



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN
TAHUN 2020**

**SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN LUWU TIMUR**



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H.BAHRI SULI, MM

Jabatan : SEKRETARIS DAERAH
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. JAYADI NAS, S.Sos, M.Si

Jabatan : Pjs. BUPATI LUWU TIMUR
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

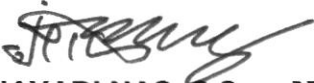
Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

BUPATI LUWU TIMUR

SEKRETARIS DAERAH


Dr. JAYADI NAS, S.Sos, M.Si


Drs.H. BAHRI SULI, MM
Nip. 19660620 198603 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON II
SEKRETARIS DAERAH TAHUN ANGGARAN 2020**

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah
Tahun Anggaran : 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas kebijakan dan kinerja penyelenggaraan pemerintahan	Cakupan kualitas kebijakan dan kinerja pelayanan Pemerintahan	84,62%
2	Meningkatnya kinerja kesejahteraan rakyat	Cakupan kinerja kesejahteraan rakyat	100%
3	Terciptanya kerjasama multipihak	Cakupan kerjasama daerah	100%

	PROGRAM	ANGGARAN POKOK	ANGGARAN PERUBAHAN	KET
1	Program Penguatan Akuntabilitas	Rp 184,998,000	Rp 94,633,000	APBD
2	Program Penguatan Sistem Manajemen SDM ASN	Rp 449,756,000	Rp 270,012,000	APBD
3	Program Penguatan Tatalaksana	Rp 72,130,000	Rp 42,675,000	APBD
4	Program Penguatan Kelembagaan	Rp 125,600,000	Rp 43,680,000	APBD
5	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Rp 164,210,000	Rp 123,095,000	APBD
6	Program Inovasi Pelayanan Publik	Rp 127,072,000	Rp 63,842,000	APBD
7	Program Pembinaan dan Penataan Produk Hukum	Rp 250,864,000	Rp 180,459,000	APBD
8	Program Penanganan Masalah Hukum dan HAM	Rp 130,984,000	Rp 107,189,000	APBD
9	Program Peningkatan Kesadaran Hukum dan HAM	Rp 103,153,000	Rp 40,995,000	APBD
10	Program Fasilitasi dan Pembinaan Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah	Rp 1,146,450,200	Rp 742,748,900	APBD
11	Program Pengembangan dan Pengendalian Pembangunan Daerah	Rp 281,834,500	Rp 124,310,000	APBD
12	Program Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Rp 54,529,500	Rp 28,929,500	APBD
13	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	Rp 3,153,378,500	Rp 2,171,248,100	APBD
14	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 199,805,000	Rp 9,120,000	APBD

15	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp	118,400,000	Rp	76,010,000	APBD
16	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp	40,000,000	Rp	30,730,000	APBD
17	Program Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Rp	27,700,000	Rp	18,445,000	APBD
18	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	6,297,002,000	Rp	5,668,683,300	APBD
19	Program Fasilitasi Pelayanan Kehumasan dan Keprotokoleran	Rp	1,101,796,700	Rp	875,331,700	APBD
20	Program Perencanaan dan Penatausahaan Aset Sekretariat Daerah/ KDH/ WKDH	Rp	252,449,000	Rp	122,089,000	APBD
21	Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/ KDH/ WKDH	Rp	2,584,399,523	Rp	1,614,179,523	APBD
22	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/ KDH/ WKDH	Rp	1,540,812,000	Rp	493,852,000	APBD
23	Program Fasilitasi Keagamaan dan Masyarakat	Rp	10,584,195,500	Rp	8,467,820,600	APBD
24	Program Pelayanan Administrasi Kesejahteraan Rakyat	Rp	66,835,000	Rp	35,900,000	APBD
25	Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Rp	467,863,000	Rp	266,063,000	APBD
26	Program Penegasan Batas Daerah	Rp	167,813,000	Rp	238,133,000	APBD
27	Program Penataan Wilayah Kelurahan	Rp	77,070,000	Rp	10,610,000	APBD
J u m l a h		Rp	29,771,100,423	Rp	21,960,783,623	

Pjs. BUPATI LUWU TIMUR



Dr. JAYADI NAS, S.Sos, M.Si

Malili, 20 Oktober 2020

SEKRETARIS DAERAH



Drs. H. BAHRI SULI, MM

Nip: 19660620 198603 1 007



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. DOHRI AS'ARI
Jabatan : ASISTEN PEMERINTAHAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs.H. BAHRI SULI, MM
Jabatan : SEKRETARIS DAERAH
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN PEMERINTAHAN

Drs.H. BAHRI SULI, MM
Nip. 19660620 198603 1 007

Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON II
ASISTEN PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH TAHUN ANGGARAN 2020**

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah

Tahun Anggaran : 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan	85%
2	Meningkatnya Batas Wilayah yang ditegaskan	Jumlah Batas Wilayah Dalam Kabupaten/Kecamatan/Desa/Kelurahan yang ditegaskan	1 Wilayah
3	Meningkatnya Wilayah Kelurahan yang di tata	Persentase Penataan Wilayah Kelurahan	80%
4	Meningkatnya Pembinaan dan Penataan Produk Hukum	Persentase Produk Hukum yang dibina dan ditata	85%
5	Meningkatnya Penanganan Masalah Hukum dan HAM	Persentase Masalah Hukum dan HAM yang ditangani	60%
6	Meningkatnya Kesadaran Hukum dan HAM	Persentase Pelaksanaan Peningkatan Kesadaran Hukum dan HAM	80%
7	Fasilitasi pelayanan kehumasan dan keprotokoleran	Persentase Kedinasan KDH/WKDH yang difasilitasi	85%

	PROGRAM	ANGGARAN POKOK	ANGGARAN PERUBAHAN	KET
1	Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Rp 467,863,000	Rp 266,063,000	APBD
2	Program Penegasan Batas Daerah	Rp 167,813,000	Rp 238,133,000	APBD
3	Program Penataan Wilayah Kelurahan	Rp 77,070,000	Rp 10,610,000	APBD
4	Program Pembinaan dan Penataan Produk Hukum	Rp 250,864,000	Rp 180,459,000	APBD
5	Program Penanganan Masalah Hukum dan HAM	Rp 130,984,000	Rp 107,189,000	APBD
6	Program Peningkatan Kesadaran Hukum dan HAM	Rp 103,153,000	Rp 40,995,000	APBD
7	Program Fasilitasi Pelayanan Kehumasan dan Keprotokoleran	Rp 1,101,796,700	Rp 875,331,700	APBD
	Jumlah	Rp 2,299,543,700	Rp 1,718,780,700	

Malili, 20 Oktober 2020


SEKRETARIS DAERAH



Drs. H. BAHRI SULI, MM

Nip: 19660620 198603 1 007

ASISTEN PEMERINTAHAN



Drs. DOHRI AS'ARI

Nip: 19670912 198811 1 003



PERJAJIAN KINERJA ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si

Jabatan : KABAG PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DRS.DOHRIS AS'ARI

Jabatan : Asisten Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak kedua
ASISTEN PEMERINTAHAN

DRS.DOHRIS AS'ARI
Nip. 196709121988111003

Pihak Pertama
KABAG PEMERINTAHAN,

ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si
Nip.1975103022008031001

**PERJAJIAN KINERJA ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN PEMERINTAHAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	persentase Penyelenggaraan Pemerintahan	80 %
2	Meningkatnya Batas Wilayah yang ditegaskan	Kecamatan dan Desa/Kelurahan yang ditegaskan	1 Wilayah
3	Meningkatnya wilayah Kelurahan yang di tata	Persentase Penataan Wilayah Kelurahan	80%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan kapasitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Rp	266.063.000	APBD
2	Meningkatnya Batas Wilayah yang ditegaskan	Rp	238.133.000	APBD
3	Penataan Wilayah Kelurahan	Rp	10.610.000	APBD
		Rp	514.806.000	

Malili, Oktober 2020

ASISTEN PEMERINTAHAN



Drs. DOHRI AS'ARI

Nip: 196709121988111003

KABAG PEMERINTAHAN



ISKANDAR MUDA, S.Sos, Msi

Nip: 197510302008031001



PERJAJIAN KINERJA ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LUKMAN, SE

Jabatan : KASUBAG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN & DESA/LURAH
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si

Jabatan : KABAG PEMERINTAHAN
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak kedua
KABAG PEMERINTAHAN,

ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si
Nip.1975103022008031001

Pihak Pertama
KASUBAG ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN KECAMATAN &
DESA/LURAH,

LUKMAN, SE
Nip.197603172007011013

**PERJAJIAN KINERJA ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN PEMERINTAHAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1		Persentase Pengaduan yang ditindak lanjuti	100%
2	terlaksananya monitoring dan evaluasi ADM Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah Laporan Monev Yang Dibuat	4 Laporan
3	terlaksananya pelaksanaan lobah kelurahan	Jumlah Kelurahan yang difasilitasi	3 Kelurahan

	Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Pendampingan kasus pengaduan Pemerintah Daerah	Rp	65.896.550	APBD
2	monitoring dan evaluasi ADM Kecamatan dan Kelurahan	Rp	21.310.500	APBD
3	Fasilitasi Lomba Kelurahan	Rp	10.610.000	APBD
		Rp	97.817.050	

Malili, Oktober 2020

KABAG PEMERINTAHAN



ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si

Nip: 197510302008031001

**KASUBAG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN,
KECAMATAN DAN DESA/KELURAHAN**



LUKMAN, SE

Nip : 197603172007011013



PERJAJIAN KINERJA ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : UJAN SUWARNO, S.Hut

Jabatan : KASUBAG KERJASAMA, ADM. KEWILAYAAN DAN OTONOMI DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si

Jabatan : KABAG PEMERINTAHAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Malili, Oktober 2020

Pihak kedua
KABAG PEMERINTAHAN,

Pihak Pertama
KASUBAG KERJASAMA, ADM.
KEWILAYAAN DAN OTONOMI
DAERAH,

ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si
Nip.1975103022008031001

UJAN SUWARNO, S.Hut
Nip.198410032005021002

**PERJAJIAN KINERJA ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN PEMERINTAHAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	terciptanya kerjasama Multipihak	cakupan kerjasama Daerah	6 MOU
2	Terlaksananya penegassan batas wilayah Kab/Kec/Kel/ Desa yang disusun	jumlah dokumen penegassan batas wilayah Kab/Kec/Kel/ Desa yang disusun	1 Dokumen

KEGIATAN

Keterangan

1	terciptanya kerjasama Multipihak	Rp	56.436.000	APBD
2	penegassan batas wilayah Kab/Kec/Kel/ Desa yang disusun	Rp	238.133.000	APBD
		Rp	294.569.000	

Mallii, Oktober 2020

KABAG PEMERINTAHAN

**KASUBAG ADMINISTRASI KEWILAYAAN
DAN OTONOMI DAERAH**

ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si

Nip: 197510302008031001

UJAN SUWARNO, S.Hut

Nip: 19841003 2005 02 1 002



PERJAJIAN KINERJA ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RONES PATABANG,S.Hut
Jabatan : KASUBAG EVALUASI KINERJA PEMERINTAH
Selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : ISKANDAR MUDA,S.Sos, M.Si
Jabatan : KABAG PEMERINTAHAN
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak kedua
KABAG PEMERINTAHAN ,

ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si
Nip.1975103022008031001

Pihak Pertama
KASUBAG EVALUASI KINERJA
PEMERINTAH,

RONES PATABANG, S.Hut
Nip.198303292005021002

**PERJAJIAN KINERJA ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN PEMERINTAHAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	tersedianya Laporan EKPPD	jumlah laporan yang disusun	3 Dok
2	Tersedianya Dokumen LPPD	jumlah dokumen yang disusun	2 Dok

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Rp 36.440.000	APBD
2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Rp 85.980.000	APBD
		Rp 122.420.000	

Malili, Oktober 2020

KABAG PEMERINTAHAN



ISKANDAR MUDA, S.Sos, M.Si

Nip: 197510302008031001

KASUBAG EVALUASI KINERJA PEMERINTAH



RONES PATABANG, S.Hut

Nip: 198303292005021002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMRAN AKMAL, S,STP**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum
selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **Drs.DOHRI AS'ARI**

Jabatan : Asisten Pemerintahan
selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Kedua

Asisten Pemerintahan,

Drs. DOHRI AS'ARI
Nip. 19670912 198811 1 001

Pihak Kesatu

Kepala Bagian Hukum,

AMRAN AKMAL, S.STP.
Nip. 19860430 200312 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN HUKUM

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Meningkatnya Pembinaan dan Penataan Produk hukum	Persentase Produk Hukum yang dibina dan ditata	85%
2	Meningkatnya Penanganan Masalah Hukum dan HAM	Persentase Masalah Hukum dan HAM yang ditangani	60%
3	Meningkatnya Kesadaran Hukum dan HAM	Persentase pelaksanaan peningkatan Kesadaran Hukum dan HAM	80%

Program	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1 Pembinaan dan Penataan Produk Hukum	Rp 250.864.000	Rp 180.459.000	APBD
2 Penanganan Masalah Hukum dan HAM	Rp 130.984.000	Rp 94.863.000	APBD
3 Peningkatan Kesadaran Hukum dan HAM	Rp 38.690.000	Rp 40.995.000	APBD

Malili, 20 OKTOBER 2020

ASISTEN PEMERINTAHAN



Drs. DOHRI AS'ARI

Nip: 19670912 198811 1003

KEPALA BAGIAN HUKUM,



AMRAN AKMAL, SSTP

Nip: 19840430 200312 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YERISLIN WUALA, SH.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian HAM, Bantuan Hukum dan Tindak Lanjut Temuan Pengawasan selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **AMRAN AKMAL, SSTP.**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Kedua

Kepala Bagian Hukum,

AMRAN AKMAL, SSTP
Nip. 19860430 200312 1 001

Pihak Kesatu

Kepala Sub Bagian HAM,
Bantuan Hukum dan Tindak
Lanjut Temuan Pengawasan,

YERISLIN WUALA, SH.
Nip. 19761213 200604 2 009

**PERJAJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN HUKUM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	terlaksananya penyelesaian permasalahan hukum yang difasilitasi	persentase permasalahan hukum yang difasilitasi penyelesaiannya	70%
2	Terlaksananya temuan hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	Persentase Temuan Hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	65%
3	Tersedianya pelaporan pelaksanaan Aksi HAM	jumlah pelaporan pelaksanaan Aksi HAM yang dilaksanakan	4 laporan

Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1. Penyelesaian Permasalahan Hukum	Rp 112.073.000	Rp 94.863.000	APBD
2. Pendampingan Tindak Lanjut Hasil Temuan Pengawasan	Rp 18.911.000	Rp 12.326.000	APBD
3. Penyusunan Laporan Pelaksanaan Aksi HAM	Rp 38.690.000	Rp 40.995.000	APBD

Malili, 20 OKTOBER 2020

KEPALA BAGIAN HUKUM,


AMRAN AKMAL, S.STP

Nip: 19840430 200312 1 001

**KASUBAG. HAM, BANTUAN HUKUM
DAN TINDAK LANJUT TEMUAN PENGAWASAN**


YARISLIN WUALA, SH

Nip : 197606 200604 2 009



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DARMAWANTI, SH**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi hukum
selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **AMRAN AKMAL, S,STP**
Jabatan : Kepala Bagian Hukum
selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Kedua

Kepala Bagian Hukum,



AMRAN AKMAL, S.STP
Nip. 19860430 200312 1 001

Pihak Kesatu

Kepala Sub Bagian
Dokumentasi dan Informasi
Hukum



DARMAWANTI, SH.
Nip. 19690713 200312 2 003

**PERJAJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**


BAGIAN HUKUM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya produk hukum yang dipublikasikan	Jumlah Produk Hukm yang di Publikasikan	10 Perda, 40 Perbup, 350 SK

	Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 96.561.000	Rp 35.126.000	APBD

Malili, 20 Oktober 2020

KEPALA BAGIAN HUKUM,


AMRAN AKMAL, S.STP
Nip: 19840430 200312 1 001

**KASUBAG. DOKUMENTASI DAN INFORMASI
HUKUM,**


DARMAWANTI, SH
Nip : 19690713 200312 2 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAHIYUDDIN, SH.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Peraturan Perundang-undangan
selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **AMRAN AKMAL, SSTP.**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum
selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

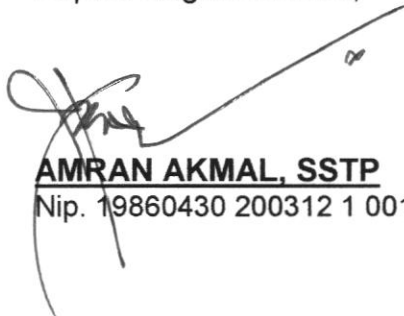
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Kedua

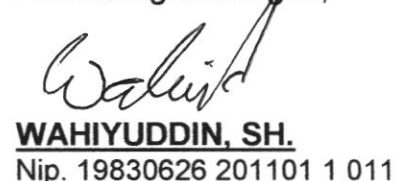
Kepala Bagian Hukum,



AMRAN AKMAL, SSTP
Nip. 19860430 200312 1 001

Pihak Kesatu

Kepala Sub Bagian Peraturan
Perundang-undangan,



WAHIYUDDIN, SH.
Nip. 19830626 201101 1 011

**PERJAJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

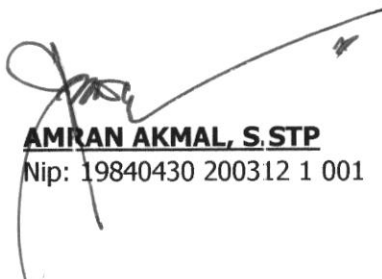
BAGIAN HUKUM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Produk hukum daerah yang difasilitasi dan ditetapkan	jumlah Rancangan Produk Hukum daerah yang difasilitasi dan ditetapkan	10 Percla, 40 Perbup, 350 SK

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Legislasi Rancangan Produk Hukum Daerah	Rp 154.303.000	Rp 145.333.000	APBD

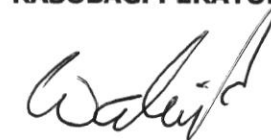
Malili, 20 Oktober 2020

KEPALA BAGIAN HUKUM,



AMRAN AKMAL, S.STP
Nip: 19840430 200312 1 001

KASUBAG. PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN



WAHIYUDDIN, SH
Nip : 19830626 201101 1 011



**PERJANJIAN KINERJA
ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP

Jabatan : KABAG HUMAS DAN PROTOKOL
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. DOHRI AS'ARI

Jabatan : ASISTEN PEMERINTAHAN
selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,
ASISTEN PEMERINTAHAN

Drs. DOHRI AS'ARI
NIP. 19670912 198811 1 003

Pihak Pertama,
KABAG. HUMAS DAN PROTOKOL

MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP
NIP. 19870508 200602 1 002


**PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020**

BAGIAN HUMAS

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Fasilitasi Pelayanan Kehumasan dan Keprotokoleran	Persentase Peningkatan Layanan Kehumasan dan Keprotokoleran Pimpinan	85%

Program	Anggaran Pokok	Perubahan Anggaran	Keterangan
1 Program Fasilitasi Pelayanan Kehumasan dan Keprotokoleran	Rp 1.101.796.700,00	Rp 875.331.700,00	APBD
	<u>Rp 1.101.796.700,00</u>	<u>Rp 875.331.700,00</u>	

ASISTEN PEMERINTAHAN

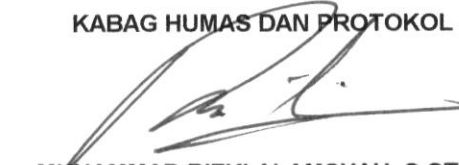


Drs. DOHRI AS'ARI

Nip: 19670912 198811 1 003

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG HUMAS DAN PROTOKOL



MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP

Nip: 19870508 200602 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IBRAHIM YAKUB, S.Hut

Jabatan : KASUBAG HUMAS DAN KEPROTOKOLERAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP

Jabatan : KABAG HUMAS DAN PROTOKOL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,

KABAG HUMAS DAN PROTOKOL


MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP
NIP. 19870508 200602 1 002

Pihak Pertama,

KASUBAG HUMAS DAN
KEPROTOKOLERAN


IBRAHIM YAKUB, S.Hut
Nip. 19830915 200502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020**

BAGIAN HUMAS

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Fasilitasi Pelayanan Kehumasan dan Keprotokoleran	Presentase kedinasan KDH/WKDH yang difasilitasi	300 kegiatan

Program	Anggaran Pokok	Perubahan Anggaran	Keterangan
1 Program Fasilitasi Pelayanan Kehumasan dan Keprotokoleran	Rp 261.556.700,00	Rp 167.946.700,00	APBD
	<u>Rp 261.556.700,00</u>	<u>Rp 167.946.700,00</u>	

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG HUMAS DAN PROTOKOL

KASUBAG HUMAS DAN KEPROTOKOLERAN


MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP


IBRAHIM YAKUB, S.Hut

Nip: 19870508 200602 1 002

Nip: 19830915 200502 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SULVIYANI SUARDI, S.Sos

Jabatan : KASUBAG PUBLIKASI & DOKUMENTASI

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP

Jabatan : KABAG HUMAS DAN PROTOKOL

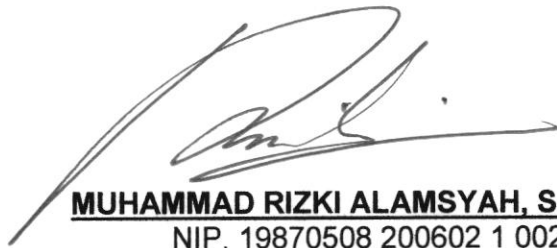
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,
KABAG. HUMAS DAN PROTOKOL


MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP
NIP. 19870508 200602 1 002

Pihak Pertama,
KASUBAG. PUBLIKASI &
DOKUMENTASI


SULVIYANI SUARDI, S.Sos
NIP. 19790702 201001 2 018

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN HUMAS & KEPROTOKOLERAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Informasi Kedinasan KDH/WKDH yang didokumentasikan/dipublikasikan	Jumlah Informasi kedinasan KDH/WKDH yang didokumentasikan/dipublikasikan	300 kegiatan
2	Tersedianya langganan media cetak lokal, regional dan nasional yang dilaksanakan	Jumlah langganan media cetak lokal, regional dan nasional yang dilaksanakan	3.720 eks

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Dokumentasi dan Publikasi Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp 445,600,000	Rp 330,245,000	APBD
2	Langganan Media Cetak	Rp 394,640,000	Rp 377,140,000	APBD
		Rp 840,240,000	Rp 707,385,000	

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,

KABAG. HUMAS DAN PROTOKOL


MUHAMMAD RIZKI ALAMSYAH, S.STP
NIP. 19870508 200602 1 002

Pihak Pertama,

KASUBAG. PUBLIKASI & DOKUMENTASI


SULVIYANI SUARDI, S.Sos
NIP. 19790702 201001 2 018



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SENFRY OKTAVIANUS, S.STP,MPA

Jabatan : ASISTEN PEREKONOMIAN & PENGEMBANGAN
INFRASTRUKTUR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H.BAHRI SULI, MM

Jabatan : SEKRETARIS DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN PEREKONOMIAN DAN
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR

Drs.H. BAHRI SULI, MM

Nip. 19660620 198603 1 007

SENFRY OKTAVIANUS, S.STP,MPA

Nip. 19751001 199612 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON II
ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR
SEKRETARIAT DAERAH TAHUN ANGGARAN 2020**

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah
Tahun Anggaran : 2020

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya rekomendasi pembangunan daerah	Persentase rekomendasi pembangunan daerah	90%
2	Terwujudnya dokumen realisasi pelaksanaan pembangunan daerah	Persentase dokumen realisasi pelaksanaan pembangunan daerah	85%
3	Terselenggaranya pengadaan barang/jasa pemerintah di daerah	Persentase kerjasama OPD yang terlayani melalui bagian pengadaan barang/jasa	85%
4	Meningkatnya kegiatan keagamaan dan masyarakat yang difasilitasi	Persentase kegiatan keagamaan dan masyarakat yang difasilitasi	85%
5	Terlaksananya pelayanan administrasi kesejahteraan rakyat	Persentase pelayanan administrasi kesejahteraan rakyat	80%

	PROGRAM	ANGGARAN POKOK	ANGGARAN PERUBAHAN	KET
1	Program Pengembangan dan Pengendalian Pembangunan Daerah	Rp 281,834,500	Rp 124,310,000	APBD
2	Program Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Rp 54,529,500	Rp 28,929,500	APBD
3	Program Fasilitasi dan Pembinaan Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah	Rp 1,146,450,200	Rp 742,748,900	APBD

4	Program Fasilitas Keagamaan dan Masyarakat	Rp	10,584,195,500	Rp	8,467,820,600	APBD
5	Program Pelayanan Administrasi Kesejahteraan Rakyat	Rp	66,835,000	Rp	35,900,000	APBD
Jumlah		Rp	12,133,844,700	Rp	9,399,709,000	

Malili, 20 Oktober 2020

SEKRETARIS DAERAH



Drs. H. BAHRI SULI, MM

Nip: 19660620 198603 1 007

**ASISTEN PEREKONOMIAN DAN
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR**



SENFRY OKTAVIANUS, S.STP,MPA

Nip: 19751001 199612 1 001



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI WIJA HASAN, S.T

Jabatan : KABAG. EKBANG

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SENFRY OKTAVIANUS, S.STP, M.PA

Jabatan : ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PENGEMBANGAN
INFRASTRUKTUR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,

ASISTEN PEREKONOMIAN DAN
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR,

SENFY OKTAVIANUS, S.STP, M.PA
NIP. 19751001 199612 1 001

Pihak Pertama,

KABAG EKBANG,

ANDI WIJA HASAN, S.T
NIP. 19740323 200312 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN EKBANG

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Rekomendasi Pembangunan Daerah	Persentase Rekomendasi Pembangunan Daerah	90%
2	Terwujudnya Dokumen Realisasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Persentase Dokumen Realisasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah	85%

	Program	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Pengembangan dan Pengendalian Pembangunan Daerah	Rp 281,834,500.00	Rp 124,310,000.00	APBD
2	Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Rp 54,529,500.00	Rp 28,929,500.00	APBD
		Rp 336,364,000.00	Rp 153,239,500.00	

**ASISTEN PEREKONOMIAN DAN
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR,**


SENFRY OKTAVIANUS, S.STP. M.PA

NIP. 19751001 199612 1 001

Mali, 20 Oktober 2020

KABAG EKBANG,


ANDI WIJA HASAN, S.T
NIP. 19740323 200312 1 004



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASHAR, S.Si., Apt.

Jabatan : KASUBAG PEREKONOMIAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI WIJA HASAN, S.T

Jabatan : KABAG EKBANG

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,
KABAG EKBANG,

ANDI WIJA HASAN, S.T
NIP.19740323 200312 1 004

Pihak Pertama,
KASUBAG PEREKONOMIAN,

MASHAR, S.Si., Apt.
NIP.19740301 200902 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN EKBANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Laporan Inflasi Daerah	Jumlah Laporan Inflasi Daerah	1 Laporan
2	Terpenuhinya Percepatan Akses Keuangan Daerah	Jumlah Laporan Percepatan Akses Keuangan Daerah	1 Laporan
3	Tersedianya Laporan Pemanfaatan Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau	Jumlah Laporan Pemanfaatan Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau	-

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Koordinasi Pengendalian Inflasi Daerah	Rp 111,445,000.00	Rp 38,630,000.00	APBD
2	Penguatan Tim Percepatan Akses Keuangan Daerah	Rp 67,332,000.00	Rp 63,425,000.00	APBD
3	Koordinasi Pemanfaatan Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau	Rp 29,307,500.00	Rp -	APBD
		Rp 208,084,500.00	Rp 102,055,000.00	

KABAG EKBANG,

ANDI WIJA HASAN, S.T
Nip: 19740323 200312 1 004

Malili, 20 Oktober 2020

KASUBAG. PEREKONOMIAN,

MASHAR, S.Si., Apt.
Nip : 19740301 200902 1 004



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIYADI PARA'PAK,S.T
Jabatan : KASUBAG PENGENDALIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI WIJA HASAN, S.T
Jabatan : KABAG EKBANG
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,
KABAG EKBANG,

ANDI WIJA HASAN, S.T
NIP. 19740323 200312 1 004

Pihak Pertama,
KASUBAG PENGENDALIAN
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN,

RIYADI PARA'PAK,S.T
NIP. 19810316 200902 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN EKBANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya Realisasi Serapan Anggaran SKPD	Persentase Realisasi Serapan Anggaran SKPD	90%

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Koordinasi Realisasi Penyerapan Anggaran	Rp 73,750,000.00	Rp 22,255,000.00	APBD
		Rp 73,750,000.00	Rp 22,255,000.00	

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG EKBANG,

ANDI WIJA HASAN, S.T
Nip: 19740323 200312 1 004

**KASUBAG. PENGENDALIAN ADMINISTRASI
PEMBANGUNAN,**

RIYADI PARA'PAK, S.T
Nip : 19810316 200902 1 004



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SERLI TANGMALLUN, S.H

Jabatan : KASUBAG PEMBANGUNAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI WIJA HASAN, S.T

Jabatan : KABAG EKBANG

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,
KABAG EKBANG,

ANDI WIJA HASAN, S.T
NIP. 19740323 200312 1 004

Pihak Pertama,
KASUBAG PEMBANGUNAN,

SERLI TANGMALLUN, S.H
NIP. 19860210 200502 2 003

8
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020

BAGIAN EKBANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Fisik	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Fisik yang terlaksana	4 Laporan

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Fisik	Rp 54,529,500	Rp 28,929,500	APBD
		Rp 54,529,500	Rp 28,929,500	

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG EKBANG,


ANDI WIJA HASAN, S.T
 Nip: 19740323 200312 1 004

KASUBAG PEMBANGUNAN,


SERLI TANGMALLUN, S.H
 Nip : 19860210 200502 2 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EFY SYAHRANI, ST**
Jabatan : Kabag Pengadaan Barang/Jasa

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu.**

Nama : **SENFRI OKTAVIANUS, S.STP,MPA**
Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pengembangan Infrastruktur

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

PIHAK KEDUA

Asisten Perekonomian dan
Pengembangan Infrastruktur,

SENFRI OKTAVIANUS, S.STP, MPA

Pangkat : Pembina Tk. I

Nip : 19751001 199612 1 001

PIHAK KESATU

Kabag Pengadaan Barang/Jasa,

EFY SYAHRANI, ST

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19750817 200604 2 008

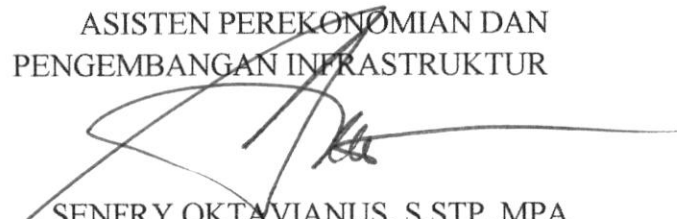
**PERJAJIAN KINERJA ESELON III
KABAG PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terselenggaranya pengadaan barang/jasa pemerintah di daerah	Persentase kerjasama OPD yang terlayani melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa	85%


Program	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
Fasilitasi pelaksanaan dan pembinaan pengadaan barang/jasa	Rp 1.146.450.200,00	Rp 742.748.900	APBD

ASISTEN PEREKONOMIAN DAN
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR


SENFRY OKTAVIANUS, S.STP, MPA
NIP. 19751001 199612 1 001

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG PENGADAAN BARANG/JASA,


EFY SYAHRIANI, ST
NIP. 19750817 200604 2 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SALMAN AKBAR, S.kom, MT**

Jabatan : Kasubag Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu.**

Nama : **EFY SYAHRIANI, ST**

Jabatan : Kabag Pengadaan Barang/Jasa

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

PIHAK KEDUA

Kabag Pengadaan Barang/Jasa,

EFY SYAHRIANI, ST

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19750817 200604 2 008

PIHAK KESATU

Kasubag Pengelolaan Layanan
Pengadaan Secara Elektronik,

SALMAN AKBAR, S.kom, MT

Pangkat : Penata

NIP : 19830427 201001 1 003

PERJAJIAN KINERJA ESELON IV
KASUBAG PENGELOLAAN LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020

BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	Persentase pengadaan barang/jasa yang terhimpun dalam aplikasi SIRUP, SPSE SIKAP dan LPSE SUPPORT	Jumlah OPD yang mengimplementasikan aplikasi SIRUP, SPSE SIKAP dan LPSE SUPPORT	59 OPD

Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
Perencanaan Pengadaan Barang/Jasa	Rp 875.695.000	Rp 607.371.000	APBD

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG PENGADAAN BARANG/JASA,



EFY SYAHRIANI, ST
NIP. 19750817 200604 2 008

KASUBAG PENGELOLAAN LAYANAN
PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK



SALMANAKBAR, S.Kom, MT
NIP. 19830427 201001 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MA'RUF RUSLIN, ST**

Jabatan : Kasubag Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu.**

Nama : **EFY SYAHRIANI, ST**

Jabatan : Kabag Pengadaan Barang/Jasa

Selaku atasan Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Malili, 20 Oktober 2020

PIHAK KEDUA

Kabag Pengadaan Barang/Jasa,

EFY SYAHRIANI, ST

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19750817 200604 2 008

PIHAK KESATU

Kasubag Pengelolaan Pengadaan
Barang dan Jasa,

MA'RUF RUSLIN, ST

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19740206 200902 1 001

PERJAJIAN KINERJA ESELON IV
KASUBAG PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020

BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan tender pengadaan barang/jasa	Jumlah paket tender pengadaan barang/jasa yang dikelola	75 Paket
2	Terlaksananya monitoring per triwulan pelaksanaan pengadaan barang/jasa	Jumlah laporan monitoring per triwulan pelaksanaan pengadaan/barang jasa yang tersusun	4 Laporan

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Pelaksanaan pengadaan barang/jasa Pemerintah	Rp 227.395.000	Rp 113.697.700	APBD
2	Monitoring, evaluasi dan pelaporan Pengadaan Barang/Jasa	Rp 43.360.200	Rp 21.680.200	APBD

KABAG PENGADAAN BARANG/JASA,



EFY SYAHRANI, ST
NIP. 19750817 200604 2 008

Malili, 20 Oktober 2020

KASUBAG PENGELOLAAN
PENGADAAN BARANG/JASA,



MA'RUF RUSLIN, ST
NIP. 19740206 200902 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. MUHAMMAD ARSYAD

Jabatan : KABAG KESRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SENFRY OKTAVIANUS, S.STP.,MPA

Jabatan : ASISTEN PEREKONOMIAN & PENGEMBANGAN
INFRASTRUKTUR.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

PIHAK KEDUA

ASISTEN PEREKONOMIAN &
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR,

SENFRY OKTAVIANUS, S.STP
NIP. 19751001 199612 1 001

PIHAK PERTAMA

KABAG KESRA,

Drs. MUHAMMAD ARSYAD
NIP. 19630617 199303 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kegiatan Keagamaan dan Masyarakat yang di fasilitasi	Persentase Kegiatan Keagamaan dan Masyarakat yang di fasilitasi	85%
2	Tertindakannya Pelayanan Administrasi Kesejahteraan Rakyat	Persentase Pelayanan Administrasi Kesejahteraan Rakyat	80%

	PROGRAM	ANGGARAN POKOK	ANGGARAN PERUBAHAN	KETERANGAN
1	Fasilitasi Keagamaan dan Masyarakat	Rp 10.584.195.500	Rp 8.503.720.600	APBD
2	Pelayanan Administrasi Kesejahteraan Rakyat	Rp 66.835.000	Rp 35.900.000	APBD
		Rp 10.651.030.500	Rp 8.539.620.600	

Mallii, 20 Oktober 2020

**ASISTEN PEREKONOMIAN DAN
PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR**

KEPALA BAGIAN KESRA,

SENFRI OKTAVIANUS, S.STP,MPA
NIP. 19751001 199612 1 001

Drs. MUHAMMAD ARSYAD
NIP. 19630617 199303 1 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAUZY DAENG PAREBBA, SE
Jabatan : KASUBAG SOSIAL KESEJAHTERAAN RAKYAT
Selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : Drs. MUHAMMAD ARSYAD
Jabatan : KABAG KESRA
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

PIHAK KEDUA

KABAG KESRA,

Drs. MUHAMMAD ARSYAD
NIP. 19630617 199303 1 003

PIHAK PERTAMA

KASUBAG SOSIAL KESRA

FAUZY DAENG PAREBBA, SE
NIP. 19701009 200902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LUWU TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Jumlah Jamaah Haji yang di fasilitasi	Jumlah Jamaah Haji yang di fasilitasi	0 Orang
2	Terlaksananya Kegiatan Hari - Hari Besar Keagamaan yang di fasilitasi.	Jumlah Hari - Hari Besar Keagamaan yang difasilitasi	1 Keg
3	Terlaksananya kegiatan Keagamaan yang di fasilitasi	Jumlah kegiatan Keagamaan yang difasilitasi	0 Keg
4	Terpenuhinya Masyarakat yang mengikuti Wisata Religi	Jumlah Masyarakat yang mengikuti wisata religi	0 Orang
5	Tersedianya jumlah Peserta yang mengikuti MTQ	Jumlah Peserta yang Mengikuti MTQ	52 Orang
6	Terlaksananya Unit Kesehatan Sekolah yang difasilitasi	Jumlah Unit Sekolah yang di bina	4 Sekolah
7	Terlaksananya Petugas Keagamaan yang diberikan Insentif	Jumlah Petugas Keagamaan yang diberikan Insentif	1514 Orang
8	Tersedianya laporan Monev pelaksanaan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Laporan Monitoring Pelaksanaa Kesejahteraan Sosial yang disusun	4 Laporan

	KEGIATAN	ANGGARAN POKOK	ANGGARAN PERUBAHAN	KETERANGAN
1	Pendampingan Penyelenggaraan Ibadah Haji	Rp 270.338.000	0	APBD
2	Penyelenggaraan Hari - Hari Besar Keagamaan	Rp 468.122.000	Rp 122.786.000	APBD

3	Pembinaan Kegiatan Keagamaan	Rp	414.179.000		0	APBD
4	Apresiasi Wisata Religi	Rp	1.298.897.000	Rp	14.919.000	APBD
5	Fasilitasi Pelaksanaan MTQ	Rp	1.465.511.000	Rp	1.721.935.000	APBD
6	Pembinaan Unit Kesehatan Sekolah	Rp	103.725.000	Rp	60.367.100	APBD
7	Dukungan Pembiayaan Operasional Petugas Keagamaan	Rp	6.563.413.500	Rp	6.547.813.500	APBD
8	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Kesejahteraan Rakyat	Rp	66.835.000	Rp	35.900.000	APBD
		Rp	10.651.030.500	Rp	8.503.720.600	

Malili, 20 Oktober 2020

KEPALA BAGIAN KESRA,



Drs. MUHAMMAD ARSYAD
NIP. 19630617 199303 1 003

KASUBAG SOSIAL KEMASYARAKATAN,



FAUZY DAENG PAREBBA, SE
NIP. 19701009 200902 1 001



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. ASKAR, M.Si

Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H.BAHRI SULI, MM

Jabatan : SEKRETARIS DAERAH
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

Drs.H. BAHRI SULI, MM
Nip. 19660620 198603 1 007

Drs. ASKAR, M.Si
Nip. 19681027 199909 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON II
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
SEKRETARIAT DAERAH TAHUN ANGGARAN 2020**

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah
Tahun Anggaran : 2020

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD	Persentase Rata-rata kinerja pelayanan administrasi perkantoran	100%
2	Meningkatnya disiplin aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	90%
3	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	80%
4	Terwujudnya pengelolaan keuangan dan pencapaian kinerja	Persentase Laporan Kinerja dan Keuangan yang Tersusun Tepat Waktu	95%
5	Terwujudnya dokumen perencanaan dan penganggaran yang akuntabel	Persentase Dokumen Perencanaan dan Penganggaran yang disusun tepat waktu	100%
6	Meningkatnya pelayanan kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	90%
7	Tersedianya laporan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Persentase Laporan dan Perencanaan Aset Sekretariat Daerah dan KDH/WKDH	87%
8	Tersedianya pemeliharaan sarana dan prasarana Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Persentase Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/KDH/WKDH yang dipelihara/perbaikan	85%
9	Tersedianya kebutuhan sarana dan prasarana Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Persentase Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/KDH/WKDH yang diadakan	80%
10	Terlaksananya Penguatan Kelembagaan	Persentase OPD yang ditata dan dievaluasi	60%
11	Terlaksananya kompetisi inovasi pelayanan publik	Persentase OPD yang Ikut Lomba Inovasi	40%
12	Tercapainya penguatan Tatalaksana	Persentase Penguatan Tata Laksana	60%
13	Tercapainya kualitas pelayanan publik yang baik	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	50%
14	Peningkatan Nilai Akuntabilitas Kinerja	Persentase Penguatan Akuntabilitas Pemerintah Daerah	80%
15	Tercapainya sistem penguatan manajemen SDM ASN	Persentase Penguatan Sistem Manajemen SDM ASN	50%

	PROGRAM	ANGGARAN POKOK	ANGGARAN PERUBAHAN	KET
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 6,297,002,000	Rp 5,668,683,300	APBD
2	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 118,400,000	Rp 76,010,000	APBD
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 199,805,000	Rp 9,120,000	APBD
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 40,000,000	Rp 30,730,000	APBD
5	Program Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Rp 27,700,000	Rp 18,445,000	APBD
6	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	Rp 3,153,378,500	Rp 2,294,898,100	APBD
7	Program Perencanaan dan Penatausahaan Aset Sekretariat Daerah/ KDH/ WKDH	Rp 252,449,000	Rp 122,089,000	APBD
8	Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/ KDH/ WKDH	Rp 2,584,399,523	Rp 1,614,179,523	APBD
9	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/ KDH/ WKDH	Rp 1,540,812,000	Rp 493,852,000	APBD
10	Program Penguatan Kelembagaan	Rp 125,600,000	Rp 43,680,000	APBD
11	Program Inovasi Pelayanan Publik	Rp 127,072,000	Rp 63,842,000	APBD
12	Program Penguatan Tatalaksana	Rp 72,130,000	Rp 42,675,000	APBD
13	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Rp 164,210,000	Rp 123,095,000	APBD
14	Program Penguatan Akuntabilitas	Rp 184,998,000	Rp 94,633,000	APBD
15	Program Penguatan Sistem Manajemen SDM ASN	Rp 449,756,000	Rp 270,012,000	APBD
	Jumlah	Rp 15,337,712,023	Rp 10,965,943,923	

Malili, 20 Oktober 2020

SEKRETARIS DAERAH



Drs. H. BAHRI SULI, MM

Nip: 19660620 198603 1 007

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM



Drs. ASKAR, M.Si

Nip: 19681027 199009 1 003



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINDAYANI ZAKARIA, SE

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ASKAR, M.Si

Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

KEPALA BAGIAN UMUM

Drs. ASKAR, M.Si

Nip. 19681027 199909 1 003

WINDAYANI ZAKARIA, SE

Nip. 19780206 200312 2 008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

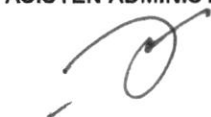
BAGIAN UMUM

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD	Persentase Rata-Rata Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatnya disiplin aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	90%
3	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	80%
4	Terwujudnya pengelolaan keuangan dan pencapaian kinerja	Persentase Laporan Kinerja dan Keuangan yang tersusun tepat waktu	95%
5	Terwujudnya dokumen perencanaan dan penganggaran yang akuntabel	Persentase Dokumen Perencanaan dan Penganggaran yang disusun tepat waktu	100%
6	Meningkatnya pelayanan kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	90%

	Program	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp 6,297,002,000	Rp 5,668,683,300	APBD
2	Program peningkatan disiplin aparatur	Rp 118,400,000	Rp 76,010,000	APBD
3	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp 199,805,000	Rp 9,120,000	APBD
4	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Rp 40,000,000	Rp 30,730,000	APBD

5	Program perencanaan dan penganggaran SKPD	Rp	27,700,000	Rp	18,445,000	APBD
6	Program peningkatan pelayanan kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	Rp	3,153,378,500	Rp	2,171,248,100	APBD
		Rp	9,836,285,500	Rp	7,974,236,400	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM



Drs. ASKAR, M.Si

Nip: 19681021 199009 1 003

Malili, 20 Oktober 2020

KABAG UMUM



WINDAYANI ZAKARIA, SE

Nip: 19780206 200312 2 008



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. Hj. SAKIRA
Jabatan : KASUBAG PERBENDAHARAAN & RUMAH TANGGA PIMPINAN
selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : WINDAYANI ZAKARIA, SE
Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN UMUM

KASUBAG PERBENDAHARAAN DAN
RUMAH TANGGA PIMPINAN

WINDAYANI ZAKARIA, SE
Nip. 19780206 200312 2 008

Dra. Hj. SAKIRA
Nip. 19690526 200804 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN UMUM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Rekening Bulanan Jasa Komunikasi, sda dan listrik yang terbayarkan	552 rekening
2	Terlaksananya pertemuan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dengan tokoh-tokoh masyarakat, pimpinan anggota organisasi sosial masyarakat	Jumlah Pertemuan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dengan tokoh-tokoh masyarakat, pimpinan anggota organisasi sosial masyarakat	360 kali
3	Terlaksananya penerimaan kunjungan kerja pejabat	Jumlah penerimaan kunjungan kerja pejabat	15 kali
4	Terlaksananya koordinasi Kepala Daerah/Wakil kepala daerah dengan pemerintah pusat dan pemda lainnya	Jumlah Koordinasi Kepala Daerah/Wakil kepala daerah dengan pemerintah pusat dan pemda lainnya	63 kali
5	Terlaksananya bimtek dan diklat aparatur yang diikuti oleh KDH/WKDH	Jumlah kegiatan pelaksanaan bimtek dan diklat aparatur yang diikuti oleh KDH/WKDH	1 kali

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 1,001,100,000	Rp 1,065,300,000	APBD
2	Dialog/audensi dengan tokoh-tokoh masy, pimp/anggota org.Sos. Dan kemasy.	Rp 478,935,000	Rp 478,935,000	APBD
3	Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pem Non Dep/Luar Neg	Rp 24,930,000	Rp 46,770,000	APBD
4	Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Daerah Lainnya	Rp 1,999,513,500	Rp 1,493,632,900	APBD
5	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan bagi KDH/WKDH	Rp 650,000,000	Rp 151,910,200	APBD
		Rp 4,154,478,500	Rp 3,236,548,100	

Malili, 20 Oktober 2020

KEPALA BAGIAN UMUM



WINDAYANI ZAKARIA, SE

Nip: 19780206 200312 2 008

**KASUBAG. PERBENDAHARAAN DAN
RUMAH TANGGA PIMPINAN**



Dra. Hj. SAKIRA

Nip : 19690526 200804 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIYANI GANI, SE

Jabatan : KASUBAG TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINDAYANI ZAKARIA, SE

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN UMUM

KASUBAG TATA USAHA DAN
KEPEGAWAIAN

WINDAYANI ZAKARIA, SE
Nip. 19780206 200312 2 008

ARIYANI GANI, SE
Nip. 19771208 200902 2 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN UMUM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya surat masuk dan surat keluar	Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	5000 lembar
2	Tersedianya jasa kebersihan kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan yang terbayarkan	25 orang
3	Terbayarnya tenaga pendukung administrasi/teknis	Jumlah Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis yang terbayarkan	77 orang
4	Tertaksananya kunjungan kerja dalam daerah	Jumlah Kunjungan Kerja dalam Daerah yang dilaksanakan	888 kali
5	Terpenuhinya layanan kepegawaian yang dilaksanakan tepat waktu	Jumlah Dokumen Kepegawaian yang terealisasi tepat waktu	10 Dokumen
6	Terpenuhinya Aparatur yang mengikuti Bimtek, Diklat, Workshop, Seminar Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek, Diklat, Workshop, Seminar Peraturan Perundang-undangan	3 orang
7	Tersedianya pakaian dinas KDH/WKDH	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas KDH/WKDH	8 Pasang

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 28,680,000	Rp 21,540,000	APBD
2	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 428,603,000	Rp 380,603,000	APBD
3	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi / Teknis	Rp 1,122,000,000	Rp 1,125,000,000	APBD
4	Kunjungan Kerja Dalam Daerah	Rp 307,704,000	Rp 287,244,000	APBD
5	Dukungan Layanan Kepegawaian internal SKPD	Rp 56,400,000	Rp 52,860,000	APBD
6	Bimbingan Teknis Implemetasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 199,805,000	Rp 9,120,000	APBD
7	Pengadaan Pakaian Dinas KDH/WKDH	Rp 62,000,000	Rp 23,150,000	APBD
		Rp 2,205,192,000	Rp 1,899,517,000	

Malili, 20 Oktober 2020

KEPALA BAGIAN UMUM



WINDAYANI ZAKARIA, SE

Nip: 19780206 200312 2 008

KASUBAG. TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN



ARIYANI GANI, SE

Nip : 19771208 200902 2 003



**PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CENDANA WANGI, SE

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN, AKUNTANSI DAN PELAPORAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINDAYANI ZAKARIA, SE

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN UMUM

KASUBAG PERENCANAAN,
AKUNTANSI DAN PELAPORAN

WINDAYANI ZAKARIA, SE
Nip. 19780206 200312 2 008

CENDANA WANGI, SE
Nip. 19810616 201101 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ANGGARAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

BAGIAN UMUM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya alat tulis kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang disediakan	37 Jenis
2	Tersedianya jenis barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Jenis Barang Cetak/Jumlah lembar Penggandaan	9 Jenis 80.500 Lembar
3	Tersedianya makan minum harian pegawai, makan minum rapat dan makan minum tamu	Jumlah Makan minum harian pegawai, makan minum rapat dan makan minum tamu	12.830 orang
4	Tertindakannya koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dilaksanakan	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi luar daerah yang dilaksanakan	206 kali
5	Terpenuhinya penunjang administrasi kesekretariatan SKPD	Jumlah Penunjang Administrasi Kesekretariatan SKPD yang terpenuhi	6 jenis
6	Tertindakannya monitoring dan evaluasi triwulan	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Triwulan yang disusun	4 laporan
7	Tersedianya Laporan keuangan semesteran dan akhir tahun yang disusun	Jumlah laporan keuangan semesteran dan akhir tahun yang disusun	3 dokumen
8	Tersedianya dokumen akuntabilitas kinerja instansi pemerintah yang disusun	Jumlah Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disusun (dokumen)	1 dokumen
9	Tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	4 Dokumen

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 74,431,200	Rp 60,000,000	APBD
2	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 94,280,000	Rp 79,750,000	APBD
3	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 711,750,000	Rp 683,265,000	APBD
4	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Rp 1,599,790,500	Rp 1,050,318,000	APBD
5	Penyediaan Penunjang administrasi Kesekretariatan SKPD	Rp 918,643,300	Rp 905,643,300	APBD
6	Monitoring dan Evaluasi	Rp 10,020,000	Rp 10,020,000	APBD
7	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran dan Akhir Tahun	Rp 20,000,000	Rp 15,610,000	APBD
8	Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Rp 20,000,000	Rp 15,120,000	APBD
9	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Rp 27,700,000	Rp 18,445,000	APBD
		Rp 3,476,615,000	Rp 2,838,171,300	

Malili, 20 Oktober 2020

KEPALA BAGIAN UMUM



WINDAYANI ZAKARIA, SE

Nip: 19780206 200312 2 008

**KASUBAG. PERENCANAAN, AKUNTANSI
DAN PELAPORAN**



CENDANA WANGI, SE

Nip : 19810616 201101 2 006



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. SAENAL

Jabatan : KABAG. PERLENGKAPAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ASKAR, M.Si

Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, 20 Oktober 2020

Pihak Kedua,
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM


Drs. ASKAR, M.Si
Nip. 19681027 199009 1 003

Pihak Pertama,
KABAG. PERLENGKAPAN


Drs. SAENAL
Nip. 19700708 199402 1 001

**PERJANJIAN KINERJA ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2020**

BAGIAN PERLENGKAPAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Persentase Pemeliharaan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	85%
1	Terlaksananya reabilitas sedang/berat Gedung Kantor dan Rumah Jabatan	Jumlah gedung kantor direhabilitasi sedang/berat	4 Paket
2	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas / operasional	63 Unit
3	Terpenuhinya pemeliharaan rumah jabatan	Jumlah rumah jabatan yang dipelihara	4 Unit
4	Terlaksananya pemeliharaan Gedung dan Kantor	Jumlah gedung dan kantor yang dipelihara	2 Unit
5	Terlaksananya Pemeliharaan Perlengkapan Gedung	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang dipelihara	1 Jenis
6	Terlaksananya pemeliharaan Mess Pemda Makassar dan Mess Pemda Jakarta	Jumlah Rumah Dinas/Mess yang dipelihara	1 Unit
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Gedung dan Kantor	Persentase Sarana dan Prasarana Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	80%
1	Tersedianya peralatan Dan perlengkapan Gedung dan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung dan kantor yang diadakan	5 Jenis
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Gedung dan Kantor	Jumlah Komponen instalasi listrik /penerangan bangunan gedung dan kantor yang disediakan	9 Jenis
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Jumlah Komponen instalasi listrik /penerangan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH yang disediakan	11 Jenis
4	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Jumlah peralatan dan perlengkapan Rumah jabatan sekretariat daerah/KDH/WKDH yang diadakan	3 Jenis
5	Tersedianya Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Dinas / Mess	Jumlah peralatan dan perlengkapan Rumah Dinas/Mess yang diadakan	4 Jenis

	6	Tersedianya Bahan Logistik Kantor dan Rumah Jabatan	Jumlah bahan logistik kantor dan rumah jabatan Sekretariat yang disediakan	12 Jenis
	7	Tersedianya Jasa Perbaikan dan Pemeliharaan Peralatan Kerja Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Jumlah jasa perbaikan dan pemeliharaan peralatan kerja sekretariat daerah/KDH/WKDH yang disediakan	3 Jenis
3	Tersedianya Laporan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH		Persentase Laporan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	87%
	1	Tersedianya laporan Aset yang terdata	Jumlah Laporan aset yang terdata	6 Laporan
	2	Tersedianya dukungan operasional dan penatausahaan aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Persentase Dukungan operasional penatausahaan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	85 %

	Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Keterangan
1	Rehabilitasi /Sedang Berat Gedung dan Kantor	Rp 795.500.000	Rp 394.500.000	APBD
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp 965.565.000	Rp 826.345.000	APBD
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp 323.000.000	Rp 191.000.000	APBD
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung dan Kantor	Rp 386.334.523	Rp 117.334.523	APBD
5	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung dan Kantor	Rp 64.000.000	Rp 50.000.000	APBD
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas/Mess	Rp 50.000.000	Rp 35.000.000	APBD
7	Pengadaan Peralatan Dan Perlengkapan Gedung dan Kantor	Rp 576.265.000	Rp 155.700.000	APBD
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Gedung dan Kantor	Rp 58.750.000	Rp 31.495.000	APBD
9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp 74.750.000	Rp 50.020.000	APBD

10	Pengadaan Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp	387.980.000	Rp	82.000.000	APBD
11	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Rumah Dinas/Mess	Rp	79.255.000	Rp	31.255.000	APBD
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor dan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp	306.812.000	Rp	115.632.000	APBD
13	Penyediaan Jasa Perbaikan dan Pemeliharaan Peralatan Kerja Kantor dan Rumah Jabatan Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp	57.000.000	Rp	27.750.000	APBD
14	Penyusunan Laporan Penatausahaan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp	126.759.000	Rp	65.669.000	APBD
15	Operasional Penatausahaan Perlengkapan dan Aset Sekretariat Daerah/KDH/WKDH	Rp	125.690.000	Rp	56.420.000	APBD
		Rp	4.377.660.523	Rp	2.230.120.523	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM



Drs. ASKAR, M.Si

Nip: 19681027 199009 1 003

MALILI, 20 Oktober 2020
KABAG. PERLENGKAPAN



Drs. SAENAL

Nip. 19700708 199402 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. ANDI ASMAH SARI., MM

Jabatan : KABAG. ORGANISASI DAN PENDAYAGUNAAN APARATUR
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. ASKAR., M.Si

Jabatan : ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Pertama
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM


Drs. ASKAR., M.Si
Nip.19681027 199009 1 003

Pihak Kedua
KABAG. ORGANISASI & P.A.


Hj. ANDI ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON III
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penguatan Kelembagaan	Persentase Tingkat Penguatan Kelembagaan	60%
2	Terlaksananya Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	Persentase OPD yang ikut lomba inovasi	40%
3	Tercapainya Penguatan Tatalaksana	Persentase Penguatan Tatalaksana	60%
4	Tercapainya Kualitas Pelayanan Publik yang Baik	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	50%
5	Peningkatan Nilai Akuntabilitas Kinerja	Predikat Nilai Akuntabilitas	80%
6	Tercapainya Penguatan Sistem Manajemen ASN	Persentase Penguatan Manajemen ASN	50%

Program	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Ket.
1. Program Penguatan Kelembagaan	Rp.125.600.000	Rp. 43.680.000	APBD
2. Program Inovasi Pelayanan Publik	Rp.127.072.000	Rp. 63.842.000	APBD
3. Program Penguatan Tatalaksana	Rp. 72.130.000	Rp. 42.675.000	APBD
4. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Rp.164.210.000	Rp.123.095.000	APBD
5. Program Penguatan Akuntabilitas	Rp.184.998.000	Rp 94.633.000	APBD
6. Program Penguatan Sistem Manajemen SDM ASN	Rp.449.756.000	Rp.270.012.000	APBD
	<u>Rp.1.123.766.000</u>	<u>Rp. 637.937.000</u>	

Malili, Oktober 2020

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

KABAG. ORGANISASI & P.A.


Drs. ASKAR, M.Si

Nip.19681027 199009 1 003


Hj. ANDI ASMAH SARI., MM

Nip.19740904 200003 2 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADAM, S.Kom

Jabatan : KASUBAG. ANALISIS JABATAN DAN AKUNTABILITAS KINERJA
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. ANDI ASMAH SARI., MM

Jabatan : KABAG. ORGANISASI DAN PENDAYAGUNAAN APARATUR
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Pertama
KABAG. ORGANISASI & P.A.


Hj. ANDI ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

Pihak Kedua
KASUBAG. ANALISIS JABATAN
DAN AKUNTABILITAS KINERJA


ADAM, S.Kom
Nip.19791216 200902 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Dokumen LAKIP Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen LAKIP Pemerintah Daerah Yang Disusun	1 Dokumen
2	Tersusunnya Analisis Jabatan, ABK dan Evaluasi Jabatan	Jumlah Dokumen Anjab, ABK dan Evaluasi Jabatan yang Disusun	1 Dokumen
3	Tersusunnya Standar Kompetensi Jabatan	Jumlah Dokumen Standar Kompetensi Jabatan Yang Disusun	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Ket.
1. Penyusunan LAKIP	Rp.184.998.000	Rp. 94.633.000,00	APBD
2. Analisis Jabatan, ABK dan Evaluasi Jabatan	Rp.269.931.000	Rp. 225.942.000,00	APBD
3. Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Struktural Dan Fungsional	Rp.179.825.000	Rp. 44.070.000,00	APBD
	<u>Rp.634.754.000</u>	<u>Rp. 364.645.000,00</u>	

Malili, Oktober 2020

KABAG. ORGANISASI & P.A



Hj. ANDJ ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

KASUBAG. ANALISIS JABATAN DAN AKUNTABILITAS KINERJA



ADAM, S.Kom
Nip.19791216 200902 1 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIRA SETYAWAN R, S.A.P

Jabatan : ANALIS JABATAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ADAM, S.Kom

Jabatan : KASUBAG. ANALISIS JABATAN DAN AKUNTABILITAS KINERJA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Pertama
KASUBAG. ANALISIS JABATAN
DAN AKUNTABILITAS KINERJA

ADAM, S.Kom

Nip.19791216 200902 1 003

Pihak Kedua
ANALIS JABATAN,

WIRA SETYAWAN.R, S.A.P

Nip. 19920529 2019 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
JABATAN PELAKSANA
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Analisis Jabatan dan ABK	Jumlah Nota Dinas Persetujuan Pelaksanaan Penyusunan Analisis jabatan dan ABK	1 Dokumen
		Jumlah Surat Keputusan Bupati Tentang Tim Penyusun Analisis Jabatan dan ABK	1 Dokumen
		Jumlah Surat Permintaan Tenaga Ahli	1 Dokumen
		Jumlah Surat Perintah Mulai kerja	1 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Evaluasi Jabatan	Jumlah Nota Dinas Persetujuan Pelaksanaan Penyusunan Evaluasi jabatan	1 Dokumen
		Jumlah Surat Keputusan Bupati Tentang Tim Penyusun Evaluasi Jabatan	1 Dokumen
		Jumlah Surat Permintaan Tenaga Ahli	1 Dokumen
		Jumlah Surat Perintah Mulai kerja	1 Dokumen

Malili, Oktober 2020

KASUBAG. ANALISIS JABATAN
DAN AKUNTABILITAS KINERJA



ADAM, S.Kom

Nip.19791216 200902 1 003

ANALIS JABATAN,



WIRA SETYAWAN, R. S.A.P

Nip. 19920529 201903 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHAMRUL, S.IP

Jabatan : KASUBAG. KELEMBAGAAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. ANDI ASMAH SARI., MM

Jabatan : KABAG. ORGANISASI DAN PENDAYAGUNAAN APARATUR

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Pertama
KABAG. ORGANISASI & P.A.


Hj. ANDI ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

Pihak Kedua
KASUBAG. KELEMBAGAAN


KHAMRUL, S.IP
Nip.19800224 201001 1 018

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Evaluasi Organisasi Perangkat Daerah	Jumlah OPD yang di Evaluasi	2 OPD
2	Terlaksananya Penataan Organisasi Perangkat Daerah	Jumlah OPD yang Ditata	2 OPD

Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Ket.
1. Evaluasi Organisasi Perangkat Daerah	Rp.51.430.000	Rp. 29.365.000,00	APBD
2. Penataan Organisasi Perangkat Daerah	Rp.74.170.000	Rp. 14.315.000,00	APBD
	<u>Rp.125.600.000</u>	<u>Rp. 43.680.000,00</u>	

Malili, Oktober 2020

KABAG. ORGANISASI & P.A



Hi. ANDI ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

KASUBAG. KELEMBAGAAN



KHAMRUL, S.IP
Nip. 19800224 201001 1 018



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TIRSA KURNIAWATI ELVIE WANTANIA, S.STP

Jabatan : ANALIS KELEMBAGAAN
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KHAMRUL, S.IP

Jabatan : KASUBAG. KELEMBAGAAN
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Pertama
KASUBAG. KELEMBAGAAN

KHAMRUL, S.IP
Nip.19800224 201001 1 018

Pihak Kedua
ANALIS KELEMBAGAAN,

TIRSA K. E. WANTANIA, S.STP
Nip. 19950110 201609 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
JABATAN PELAKSANA
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Evaluasi Organisasi Perangkat Daerah	Jumlah Nota Dinas Persetujuan Pelaksanaan Evaluasi Organisasi Perangkat Daerah	1 Dokumen
		Jumlah OPD yang di Evaluasi	2 OPD
2	Terlaksananya Penataan Organisasi Perangkat Daerah	Jumlah Nota Dinas Persetujuan Pelaksanaan Penataan Organisasi Perangkat Daerah	1 Dokumen
		Jumlah OPD yang ditata	2 OPD

Malili, Oktober 2020

KASUBAG. KELEMBAGAAN



KHAMRUL, S.IP

Nip. 19800224 201001 1 018

ANALIS JABATAN,



TIRSA K. E. WANTANIA, S.STP

Nip. 19920529 201903 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRATIWI ARIF, SE

Jabatan : KASUBAG. TATALAKSANA DAN PENGEMBANGAN INOVASI
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. ANDI ASMAH SARI., MM

Jabatan : KABAG. ORGANISASI DAN PENDAYAGUNAAN APARATUR
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malili, Oktober 2020

Pihak Pertama
KABAG. ORGANISASI & P.A.

Hj. ANDI ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

Pihak Kedua
KASUBAG. TATALAKSANA DAN
PENGEMBANGAN INOVASI

PRATIWI ARIF, SE
Nip.19861007 201101 2 019

**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Sosialisasi dan Implementasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah	Jumlah Sosialisasi yang dilaksanakan	1 Kegiatan
2	Terlaksananya Penyusunan, Evaluasi dan Pengembangan Standar Operasional Prosedur	Jumlah SOP yang disusun, di Evaluasi dan dikembangkan	1 Dokumen
3	Tersedianya ID Card	Jumlah ID Card yang disediakan	500 ID Card
4	Terlaksananya Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	Jumlah OPD yang diikuti Lomba Inovasi Pelayanan Publik Tingkat Nasional	7 OPD

Kegiatan	Anggaran Pokok	Anggaran Perubahan	Ket.
1. Sosialisasi dan Internalisasi Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah	Rp.164.210.000	Rp.123.095.000,00	APBD
2. Penyusunan, Evaluasi dan Pengembangan SOP	Rp. 49.130.000	Rp. 42.675.000,00	APBD
3. Penyediaan ID Card	Rp. 23.000.000	Rp. -	-
4. Pelaksanaan Inovasi Pelayanan Publik	Rp. 127.072.000	Rp. 63.842.000,00	APBD
	<u>Rp. 363.412.000</u>	<u>Rp. 229.612.000,00</u>	

Malili, Oktober 2020

KABAG. ORGANISASI & P.A


Hi. ANDI ASMAH SARI., MM
Nip.19740904 200003 2 004

KASUBAG. TATALAKSANA DAN
PENGEMBANGAN INOVASI


PRATIWI ARIF, SE
Nip. 19861007 201101 2 019