentase SD/MI terakreditasi minimal B	82,16%	TW 1 :	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah UKS SD yang dibangun (unit)	9 unit	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :	
			TW 2 :			TW 2 :				TW 2 :			
			TW 3 :			TW 3 :				TW 3 :			
			TW 4 :			TW 4 :				TW 4 :			
			TW 1 :	Rata-rata nilai ujian sekolah SD/MI	62,40%	TW 1 :	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah ruang ibadah SD yang dibangun	1 unit	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :	
			TW 2 :			TW 2 :				TW 2 :			
			TW 3 :			TW 3 :				TW 3 :			
			TW 4 :			TW 4 :				TW 4 :			
		TW 1 :	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah ruang kelas SD yang direhab (unit)	15 unit	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
		TW 2 :				TW 2 :	TW 2 :						
		TW 3 :				TW 3 :	TW 3 :						
		TW 4 :				TW 4 :	TW 4 :						
		TW 1 :	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah mebel SD yang diadakan	7 paket	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
		TW 2 :				TW 2 :	TW 2 :						
		TW 3 :				TW 3 :	TW 3 :						
		TW 4 :				TW 4 :	TW 4 :						
		TW 1 :	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah seragam peserta didik SD sederajat yang didakikan	6500 pasang	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
		TW 2 :				TW 2 :	TW 2 :						
		TW 3 :				TW 3 :	TW 3 :						
		TW 4 :				TW 4 :	TW 4 :						
		TW 1 :	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SMP yang dibangun	21 unit	TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
		TW 2 :				TW 2 :	TW 2 :						
		TW 3 :				TW 3 :	TW 3 :						
		TW 4 :				TW 4 :	TW 4 :						

Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator dan Target	Target	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
					Guru SMP yang memenuhi kualifikasi	94,8%	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 94,80%	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SMP yang dibangun	21 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 21	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 21	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 21	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 21
					Persentase SMP terakreditasi minimal B	82,6%	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 82,60%	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah ruang guru/kepala sekolah/TU SMP yang dibangun	4 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4
					Rata-rata nilai ujian sekolah SMP/MTs	48,95%	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 48,95%	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah ruang unit kesehatan sekolah (UKS) SMP yang dibangun	2 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 2	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 2	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 2	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 2
								Pembangunan Laboratorium	Jumlah laboratorium komputer SMP yang dibangun	1 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1
								Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah rumah dinas kepala sekolah/guru/penjaga sekolah SMP yang dibangun	1 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1
									Jumlah halaman SMP yang ditata	7 paket	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 7	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 7	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 7	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 7
									Jumlah ruang ibadah SMP yang dibangun	4 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4
									Jumlah WC SMP yang dibangun	6 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 6	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 6	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 6	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 6
									Panjang pagar SMP yang dibangun	300 meter	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 300	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 300	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 300	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 300
								Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah	Jumlah bangunan kantor SMP yang direhab	1 unit	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1
								Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah mebel SMP yang diadakan	9 paket	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 9	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 9	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 9	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 9

n	Indikator Program	Satuan	Target		Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target		Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target		Realisasi	Capaian
										Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah media pendidikan SMP yang diadakan	28 unit	TW 1 : -	-	TW 1 : -	-
													TW 2 : -	-	TW 2 : -	-
													TW 3 : -	-	TW 3 : -	-
													TW 4 : 28	-	TW 4 : -	-
										Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah alat praktik dan peraga siswa SMP yang diadakan	10 paket	TW 1 : -	-	TW 1 : -	-
													TW 2 : -	-	TW 2 : -	-
													TW 3 : -	-	TW 3 : -	-
													TW 4 : 10	-	TW 4 : -	-

Malili, JULI 2022

Kasi.Sapras



AGUS ZAMAN,SP

Nip. 19750830 200502 1 003

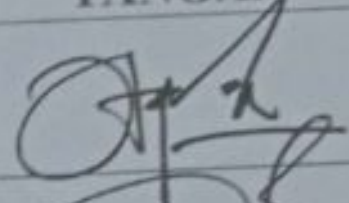
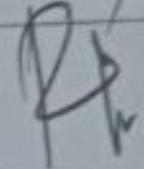


PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

DAFTAR HADIR EVALUASI KINERJA
STAF SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA PENDIDIKAN
SEKOLAH DASAR
TRIWULAN II TAHUN 2022

No.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS ZAMAN, SP	Kepala Seksi Sarana	
2	MUHAMMAD ALIF, S.An	staf	
3	REZKY, S.Pd	staf	

LAPORAN KINERJA TRIWULAN II

2022



**SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA
PRASARANA PENDIDIKAN DASAR**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KAB. LUWU TIMUR**

BAB I PENDAHULUAN

atar Belakang

. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 13);
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 80 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 80).

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/14/DIKBUD Tahun 2022 tanggal Januari 2022 tentang Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan – Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Admin Sirup Lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 17 Sub Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Penambahan Ruang Kelas Baru dengan anggaran sebesar Rp. 2.225.600.000;
2. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU dengan anggaran sebesar Rp. 248.834.920;
3. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 1.110.695.310;
4. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 4.143.194.380;
5. Rehabilitas Sedang/Berat Ruang Kelas dengan anggaran sebesar Rp. 930.900.000
6. Pengadaan Mebel Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 267.320.000;
7. Pengadaan Perlengkapan Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 3.863.250.000;

Perubahan target kinerja dan anggaran dikarenakan adanya refocusing anggaran untuk penanganan penyebaran Covid-19 sesuai Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 38/PMK.02/2020 tentang Pelaksanaan Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan.

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Kegiatan

Berdasarkan Evaluasi Atas Rencana Aksi pada Triwulan II Tahun Anggaran 2022 (Tabel Evaluasi Atas Rencana Aksi Terlampir), Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.1
Capaian kinerja dan anggaran kegiatan

NO	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
			Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran
1	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SD yang dibangun (unit)	8	Rp. 2.225.600.000	0	Rp62.126.400	0,00%	0,03%
2	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah RKB SD yang dibangun (unit)	1	Rp. 248.834.920	0	Rp0	0,00%	0,00%
3	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah UKS SD yang dibangun (unit)	9	Rp. 1.110.695.310	0	Rp30.101.000	0,00%	0,03%
4	Pembangunan Sarana,	Jumlah ruang ibadah SD yang dibangun (Unit)	1	Rp. 4.143.194.380	0	Rp49.838.000	0,00%	0,01%

Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah halaman sekolah SD yang ditata (paket)	11		0		0,00%	
	Jumlah WC peserta didik SD yang dibangun (unit)	6		0		0,00%	
	Panjang pagar SD sederajat yang dibangun (meter)	700		0		0,00%	
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah ruang kelas SD yang direhab (unit)	15	Rp. 930.900.000	0	Rp26.000.000	0,00%	0,03%
Pengadaan Mebel Sekolah	jumlah mobilier SD yang diadakan (paket)	7	Rp. 267.320.000	0	0	0,00%	0,00%
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah perlengkapan SD yang diadakan (unit)	37	Rp. 3.863.250.000	0		0,00%	0,00%
	Jumlah laptop SD (PNS) yang diadakan (unit)	0		0		0,00%	

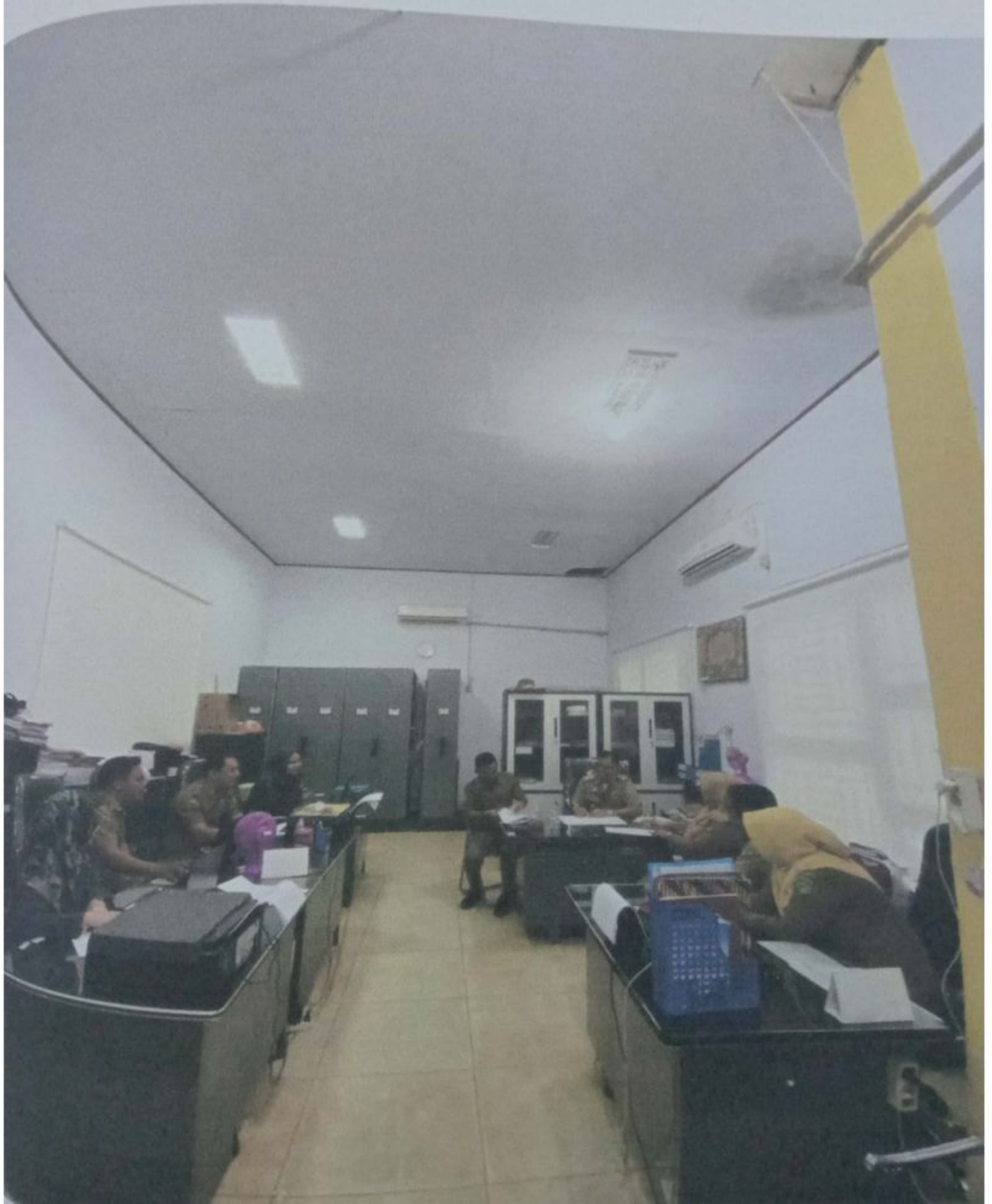
home

	Jumlah media pendidikan SD yang diadakan (paket)	0		0		0,00%
	Jumlah peralatan TIK yang diadakan (paket)	0		0		0,00%
RATA-RATA CAPAIAN						0,00%
						0,10%

FOTO KEGIATAN EVALUASI KINERJA

TRIWULAN II TAHUN 2022

SEKSI KURIKULUM PENILAIAN DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
ESERTA DIDIK PENDIDIKAN SD DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KAB. LUWU TIMUR



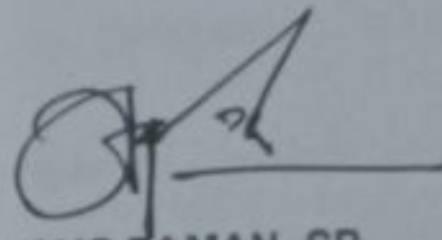
BAB IV

PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Sekolah Dasar dapat dilihat pada tabel berikut:

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
0,00%	0,10%

Malili, Juli 2022
Kepala Seksi Kelembagaan dan
Sarana Prasarana Pendidikan Sekolah
Dasar



AGUS ZAMAN, SP
Pangkat : Penata, III/d
NIP. 19750830 200502 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
[Email:disdik lutim@yahoo.co.id](mailto:disdik_lutim@yahoo.co.id)

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas



Drs. LA/BESSE

NIP:19631231 198903 1 222



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

**REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
KEPALA BIDANG SMP**

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

- Membuat pertanggungjawaban keuangan pada sesuai penggunaan keuangan pada kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan.;
- Melakukan pemutakhiran data Guru dan Tenaga Kependidikan
- Mengolah data untuk pencairan sertifikasi
- Melakukan percepatan lomba FLS2N dan O2SN tingkat SMP
- Pelaksanaan kegiatan Gupres dan OGN
- Percepatan kegiatan pengadaan dan kegiatan fisik

Demikian Rekomendasi ini dibuat sebagai bahan tindak lanjut dari hasil pelaksanaan evaluasi berjenjang di lingkup Bidang Ketenagaan.

Malili, JULI 202

Kepala Dinas

Drs. LA BESSE

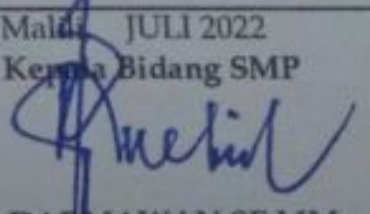
NIP:19631231 198903 1 222

**EVALUASI KINERJA TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KEPALA BIDANG SMP
TAHUN 2022**

KEPALA BIDANG SMP TAHUN 2022														SUB KEGIATAN					
PROGRAM				KEGIATAN				Sub Kegiatan		Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian					
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target					TW 1 :	TW 1 :	TW 1 :					
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APK PAUD	68,2%	TW 1 :	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Angka putus sekolah SMP/MTs	0,97%	TW 1 :	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah seragam peserta didik SD sederajat yang diadakan	6500 pasang		TW 1 :		TW 1 :					
			TW 2 :								TW 2 :		TW 2 :						
			TW 3 :								TW 3 :	6500	TW 3 :		TW 3 :				
			TW 4 :				68,20%				TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :				
	APK SD/MI/PAKET A	114,3%	TW 1 :	Guru SMP yang memenuhi kualifikasi SL/DIV	94,8%	TW 1 :	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah lomba minat bakat tingkat Sekolah Dasar yang dilaksanakan	3 lomba		TW 1 :		TW 1 :						
			TW 2 :							TW 2 :	3	TW 2 :	3	TW 2 :	100%				
			TW 3 :							TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :					
			TW 4 :			114,30%				TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :					
	APK SMP/MTs/PAKET B	139,2%	TW 1 :	Persentase SMP terakreditasi minimal B	82,6%	TW 1 :	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang menerima Bosda	812 orang		TW 1 :	812	TW 1 :	464	TW 1 :	57,14			
			TW 2 :							TW 2 :	812	TW 2 :	465	TW 2 :	57,28%				
			TW 3 :							TW 3 :	812	TW 3 :		TW 3 :					
			TW 4 :			139,20%				TW 4 :	812	TW 4 :		TW 4 :					
			Rata-rata nilai ujian sekolah SMP/MTs	48,95%	TW 1 :		Jumlah guru, kepala sekolah, dan pengawas yang mengikuti lomba	60 orang		TW 1 :		TW 1 :		TW 1 :					
					TW 2 :					TW 2 :	60	TW 2 :	0	TW 2 :	0				
					TW 3 :					TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :					
					TW 4 :					TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :					

Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian		
								Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional	45 orang	TW 1 : TW 2 : 45 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :		
									Jumlah KKG SD yang di bina	35 KKG	TW 1 : TW 2 : 35 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :		
										Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah peserta sosialisasi dan advokasi berbagai peraturan perundang-undangan	1100 orang	TW 1 : TW 2 : 1100 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 1100 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 100% TW 3 : TW 4 :
											Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah sekolah yang menerima Dana Biaya Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD sederajat	167 sekolah	TW 1 : TW 2 : 167 TW 3 : 167 TW 4 : 167	TW 1 : TW 2 : 164 TW 3 : TW 4 :

Madi, 27 JULI 2022
Kepala Bidang SMP


DARMAWAN, S.E.M.M.
Nip. 19701001 199103 1 006

BAB I



LAPORAN EVALUASI KINERJA

TRIWULAN II

KEPALA BIDANG SMP

2022

DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN LUWU TIMUR

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/10/Disdik Tahun 2020 tanggal 4 Januari 2021 tentang Penetapan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan pada Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2021, maka diperjanjikan 4 Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Pengembangan Karir Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama Rp. 173.615.350,00
2. Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama Rp. 13.090.000.000,00
3. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Rp. 176.508.750,00
4. Pengadaan Perlengkapan Siswa Rp. 1.213.127.560,00
5. Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa Rp. 445.792.285,00
6. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Bagi Satuan Pendidik Sekolah Menengah Pertama Rp. 27.459.445.280,00

BAB II

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Kegiatan

Berdasarkan Evaluasi Atas Rencana Aksi pada Triwulan II Tahun Anggaran Perubahan Tahun 2022 (Tabel Evaluasi Atas Rencana Aksi Terlampir), Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 1.1

Capaian kinerja dan anggaran kegiatan

Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
		Kiner ja	Anggaran	Kiner ja	Anggggaran	Kiner ja	Anggar an
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada satuan pendidikan Sekolah Menengah Pertama	a. Jumlah Guru, yang mengikuti lomba Guru Berprestasi	30					
	b. Jumlah MGMP	10	173,615,350	10	106,701,100,00		61,46%
	c. Jumlah Guru, yang mengikuti lomba						

		Olimpiade Guru Nasional	30					
2	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama	Jumlah sekolah yang menerima dana Bos	52		12	4.090.559.700		23,08%
3	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	a. Jumlah Peserta sosialisasi dan advokasi berbagai peraturan perundang-undangan	1100	176,508,750	1100	12,000,000	100%	6,80%
4	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah seragam peserta didik SMP	4500			38.652.300		3,19%
5	Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah lomba yang dilaksanakan	5	445,792,285	5	130,416,000	100%	29,25%
6	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan tenaga Kependidikan SMP yang menerima Bosda	269	27.459.445.280,00	214	11,443,796,340	79,55%	41,68%

B. Analisis Capaian Kegiatan

1. Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama Terdapat Tiga Kegiatan Yaitu:
 - a. Lomba Guru Berprestasi pada Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas. Kegiatan ini di laksanakan pada triwulan II namu di karenakan bertepatan hari libur semester jadi kegiatan ini lanjutkan pada triwulan III.
 - b. Kegiatan MGMP Dilaksanakan Pada Triwulan II
 - c. Lomba Olimpiade Guru Nasional dilaksanakan Pada Triwulan II namu di karenakan bertepatan hari libur semester jadi kegiatan ini lanjutkan pada triwulan III.
2. Kegiatan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama di laksanakan pada triwulan I,II,III,IV.
3. Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah di laksanakan pada Triwulan II,III dan IV
4. Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Siswa di laksanakan Pada triwulan III.
5. Kegiatan Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa dilaksanakan pada triwulan II namun berlanjut ke Triwulan III dikarenakan jadwal lomba di geser ke bulan agustus.
6. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Bagi Satuan Pendidik Sekolah Menengah Pertama di bayarkan pada Triwulan I,II,III dan IV.

BAB IV PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Seksi Pembinaan Ketenagaan PAUD dan PNF dapat dilihat pada tabel berikut:

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
46,59%	27,57%

Malili, 2022
Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan

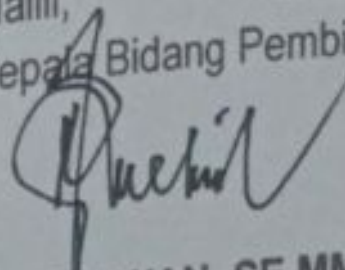
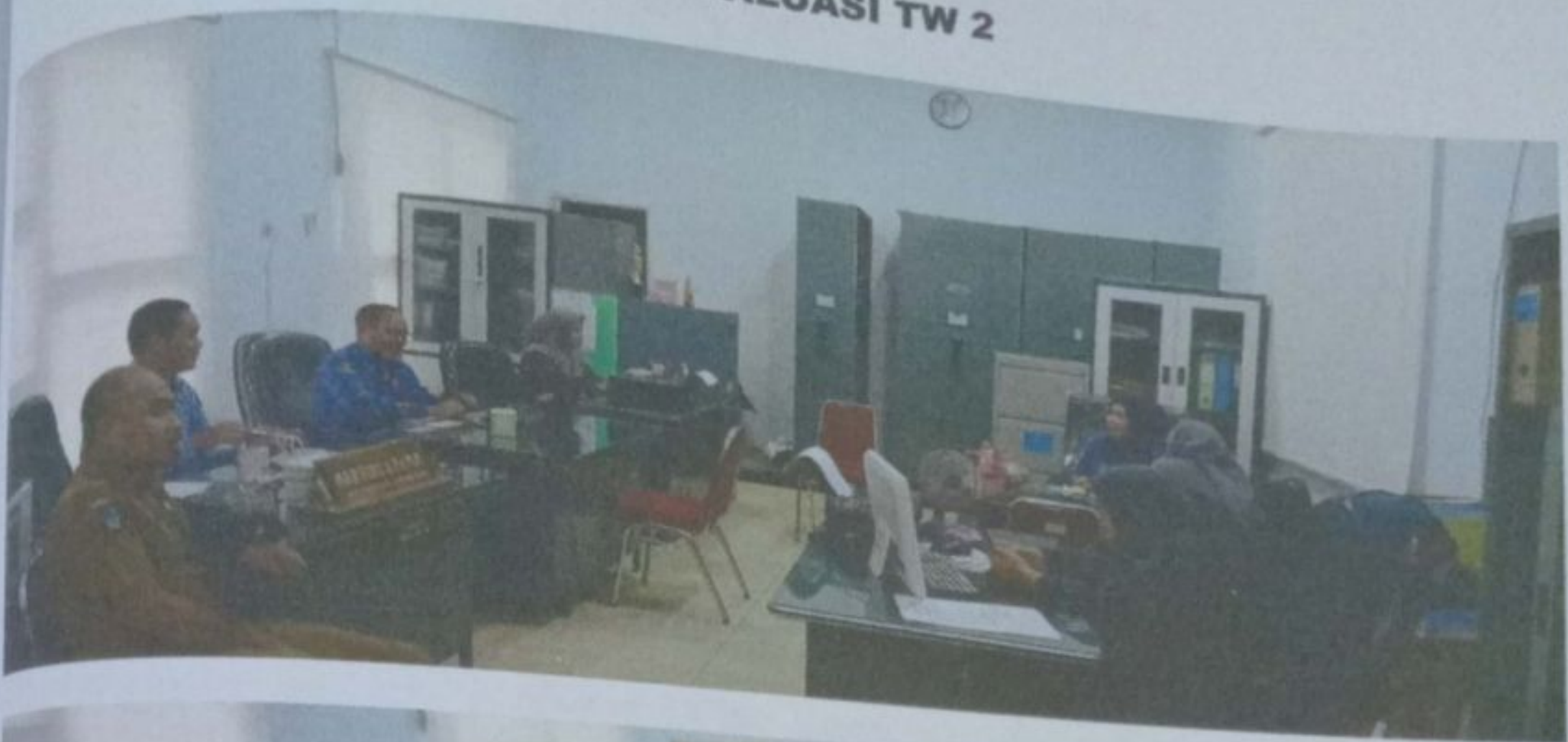

DARMAWAN, SE.MM
Pangkat : Pembina, IV/a
NIP. 19701001 199103 1 006

FOTO EVALUASI TW 2





PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jl. Soekarno Hatta Puncak Indah Malili, Telp : (0474) 321-425
Malili 92981

DAFTAR HADIR RAPAT
TAHUN 2022

Tanggal : 17 Mei 2022

Waktu : 09.00 Sampai selesai

Tempat : Bidang SMP

NO	NAMA	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	Darmawan, SE.MM	Kabid SMP	1
2	Rahmawati SE	Kasi BTK SMP	2
3	H. MARSUKI	Staf	3
4	Nur ICHWAN	Staf	4
5	ZILATO ADE PUTRA	Staf	5
6	Ahmad Saiful	Staf	6
7	Rostoro	Staf	7
8	Megawati	Staf	8
9	Rini Muchlis	Staf	9
10	A. FITRI HANAYANI	staf	10

Bidang SMP

LAPORAN KINERJA TRIWULAN II 2022



**SEKSI SARANA DAN PRASARANA
BIDANG SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 13);
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 80 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 80).

- f. menyiapkan bahan perumusan penyusunan kebijakan sarana prasarana pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- g. menginventarisir permasalahan yang berhubungan dengan sarana prasarana pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- h. mengoordinasikan kegiatan dengan unit kerja terkait pelaksanaan sarana prasarana pendidikan Sekolah Menengah Pertama
- i. melakukan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan baik lisan maupun tertulis sesuai bidang tugasnya untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/14/DIKBUD Tahun 2022 tanggal Januari 2022 tentang Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan – Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Admin Sirup Lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 7 Sub Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Penambahan Ruang Kelas Baru dengan anggaran sebesar Rp.5.280.450.000;
2. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU dengan anggaran sebesar Rp.2.140.000.000;
3. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah dengan anggaran sebesar Rp.555.552.560;
4. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 4.220.666.545
4. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 160.500.000;
5. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas dengan anggaran sebesar Rp. 299.970.000;
6. Pengadaan Mebel Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 511.615.500;
7. Pengadaan Perlengkapan Sekolah dengan anggaran sebesar Rp. 511.615.500;

Perubahan target kinerja dan anggaran dikarenakan adanya refocusing anggaran untuk penanganan penyebaran Covid-19 sesuai Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 38/PMK.02/2020 tentang Pelaksanaan Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan.

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Kegiatan

Berdasarkan Evaluasi Atas Rencana Aksi pada Triwulan I Tahun Anggaran 2022 (Tabel Evaluasi Atas Rencana Aksi Terlampir), Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.1
Capaian kinerja dan anggaran kegiatan

NO	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
			Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran
1	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah RKB SMP yang dibangun (unit)	4	Rp. 5.280.450.000	0	Rp.147.500.000	0,00%	3%
2	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang guru SMP yang dibangun (unit)	4	Rp.2.140.000.000	0	Rp.59.800.000	0,00%	3%
3	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah UKS SMP yang dibangun (unit)	2	Rp.555.552.560	2	Rp. 214,600,000	0,00%	39%

4	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah ruang ibadah SMP yang dibangun (Unit)	1	Rp. 4.220.666.545	0	Rp. 622.941.000	0,00%	15%
		Jumlah halaman sekolah SMP yang ditata (paket)	7		4		0,00%	
		Jumlah WC peserta didik SMP yang dibangun (unit)	6		2		0,00%	
		Panjang pagar SMP sederajat yang dibangun (meter)	250		0		0,00%	
5	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah ruang kelas SMP yang direhab (unit)	1	Rp. 160.500.000	0	0	0,00%	0,00 %
6	Pengadaan Mebel Sekolah	jumlah mobilier SMP yang diadakan (paket)	9	Rp. 299.970.000	0	0	0,00%	0,00 %
7	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah perlengkapan SMP yang diadakan (unit)	10	Rp. 511.615.500	0	0	0,00%	0,00 %

	Jumlah laptop SMP (PNS) yang diadakan (unit)	0		0		0,00%	
	Jumlah media pendidikan SMP yang diadakan (paket)	0		0		0,00%	
	Jumlah peralatan TIK yang diadakan (paket)	2		0		0,00%	
RATA-RATA CAPAIAN						0,00%	8%

didik SMP yang dibangun (unit), Panjang pagar SMP sederajat yang dibangun (meter). Rencana Kas di Triwulan II sebesar Rp. 4.220.666.545 dimana realisasi s/d TW II Rp.622.941.000 dengan presentase sebesar 15%.

5. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah ruang kelas SMP yang direhab. Rencana Kas di Triwulan II sebesar Rp. 160.500.000 dimana realisasi s/d TW II Rp.0,00 (0%).

6. Pengadaan Mebel Sekolah

Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah mobilier SMP yang diadakan. Rencana Kas Sampai dengan Triwulan II sebesar Rp. 299.970.000 dimana realisasi s/d TW II Rp. 0,00 (0%).

7. Pengadaan Perlengkapan Sekolah

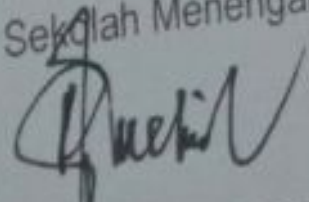
Indikator kinerja sub kegiatan ini adalah Jumlah perlengkapan SMP yang diadakan (unit), Jumlah media pendidikan SMP yang diadakan (paket), Jumlah peralatan TIK yang diadakan (paket). Rencana Kas Sampai dengan Triwulan I sebesar Rp. 511.615.500 dimana realisasi s/d TW II Rp.0,00 (0%).

BAB IV PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Seksi Sarana Prasarana Pendidikan Sekolah Menengah Pertama dapat dilihat pada tabel berikut:

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
0,00%	8 %

Malili, Juli 2022
Kepala Bidang
Sekolah Menengah Pertama


ADARMAWAN, SE, MM
Pangkat : Pembina, IV/a
NIP. 19701001 199103 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
Email: disdik_lutim@yahoo.co.id

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Bidang Pembinaan PAUD DAN PNF atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Mahili, JULI 2022
Kepala Dinas

Drs. LA BESSE
NIP. 19631231 198903 1 222



**PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

**REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF**

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

- Mempercepat pelaksanaan hari aksara internasional,
- Melakukan pengambilan data buta aksara didesa-desa sekabupaten luwu timur,
- Melakukan Percepatan proses pengerjaan fisik dan kegiatan DAK ,
- Memonitoring kegiatan proses pencairan Dana BOP PAUD dan Non Formal
- Melakukan koordinasi terkait pendataan pengimputan dapodik dalam pengajuan penerimaan Dana BOP.

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas



Drs. LA BESSE

NIP:19631231 198903 1 222

EVALUASI KINERJA TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF
TAHUN 2022

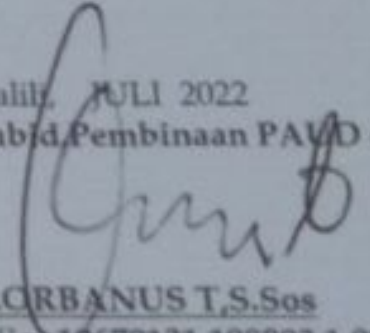
PROGRAM				KEGIATAN				SUB KEGIATAN							
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi		Capaian	
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APK PAUD	68,2%	TW 1 :	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Guru TK yang memenuhi kualifikasi SI/DIV	54,09%	TW 1 :	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dibangun	1 unit	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :
			TW 2 :				TW 2 :				TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :
			TW 3 :				TW 3 :				TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :
			TW 4 :				TW 4 :				TW 4 :	1	TW 4 :	-	TW 4 :
	APK SD/MI/PAKET A	114,3%	TW 1 :	Persentase TK terakreditasi minimal B	63,49%	TW 1 :	TW 1 :	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah UKS TK yang dibangun	4 unit	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :
			TW 2 :			TW 2 :	TW 2 :				TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :
			TW 3 :			TW 3 :	TW 3 :				TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :
			TW 4 :			TW 4 :	TW 4 :				TW 4 :	4	TW 4 :	-	TW 4 :
	APK SMP/MTs/PAKET B	139,2%	TW 1 :				TW 1 :		Jumlah WC TK yang dibangun	1 unit	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :
			TW 2 :				TW 2 :				TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :
			TW 3 :				TW 3 :				TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :
			TW 4 :				TW 4 :				TW 4 :	1	TW 4 :	-	TW 4 :
			TW 1 :				TW 1 :	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah mebel TK yang diadakan	1 paket	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :
			TW 2 :				TW 2 :				TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :
			TW 3 :				TW 3 :				TW 3 :	1	TW 3 :	-	TW 3 :
			TW 4 :				TW 4 :				TW 4 :	-	TW 4 :	-	TW 4 :

Uraian	Indikator Program	Satuan	Target		Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target		Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target		Realisasi		Capaian	
													TW 1 :		TW 1 :		TW 1 :	
										Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Jumlah perlengkapan siswa TK yang diadakan	13200 eks	TW 2 :		TW 2 :	5451	TW 2 :	
													TW 3 :	13200	TW 3 :		TW 3 :	
													TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :	
													TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :	
										Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah alat praktik dan peraga dalam ruangan siswa TK yang diadakan	10 paket	TW 1 :		TW 1 :		TW 1 :	
													TW 2 :	10	TW 2 :	0	TW 2 :	0
													TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :	
													TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :	
										Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah alat praktik dan peraga luar ruangan siswa TK yang diadakan	3 paket	TW 1 :		TW 1 :		TW 1 :	
													TW 2 :	3	TW 2 :	0	TW 2 :	0
													TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :	
													TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :	
										Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan TK yang menerima Bosda	189 orang	TW 1 :	189	TW 1 :	0	TW 1 :	0
													TW 2 :	189	TW 2 :	189	TW 2 :	100%
													TW 3 :	189	TW 3 :		TW 3 :	
													TW 4 :	189	TW 4 :		TW 4 :	
											Jumlah guru dan kepala sekolah yang mengikuti lomba	15 orang	TW 1 :		TW 1 :		TW 1 :	
													TW 2 :	15	TW 2 :	0	TW 2 :	0
													TW 3 :		TW 3 :		TW 3 :	
													TW 4 :		TW 4 :		TW 4 :	

Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
								Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah guru yang mengikuti lomba olimpiade guru nasional	10 orang	TW 1 : TW 2 : 10 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :
								Jumlah KKG TK yang dibina	23 KKG		TW 1 : TW 2 : 23 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :
								Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah lomba gebyar PAUD yang dilaksanakan	6 lomba	TW 1 : TW 2 : 6 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :	TW 1 : TW 2 : 0 TW 3 : TW 4 :
								Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah TK yang menerima BOP PAUD	171 sekolah	TW 1 : TW 2 : 171 TW 3 : 171 TW 4 : 171	TW 1 : TW 2 : 171 TW 3 : TW 4 : 171	TW 1 : TW 2 : 175 TW 3 : TW 4 :
													102,34%

Uraian	Indikator Program	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target		Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target		Realisasi		Capaian	
				Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase kelulusan warga belajar paket A, B, dan C	96,33%	TW 1 :	96,33%	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah TUTOR penyelenggara dan pengelola yang dilatih	43 orang	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :	-
							TW 2 :										
							TW 3 :										
							TW 4 :										
					Presentase PKBM terakreditasi minimal B	50%	TW 1 :	50,00%				TW 2 :		TW 2 :	0	TW 2 :	0
							TW 3 :						TW 3 :		TW 3 :		
							TW 4 :						TW 4 :		TW 4 :		
							TW 4 :						TW 4 :		TW 4 :		

Malik, JULI 2022
Kabid. Pembinaan PAUD dan PNF


F. ORBANUS T.S. Sos
Nip. 19670131 198803 1 010

LAPORAN CAPAIAN KEGIATAN

TRIWULAN 2

KABID PEMBINAAN PAUD DAN PNF

2022

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2017;
- e. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 50 Tahun 2017 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2018 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2017 Nomor 51).
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 Tahun 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2018 Nomor 11);
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 32 Tahun 2018 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2019 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2018 Nomor 32);
- h. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 13);
- i. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 80 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 80);

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian kegiatan pada Bidang Pembinaan PAUD dan PNF.

BAB II PERJANJIAN KINERJA

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/14/DIKBUD tanggal 13 Januari 2022 tentang Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan-Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pelaksana Taknis Kegiatan (PPTK) Admin Sirup Lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 7 (tujuh) Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Pembangunan Gedung/Ruang kelas/Ruang guru PAUD Rp. 208.650.000
2. Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD Rp. 557.568.440
3. Pengadaan mebel PAUD Rp. 29.330.000
4. Pengadaan perlengkapan siswa PAUD Rp. 212.280.000
5. Pengadaan alat praktik dan peraga siswa PAUD Rp. 705.621.600
6. Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan PAUD Rp. 75.973.200
7. Pembinaan kelembagaan dan manajemen PAUD Rp. 262.495.000

BAB III REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Program

Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Tahun 2022 melaksanakan 7 Kegiatan yaitu Pembangunan Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD, Pembangunan sarana, prasarana PAUD, Pengadaan mebel PAUD, Pengadaan perlengkapan siswa PAUD, Pengadaan alat praktik dan peraga siswa PAUD, Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan PAUD dan Pembinaan kelembagaan dan manajemen PAUD. Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Tabel 2.1						
		Target		Realisasi		Persentase capaian		Keterangan
		Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	
Pembangunan gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD	Jumlah Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dibangun	1	Rp. 208.650.000	0%	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 3
Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD	Jumlah UKS dan WC yang dibangun	5	Rp. 557.568.440	0%	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 3
Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah mebel TK yang diadakan	1	Rp. 29.330.000	0%	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 3
Pengadaan Perlengkapan siswa PAUD	Jumlah Ijasah dan Raport yang diadakan	13.200	Rp. 212.280.000	5.451	Rp. 49.984.000	41,3%	23,5%	Yang belum terealisasi pengadaan raport
Pengadaan Alat Praktik dan peraga siswa PAUD	Jumlah alat praktik dan peraga siswa PAUD yang diadakan	Untuk alat peraga 12 TK dan untuk Pembangunan area bermain 3 TK	Rp. 705.621.600	0%	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 3

Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan PAUD	Jumlah guru dan kepala sekolah yang mengikuti lomba guru berprestasi	15 org 23 KKG	Rp. 75.973.200	0%	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 3
Pembinaan Kelembagaan dan manajemen PAUD	Jumlah lomba yang dilaksanakan dalam acara Gebyar PAUD	6 lomba	Rp. 262.495.000	0%	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 3

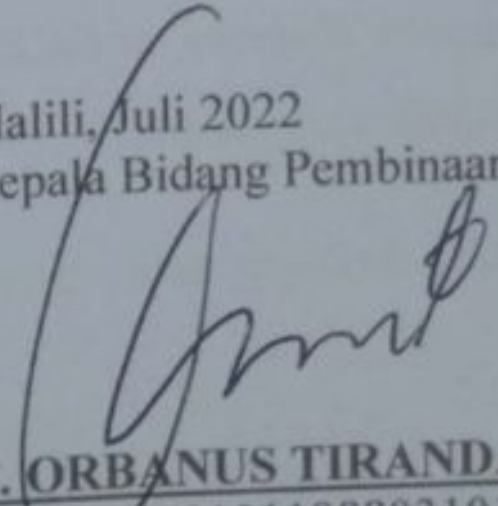
BAB IV PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Bidang Pembinaan PAUD dan PNF dapat dilihat pada table berikut :

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
5,9%	2,4%

Berdasarkan rekomendasi hasil evaluasi triwulan 2 oleh Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan maka tanggapan tindak lanjut oleh hasil rekomendasi tersebut yaitu :
Melakukan percepatan kegiatan sehingga rata-rata capaian kinerja dan rata-rata capaian keuangan bisa mencapai 100%.

Malili, Juli 2022
Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF


F. ORBANUS TIRANDA, S.Sos
NIP. 196701311988031010



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
[Email:disdik lutim@yahoo.co.id](mailto:disdik_lutim@yahoo.co.id)

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KASI. SARANA PRASARANA PEMBINAAN PAUD
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kasi. Sarana Prasarana Pembinaan PAUD atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan .

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022
Kepala Bidang Pembinaan
PAUD

FREDERIK ORBANUS T.S.SOS
NIP:19670131 198803 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

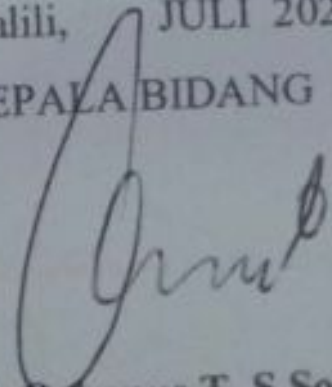
REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan PNF
 - a. Mempercepat pelaksanaan hari aksara internasional dan
 - b. Pengambilan data buta aksara didesa-desa sekabupaten luwu timur

Demikian Rekomendasi ini dibuat sebagai bahan tindak lanjut dari hasil pelaksanaan evaluasi berjenjang di lingkup Bidang PAUD dan PNF.

Malili, JULI 2022
KEPALA BIDANG

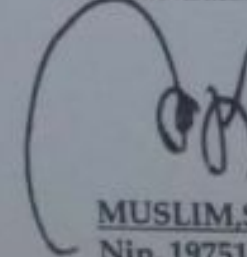

F. Orbanus T. S.Sos
NIP. 19670131 198803 1 010

EVALUASI KINERJA TRIWULAN II
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KASI.SARANA PRASARANA PEMBINAAN PAUD
TAHUN 2022

TAHUN 2022																												
PROGRAM					KEGIATAN				SUB KEGIATAN																			
Uraian	Indikator Program	Satuan	Target		Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target		Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target		Realisasi	Capaian												
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APK PAUD	68,2%	TW 1 :	68,20%	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Guru TK yang memenuhi kualifikasi SI/DIV	54,09%	TW 1 :	54,09	Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dipelihara	11 sekolah	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :	-										
			TW 2 :					TW 2 :					TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :	-										
			TW 3 :					TW 3 :					TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :	-										
			TW 4 :					TW 4 :					TW 4 :	-	TW 4 :	-	TW 4 :	-										
		APK SD/MI/PAKET A	114,3%	TW 1 :		114,30%	Persentase TK terakreditasi minimal B	63,49%	TW 1 :				63,49	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :	-									
				TW 2 :					TW 2 :					TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :	-									
				TW 3 :					TW 3 :					TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :	-									
				TW 4 :					TW 4 :					TW 4 :	11	TW 4 :	-	TW 4 :	-									
	APK SMP/MTs/PAKET B	139,2%	TW 1 :	139,20%			TW 1 :		TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :	-														
			TW 2 :				TW 2 :		TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :	-														
			TW 3 :				TW 3 :		TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :	-														
			TW 4 :				TW 4 :		TW 4 :	-	TW 4 :	-	TW 4 :	-														
					Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase kelulusan warga belajar paket A, B, dan C	96,33%	TW 1 :	96,33%	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah peserta yang mengikuti penyelenggaraan Hari Aksara Internasional (HAI)	60 orang	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :	-										
								TW 2 :					TW 2 :	TW 2 :	-	TW 2 :	-	TW 2 :	-									
								TW 3 :					TW 3 :	TW 3 :	60	TW 3 :	-	TW 3 :	-									
								TW 4 :					TW 4 :	TW 4 :	-	TW 4 :	-	TW 4 :	-									
																				Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah lembaga yang menerima BOP Non Formal/Kesetaraan	9 PKBM	TW 1 :	-	TW 1 :	-	TW 1 :	-
																							TW 2 :	9	TW 2 :	8	TW 2 :	88,88%
																							TW 3 :	-	TW 3 :	-	TW 3 :	-
																							TW 4 :	9	TW 4 :	-	TW 4 :	-

Malili, JULI 2022

Kasi.Sarana Prasarana Pembinaan PAUD



MUSLIM, S.Pd

Nip. 19751215 200604 1 011

LAPORAN CAPAIAN KEGIATAN

TRIWULAN 2

SEKSI SARANA DAN PRASARANA PAUD DAN PNF

2022

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2017;
- e. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 50 Tahun 2017 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2018 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2017 Nomor 51).
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 11 Tahun 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2018 Nomor 11);
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 32 Tahun 2018 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2019 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2018 Nomor 32);
- h. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 13);
- i. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 80 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 80);

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menganalisis capaian kegiatan pada seksi sarana dan prasarana PAUD dan PNF.

BAB II **PERJANJIAN KINERJA**

Berdasarkan SK Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Luwu Timur Nomor 094/14/DIKBUD tanggal 13 Januari 2022 tentang Penunjukan Pejabat Penatausahaan Keuangan-Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Pelaksanan Taknis Kegiatan (PPTK) Admin Sirup Lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022, maka diperjanjikan 4 (empat) Kegiatan sesuai yang tercantum dalam perjanjian kinerja yaitu :

1. Pengelolaan dana BOP sekolah Non Formal/Kesetaraan Rp. 2.675.060.000
2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Non Formal/Kesetaraan Rp. 120.376.350
3. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Non Formal/Kesetaraan.
4. Pemeliharaan rutin Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD 187.000.000

BAB III **REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN**

A. Realisasi Capaian Program

Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan PNF Bidang Pembinaan PAUD dan PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Tahun 2022 melaksanakan 4 Kegiatan yaitu Pemeliharaan rutin Gedung/ruang kelas/ruang Guru PAUD, Pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah non formal, Pengembangan karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan Non Formal/Kesetaraan dan pengelolaan dana BOP sekolah non formal/kesetaraan. Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 2.1

Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase capaian		Keterangan
		Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	
Pemeliharaan rutin gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD	Jumlah Gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD yang dipelihara	11	Rp. 187.000.000	11	Rp. 171.600.000	100%	91,76%	Dana yang tersisa digunakan untuk monitoring pemeliharaan
Pembinaan lembaga dan manajemen Sekolah Non Formal/Ketaraan	Jumlah peserta yang mengikuti penyelenggaraan Hari Aksara Internasional (HAI)	60 peserta	Rp. 120.376.350	0	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan triwulan 4
Penelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Ketaraan	Jumlah lembaga yang menerima BOP Non Formal/Ketaraan	8	Rp. 2.675.060.000	8	Rp. 1.318.560.000	100%	49,3%	Dilaksanakan triwulan 2 dan 4
Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan Non Formal/Ketaraan	Jumlah Tutor, Penyelenggara dan Pengelola yang dilatih	43	Rp. 43.558.600	0	Rp. 0	0%	0%	Dilaksanakan Tw IV

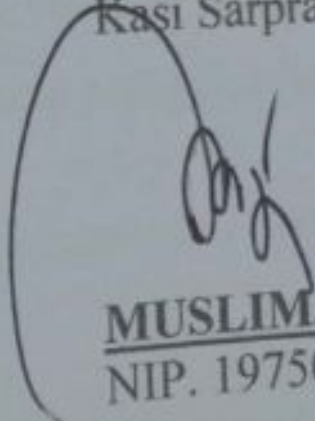
BAB IV
PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Seksi Sarana dan prasarana PAUD dapat dilihat pada table berikut :

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
50,0%	49.2%

Berdasarkan rekomendasi hasil evaluasi triwulan 2 oleh Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF maka tanggapan tindak lanjut oleh hasil rekomendasi tersebut yaitu :
Melakukan percepatan kegiatan sehingga rata-rata capaian kinerja dan rata-rata capaian keuangan mencapai 100%

Malili, Juli 2022
Kasi Sarpras PAUD


MUSLIM, S.Pd
NIP. 197502152006041011



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Soekarno – Hatta, Malili 92981
Telp. 0474 321425 Fax. 0474 321425
Email: disdik_lutim@yahoo.co.id

PERNYATAAN TELAH DIEVALUASI
ATAS KINERJA KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
TRIWULAN II TAHUN 2022

Kami telah melakukan Evaluasi Kinerja yang dilaporkan oleh Kepala Bidang Kebudayaan atas pelaksanaan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang telah direncanakan berdasarkan rencana aksi yang telah disusun sebelumnya.

Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab yang bersangkutan, tanggung jawab kami sebatas pada saran perbaikan yang diberikan.

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan keyakinan atas capaian kinerja yang telah dilakukan oleh yang bersangkutan.

Berdasarkan hasil Evaluasi kami, terdapat/tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam penyajian informasi yang dilaporkan.

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas



Drs. LA BESSE

NIP: 19631231 198903 1 222



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Email: diknas_lutim@yahoo.co.id

Jalan : Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili Telp : (0474) 321425 ; Faks (0474) 321425
Kode Pos 92981

REKOMENDASI HASIL EVALUASI TRIWULAN II
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN

Berdasarkan Hasil Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2022 dengan melihat hasil monitoring dan Evaluasi Triwulan II, Maka terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti pada pelaksanaan kegiatan Triwulan III, adapun rekomendasi tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Rutin melakukan rapat koordinasi tiga kali dalam sebulan.
- b. Rutin melakukan pengecekan RKA kegiatan.
- c. Melaksanakan monitoring untuk kegiatan yang akan dilaksanakan.
- d. Membuat laporan untuk kegiatan yang telah dilaksanakan.
- e. Melakukan pengecekan ulang terhadap anggaran perubahan.
- f. Meningkatkan komunikasi antara seluruh staf di bidang kebudayaan.
- g. Mengidentifikasi setiap tahapan kegiatan yang ada di bidang.
- h. Memonitoring realisasi keuangan setiap kegiatan.
- i. Meningkatkan kinerja staf sesuai dengan tupoksi masing-masing.
- j. Rutin melakukan koordinasi dengan atasan dan antar bidang Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.
- k. Rutin melakukan evaluasi terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan.

Malili, JULI 2022

Kepala Dinas



Drs. LA BESSE

NIP. 19631231 198903 1 222

LAPORAN KINERJA TRIWULAN II



[2022]

BIDANG KEBUDAYAAN

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. LUWU TIMUR

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum Tugas Fungsi/Kebijakan

- a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Perubahan-perubahannya sampai pada perubahan terakhir Nomor 70 Tahun 2012;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 103);
- e. Peraturan Bupati Kabupaten Luwu Timur Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 13 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 13);
- g. Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 80 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2021 Nomor 80).

2. Tujuan

Tujuan penulisan laporan ini adalah kebijakan teknis, pembinaan dan pelaksanaan, pengendalian, pengoordinasian dan pengelolaan kegiatan budaya, kesenian, sejarah dan cagar budaya.

BAB III

REALISASI KINERJA DAN KEUANGAN

A. Realisasi Capaian Kegiatan

Berdasarkan Evaluasi Atas Rencana Aksi pada Triwulan II Tahun Anggaran Tahun 2022 (Tabel Evaluasi Atas Rencana Aksi Terlampir), Capaian realisasi kinerja dan anggaran setiap kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.1
Capaian kinerja dan anggaran kegiatan

NO	Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Persentase Capaian	
			Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran
1	Perlindungan, pengembangan, penempatan objek pemajuan tradisi budaya	Jumlah objek pemajuan yang dikembangkan (festival kebudayaan)	1	Rp. 29.999.800	0	Rp.8.940.000	0%	67.34%
2	Perlindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan kebudayaan	Jumlah objek pemajuan yang dimanfaatkan (kegiatan dialog)	2	Rp. 139.995.000	1	Rp. 29.976.300	50%	34.70%
3	Peningkatan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia kesenian tradisional	Jumlah Sanggar seni dan paduan suara yang dibina dan dikembangkan	25	Rp. 29.999.600	6	Rp. 16.827.900	24%	93.49%
4	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah cagar budaya yang diregister	2	Rp. 78.000.000	0	0	0,00%	0,00%

5	Perlindungan Budaya	Cagar Budaya	Jumlah cagar budaya yang dilindungi	1	Rp. 30.000.000	0	0	0,00%	0,00%
6	Peningkatan Masyarakat Data dan Informasi Sejarah	Akses terhadap Informasi	Persentase masyarakat yang mengakses data dan informasi sejarah	50%	Rp. 51.970.000;	50%	Rp. 46.600.000	50%	89.67%
7	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota		Persentase sumber daya manusia dan lembaga sejarah lokal kab/kota yang dibina	100%	Rp. 40.000.000;	100%	Rp. 31.209.900	100%	78.02%
RATA-RATA CAPAIAN								32%	51.88%

BAB IV

PENUTUP

Capaian realisasi kinerja dan realisasi keuangan dalam pelaksanaan kegiatan pada Bidang Kebudayaan dapat dilihat pada tabel berikut:

RATA-RATA CAPAIAN KINERJA	RATA-RATA CAPAIAN KEUANGAN
32%	51,88%

Malili, Juni 2022
Kabid Kebudayaan,



Hj. ZULHIDAYAH, S.Si
Pangkat : Pembina, IV/a
NIP. 19751008 200604 2 020



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Alamat : Jln. Soekarno Hatta, Puncak Indah, Malili, Telp/Fax : (0474) 321425
MALILI 929813

Email : dikbud_lutim@yahoo.com

Hari/Tanggal : Selasa, 21 Juni 2022
Waktu : Pukul 09.00 Wita – Selesai
Tempat : Bidang Kebudayaan
Agenda : Rapat

NAMA	L	P	JABATAN	TANDA TANGAN	KET
HJ. ZUL HIDAYAH		✓	KABID		
Mrs. Nur Luri	✓		Pang Rasya		
XANI SYAMSUL		✓	Panung Budaya		
Htwiwin mas		✓	Staf		
MARUNA BTE AHMAD		✓	STAF		
Sarimantang, S. P.		✓	Staf		
DESI RATNASARI		✓	STAF		

