



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si

Jabatan : INSPEKTUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Jabatan : BUPATI LUWU TIMUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua

BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

Pihak Pertama

INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya Indeks Maturitas SPIP	Indeks Maturitas SPIP	Nilai	3,3376
		Presentase Penurunan Nilai Temuan Berdasarkan LHP	Persen	75,00
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pelayanan Inspektorat	Nilai SAKIP Inspektorat	Nilai	78,91

Program

Anggaran

- | | | |
|--|-----|------------------|
| 1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 8.074.768.252,00 |
| 2. Penyelenggaraan Pengawasan | Rp. | 2.879.952.335,00 |
| 3. Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi | Rp. | 1.080.846.992,00 |

Jumlah

12.035.567.579,00

Malili, 04 Januari 2022

BUPATI LUWU TIMUR

Drs. H. BUDIMAN, M.Pd

INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si

Jabatan : INSPEKTUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua

INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH, M.Si

Pihak Pertama

SEKRETARIS

ALAMSYAH PERKESI, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN PROGRAM	INDOKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDOKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya kinerja perangkat daerah	Presentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar	100 Persen	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran dan evaluasi	Presentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi tepat waktu	100 Persen
				Meningkatnya pengelolaan administrasi keuangan	Presentase administrasi keuangan yang terselenggaradengan baik	100 Persen
				Meningkatnya kinerja administrasi kepegawaian	Presentase rata-rata capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 Persen
				Meningkatnya kinerja administrasi umum perangkat daerah	Presentase rata-rata capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	100 Persen
				Meningkatnya pemenuhan kebutuhan BMD-PD	Presentasi BMD-PD penunjang yang terpenuhi	100 Persen
				Meningkatnya kinerja jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Presentase rata-rata capaian kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 Persen
				Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Presentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik	100 Persen
2.	Meningkatnya pengawasan berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan berdasarkan PKPT	95 Persen	Terlaksananya pengawasan internal berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan internal	95,00 Persen
				Meningkatnya kualitas penanganan kasus	Presentase Kasus yang ditangani dan diberikan rekomendasi	95 Persen
3.	Meningkatnya pembinaan terhadap obrik binaan	Presentase obrik pemeriksaan yang dibina	95 Persen	Meningkatnya Pendampingan dan Asistensi terhadap obrik binaan	Presentase obrik binaan yang didampingi	95 Persen

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	8.074.768.252	Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	63.174.378
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5.502.016.148
			Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	871.413.926
			Administrasi Umum Perangkat daerah	898.198.100
			Pengadaan Barang Milik Daerah	510.500.000
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	138.905.700
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	90.560.000
2.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.879.952.335	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	2.404.397.145
			Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	475.555.190
3.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992	Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992
	Jumlah Anggaran	12.035.567.579		12.035.567.579

Malili, 04 Januari 2022

INSPEKTUR



SALAM LATIEF, SH, M.Si

SEKRETARIS



ALAMSYAH PERKESI, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASIS DAWI, S.Sos., M.Si
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH, M.Si

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH I


HASIS DAWI, S.Sos., M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN PROGRAM	INDOKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDOKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya pengawasan berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan berdasarkan PKPT	95 Persen	Terlaksananya pengawasan internal berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan internal	95,00 Persen
				Meningkatnya kualitas penanganan kasus	Presentase Kasus yang ditangani dan diberikan rekomendasi	95 Persen
2.	Meningkatnya pembinaan terhadap obrik binaan	Presentase obrik pemeriksaan yang dibina	95 Persen	Meningkatnya Pendampingan dan Asistensi terhadap obrik binaan	Presentase obrik binaan yang didampingi	95 Persen

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.879.952.335	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	2.404.397.145
			Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	475.555.190
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992	Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992
	Jumlah Anggaran	3.960.799.327		3.960.799.327

Malili, 04 Januari 2022

INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH, M.Si

INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH I


HASIS DAWI, S.Sos., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERPIK, SKM, M.Kes
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH, M.Si

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH II


HERPIK, SKM, M.Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN PROGRAM	INDOKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDOKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya pengawasan berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan berdasarkan PKPT	95 Persen	Terlaksananya pengawasan internal berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan internal	95,00 Persen
				Meningkatnya kualitas penanganan kasus	Presentase Kasus yang ditangani dan diberikan rekomendasi	95 Persen
2.	Meningkatnya pembinaan terhadap obrik binaan	Presentase obrik pemeriksaan yang dibina	95 Persen	Meningkatnya Pendampingan dan Asistensi terhadap obrik binaan	Presentase obrik binaan yang didampingi	95 Persen

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.879.952.335	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	2.404.397.145
			Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	475.555.190
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992	Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992
	Jumlah Anggaran	3.960.799.327		3.960.799.327

Malili, 04 Januari 2022

INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH, M.Si

INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH II


HERPIK, SKM., M. Kes



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NASRUM, S.Pd, M.Si
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH, M.Si

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH III

NASRUM, S.Pd, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN PROGRAM	INDOKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDOKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya pengawasan berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan berdasarkan PKPT	95 Persen	Terlaksananya pengawasan internal berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan internal	95,00 Persen
				Meningkatnya kualitas penanganan kasus	Presentase Kasus yang ditangani dan diberikan rekomendasi	95 Persen
2.	Meningkatnya pembinaan terhadap obrik binaan	Presentase obrik pemeriksaan yang dibina	95 Persen	Meningkatnya Pendampingan dan Asistensi terhadap obrik binaan	Presentase obrik binaan yang didampingi	95 Persen

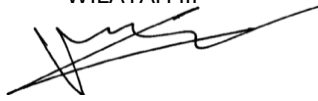
	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.879.952.335	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	2.404.397.145
			Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	475.555.190
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992	Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992
	Jumlah Anggaran	3.960.799.327		3.960.799.327

Malili, 04 Januari 2022

INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH, M.Si

INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH III


NASRUM, S.Pd., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASYIM, ST
Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SALAM LATIEF, SH, M.Si
Jabatan : INSPEKTUR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
INSPEKTUR

SALAM LATIEF, SH, M.Si

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH IV

HASYIM, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN PROGRAM	INDOKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDOKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya pengawasan berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan berdasarkan PKPT	95 Persen	Terlaksananya pengawasan internal berdasarkan PKPT	Presentase pelaksanaan pengawasan internal	95,00 Persen
				Meningkatnya kualitas penanganan kasus	Presentase Kasus yang ditangani dan diberikan rekomendasi	95 Persen
2.	Meningkatnya pembinaan terhadap obrik binaan	Presentase obrik pemeriksaan yang dibina	95 Persen	Meningkatnya Pendampingan dan Asistensi terhadap obrik binaan	Presentase obrik binaan yang didampingi	95 Persen

	PROGRAM	ANGGARAN	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	2.879.952.335	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	2.404.397.145
			Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	475.555.190
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992	Pendampingan dan Asistensi	1.080.846.992
	Jumlah Anggaran	3.960.799.327		3.960.799.327

Malili, 04 Januari 2022

INSPEKTUR


SALAM LATIEF, SH, M.Si

INSPEKTUR PEMBANTU
WILAYAH IV


HASYIM, ST



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IDIYANTY, SP
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS


ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG PERENCANAAN


IDIYANTY, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDOKATOR SUB KEGIATAN	TARGET SUB KEGIATAN
1	2	3	4
1.	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang Disusun Tepat Waktu	2 Dokumen
2.	Terlaksananya penyusunan dokumen RKA Pokok dan Perubahan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat Waktu	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Dokumen DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD yang disusun tepat waktu	2 Dokumen
4.	Terlaksananya penyusunan dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja pelayanan perangkat daerah yang disusun	10 Dokumen
5.	Terlaksananya Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang gaji dan tunjangannya terbayarkan	43 Orang
6.	Terlaksananya Penyusunan Laporan keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah dokuemn laporan keuangan akhir tahun SKPD yang disusun	17 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	19.520.000
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	11.464.756
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.250.000
4.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.939.622
5.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.490.203.748
6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	11.812.400

JUMLAH ANGGARAN

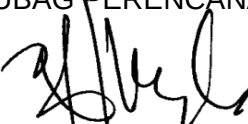
5.565.190.526

Malili, 04 Januari 2022

SEKTERAIS

KASUBAG PERENCANAAN


 ALAMSYAH PERKESI, M.Si


 IDIYANTY, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NADRA NAWAWI, SE
Jabatan : KASUBAG ADMINISTRASI DAN UMUM
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

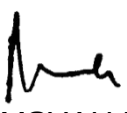
Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS


ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG ADMINISTRASI
DAN UMUM


NADRA NAWAWI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDOKATOR SUB KEGIATAN	TARGET SUB KEGIATAN
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pendataan administrasi kepegawaian	Presentase kelengkapan data administrasi kepegawaian	100 Persen
	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	53 orang
	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	41 Orang
	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	10 Orang
	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	13 Unit
	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan	2 Unit
	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jenis bahan logistik kantor yang disediakan	16 Jenis
	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang cetak dan/atau penggandaan yang disediakan	13.000 Lembar
	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	60 Exemplar
	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah tamu yang difasilitasi	375 Orang
	Terselenggaranya Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diikuti	73 Kali
	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	1 Unit
	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah meubeler yang diadakan	6 Unit
	Tersedianya Jasa Surat menyurat	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diadministrasikan	1.300 surat
	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telepon, listrik dan air yang terbayarkan	24 rekening
	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor yang dibayarkan	5 Orang

	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau jabatan yang dipelihara	8 Unit
	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	44 Unit
	Terlaksananya Pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan/atau bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1 Unit

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	8.445.106
2.	Pendidikan dan pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	646.619.750
3.	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	32.819.070
4.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	183.530.000
5.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan kantor	1.348.900
6.	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	18.000.000
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	7.500.900
8.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10.886.300
9.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.180.000
10.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	18.875.000
11.	Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	835.407.000
12.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	500.000.000
13.	Pengadaan Mebel	10.500.000
14.	Penyediaan Jasa Surat menyurat	13.200.900
15.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	50.704.800

16.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	75.000.000
17.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	48.060.000
18.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	32.500.000
19.	Pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	10.000.000

Malili, 04 Januari 2022

SEKRETARIS



ALAMSYAH PERKESI, M.Si

KASUBAG UMUM & ADMINISITASI



NADRA NAWAWI, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURMIYATI, SP

Jabatan : KASUBAG EVALUASI DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS

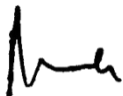
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 04 Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS


ALAMSYAH PERKESI, M.Si

Pihak Pertama
KASUBAG EVALUASI
DAN PELAPORAN


NURMIYATI, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDOKATOR SUB KEGIATAN	TARGET SUB KEGIATAN
1	14	15	16
1.	Terlaksananya pengawasan kinerja pemerintah daerah	Jumlah obrik pengawasan kinerja	39 OPD
2.	Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah obrik pengawasan keuangan	68 OPD
3.	Terlaksananya Reviu Laporan Kinerja	Jumlah reviu laporan kinerja yang dilaksanakan	3 Kali
4.	Terlaksananya Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Reviu Laporan Keuangan yang dilakukan	6 Kali
5.	Terlaksananya Pengawasan Desa	Jumlah pengawasan desa yang dilaksanakan	124 Desa
6.	Terlaksananya Kerjasama Pengawasan Internal	Presentase obrik pengawasan yang tersangkut kasus korupsi	3 Persen
7.	Terlaksananya Monitoring dan evaluasi tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK RI dan Tindak lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Presentase tindak lanjut hasil pemeriksaan APIP internal dan eksternal	88 Persen
		Presentase tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK	95 Persen
8.	Terlaksananya Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu yang Dilaksanakan	50 kali
9.	Terlaksananya Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pendampingan dan asistensi urusan pemerintah daerah yang dilakukan	81 Kali
10.	Terlaksananya Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah pendampingan, Asistensi, verifikasi dan penilaian reformasi birokrasi yang dilaksanakan	39 OPD
11.	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta verifikasi pencegahan dan pemberantasan korupsi	Jumlah obrik pencegahan dan pemberantasan korupsi	10 Obrik

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	256.914.630
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	832.102.715

3.	Reviu Laporan Kinerja	31.716.500
4.	Reviu Laporan Keuangan	78.976.575
5.	Pengawasan Desa	239.428.075
6.	Kerjasama Pengawasan Internal	630.030.000
7.	Monitoring dan evaluasi tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK RI dan Tindak lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	335.228.650
8.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	475.555.190
9.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	957.516.992
10.	pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	65.210.000
11.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta verifikasi pencegahan dan pemberantasan korupsi	58.120.000

JUMLAH ANGGARAN

3.960.799.327

Malili, 04 Januari 2022

SEKRETARIS



ALAMSYAH PERKESI, M.Si

KASUBAG EVALUASI & PELAPORAN



NURMIYATI, SP