



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRA FAWZY, S.IP, M.Si
Jabatan : PIt. KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
KABUPATEN LUWU TIMUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd
Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama,

PIt. KEPALA DINAS PEMADAM
KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
KABUPATEN LUWU TIMUR

INDRA FAWZY, S.IP, M.Si

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Luwu
 Tahun Anggaran : 2022

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pelayanan Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang sesuai standar	Persentase Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran	93,97 %
		Cakupan Pelayanan Kebakaran Kabupaten	45,21 %
2	Meningkatnya Kualitas dan Pencapaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah	Persentase Capaian Kinerja Program Perangkat Daerah	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.072.309.662,-	
2 Program Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Rp 4.401.408.788,-	

BUPATI LUWU TIMUR



(Drs. H. BUDIMAN, M.Pd)

Malili, 03 Januari 2022

Pt. KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN
PENYELAMATAN KABUPATEN LUWU TIMUR



(INDRA FAWZY, S.IP, M.Si)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Burhanuddin, SH**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Indra Fawzy, S. IP, M. Si**
Jabatan : PIt. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

Indra Fawzy, S. IP, M. Si

Pihak Kesatu,

Burhanuddin, SH

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS

: DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

: 2022

UNIT ORGANISASI
TAHUN ANGGARAN

O	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	- jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	2 dokumen
2	Terkoordinasi dan tersusunnya dokumen RKA-SKPD	- jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 dokumen
3	Terkoordinasi dan tersusunnya dokumen perubahan RKA-SKPD	- jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD yang disusun	1 dokumen
4	Terkoordinasi dan tersusunnya DPA-SKPD	- jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 dokumen
5	Terkoordinasi dan tersusunnya perubahan DPA-SKPD	- jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD	1 dokumen
6	Terkoordinasi dan tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	- jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang disusun	3 dokumen
7	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	- jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	8 dokumen
8	Terkoordinasi dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun SKPD	- jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun SKPD yang disusun	1 dokumen
9	Terkoordinasi dan tersusunnya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	- jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun	18 dokumen
10	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	- jumlah ASN yang gaji dan tunjangan terbayarkan	18 orang
11	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN	- jumlah ASN yang terbayarkan honorariumnya	3 orang
12	Tersedianya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	- jumlah dokumen laporan penatausahaan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat	12 dokumen
13	Terlaksananya penyusunan perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD	- jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD yang disusun	2 dokumen
14	Terlaksananya rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	- jumlah dokumen laporan hasil rekonsiliasi barang milik daerah pada SKPD	1 dokumen
15	Tersedianya penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	- jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun	12 dokumen
16	Terlaksananya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	- jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan	12 laporan
17	Terlaksananya monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	- jumlah dokumen laporan hasil monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai yang disusun	12 dokumen

8	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	- jumlah ASN yang lulus Diklat berdasarkan tugas dan fungsi	2	orang
9	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	- jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	21	orang
10	Terlaksananya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	- jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	4	orang
11	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	- jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	150	buah
12	Tersedianya peralatan rumah tangga	- jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	100	buah
13	Tersedianya bahan logistik kantor	- jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	11	jenis
14	Tersedianya barang cetakan dan pengadaan	- jumlah barang cetakan dan/atau pengadaan yang disediakan	10	jenis
15	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	- jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	60	eksampiar
16	Tersedianya fasilitas kunjungan tamu	- jumlah tamu yang difasilitasi	100	orang
17	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	- jumlah rapat koordinasi dan konsultasi PD yang diikuti	120	kali
18	Tersedianya kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	- jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang diadakan	1	unit
19	Tersedianya kendaraan dinas operasional atau lapangan	- jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang diadakan	1	unit
20	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	- jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan	10	jenis
21	Tersedianya gedung kantor atau bangunan lainnya	- jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	1	unit
22	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	- jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	1	unit
23	Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	- jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	1	unit
24	Tersedianya jasa surat menyurat	- jumlah surat masuk dan keluar yang di administrasikan	1500	surat
25	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	- jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	36	rekening
26	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	- jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	1	orang
27	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya, pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	- jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1	unit
28	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan pertinanan kendaraan dinas operasional atau lapangan	- jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	12	unit

39	Tersedianya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	- jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	30	unit
40	Tersedianya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	- jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2	unit
41	Tersedianya pemeliharaan /rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	- jumlah sarana dan prasarana pendukung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	3	jenis

Mallii, 03 Januari 2022

**PIL. KEPALA DINAS DAMKAR
DAN PENYELAMATAN**

**SEKRETARIS DINAS DAMKAR
DAN PENYELAMATAN**



INDRA FAWZY S. IP. M. SI
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19701001 199003 1 002



BURHANUDDIN, SH
Pangkat: Pembina
NIP. 19701001 199703 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Andi Rahmat Reski, S.STP**
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Indra Fawzy, S. IP, M. Si**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

Indra Fawzy, S. IP, M. Si

Pihak Kesatu,

Andi Rahmat Reski, S. STP

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENCEGAHAN

: DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

: 2022

UNIT ORGANISASI

TAHUN ANGGARAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)	KETERANGAN
1	Tercegahnya kebakaran dalam daerah kabupaten/ kota	- Jumlah aparatur pemadam kebakaran yang siaga 24 jam di posko	150 orang	APBD LUWU TIMUR
2	Terselenggaranya kerjasama dan koordinasi antar daerah berbatasan, antar lembaga, dan kemitraan dalam pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan penyelamatan non kebakaran	- Jumlah kerjasama (MoU) pelayanan kebakaran yang dilakukan	1 dokumen	APBD LUWU TIMUR
3	Terstandarisasinya sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	- jumlah laporan pemenuhan sarana dan prasarana pemadam kebakaran dan penyelamatan yang disusun	4 dokumen	APBD LUWU TIMUR
4	Tersedianya data sarana prasarana proteksi kebakaran	- jumlah sarana prasarana proteksi kebakaran yang didata	30 gedung	APBD LUWU TIMUR
5	Terlaksananya penilaian sarana prasarana proteksi kebakaran	- jumlah sarana prasarana proteksi kebakaran yang dinilai	30 gedung	APBD LUWU TIMUR
6	Terlaksananya pembinaan aparatur pemadam kebakaran	- jumlah aparatur pemadam kebakaran yang mengikuti Diklat Kompetensi	5 orang	APBD LUWU TIMUR
7	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan dan penanggulangan kebakaran melalui sosialisasi dan edukasi masyarakat	- jumlah instansi/kelompok masyarakat yang mengikuti penyuluhan, penyebaran informasi dan peringatan bahaya kebakaran	22 kelompok	APBD LUWU TIMUR
8	Terlaksananya pembinaan aparatur pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia/penyelamatan dan evakuasi	- jumlah aparatur pemadam kebakaran yang mengikuti pelatihan SAR	1 orang	APBD LUWU TIMUR
SUB KEGIATAN				
1	Pencegahan kebakaran dalam daerah kabupaten/kota			APBD LUWU TIMUR
2	Penyelenggaraan kerjasama dan koordinasi antar daerah berbatasan, antar lembaga, dan kemitraan dalam pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan penyelamatan non kebakaran			APBD LUWU TIMUR
3	Standarisasi sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri			APBD LUWU TIMUR
4	Pendataan sarana prasarana proteksi kebakaran			APBD LUWU TIMUR

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
5	Rp 2.499.800	APBD LUWU TIMUR
6	Rp 45.285.000	APBD LUWU TIMUR
7	Rp 31.215.710	APBD LUWU TIMUR
8	Rp 25.227.000	APBD LUWU TIMUR
Total	Rp 4.005.378.818	

Malili, 03 Januari 2022

KEPALA BIDANG PENCEGAHAN



ANDI RAHMAT RESKI, S.STP
Pangkat: Pembina
NIP. 19860419 200412 1 001

PIL. KEPALA DINAS DAMIKAR
DAN PENYELAMATAN



INDRA FAWZY, S.IP, M. Si
Pangkat: Pembina Utams Muda
NIP. 19701103 199003 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hiswanto Pakasi, SE, M. Si**
Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Andi Rahmat Reski, S.STP**
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

Andi Rahmat Reski, S. STP

Pihak Kesatu,

Hiswanto Pakasi, SE, M. Si

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR
: DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

UNIT ORGANISASI

TAHUN ANGGARAN : 2022

D	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)
	Terselenggaranya kerjasama dan koordinasi antar daerah berbatasan, antar lembaga, dan kemitraan dalam pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan penyelamatan non kebakaran	- jumlah kerjasama (MoU) pelayanan kebakaran yang dilakukan	1 dokumen
	Terlaksananya pembinaan aparatur pemadam kebakaran	- jumlah aparatur pemadam kebakaran yang mengikuti Diklat Kompetensi	5 orang
	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan dan penanggulangan kebakaran melalui sosialisasi dan edukasi masyarakat	- jumlah instansi/kelompok masyarakat yang mengikuti penyuluhan, penyebaran informasi dan peringatan bahaya kebakaran	22 kelompok
	Terlaksananya pembinaan aparatur pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia/penyelamatan dan evakuasi	- jumlah aparatur pemadam kebakaran yang mengikuti pelatihan SAR	1 orang

KEPALA BIDANG PENCEGAHAN

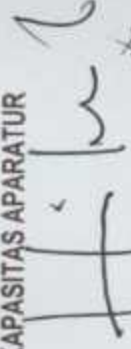
ANDI RAHMAT RESKI, S. STP

Pangkat: Pembina

NIP. 19860419 200412 1 001

Mallii, 03 Januari 2022

KEPALA SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR



HISWANTO PAKASI, SE, M. Si

Pangkat: Penata

NIP. 19830315 200901 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Lisman, S. Kom**
Jabatan : Kepala Seksi Penyelamatan dan Evakuasi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Haeruddin Kopa, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Pemadaman Penyelamatan dan Sarana Prasarana Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

Haeruddin Kopa, S. Sos

Pihak Kesatu,

Lisman, S. Kom

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENYELAMATAN DAN EVAKUASI
: DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
: 2022**

**UNIT ORGANISASI
TAHUN ANGGARAN**

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)
1	Terlaksananya penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran dan non kebakaran	- Jumlah layanan penyelamatan dan evakuasi Kebakaran dan Non Kebakaran yang ditangani	100 kali
2	Terselenggaranya operasi pencarian dan pertolongan pada peristiwa yang menimpa, membahayakan, dan/atau mengancam keselamatan manusia	- jumlah operasi pencarian dan pertolongan pada peristiwa yang menimpa, membahayakan, dan/atau mengancam keselamatan manusia yang dilaksanakan	10 kejadian
3	Tersedianya sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan terhadap kondisi membahayakan manusia/penyelamatan dan evakuasi	- jumlah sarana dan prasarana SAR diadakan	4 jenis
4	Terkelolanya sistem komunikasi dan informasi kebakaran dan penyelamatan (SKIK)	- jumlah laporan informasi kebakaran dan penyelamatan yang ditangani	100 kejadian

Mallili, 03 Januari 2022

**KEPALA BIDANG PEMADAMAN
PENYELAMATAN DAN SARPRAS**



HAERUDDIN KOPA, S. Sos
Pangkat: Pembina
NIP. 19660102-198703 1 011

**KEPALA SEKSI PENYELAMATAN
DAN EVAKUASI**



LISMAN, S. Kom
Pangkat: Penata
NIP. 19780603 201001 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Muh. Asri, S. Hut**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Burhanuddin, SH**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,



Burhanuddin, SH

Pihak Kesatu,



Muh. Asri, S. Hut

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

UNIT ORGANISASI : DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)
1	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	- jumlah ASN yang gaji dan tunjangan terbayarkan	18 orang
2	Tersedianya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	- jumlah dokumen laporan penatausahaan keuangan perangkat daerah yang disusun tepat	12 dokumen
3	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	- jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	2 dokumen
4	Terkoordinasi dan tersusunnya dokumen RKA-SKPD	- jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 dokumen
5	Terkoordinasi dan tersusunnya dokumen perubahan RKA-SKPD	- jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD yang disusun	1 dokumen
6	Terkoordinasi dan tersusunnya DPA-SKPD	- jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 dokumen
7	Terkoordinasi dan tersusunnya perubahan DPA-SKPD	- jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD	1 dokumen
8	Terkoordinasi dan tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	- jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang disusun	3 dokumen
9	Tertaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	- jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	8 dokumen
10	Terkoordinasi dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun SKPD	- jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun SKPD yang disusun	1 dokumen
11	Terkoordinasi dan tersusunnya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	- jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun	18 dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN	KETERANGAN
Rp 2.175.418.184	APBD LUWU TIMUR
Rp 2.550.273	APBD LUWU TIMUR
Rp 15.023.400	APBD LUWU TIMUR
Rp 2.495.980	APBD LUWU TIMUR

5	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Rp	2.499.150	APBD LUWU TIMUR
6	Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	Rp	2.505.180	APBD LUWU TIMUR
7	Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD	Rp	2.500.800	APBD LUWU TIMUR
8	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp	16.311.360	APBD LUWU TIMUR
9	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp	14.923.152	APBD LUWU TIMUR
10	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Rp	7.681.960	APBD LUWU TIMUR
11	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/trwulan/semesteran SKPD	Rp	7.538.400	APBD LUWU TIMUR
		Rp	2.249.447.839	

Malili, 03 Januari 2022.

**KASUBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN**

MUH. ASRI, S. Hut
Pangkat: Penata
NIP. 19640428 200502 1 001

**SEKRETARIS DINAS DAMKAR
DAN PENYELAMATAN**

BURHANUDDIN, SH
Pangkat: Pembina
NIP. 19701001 199703 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Kasim, S. Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemadam Kebakaran Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Haeruddin Kopa, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Pemadaman Penyelamatan dan Sarana Prasarana Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

Haeruddin Kopa, S. Sos

Pihak Kesatu,

Kasim, S. Sos

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMADAM KEBAKARAN**

UNIT ORGANISASI

: DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

TAHUN ANGGARAN

: 2022

NO	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)
(1)			
1	Terlaksananya pemadaman dan pengendalian kebakaran dalam waktu tanggap	- jumlah kebakaran yang ditangani oleh pemadam kebakaran	100 Kejadian
2	Terlaksananya penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran dalam waktu tanggap	- jumlah layanan penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran yang ditangani	2 kali
3	Terlaksananya investigasi kejadian kebakaran, meliputi penelitian dan pengujian penyebab kejadian kebakaran	- jumlah investigasi kebakaran yang dilakukan	10 kejadian
4	Tersedianya sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran, dan alat pelindung diri	- jumlah sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri yang diadakan	4 jenis
5	Terlaksananya pembentukan dan pembinaan relawan pemadam kebakaran	- jumlah satuan relawan kebakaran yang dibentuk dan dibina	11 unit

Mallit, 03 Januari 2022

**KEPALA BIDANG PEMADAMAN
PENYELAMATAN DAN SARPRAS**



HAERUDDIN KOPA, S. Sos
Pangkat: Pembina
NIP. 19660102 198703 1 011

**KEPALA SEKSI PEMADAM
KEBAKARAN**



KASIM, S. Sos
Pangkat: Penata Muda Tk I
NIP. 19761231 200604 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Irawati, SH**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

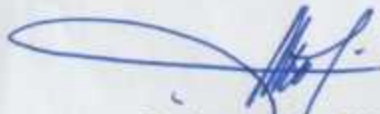
Nama : **Burhanuddin, SH**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,



Burhanuddin, SH

Pihak Kesatu,



Irawati, SH

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

: DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

: 2022

UNIT ORGANISASI
TAHUN ANGGARAN

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)		INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)		TARGET (4)
	1	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN		- jumlah ASN yang terbayarkan honorariumnya	
2	Terlaksananya penyusunan perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD		- jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD yang disusun		2 dokumen
3	Terlaksananya rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD		- jumlah dokumen laporan hasil rekonsiliasi barang milik daerah pada SKPD		1 dokumen
4	Tersedianya penatausahaan barang milik daerah pada SKPD		- jumlah dokumen laporan penatausahaan barang milik daerah pada SKPD yang disusun		12 dokumen
5	Terlaksananya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian		- jumlah laporan data administrasi kepegawaian yang dimutakhirkan		12 laporan
6	Terlaksananya monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai		- jumlah dokumen laporan hasil monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai yang disusun		12 dokumen
7	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi		- jumlah ASN yang lulus Diklat berdasarkan tugas dan fungsi		2 orang
8	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan		- jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan		21 orang
9	Terlaksananya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan		- jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan		4 orang
10	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		- jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan		150 buah
11	Tersedianya peralatan rumah tangga		- jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan		100 buah
12	Tersedianya bahan logistik kantor		- jumlah bahan logistik kantor yang disediakan		11 jenis
13	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan		- jumlah barang cetakan dan/atau penggandaan yang disediakan		10 jenis
14	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		- jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		60 eksampiar
15	Tersedianya fasilitas kunjungan tamu		- jumlah tamu yang difasilitasi		100 orang

16	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	- jumlah rapat koordinasi dan konsultasi PD yang diikuti	120	kali
17	Tersedianya jasa surat menyurat	- jumlah surat masuk dan keluar yang di administrasikan	1500	surat
18	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	- jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	36	rekening
19	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	- jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang disediakan	1	orang
20	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya, pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	- jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1	unit
21	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	- jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	12	unit
22	Tersedianya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	- jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	30	unit
23	Tersedianya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	- jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2	unit
24	Tersedianya pemeliharaan /rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	- jumlah sarana dan prasarana pendukung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	3	jenis

SUB KEGIATAN

	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Rp 28.814.100	APBD LUWU TIMUR
2 Penyusunan perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD	Rp 1.049.280	APBD LUWU TIMUR
3 Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Rp 3.990.850	APBD LUWU TIMUR
4 Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Rp 11.118.292	APBD LUWU TIMUR
5 Pendataan dan pengelolaan administrasi kepegawaian	Rp 7.709.068	APBD LUWU TIMUR
6 Monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	Rp 9.999.760	APBD LUWU TIMUR

7	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp	20.088.000	APBD LUWU TIMUR
8	Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Rp	5.005.000	APBD LUWU TIMUR
9	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Rp	31.280.000	APBD LUWU TIMUR
10	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp	4.996.850	APBD LUWU TIMUR
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp	4.997.250	APBD LUWU TIMUR
12	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp	4.895.800	APBD LUWU TIMUR
13	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp	12.300.000	APBD LUWU TIMUR
14	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	7.800.000	APBD LUWU TIMUR
15	Fasilitasi kunjungan tamu	Rp	6.500.000	APBD LUWU TIMUR
16	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp	110.517.700	APBD LUWU TIMUR
17	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	1.538.820	APBD LUWU TIMUR
18	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	66.403.925	APBD LUWU TIMUR
19	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	15.000.000	APBD LUWU TIMUR
20	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp	15.200.000	APBD LUWU TIMUR
21	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	125.100.000	APBD LUWU TIMUR

Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp	25.000.000	APBD LUWU TIMUR
Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp	10.000.000	APBD LUWU TIMUR
Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp	9.000.000	APBD LUWU TIMUR
Total	Rp	538.304.695	

**SEKRETARIS DINAS DAMKAR
DAN PENYELAMATAN**


BURHANUDDIN, SH
Pangkat: Pembina
NIP. 19701001 199703 1 006

Malili, 03 Januari 2022
**KASUBAG UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**



IRAWATI, SH
Pangkat: Penata Muda Tk I
NIP. 19790905 200604 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Andarias, SH**
Jabatan : Kepala Seksi Pencegahan dan Inspeksi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Andi Rahmat Reski, S.STP**
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 03 Januari 2022

Pihak Kedua,

Andi Rahmat Reski, S. STP

Pihak Kesatu,

Andarias, SH

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENCEGAHAN DAN INSPEKSI
 : DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
 : 2022

UNIT ORGANISASI
 TAHUN ANGGARAN

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN (3)	TARGET (4)
1	Tercegahnya kebakaran dalam daerah kabupaten/ kota	- jumlah aparaturnya pemadam kebakaran yang siaga 24 jam di posko	150 orang
2	Terstandarisasinya sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri	- jumlah laporan pemenuhan sarana dan prasarana pemadam kebakaran dan penyelamatan yang disusun	4 dokumen
3	Tersedianya data sarana prasarana proteksi kebakaran	- jumlah sarana prasarana proteksi kebakaran yang didata	30 gedung
4	Terlaksananya penilaian sarana prasarana proteksi kebakaran	- jumlah sarana prasarana proteksi kebakaran yang dinilai	30 gedung

KEPALA BIDANG PENCEGAHAN

ANDI RAHMAT RESKI, S. STP
 Pangkat: Pembina
 NIP. 19860419 200412 1 001

Malili, 03 Januari 2022

KEPALA SEKSI PENCEGAHAN
 DAN INSPEKSI



ANDARIAS, SH
 Pangkat: Penata Muda Tk I
 NIP. 19780509 200604 1 020